



Budapest,
2000. február 11.,
péntek

12. szám

Ára: 385,- Ft

TARTALOMJEGYZÉK

	Oldal
2000: II. tv.	
13/2000. (II. 11.) Korm. r.	430
	431
14/2000. (II. 11.) Korm. r.	434
15/2000. (II. 11.) Korm. r.	442
16/2000. (II. 11.) Korm. r.	442
5/2000. (II. 11.) BM r.	468
6/2000. (II. 11.) BM—IM—PM e. r.	468
3/2000. (II. 11.) FVM r.	471
4/2000. (II. 11.) FVM—PM—GM e. r.	472
5/2000. (II. 11.) FVM r.	472
1012/2000. (II. 11.) Korm. h.	474
1013/2000. (II. 11.) Korm. h.	474
	475
	476
	477

II. rész JOGSZABÁLYOK

Törvények

2000. évi II. törvény

az önálló orvosi tevékenységről*

Az Országgyűlés felismerve, hogy az egészségügyi reform végrehajtása, a betegségek megelőzése, felismerése és gyógyítása csak a szakmáját szerető orvostársadalom aktív közreműködésével valósítható meg, figyelemmel arra, hogy a gyógyítás közügy, amelyben az elsődleges felelősség a gyógyító orvost terheli, e munka elismerése, az orvostársadalom helyzetének, ezáltal a betegellátás színvonalának javítása érdekében a következő törvényt alkotja:

1. § (1) E törvény hatálya a Magyar Köztársaság területén az egészségügyi szolgáltatás keretében nyújtott önálló orvosi tevékenységre és az e tevékenységet nyújtó orvosokra terjed ki.

(2) E törvény alkalmazásában

a) önálló orvosi tevékenység: a területi ellátási kötelezettség körében az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény szerint a házi orvos, a házi gyermekorvos, a fogorvos (a továbbiakban együtt: házi orvos) és külön törvényben meghatározott esetben a kezelőorvos által nyújtott egészségügyi ellátás;

b) orvos: a külön jogszabály szerint vezetett alap- és működési nyilvántartásban szereplő orvosi, fogorvosi szakképesítéssel rendelkező személy;

c) működtetési jog: a Magyar Orvosi Kamara által az *a)* pont szerinti orvos részére adott önálló orvosi tevékenység nyújtására jogosító engedélyben foglalt jog.

2. § (1) Törvényben meghatározott esetben — a 3. § (2) bekezdésében foglalt kivétellel — az orvos önálló orvosi tevékenységet csak a működtetési jogot engedélyező határozat jogerőre emelkedésétől folytathat.

(2) A működtetési jog jogosultja a működtetési jog alapján nyújtott önálló orvosi tevékenységet — akadályoztatásának jogszabályban meghatározott eseteit kivéve — csak személyesen folytathat.

(3) A működtetési jog olyan, személyhez kapcsolódó vagyoni értékű jog, amely jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén elidegeníthető és folytatható.

(4) A működtetési jog jogosultjának halála esetén — egy-
mást követő sorrendben — a működtetési jog folytatására

a) a házastárs, illetőleg

b) az egyenesági leszármazó

jogosult. A *b)* pontban meghatározott személyek között a leszármazási fok határozza meg a működtetési jog folytatására való jogosultság sorrendjét.

(5) Amennyiben a (4) bekezdés *b)* pontja alapján több, a jogszabályban meghatározott feltételeknek megfelelő személy lenne jogosult a működtetési jog folytatására, e jogosultak a korábbi jogosult halálától számított 30 napon belül — jogvesztés terhe mellett — nyújthatják be a működtetési jog engedélyezésére jogosult szervhez azt a megállapodásukat, amelyben megjelölik a működtetési jog folytatására egyedül jogosult személyt.

(6) Ha a (4) bekezdés alapján a működtetési jog folytatására jogosult személy nem felel meg a jogszabályban meghatározott feltételeknek:

— a működtetési jog folytatására irányuló jogáról a sorrendben őt követő, a jogszabályi feltételeknek megfelelő személy javára lemondhat, illetőleg

— a működtetési jogot a korábbi jogosult halálától számított 6 hónapon belül ingyenesen vagy visszterhesen elidegenítheti.

(7) Ha a működtetési jog elidegenítésére a (6) bekezdés alapján jogosult személy e jogával az ott megjelölt határidőn belül nem él, a működtetési jog megszűnik.

(8) A működtetési jog elidegenítésére irányuló jog a működtetési jog jogosultját is megilleti.

(9) A működtetési jog bérbe, haszonbérbe nem adható és gyakorlásának joga sem ingyenesen, sem visszterhesen más részére át nem engedhető.

3. § (1) Ez a törvény a kihirdetését követő 15. napon lép hatályba.

(2) Az e törvény hatálybalépése napján házi orvosi tevékenységet végző orvos — ideértve a munkavégzésben akadályozott házi orvost is —, amennyiben a külön jogszabályban foglalt feltételeknek megfelel és jogszabály másként nem rendelkezik, e törvény erejénél fogva, külön engedély nélkül a törvény hatálybalépésétől jogosult a működtetési jog alapján végezhető tevékenység gyakorlására. Nem jogosult a működtetési jogra az az orvos, aki házi orvosi tevékenységet kizárólag helyettesítés keretében végez. Az e bekezdés alapján működtetési jogot szerző házi orvos működtetési jogának elidegenítéséhez előzetesen be kell szerezni a működtetési jog megszerzését tanúsító hatósági bizonyítványt.

(3) Azokra az orvosokra, akik e törvény hatálybalépésének napján, bár területi ellátási kötelezettség nélkül, de legalább 200 hozzájuk bejelentkezett betegre kiterjedő érvénnyel látnak el az Országos Egészségbiztosítási Pénztár által finanszírozott, az 1. § (2) bekezdésének *a)* pontjában meghatározott körbe tartozó orvosi tevékenységet, az e törvényben foglaltakat azzal a megszorítással kell alkalmazni, hogy

— a működtetési jogra való jogosultságukat e törvény hatálybalépésének napjától számított 30 napon belül igazolják a Magyar Orvosi Kamaránál, továbbá

* A törvényt az Országgyűlés a 2000. február 4-i ülésnapján fogadta el.

— működtetési joguk szorosan személyhez kapcsolódó: az nem idegeníthető el és nem folytatható.

(4) A működtetési jognak a (2) vagy a (3) bekezdés alapján a törvény erejénél fogva történő megszerzése és az ezt tanúsító hatósági bizonyítvány kiállítása illetékmentes. E rendelkezés nem vonatkozik a működtetési jog további ingyenes, illetve ellenérték fejében történő megszerzésére.

(5) Az 1. § (2) bekezdése *a)* pontjának hatálya alá nem tartozó, a szakellátás körében önálló orvosi tevékenységet végző orvosok működtetési jogáról külön törvény rendelkezik.

(6) A működtetési jog 2000. december 31-ig nem ruházható át, kivéve, ha a működtetési jog folytatására jogosult nem felel meg a működtetési jog engedélyezéséhez szükséges feltételeknek és ezért a 2. § (3) bekezdése értelmében köteles azt elidegeníteni. A működtetési jog elidegenítése és folytatása 2000. december 31. napjáig nem esik illetékfizetési kötelezettség alá.

(7) Felhatalmazást kap

a) a Kormány, hogy a működtetési jog megszerzésének és visszavonásának feltételeit és eseteit, az engedély kiadására hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szervet, a helyettesítés eseteit, valamint a működtetési jog átengedése, továbbá a hitelnyújtás feltételeire vonatkozó szabályokat,

b) az egészségügyi miniszter, hogy a működtetési jog alapján végzett tevékenység gyakorlásának és ellenőrzésének részletes szakmai szabályait, továbbá a helyettesítésre, a tevékenység végzéséhez szükséges szakképesítésre és az alkalmassági vizsgálatra vonatkozó szabályokat rendeletben meghatározza.

Göncz Árpád s. k.,
a Köztársaság elnöke

Dr. Áder János s. k.,
az Országgyűlés elnöke

A Kormány rendeletei

A Kormány 13/2000. (II. 11.) Korm. rendelete

a Magyar Köztársaság Kormánya és a Horvát Köztársaság Kormánya között sugaras veszélyhelyzet esetén adandó gyors értesítésről Zágrábban, 1999. június 11-én aláírt egyezmény kihirdetéséről

(A jegyzékváltás 1999. december 10-én megtörtént.)

1. §

A Kormány a Magyar Köztársaság Kormánya és a Horvát Köztársaság Kormánya között sugaras veszélyhelyzet esetén adandó gyors értesítésről aláírt egyezményt (a továbbiakban: Egyezmény) e rendelettel kihirdeti.

2. §

Az Egyezmény hiteles magyar nyelvű szövege a következő:

„A Magyar Köztársaság Kormánya és a Horvát Köztársaság Kormánya (a továbbiakban: Szerződő Felek),

azzal az óhajjal, hogy hiánytalanul, teljes egészében teljesítsék az Európai Biztonsági és Együttműködési Értekezlet záró dokumentumainak rendelkezéseit, előmozdítva ezáltal a baráti kapcsolatokat a Szerződő Felek között,

meggyőződve annak szükségességéről, hogy a Szerződő Felek a lehető leggyorsabban nyújtsanak megfelelő tájékoztatást sugaras veszélyhelyzet fennállása esetén, az országhatáron kívül esetleg jelentkező következmények minimalizálása érdekében,

abban a meggyőződésben, hogy a nukleáris biztonsággal és sugárvédelemmel kapcsolatos azonnali információ- és tapasztalatcsere nagymértékben hozzájárul a Szerződő Felek lakosságának biztonságához,

figyelembe véve a nukleáris balesetekről adandó gyors értesítésről, valamint a nukleáris baleset, illetve sugaras veszélyhelyzet esetén nyújtandó segítségről szóló egyezményt (1986), a nukleáris biztonságról szóló egyezményt (1994), úgyszintén a Nemzetközi Atomenergia Ügynökségen belül folyó együttműködés elfogadott alapelveit,

azzal az óhajjal, hogy betartsák az Európai Közösség Megállapodásainak a sugaras veszélyhelyzet esetén történő gyors információcsereéről szóló rendelkezéseit (1987), a következőkben állapodtak meg:

1. Cikk

Alkalmazási terület

1. A jelen egyezmény olyan esetekben adandó értesítésekre és tájékoztatásra vonatkozik, amikor valamelyik Szerződő Fél széles körű intézkedésekről dönt a lakosság védelmére, a következő okokból eredő sugaras veszélyhelyzet fellépése esetén:

a) a területén keletkezett, a 2. bekezdésben hivatkozott létesítményekkel, illetve tevékenységekkel kapcsolatos baleset, amelynek eredményeként jelentős radioaktív anyag kibocsátás keletkezik, illetve keletkezhet; vagy

b) a saját vagy saját területen kívül mért, a normálistól eltérő radioaktivitás szint, amely az adott Szerződő Fél lakosságának egészségére nézve káros lehet; vagy

c) az *a)* alatt meghatározottól eltérő, a 2. bekezdésben hivatkozott létesítményeket és tevékenységeket érintő balesetek, amelyek jelentős radioaktív anyag kibocsátást eredményeznek, illetve eredményezhetnek, vagy

d) más balesetek, amelyek jelentős radioaktív anyag kibocsátást eredményeznek vagy eredményezhetnek.

2. Az 1. *a)* és *c)* bekezdésben hivatkozott létesítmények, illetve tevékenységek az alábbiak:

a) bármely, bárhol elhelyezett nukleáris reaktor;

- b) bármely más, a nukleáris üzemanyag-ciklushoz tartozó létesítmény;
- c) bármely, radioaktív hulladékot kezelő létesítmény;
- d) nukleáris üzemanyag vagy radioaktív hulladékok szállítása és tárolása;
- e) radioaktív izotópok előállítása, felhasználása, tárolása, végleges elhelyezése és szállítása mezőgazdasági, ipari, orvosi és kapcsolódó tudományos és kutatási célokra; és
- f) radioaktív izotópok használata energia előállítására őrészközkben.

2. Cikk

Értesítés és tájékoztatás

Az 1. Cikkben részletezett sugaras veszélyhelyzetben, amelynél a másik Szerződő Fél lakosságának veszélyeztettsége biztosan nem zárható ki, az említett Cikkben hivatkozott Szerződő Félnek az alábbi intézkedéseket kell tennie:

- a) azonnal tájékoztatja a másik Szerződő Felet — aki az 1. Cikkben részletezettek szerint érintett vagy érintett lehet — a sugaras veszélyhelyzetről, annak jellegéről, keletkezésének időpontjáról és pontos helyéről;
- b) haladéktalanul megadja a másik Szerződő Félnek a 3. Cikkben részletezett, rendelkezésére álló információkat, amelyek az illető Szerződő Félnél a radiológiai következmények minimalizálásához szükségesek.

3. Cikk

Közlendő információk

1. A 2. Cikk b) bekezdése értelmében nyújtandó információnak a Szerződő Fél rendelkezésére álló alábbi adatokat kell tartalmaznia:

- a) az esemény jellege és időpontja, pontos helye, ahol ez biztosítható, az érintett létesítmény, illetve tevékenység;
- b) az esemény feltehető, illetve megállapított oka és előre látható alakulása a radioaktív anyag kibocsátása szempontjából;
- c) a radioaktív kibocsátás általános jellemzői, beleértve annak jellegét, valószínű fizikai és kémiai formáját, továbbá a radioaktív kibocsátás mennyiségét, összetételét és effektív magasságát;
- d) a radioaktív kibocsátás terjedésének előrejelzéséhez szükséges aktuális és előre látható meteorológiai és hidrológiai viszonyok;
- e) a környezeti mérések eredményei;
- f) az élelmiszerek, takarmányok és ivóvíz mérési adatai;
- g) a megtett vagy tervezett védelmi intézkedések;
- h) a lakosság tájékoztatására megtett vagy tervezett intézkedések;

- i) a radioaktív kibocsátás előre látható időbeni viselkedése;
- j) az információ forrása.

2. Ezeket az információkat megfelelő időközönként ki kell egészíteni további tájékoztatással, beleértve a veszélyhelyzet alakulását, előre látható, illetve tényleges befejeződését.

3. Az ilyen információt és annak minden módosítását a 2. Cikkben részletezettek szerint mindaddig szolgáltatni kell, amíg a helyzet fennáll, vagy ameddig elegendő információ nem áll rendelkezésre a fennálló helyzet megítéléséhez.

4. Cikk

Az intézkedésekben való együttműködés

1. A 2. Cikkben hivatkozott helyzet esetében a Szerződő Felek késedelem nélkül megállapodnak a lakosság egészség- és vagyónvédelme érdekében szükséges együttműködés és lehetséges segítségnyújtás vonatkozásában.

2. A Szerződő Felek megállapodnak minden további intézkedésben.

3. A másik országban jelentkező radiológiai következmények minimalizálása érdekében a 2. Cikk b) pontja szerinti tájékoztatást adó Szerződő Fél a lehetséges mértékben azonnal válaszol a másik Szerződő Fél további tájékoztatási igényére vagy együttműködési kérésére.

5. Cikk

Illetékes szervek és kapcsolattartási pontok

1. A Szerződő Felek diplomáciai úton megadják egymásnak azon illetékes szerveiket és kapcsolattartási pontjaikat, amelyek felelősek a 2. Cikkben hivatkozott értesítések és információk közléséért és fogadásáért. Ezek a kapcsolattartási pontok 24 órán át elérhetőek kell, hogy legyenek.

2. A Szerződő Felek a továbbiakban tájékoztatást nyújtanak mindennemű, az 1. bekezdésben hivatkozott információban végbemenő változásról.

3. A kapcsolattartási pontok, kijelölésüket követően haladéktalanul megállapodnak az információtovábbítási módjairól. A továbbítási rendszer működését legalább évente egyszer ellenőrizni kell.

6. Cikk

Egyéb információ

1. A Szerződő Felek évente egyszer kölcsönösen tájékoztatják egymást nukleáris programjairól, létesítményeik üzemeltetési tapasztalatairól, telephelyen kívüli megelőző intézkedéseikről, továbbá a nukleáris biztonság és sugárvédelem területén alkalmazott jogi szabályozásokról.

2. A Szerződő Felek kölcsönösen tájékoztatják egymást meglévő, építés alatt álló és tervezett, az 1. Cikk 2. bekezdés a)–c) pontja szerinti létesítményeiről. A kicserélendő információk az alábbiak:

- a létesítmény megnevezése,
- a létesítmény telephelye és címe,
- az üzemeltető,
- a létesítmény alapvető műszaki adatai,
- aktuális állapot,
- teljesítményadatok,
- a létesítmény helyszínének főbb jellemzőit tartalmazó leírás,
- a megelőző intézkedések és a baleset-elhárítási intézkedések aktuális adatai.

3. A létesítményekről szolgáltatandó, a nukleáris biztonságra, a sugárvédelemre, valamint a környezeti hatásokra vonatkozó további információkat a 9. Cikk szerinti konzultációkon kell megtárgyalni.

4. A tervezett létesítményekről a 2. bekezdés szerint adandó tájékoztatásra a létesítési engedély kiadása után kerül sor. A Szerződő Felek kölcsönösen tájékoztatják egymást még az építési szakaszban, hat hónappal korábban, a létesítmények előirányzott üzembe helyezésének időpontjáról.

7. Cikk

Mérési program

1. Mindegyik Szerződő Fél mérési programot hajt végre a saját területén az ionizáló sugárzás és a radionuklidok mérésére a környezetben, különös tekintettel a 6. Cikk 1. bekezdésében említett létesítményekre.

2. A mérési programnak tartalmaznia kell a kibocsátási adatokat, valamint a radionuklid koncentráció mérését a következő közegekben: levegő (aerosol is), ivóvíz, felszíni víz, talaj, csapadék, élelmiszerek, takarmányok. A mérési eredményeknek kölcsönösen összevethetőeknek kell lenniük, és elegendő információt kell tartalmazniuk ahhoz, hogy a Szerződő Fél lakosságának sugárterhelése kiszámítható legyen.

3. A mérési eredményeket évente egyszer át kell adni a másik Szerződő Félnek. A normál állapottól való jelentősebb eltérés esetén a tájékoztatás azonnal továbbítandó a másik Szerződő Félnek. A Szerződő Fél kérésre, kiegészítő tájékoztatást nyújt.

8. Cikk

Adatcsere a Radiológiai Gyorsértéktelési Rendszerről

A Szerződő Felek jelen Egyezmény hatálybalépését követően két évvel később — koordinátorai által jóváhagyott megállapodásnak megfelelően — megalkotják egymás Radiológiai Gyorsértéktelési Rendszerére vonatkozó adatcsere eljárásrendjét.

9. Cikk

Konzultációk

1. A Szerződő Felek évente egyszer kölcsönös szakmai konzultációt tartanak, amely egyebek között:

- a) értékeli az Egyezmény végrehajtását;
- b) megtárgyalja a 6. Cikk alapján nyújtott információt;
- c) értékeli a 7. Cikk szerinti mérési program eredményeit;
- d) foglalkozik egyéb aktuális nukleáris biztonsági és sugárvédelmi kérdésekkel.

2. A Szerződő Felek koordinátoraikon keresztül állapodnak meg a kölcsönös szakmai konzultáció időpontjában, helyében és résztvevőiben.

3. Szükség esetén, a koordinátorok egyetértésével kerül sor az 1. bekezdés szerinti további szakmai konzultációkra.

10. Cikk

Koordinátorok

1. A Szerződő Felek az Egyezmény végrehajtására egy-egy koordinátort biztosítanak, amely

- a) a Magyar Köztársaság Kormánya részéről — az Országos Atomenergia Hivatal;
- b) a Horvát Köztársaság Kormánya részéről — Gazdasági Minisztérium.

2. A koordinátorok megbízatása főleg az alábbiakra terjed ki:

- a) az együttműködés keretében tartozó, az Egyezmény 6., 7. és 8. Cikke szerint átadandó valamennyi szakmai ismeret és információ cseréje, kivéve, ha a tájékoztatás valamely speciális módja kerül megfontolásra;
- b) a 9. Cikk szerinti kölcsönös szakmai konzultációk szervezése.

3. A Szerződő Felek diplomáciai úton értesítik egymást a koordinátor kijelölésében bekövetkezett esetleges változásról.

11. Cikk

A lakosság tájékoztatása

A 2., 3., 6., 7. és 8. Cikknek megfelelően mindkét Szerződő Fél a másiktól kapott információt felhasználhatja a lakosság tájékoztatására, kivéve, ha azt a másik Szerződő Fél bizalmasan közölte.

12. Cikk

Költségek

A jelen Egyezmény keretében folyó kölcsönös információcsere költségtérítés-mentes. Amennyiben valamely ki-

egészítő információ nagyobb költséggel jár, úgy azt a ki-
egészítést kérő Szerződő Fél fedezi.

13. Cikk

Más nemzetközi egyezményekkel való viszony

Jelen Egyezmény nem befolyásolja a Szerződő Felek
azon kölcsönös jogait és kötelezettségeit, amelyek a jelen
Egyezmény tárgyával kapcsolatos meglévő, vagy a jövőben
kötendő nemzetközi egyezményekből erednek.

14. Cikk

Az Egyezmény hatálybalépése, időbeli hatálya és felmondása

1. A jelen Egyezmény annak az utolsó értesítésnek a
napján lép hatályba, amelyben a Szerződő Felek kölcsönö-
sen értesítik egymást a hatálybalépés belső jogi feltételei-
nek teljesüléséről.

2. Az Egyezmény meghatározatlan időre szól.

3. Bármelyik Szerződő Fél bármikor felmondhatja az
Egyezményt hat hónappal azt követően, hogy a másik Fél
diplomáciai úton írásban megkapja a felmondást, az
Egyezmény hatályát veszti.

Az Egyezmény két eredeti példányban készült, horvát, ma-
gyar, valamint angol nyelven. Értelmezési vagy alkalmazási
kétségek felmerülése esetén az angol szöveg a mértékadó.

Készült Zágrábban, 1999. június 11-én.

A Magyar Köztársaság
Kormánya részéről

Vajda György s. k.

A Horvát Köztársaság
Kormánya részéről

Nenad Porges s. k.”

3. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép
hatályba, de rendelkezéseit 1999. december 10-től kell
alkalmazni.

(2) A rendelet végrehajtásáról az Országos Atomenergia
Hivatal főigazgatója az érdekelt miniszterekkel egyetér-
tésben gondoskodik.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 14/2000. (II. 11.) Korm. rendelete

a mezőgazdasági termelők agrártámogatás igénybevételével összefüggő adatszolgáltatásáról és nyilvántartásba vételéről szóló 236/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet módosításáról

Az agrárgazdaság fejlesztéséről szóló 1997. évi CXIV.
törvény (a továbbiakban: tv.) 10. §-ának (2) bekezdésében
kapott felhatalmazás alapján, továbbá figyelemmel a tv.
7. §-ának *b*) pontjában és a 8. §-ában foglaltakra, valamint az
Európai Unióhoz való csatlakozást elősegítő adatbázis létre-
hozása érdekében a Kormány a következőket rendeli el:

1. §

A mezőgazdasági termelők agrártámogatás igénybevé-
telével összefüggő adatszolgáltatásáról és nyilvántartásba
vételéről szóló 236/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet (a to-
vábbiakban: R.) 2. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„2. § (1) A mezőgazdasági termelő a miniszter által
rendeletben meghatározottak szerint támogatást csak ab-
ban az esetben vehet igénybe, ha a rendelet 1. számú
melléklete szerinti adatlap (a továbbiakban: adatlap) ki-
töltésével gazdálkodási tevékenységéről adatot szolgáltat,
valamint a rendelet 2. számú melléklete szerinti nyilatko-
zattal hozzájárul a körzeti földhivatal által nyilvántartott
földhasználati lapok adatainak a lakóhelye (székhelye)
szerint illetékes megyei (fővárosi) földművelésügyi hivatal
(a továbbiakban: földművelésügyi hivatal) részére történő
átadásához, kezeléséhez.

(2) Az (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatási kötele-
zettség arra a mezőgazdasági termelőre terjed ki,
aki/amely a miniszter által külön rendeletben meghatáro-
zott támogatást igénybe kívánja venni, feltéve, ha

a) legalább egy hektár szántóterületet vagy gyepet,
illetve ötszáz négyzetméter szőlőültetvényt vagy gyümöl-
csőt használ, illetve — területi korlátozás nélkül — ker-
tészeti termelést végez, vagy

b) földhasználat hiányában legalább egy számos állatot
tart, vagy

c) erdőgazdálkodási, vadgazdálkodási, illetőleg halá-
szati tevékenységet folytat.

(3) Nincs szükség a miniszter által külön rendeletben
meghatározott támogatás igénybevételéhez a kizárólag

a) integrátori,

b) lízingbe-, illetve bérbeadási,

c) mezőgazdasági termékek elsődleges feldolgozása ki-
vételével az élelmiszer-feldolgozó,

d) gépkölcsönzési,

e) gépi szolgáltatási,

f) részes művelési,
g) bér munka
tevékenységet folytatók e rendelet szerinti nyilvántartásba vételére.

(4) A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium által külön rendelet alapján elismert zöldség-, gyümölcsstermelői, értékesítő szervezetek, illetve a mezőgazdasági termékek és áruk beszerzésére, feldolgozására, tárolására, értékesítésére létrejött szövetkezetek esetében a miniszter által külön rendeletben meghatározott támogatás igénybevételének nem feltétele az e rendelet szerinti nyilvántartásba vétel.

(5) Az adatlapot akkor is a mezőgazdasági termelő teljes gazdasági tevékenységére és az általa használt összes földterületre vonatkozóan kell kiállítani, ha nem minden földterülete, terméke vagy tevékenysége után kíván támogatást igénybe venni.”

2. §

Az R. 3. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„3. § (1) A mezőgazdasági termelő a földművelésügyi hivatalnál az adatlap kitöltésével kérheti a nyilvántartásba vételét. Amennyiben a mezőgazdasági termelő kizárólag erdőgazdálkodási tevékenységet végző erdőgazdálkodó, abban az esetben az Állami Erdészeti Szolgálat területileg illetékes igazgatóságánál (a továbbiakban: erdészeti igazgatóság) kell kérnie a nyilvántartásba vételét. A nyilvántartásba vétel iránti kérelem beérkezését követően a földművelésügyi hivatal, illetve az erdészeti igazgatóság — a mezőgazdasági termelőnek a 2. számú mellékletben foglalt nyilatkozata alapján — bekéri az illetékes körzeti földhivaltól az általa kiállított — a földhasználati nyilvántartás részletes szabályairól szóló 184/1999. (XII. 13.) Korm. rendelet 1. számú melléklete szerinti — földhasználati lap adatait.

(2) Amennyiben a mezőgazdasági termelő több megye területén folytat mezőgazdasági tevékenységet, nyilvántartásba vételét csak egy megyei földművelésügyi hivatalnál, illetve erdészeti igazgatóságnál kell kérnie.

(3) Az adatlapot két példányban kell kitölteni és évente egy alkalommal, de legkésőbb május 31-ig — kezdő vállalkozás esetén a mezőgazdasági tevékenység megkezdését követő 30 napon belül — kell a földművelésügyi hivatalhoz, illetve az erdészeti igazgatósághoz beküldeni. Az adatlap egy példánya a mezőgazdasági termelőnél, egy példánya pedig a földművelésügyi hivatalnál, illetve az erdészeti igazgatóságnál marad.

(4) A mezőgazdasági termelőt a földművelésügyi hivatal, illetve az erdészeti igazgatóság az adatlap beérkezésétől számított harminc napon belül nyilvántartásba veszi, és az erről kiállított igazolást (a továbbiakban: igazolás) a mezőgazdasági termelő részére kézbesíti.

(5) A mezőgazdasági termelőnek — új adatlap kitöltésével — a földművelésügyi hivatal, illetve az erdészeti igazgatóság által adott nyilvántartási szám módosítását kell kérnie, ha a tárgyévben a mezőgazdasági termelő nevében, adószámában (adóazonosító jelében) változás következik be.

(6) A földművelésügyi hivatal, illetve az erdészeti igazgatóság a mezőgazdasági termelő nyilvántartásba vételéről, a név, adószám (adóazonosító jel) közlésével az állami adóhatóság területileg illetékes igazgatóságát értesíti.”

3. §

Az R. 4. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„4. § A 2. § (2) bekezdése szerinti mezőgazdasági termelő a nyilvántartásba vételét követően, a nyilvántartási szám birtokában válik jogosulttá a tárgyévben a miniszter által rendeletben meghatározott támogatás igénylésére. A földművelésügyi hivatalhoz a támogatási igénylőlap a nyilvántartási adattal együtt is benyújtható.”

4. §

Az R. 6. §-ának (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(3) A földművelésügyi hivatal, illetve az erdészeti igazgatóság az adatlapon szereplő adatokat, valamint a földhasználati lap adatait az adózás rendjére vonatkozó szabályok szerinti elévülési időn belül kezelheti, ezt követően köteles azokat a nyilvántartásából törölni.”

5. §

Az R. 7. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„7. § A földművelésügyi hivatal, illetve az erdészeti igazgatóság kérelemre a tárgyévben már nyilvántartásba vett mezőgazdasági termelőt törli a nyilvántartásból, feltéve, ha a mezőgazdasági termelő a tárgyévben a nyilvántartásba vételét követően még nem vett igénybe támogatást. A törlésről az állami adóhatóság területileg illetékes igazgatóságát is értesíteni kell.”

6. §

Az R. 8. §-ának (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) Az adatlapon szereplő adatok helyszíni ellenőrzéséről a földművelésügyi hivatal, illetve az erdészeti igazgatóság gondoskodik.”

7. §

Az R. melléklete helyébe e rendelet 1. és 2. számú melléklete lép.

8. §

Ez a rendelet kihirdetése napján lép hatályba, egyidejűleg az R. 8. §-ának (2) bekezdése a hatályát veszti.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

I. számú melléklet a 14/2000. (II. 11.) Korm. rendelethez

Adatlap a mezőgazdasági termelő tárgyevi gazdasági tevékenységéről

A termelő (gazdálkodó) neve:

Levelezési címe (székhely):

Település (város, község):

Utca, tér stb.:

Házzám:

Irányítószám:

Telefonszáma:....._.....

Adóazonosító jel:

Adószám:

Gazdálkodási forma: (1) jogi személyiségű gazdasági társaság, (2) nem jogi személyiségű gazdasági társaság, (3) szövetkezet, (4) főfoglalkozású egyéni vállalkozó, (5) nem főfoglalkozású egyéni vállalkozó, (6) főfoglalkozású őstermelő, (7) nem főfoglalkozású őstermelő, (8) egyéb.

(Kérjük a megfelelőt aláhúzni.)

Őstermelői igazolvány száma:

Egyéni vállalkozói igazolvány száma:

Bankszámlaszám:

Előző évi árbevétel (ÁFA nélkül):

millió

ezer Ft

Ebből mezőgazdasági tevékenység árbevétele:

millió

ezer Ft

Az év közben alakult vállalkozásoknál a tárgyévben várható árbevételt kérjük beírni.

Termelő (gazdálkodó) által munkaviszony keretében foglalkoztatottak száma

tárgyév január 1-jén:

fő

A terület megoszlása művelési ágak szerint
(tárgyévvel megelőző év december 31-i állapot)

1. tábla

Kód	Művelési ág	A használatban lévő terület (ha)	Ebből bérelt terület (ha)
A	B	C	D
1010	szántó		
1020	ebből 17 AK alatti terület		
1030	gyümölcsös		
1040	ebből termő		
1050	szőlő		
1060	ebből termő		
1070	rét		
1080	legelő		
1090	erdő		
1100	nádas		
1110	halastó		
1120	művelés alól kivett		
1200	összes terület		

A szántóterület megoszlása tárgyévben a főbb mezőgazdasági termékek szerint

2. tábla

Kód	Termék megnevezése	Terület (ha)	A várható termésátlag (t/ha)
A	B	C	D
2010	búza (durumbúza nélkül)		
2020	durumbúza		
2030	rozs		
2040	őszi árpa		
2050	tavaszi árpa		
2060	zab		
2070	triticale		
2075	rizs		
2080	kukorica (hibrid vetőmag nélkül)		
2090	hibrid kukorica vetőmag		
2100	silókukorica		
2110	cukorrépa		
2120	repce		
2130	napraforgó		
2140	szója		
2145	szárazborsó		

Kód	Termék megnevezése	Terület (ha)	A várható termésátlag (t/ha)
A	B	C	D
2150	lucerna		
2160	vöröshere		
2170	burgonya		
2175	dohány		
2180	szántóföldi zöldség		
2190	egyéb növények		
2300	<i>mindösszesen</i>		

A szántóterület mindösszesen (a 2. tábla 2300 sor „C” oszlopában szereplő adat) megegyezik az 1. tábla 1010 „C” oszlopában szereplő adattal.

Állatlétszám fajonkénti megoszlása
(tárgyévet megelőző év december 31-i állapot)

3. tábla

Kódszám	Szarvasmarha-állomány		Db
3010	1 évesnél fiatalabb	borjú vágásra	
3020		egyéb	hímivarú
3030			nőivarú
3040	1 és 2 éves	hímivarú	
3050		nőivarú	vágásra (vágóüsző)
3060			egyéb
3070	2 éves és idősebb	hímivarú	
3080		üsző	vágásra (vágóüsző)
3090			egyéb (előhasi üsző)
3100		tehén	tejhasznú
3110			egyéb
3200	<i>összesen (3010-től 3110-ig)</i>		

4. tábla

Kódszám	Sertésállomány		Db
3210	malac, 20 kg alatt		
3220	süldő, 20—50 kg-ig		
3230	hízósertés	51—79 kg	
3240		80—109 kg	
3250		110 kg és több	
3260	koca	előhasi koca	
3270		egyéb vemhes koca	
3280		üres koca	
3290		szűz kocasüldő	
3300		tenyészkoca	
3400	<i>összesen (3210-től 3300-ig)</i>		

5. tábla

Kódszám	Ló	Db
3410	csikó átminősítésig	
3420	kanca	
3430	tenyészmén	
3440	egyéb mén	
3450	herélt	
3500	<i>összesen (3410-től 3450-ig)</i>	

6. tábla

Kódszám	Juh	Db
3510	bárány	választásig
3520		1 évesig
3530	anyajuh	
3540	anyajuhból tejhasznú	
3550	tenyészkos	
3560	egyéb juh	
3600	<i>összesen (3510-től 3560-ig)</i>	

Egyéb állatállomány

7. tábla

Kódszám	Liba	Db
3610	napos és növendék*	
3620	tojó	
3630	gúnár	
3640	egyéb**	
3700	<i>összesen (3610-től 3640-ig)</i>	

8. tábla

Kódszám	Gyöngyös	Db
3710	napos és növendék*	
3720	tojó	
3730	kakas	
3740	egyéb**	
3800	<i>összesen (3710-től 3740-ig)</i>	

9. tábla

Kódszám	Kacsa	Db
3810	napos és növendék*	
3820	tojó	
3830	gácsér	
3840	egyéb**	
3900	<i>összesen (3810-től 3840-ig)</i>	

10. tábla

Kódszám	Pulyka	Db
3910	napos és növendék*	
3920	tojó	
3930	kakas	
3940	egyéb**	
4000	<i>összesen (3910-től 3940-ig)</i>	

11. tábla

Kódszám	Tyúk	Db
4010	napos és növendék*	
4020	tojó	
4030	tojóból	étkezési tojást termelő
4040		keltetési tenyésztojást termelő
4050	kakas	
4060	egyéb**	
4100	<i>összesen (4010+4020+4050+4060)</i>	

12. tábla

Kódszám	Egyéb állatfajok	Db
4110	kecske összesen	
4120	ebből anyakecske	
4130	házi nyúl összesen	
4140	ebből anyanyúl	
4150	vágógalamb	
4160	tenyésztett prémes állatok	
4170	méhcsaládok száma	
4300	<i>technikai összesen (4110—4170-ig)</i>	

* 3 hónaposnál fiatalabb.

** 3 hónaposnál idősebb.

Rendelkezésre álló férőhelyek

13. tábla

Kódszám	Állatfaj	Férőhely db
4510	szarvasmarha	tejhasznú
4520		hízó
4530		egyéb
4540	sertés	hízó
4550		egyéb
4560	ló	
4570	juh	
4580	kecske	
4590	baromfi	broiler
4600		vízi
4610		egyéb
4700	<i>technikai összesen (4510—4610)</i>	

Rendelkezésre álló saját tulajdonú gépek

14. tábla

Kódszám	Gépek		Db
4810	erőgép	40 kW-ig	
4820		41—80 kW-ig	
4830		80 kW felett	
4840	betakarítógép	gabona kombájn 10 kg/sec alatt	
4850		gabona kombájn 10 kg/sec felett	
4860		burgonya	
4870		cukorrépa	
4880		szálastakarmány	
4890		talaj-előkészítő	
4900		vetőgép	
4910	munkagép	növényvédelmi	
4920		öntöző	
4930		trágyaszóró	
4900	technikai összesen (4810—4900)		

Saját és bérmunka becsült aránya

15. tábla

Kódszám	Művelet	Saját családi, tagi, alkalmazotti munkával	Bérmunka			Összesen
			szövetkezet	gazdasági társulás	egyéb	
%						
5010	talaj-előkészítés					100%
5020	vetés					100%
5030	növényápolás					100%
5040	betakarítás					100%

Kelt:.....

Nyilatkozat: Ezen adatlap kitöltésével hozzájárulok az abban foglalt adatok kezeléséhez.

.....
mezőgazdasági termelő (gazdálkodó) aláírása.....
falugazdász

Kérjük hogy a bizonylat pontos kitöltésével segítse munkánkat!

A Kormány 15/2000. (II. 11.) Korm. rendelete

a gazdasági kamarai törvény végrehajtását felügyelő kormány megbízott feladat- és hatásköréről

A Kormány a gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI. törvény 49. §-ában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

A gazdasági kamarák átalakulásával kapcsolatos kormányzati feladatok koordinációját és a törvény végrehajtásának felügyeletét — a soron kívüli kamarai választások lebonyolításáig — közszolgálati jogviszonnyal nem rendelkező kormány megbízott látja el.

2. §

(1) A kormány megbízottat a Kormány nevezi ki, és menti fel.

(2) A kormány megbízott munkatervét a Kormány hagyja jóvá. A munkaterv végrehajtásáról a kormány megbízott beszámol a Kormánynak.

3. §

A kormány megbízott feladatai — a jogszabályok keretei között — a következők:

a) előkészíti és összehangolja a gazdasági kamarákra vonatkozó szabályozás végrehajtásával kapcsolatos intézkedéseket, a Kormány nevében kapcsolatot tart a gazdasági kamarákkal,

b) figyelemmel kíséri a kézműves kamarák beolvadását a kereskedelmi és iparkamarákba,

c) elősegíti a gazdasági kamarák vagyonának megőrzését és átadását a soron kívüli választásokat követően alakuló gazdasági kamaráknak. Ennek keretében felügyeli a vagyonleltárak elkészítését és az Állami Számvevőszék részére történő benyújtását (a gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI. törvény 53. §-a),

d) elősegíti a kamarai közigazgatási ügyeknek a Kormány által kijelölt szervekhez való átadását,

e) közreműködik és véleményt nyilvánít a gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI. törvény végrehajtására vonatkozó jogszabályok kidolgozásában, beleértve az ideiglenes választási szabályokat is,

f) elősegíti és figyelemmel kíséri a gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI. törvényben előírt soron kívüli kamarai választások lebonyolítását, ideértve a kamarai tisztségviselők megválasztását is,

g) tájékoztatja a Kormányt a megtett intézkedések végrehajtásáról; az érintett minisztereknek javaslatot tehet a gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI. törvény végrehajtásával kapcsolatos intézkedésekre. Feladatkörében adatot, információt és tájékoztatást kérhet a miniszterektől,

h) feladatkörében a közvéleményt tájékoztatja a gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI. törvény alapján.

4. §

A gazdasági kamarák kötelesek a kormány megbízott részére az igényelt tájékoztatást megadni, az iratbetekintést biztosítani, vele együttműködni.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 16/2000. (II. 11.) Korm. rendelete

az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet módosításáról

A Kormány a közoktatásról szóló — többször módosított — 1993. évi LXXIX. törvény 94. §-a (3) bekezdésének c) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

Az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló — a 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelettel módosított — 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 1—5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. § E rendeletben foglaltakat kell alkalmazni a közoktatásról szóló törvény 9. §-ának (1) bekezdése alapján szervezett gimnáziumi és a szakközépiskolai (a továbbiakban a gimnázium és a szakközépiskola együtt: középiskola) érettségi vizsgák előkészítésére, megszervezésére, lebonyolítására, az érettségi vizsgára történő jelentkezésre, a vizsgázók teljesítményének értékelésére, az érettségi vizsgával összefüggő ügyviteli tevékenységre (a továbbiakban e rendelet: vizsgaszabályzat).

2. § Az érettségi vizsga vizsgakövetelményeit az oktatási miniszter (a továbbiakban: miniszter) — szakmai előkészítő tantárgyak esetén a szakképesítésért felelős miniszterrel

egyetértésben — a vizsgatantárgyak általános követelményei (a továbbiakban: általános vizsgakövetelmények) alapján dolgoztatja ki. A vizsgakövetelmények kiadása előtt — a nemzeti, etnikai kisebbséget érintő kérdések tekintetében — be kell szerezni az országos kisebbségi önkormányzat véleményét.

3. § Az érettségi vizsga célja annak megállapítása, hogy a vizsgázó

a) rendelkezik-e az általános műveltség alapjaival és olyan képességekkel, amelyek alkalmassá teszik az önművelésre;

b) szert tett-e megfelelő tárgyi tudásra, gondolkodási és tájékozódási képességre, képes-e ismereteinek rendszerezésére és gyakorlati alkalmazására;

c) felkészült-e a felsőoktatási intézményekben folyó tanulmányok megkezdésére.

4. § (1) Az érettségi vizsga egyes vizsgatárgyaiból közép-szinten vagy emelt szinten tehető érettségi vizsga.

(2) E szabályzatban meghatározott esetben és módon az idegen nyelv érettségi vizsgatantárgyból az emelt szintű érettségi vizsga, illetőleg a középszintű érettségi vizsga államilag elismert nyelvvizsgával egyenértékű vizsgaként is megszervezhető.

5. § (1) A középiskolának a tizenegy—tizenkettedik évfolyamon a kötelező vizsgatantárgyakból biztosítania kell, hogy a tanuló — választása szerint — emelt szintű érettségi vizsgára fel tudjon készülni. A középiskolák az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítés feladatait egymás közti megállapodás alapján közösen is megoldhatják.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározottakon kívül a középiskola határozza meg helyi tantervében, hogy mely tantárgyakból teszi lehetővé az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészülést.

(3) Az iskola szervezeti és működési szabályzatában kell meghatározni — az iskolai diákönkormányzat egyetértésével — hogy a tanuló a tizedik évfolyam végéig milyen módon választhatja meg az érettségi vizsgatantárgyra történő felkészülési szintet, továbbá, hogy e választását milyen módon és feltételekkel módosíthatja.”

2. §

Az R. 7. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A követelmények akkreditálását az Országos Közoktatási Értékelési és Vizsgaközponttól (a továbbiakban: országos vizsgaközpont) lehet kérni.”

3. §

(1) Az R. 11. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Szeptember—októberi vizsgaidőszakban abban a középiskolában lehet érettségi vizsgát tartani, amelyiket az országos vizsgaközpont — a fenntartói önkormányzat

jegyzőjével, illetve más, nem önkormányzati intézményfenntartó esetén a fenntartó képviselőjével egyetértésben arra — kijelöl. A középiskolák kijelölésénél biztosítani kell a nemzeti, etnikai kisebbség nyelvén való vizsgázás lehetőségét.”

(2) Az R. 11. §-ának (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A szóbeli vizsgák napját az igazgató bejelenti az országos vizsgaközpontnak, a középiskola fenntartójának, továbbá, ha az érettségit kisebbségi oktatásban szervezik meg és az iskola fenntartója nem kisebbségi önkormányzat, a közoktatásról szóló törvény 102. §-ának (10) bekezdése alapján illetékes kisebbségi önkormányzatnak (a továbbiakban: illetékes kisebbségi önkormányzat).”

4. §

Az R. 12. §-a (11) bekezdésének a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[(11) Az összesítő jelentés megkeresést tartalmaz]

„a) az országos vizsgaközpontnak, hogy — a szabályzatban foglaltak szerint — bízza meg a vizsgabizottság elnökét, illetve, ha idegen nyelvből az emelt szintű érettségi vizsgát államilag elismert nyelvvizsgaként szervezik meg, a kérdező tanárt.”

5. §

(1) Az R. 13. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az érettségi vizsga vizsgabizottságának elnökét — az Országos vizsgáztatási névjegyzékben szereplők közül — az országos vizsgaközpont bízza meg.”

(2) Az R. 13. §-a (3) bekezdésének negyedik mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„A vizsgabizottság tagjai az elnök és a vizsgáztató tanárok.”

(3) Az R. 13. §-a (4) bekezdésének második mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az országos vizsgaközpont továbbá megbízást ad az adott nyelvből egyetemen szerzett végzettséggel és szakképzettséggel rendelkező pedagógusnak arra, hogy — a (3) bekezdés alapján az igazgató által megbízott kérdező tanár mellett — kérdező tanárként vegyen részt a vizsgabizottság munkájában.”

(4) Az R. 13. §-ának (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A vizsgabizottság tagja nem működhet közre közeli hozzátartozójának [Ptk. 685. § b) pont] vizsgáztatásában.”

6. §

Az R. 15. §-a (1) bekezdésének *b)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A vizsgabizottság elnökének feladatai különösen)

„*b)* eljárást kezdeményez az országos vizsgaközpontnál, ha az érettségi vizsga törvényes megtartása azt szükségessé teszi.”

7. §

Az R. 16. §-a (2) bekezdésének *d)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az igazgató feladata különösen:)

„*d)* ellenőrizni a vizsgáztatás rendjének megtartását, e feladata keretében látogatni az írásbeli és a szóbeli vizsgák helyszínét.”

8. §

Az R. 18. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az általános vizsgakövetelményekre épülő vizsgatantárgyak írásbeli központi (standardizált) vizsgakövetelményeit tartalmazó feladatlapokat és az útmutatókat az oktatási miniszter, szakmai előkészítő tantárgy esetén a szakképesítésért felelős miniszter készítteti el, hagyja jóvá és juttatja el az országos vizsgaközpontba. Az országos vizsgaközpont a feladatlapokat — fenntartóra tekintet nélkül — átadja a vizsgabizottságot működtető közoktatási intézmény megbízottjának. A feladatlapok átadásának-átvételének napját a tanév rendjében kell meghatározni.”

9. §

Az R. 28. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A vizsgabizottság elnöke, ha a vizsgabizottság nem ért egyet az indítványával — az iratok megküldésével — az országos vizsgaközpont intézkedését kezdeményezheti.”

10. §

Az R. 32. §-ának *a)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az emelt szintű érettségi vizsgán a 31. §-ban foglaltakra a következő eltéréssel kell alkalmazni:)

„*a)* Az általános vizsgakövetelményekre épülő vizsgatantárgyak szóbeli tételeit az oktatási miniszter, szakmai előkészítő tantárgy esetén a szakképesítésért felelős miniszter készítteti el, hagyja jóvá és juttatja el az országos vizsgaközpontba, amely — az írásbeli vizsga feladatlapjai-

val együtt — eljuttatja azokat a vizsgabizottságot működtető közoktatási intézmény megbízottjának.”

11. §

Az R. 33. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A szóbeli vizsgán a vizsgabizottság tagjai közül egyidejűleg legalább háromnak — az elnöknek és a vizsgabizottság két tagjának — jelen kell lennie. A vizsgabizottság elnöke — a vizsga folytatása mellett — a vizsga helyiségét indokolt esetben, a szükséges ideig elhagyhatja, ha a háromtagú bizottság működése biztosított. Távollétében helyettesítését az általa kijelölt kérdező tanár látja el. Fel kell függeszteni a szóbeli vizsgát addig, ameddig a megfelelő számú bizottsági tag jelenléte nem biztosítható.”

12. §

Az R. 34. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A szóbeli vizsga — beleértve a tételhúzást is — reggel nyolc óra előtt nem kezdhető el, és legfeljebb tizen-nyolc óráig tarthat.”

13. §

(1) Az R. 36. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A vizsgázó útbaigazítás és támogatás nélkül, önállóan felel, de ha elakad vagy súlyosan téved, a vizsgabizottság tagjaitól segítséget kaphat.”

(2) Az R. 36. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A vizsgabizottság tagjai a tétellel kapcsolatosan a vizsgázónak kérdéseket tehetnek fel, ha meggyőződtek arról, hogy a vizsgázó a tétel kifejtését befejezte vagy a tétel kifejtésében elakadt, illetve súlyosan tévedett. A vizsgázó a tétel kifejtésében akkor szakítható félbe, ha a rendelkezésre álló idő letelt vagy súlyosan tévedett.”

14. §

Az R. 47. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A törzslap tartalmazza a vizsgázó nevét, születési helyét és idejét, anyja nevét, annak az iskolának a nevét, amelyben a középiskolában folytatott tanulmányait befejezte, a befejezés tanévének feltüntetésével, a vizsgabizottságot működtető közoktatási intézmény nevét, címét, OM azonosítóját, a vizsgatantárgyat, azok értékelését és minősítését.”

15. §

(1) Az R. 50. §-ának (2) bekezdése a következő második mondatral egészül ki:

„Az érettségi bizonyítványon fel kell tüntetni a vizgabizottságot működtető közoktatási intézmény OM azonosítóját.”

(2) Az R. 50. §-ának (7)—(8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) Abban az esetben, ha jogorvoslati eljárásban az országos vizsgaközpont döntését a bíróság utóbb megváltoztatja, a bíróság döntésének megfelelő érettségi bizonyítványt a vizgabizottságot működtető közoktatási intézmény igazgatója állítja ki, írja alá, s látja el a vizgabizottságot működtető közoktatási intézmény körbélyegzőjének lenyomatával.

(8) A kiadott érettségi bizonyítványokról a vizgabizottság jegyzője összesítő kimutatást készít, amelyet — az érettségi vizsga eredményének kihirdetését követő — tizenöt napon belül megküld az Országos Közoktatási Intézetnek. A kimutatásban a vizgabizottságot működtető közoktatási intézmény nevét és címét, a vizsgázó nevét, születési idejét, a törzslapszámát, a vizsga időpontját lehet feltüntetni. Az Országos Közoktatási Intézet a kiadott érettségi bizonyítványokról évenként és ezen belül vizsgaidőszakonként központi nyilvántartást készít.”

16. §

Az R. 52. §-ának (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) Az érettségi vizsga időszakának utolsó napjától számítva az igazgató

a) tizenöt napon belül a jegyzőkönyv és — az osztályozóív kivételével — a csatolt iratok egy példányát az országos vizsgaközpontnak,

b) harminc napon belül az érettségi vizsga eredményéről készült kimutatást a fenntartónak, az illetékes kisebbségi önkormányzatnak, az országos vizsgaközpontnak, továbbá a tanév rendjében meghatározottak szerint a szakképesítésért felelős miniszternek megküldi.”

17. §

Az R. a „Vegyes rendelkezések” alcímet követően a következő 56/A. §-sal egészül ki:

„56/A. § (1) Nemzetközi érettségi bizonyítványt az a középiskola állíthat ki, amelyik rendelkezik a Nemzetközi Érettségi Szervezet (International Baccalaureate Organisation) hozzájárulásával. A nemzetközi érettségi vizsgát a Nemzetközi Érettségi Szervezet által meghatározott eljárás szerint kell lefolytatni. A nemzetközi érettségi bizonyítvány tulajdonosát megilletik mindazok a jogok, amelyek a magyar érettségi bizonyítvánnyal rendelkezőket.

(2) Nem magyar érettségi bizonyítványt a középiskola nemzetközi szerződés alapján állíthat ki.”

18. §

Az R. 63. §-a a következő (10)—(11) bekezdéssel egészül ki:

„(10) Ha a szakközépiskola tanulója az érettségi vizsgára történő jelentkezéskor bejelenti, hogy kizárólagosan érettségi vizsgát kíván tenni, a (8) bekezdésben felsorolt tantárgyak közül kell öt tantárgyat választania. Ha a szakközépiskola tanulója érettségi-képesítő vizsgára jelentkezett, azonban a szakmai (képesítő) vizsgarész követelményeit nem tudta teljesíteni, a javítóvizsga keretében befejezheti az érettségi vizsgát oly módon, hogy a (8) bekezdésben felsorolt tantárgyak közül a már teljesített érettségi vizsgatantárgyak számát öt vizsgatantárgyra ki kell egészíteni.

(11) Addig az időpontig, ameddig az érettségi vizsga megszervezésénél alkalmazni kell a GÉV rendelkezéseit, az érettségi vizsgák megszervezésekor a következő átmeneti rendelkezéseket is figyelembe kell venni:

a) Ha a vizsgázó több választható vizsgatantárgyból tesz közös írásbeli-felvételi vizsgát, mint ahányra az érettségi vizsga érvényességéhez szükség van, az érettségi vizsga jelentkezési lapján fel kell tüntetnie, hogy melyiknek az eredményét kéri feltüntetni az érettségi bizonyítványában. Ez a döntés a jelentkezési lap benyújtását követően nem változtatható meg.

b) Ha a vizsgatantárgy több vizsgarészből áll, a vizsgázó tudását vizsgarészenként külön-külön értékelni kell, azonban a vizsgatantárgy osztályzatát — amennyiben a vizsgaszabályzat másképp nem rendelkezik — a vizsgán nyújtott teljesítmény együttes mérlegelése alapján kell megállapítani.

c) Ha a vizsgatantárgy (a közös érettségi-felvételi vizsgatantárgy) kizárólag írásbeli vizsgarészből áll, elégtelen írásbeli dolgozat esetén a vizsgázó a szóbeli vizsgán javíthat. Ebben az esetben azonban a szóbeli vizsgán póttétel már nem húzható.

d) Ha a tanuló matematikából közös írásbeli érettségi-felvételi vizsgát tesz, az érettségi vizsgára történő jelentkezéskor kérheti, hogy iskolai matematika érettségi vizsgát is tehessen. Az érettségi jelentkezési lapon fel kell tüntetnie, hogy az érettségi bizonyítványába melyik vizsga osztályzatának feltüntetését kéri. Ez a döntés a jelentkezési lap benyújtását követően nem változtatható meg.

e) Ha a vizsgázó közös írásbeli-felvételi vizsgán elért eredményét tüntetik fel az érettségi bizonyítványában, a bizonyítványban és a törzslapon a következő záradékot kell alkalmazni: „A vizsgázó vizsgatantárgyból közös írásbeli-felvételi vizsgát tett.”

f) Az idegen nyelv érettségi vizsgatantárgy szóbeli vizsgarészén az olvasás-szövegértési vizsgafeladatot az angol, német, francia, olasz, spanyol, orosz nyelvből központilag elkészített és kiadott szöveggyűjtemény alkalmazásával kell megoldani.

g) A GÉV 7. §-ának (2) bekezdésében meghatározott jelentést az igazgató megküldi a fenntartónak tájékoztatás, és az országos vizsgaközpontnak az elnök megbízása és a

tételek megküldése, továbbá az érettségi vizsga költségeihez biztosított hozzájárulás igénylése céljából.

h) Azok a vizsgázók, akik az érettségi évében vagy azt megelőző évben bejutottak a Művelődési Közlöny 1997. évi 16. számában, illetve 1998. évi 18. számában meghirdetett országos középiskolai tanulmányi verseny országos döntőjébe, az adott tantárgyból mentesülnek az érettségi vizsga letétele alól, és tudásukat jeles (5) osztályzattal kell értékelni. 1998. évet követően a versenykiírás határozza meg, hogy az országos tanulmányi versenyen elért eredmények közül melyik mentesít az adott tantárgyból az érettségi vizsga letétele alól.”

19. §

(1) Az R. 2. számú mellékletének AZ ÉRETTSÉGI VIZSGA ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEI, I. Közismereti tantárgyak fejezete a „A TESTNEVELÉS TANTÁRGY ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYE” részt követően az e rendelet 1. számú mellékletével kiadott „A FILOZÓFIA TANTÁRGY ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYE” résszel egészül ki.

(2) Az R. 2. számú mellékletének AZ ÉRETTSÉGI VIZSGA ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEI II. Szakmai előkészítő tantárgyak fejezete „A MARKETING-ISMERETEK ÉRETTSÉGI VIZSGA ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEI” rész után az e rendelet 2. számú mellékletével kiadott „A BŐRFELDOLGOZÓIPARI ALAPISMERETEK, A FAMEGMUNKÁLÁS ALAPJAI, A KÖZLEKEDÉSPÍTÓ ALAPISMERETEK, A RUHAIPARI ALAPISMERETEK, A VÍZGAZDÁLKODÁSI ALAPISMERETEK ÉRETTSÉGI VIZSGA ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEI” résszel egészül ki.

20. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

(2) Az R.-nek e rendelet 18. §-ával megállapított 63. § (11) bekezdése f) pontjában foglaltakat első alkalommal a 2001-ben szervezett érettségi vizsgán lehet alkalmazni.

(3) A rendelet hatálybalépésének napján

a) az R. 7. §-ának (4) bekezdésében az „Nemzeti alapantervben” szöveg helyébe a „kerettantervben” szöveg; az R. 30. §-át megelőző alcímben, valamint az R. 30. §-ában, továbbá 61. §-ában a „vizsgaközpont” szöveg és ragozott formája helyébe az „országos vizsgaközpont” szöveg, illetve megfelelően ragozott formája; az R. 51. §-ának (2) bekezdésében az „Országos Közoktatási Intézet” szöveg helyébe az „országos vizsgaközpont” szöveg; az R. 56. §-ában a „Művelődési és Közoktatási Minisztérium” szöveg helyébe az „Oktatási Minisztérium” szöveg, illetve annak megfelelően ragozott formája; az R. 57—59. §-ában az „főjegyző” szöveg és annak ragozott formája helyébe az „országos vizsgaközpont” szöveg, illetve annak megfelelően ragozott formája; az R. 61. §-a (3) bekezdésének záró részében a „2000. szeptember 1-jén” szöveg helyébe a „2001. szeptember 1-jén” szöveg, továbbá a § (8) bekezdésében a „2004. május—júniusi” szöveg helyébe a „2005. május—júniusi” szöveg; az R. 62. §-ának (2) bekezdésében a „2004. január 31-én” szöveg helyébe a „2005. január 31-én” szöveg, továbbá a „2005. január 31-én” szöveg helyébe a „2006. január 31-én” szöveg; az R. 63. §-ának (7) bekezdésében az „1999/2000. tanévben” szöveg helyébe az „1999/2000. és 2000/2001. tanévben” szöveg, valamint a § (8) bekezdésének első mondatában a „2003-ig” szöveg helyébe a „2004-ig” szöveg, valamint a „2004-ig” szöveg helyébe a „2005-ig” szöveg, továbbá a bekezdés második mondatában a „2002. és 2003. években” szöveg helyébe a „2003. és 2004. években” szöveg lép.

(4) A rendelet hatálybalépésének napján hatályát veszti az R. 2. §-a utáni „A középiskola felkészítési kötelezettsége és a tanuló tantárgyválasztási joga” cím; az R. 31. §-a (1) bekezdéséből a „részletes” szöveg; az R. 61. §-a (4) bekezdésében a 30. §-ra történő utalás, továbbá az (5) és (7) bekezdése; valamint a gimnáziumi érettségi vizsgaszabályzatról szóló 129/1991. (MK. 17.) MM utasítással kiadott vizsgaszabályzat 33. §-a (2) bekezdésének a) pontja és (3) bekezdése.

(5) A rendelet hatálybalépésének napján

a) a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásáról és kedvezményeiről szóló — többször módosított — 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: TR.) 5. § (2) bekezdés b) pont harmadik gondolatjelében a „zsidó” kifejezés helyébe a „héber” kifejezés lép;

b) a TR. 17. §-a (4) bekezdésének harmadik mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„A tanulmányi szerződés nem terjedhet ki az (1) és (3) bekezdés alapján járó hozzájárulás összegére”;

c) a TR. 18. §-a (1) bekezdésében az „— az indítási engedély kiadásának évét kivéve —” szöveg helyébe a „— hat helyszínig az indítási engedély kiadásának évét kivéve —” szöveg lép;

d) a TR. 23. §-ában a „[19. § (5) bekezdése, 128. §-ának (9) bekezdése] szöveg helyébe a „[19. §-ának (8) bekezdése, 128. §-ának (9) bekezdése]” szöveg lép;

e) hatályát veszti a TR. 14. §-ának (2) bekezdéséből az „azt, hogy a szakvizsga letétele mely időponttól kezdődően alkalmazási feltétel” szöveg és a § (3) bekezdése, valamint (4) bekezdésének második mondata, 22. §-ának (3) bekezdéséből az „Addig az időpontig, ameddig a pedagógus-szakvizsga megléte nem alkalmazási feltétel” szöveg, 24. §-ának (2) bekezdése, valamint a 2. számú melléklete I. RÉSZ 2.11. alpontjában és a III. RÉSZ 6.4. alpontjában a „Nem jellemző” szöveg, továbbá az I. RÉSZ 3.1.1. alpont zárójeles részéből a 3.2. alpontra történő utalás.

(6) A rendelet hatályba lépésének napján az Országos Közoktatási Értékelési és Vizsgaközpontról szóló 105/1999. (VII. 6.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vr.) 6. §-ának a) pontjában a „kiadja” szöveg helyébe az „átadja” szöveg lép.

*1. számú melléklet**a 16/2000. (II. 11.) Korm. rendelethez***AFILOZÓFIA
ÉRETTSÉGVIZSGAÁLTALÁNOS
KÖVETELMÉNYEI****A vizsgaformája:****középszinten: szóbeli****emelt szinten: írásbeli és szóbeli****1. A filozófia tantárgy általános jellemzése**

A filozófia nem a végleges megfogalmazások, hanem a kérdések felvetésének tudománya. A felmerülő kérdések és válaszok a gondolkodás, a szellem történetét tárják fel, így műveltségünk szerves tartozékai. Az európai szellem-történet ismeretének igénye mélyen gyökerezik a magyar hagyományokban is. Integráló szerepe a középiskolai oktatásban kívánatossá teszi módszeres tanítását és vizsgatárgyként való kodifikálását.

Eredményes oktatása nem elsődlegesen ismeretközlés, hanem inkább törekvés speciális képességek és készségek kialakítására. A filozófia különböző nézetek és vitapozíciók tiszteletére nevel, hatásos személyiségformáló erő, történeti szemléletet és speciális műveltséget nyújt. Segíti a diákot az önálló világkép kialakulásában és a humánus értékrend iránti elkötelezettségben, annak elfogadásában.

2. A filozófia érettségi vizsga általános követelményei

A filozófia érettségén a filozófiai gondolkodási készséget, a filozófiatörténeti alapismereteket és a filozófiai alapfogalmak alkalmazását és — emelt szinten — helyes meghatározását várjuk el.

A filozófia vizsgakövetelményei nem egy kizárólagos tanítási koncepcióra épülnek, hanem lehetővé teszik a különböző megközelítési módok alkalmazását az oktatásban (történeti szempontú, problémacentrikus, tematikus). Éppen a sokféleség indokolja az egységes vizsgakövetelményeket, amelyek a diákok tudásának összemérhetőségén túl az oktatás színvonalának emelését is szolgálják.

A középszintet a filozofálást kedvelő, az alapvető filozófiatörténeti ismereteket és fogalmakat ismerő minden diák elérheti. A középszint a tematikus, illetve a problémacentrikus metodikájú tantervekhez is jól alkalmazkodó (alkalmazható) követelményeket fogalmaz meg. Ezt a középszintű filozófiai érettségit választják majd mindazok, akik szükségesnek látják filozófiai ismeretekkel is gazdagítani tudásukat.

Az emelt szintű vizsga feltételezi a középszintű tudást, egyszersmind messze meghaladja azt.

Követelményei megkívánják a képességek sokoldalúságát és a széles körű ismereteket.

Az emelt szintű követelmények a képességjellegű tudáson túl jelentős filozófiatörténeti ismeretet és olvasottságot is feltételeznek, a középszint pedig elsősorban a filozofálási készséget kéri számon.

A vizsga képesség jellegű követelményei:

Minden érettségiző diáktól elvárható az önálló kérdésfelvetés képessége, a nyitottság más gondolarendszerek befogadására és a személyes állásfoglalás kialakításának igénye. Gondolkodásmódját hassa át a tolerancia és az intellektuális felelősség.

Mindkét szinten elvárható képességek és készségek:

— A diák tudjon logikusan érvelni, és következtetéseit tudja világos nyelvi formában előadni.

— Alkalmazza helyesen a filozófia szaknyelvét.

— Értelmezzen eredeti forrásból merített filozófiai szöveget. (A két szint különbözősége a szövegek terjedelmében és nehézségében mutatkozik meg. A válogatás alapja a megadott olvasmányjegyzék.)

— Legyen képes megalapozott önálló ítéletalkotásra; ítéleteiben a kritika és a kompromisszumkészség érvényesüljön.

Elsősorban emelt szinten elvárható készségek:

— A diák legyen képes a filozófiai problémák és az adott kor történeti összefüggéseinek meglátására.

— Legyen járatos a különböző filozófiai kérdéskérdések összehasonlításában.

— Mutasson rá egy korszak művészetének, tudományának és filozófiájának találkozási pontjaira.

— A válaszok sokféleségében tudjon kronológiailag tájékozódni.

Minden érettségiző diáktól elvárható az önálló kérdésfelvetés képessége, a nyitottság más gondolatrendszerek befogadására és a személyes állásfoglalás kialakításának igénye.

Tartalmi követelmények:

A több szempont szerint összeállítható témaköröknek a következő ismeretanyagot kell tartalmazniuk:

I. Pályaképek

Középszinten	Emelt szinten
Platon, Arisztotelész	Platon
Szent Ágoston, Szent Tamás	Arisztotelész
Kant	Szent Ágoston
Egy Kant utáni választott filozófus	Szent Tamás
	Descartes
	Kant
	Egy életfilozófus
	Egy XX. századi filozófus

Filozófiai rendszerük lényege, főbb műveik szövegrészleteken alapuló értelmezése

Életrajzi tények, kötődések más filozófusokhoz, illetve filozófiákhoz, kortársi reagálások. Filozófiai rendszerük fontosabb diszciplínáinak szövegismertetésén alapuló értelmezése.

II. A felsorolt filozófusok és legalább egy művük ismerete

Egy művet jellemző részletei is reprezentálhatnak. Középszinten rövidebb műrészletek ismerete is elegendő (a szöveggyűjtemények anyagai), míg emelt szinten vagy teljes művek vagy hosszabb részletek olvasása (ismerete) elvárt.

Középszinten	Emelt szinten
Descartes	Szent Tamás
Nietzsche	Locke vagy Hume
Hegel	Rousseau
Marx vagy Kierkegaard	Spinoza
Heidegger vagy Wittgenstein	Nietzsche
	Marx
	Comte vagy Mill
	Husserl vagy Frege
	Wittgenstein
	Kierkegaard
	Sartre vagy Heidegger

III. A szaktanár e filozófusok közül választhat

(az I. és II. pontban felsoroltakon kívül)

Középszinten öt (közülük egy magyar), emelt szinten nyolc, (közülük egy magyar) filozófus legjellemzőbb gondolatainak ismeretét várjuk el. A szövegrészletek terjedelme a szintnek megfelelően változik.

Pascal
Leibniz
Berkeley
Hume
Fichte
Schelling
Schopenhauer
Russell
K. Popper
(a Bécsi kör filozófusai)
Bergson
Sartre
Heidegger
Wittgenstein
Kuhn
Moore
Jaspers
Frege

A magyar bölcselek közül:

Apáczai Csere János
Hamvas Béla
Karácsony Sándor
Lukács György
Palágyi Menyhért
Pauler Ákos
Polányi Mihály

IV. Korszakok és irányzatok

Középszinten	Emelt szinten
preszokratika	preszokratika
hellenizmus	hellenizmus
felvilágosodás	patrisztika
egzisztencializmus	skolasztika
tudományfilozófiák	reneszánsz és reformáció
	felvilágosodás
	egzisztencializmus
	tudományfilozófiák
	posztmodern

A filozófia érettségi ismeretanyagát a témakörök tartalmazzák. Ezeket a két éves képzés megkezdése előtt állítja össze a szaktanár a vizsga szintjének és választott módszereinek megfelelően.

A vizsgakövetelményekben megadott szerzőket, irányzatokat, műveket több szempont szerint foglalhatják magukba a témakörök, amelyek egyúttal a szóbeli tételek alapjául szolgálnak.

Lehetséges megközelítési módok

1. Filozófiatörténeti
2. Tematikus
3. Problémacentrikus

Például:

1. Filozófiatörténeti megközelítés

- Magába foglalhat életműveket
pl. Platon filozófiai rendszere
- Bemutathatja egy korszak filozófiáját
pl. a preszokratika
a felvilágosodás
- Elemezheti egy filozófus művét
pl. Descartes: Elméletek a metafizikáról
Kant: A tiszta ész kritikája
- Ismertethet egy filozófiai irányzatot
pl. egzisztencializmus
pozitívizmus és neopozitívizmus

2. Tematikus megközelítés

A filozófia alább felsorolt alapvető diszciplínái felől közelítve állíthatók össze a témakörök.

A filozófia fogalma, megkülönböztetése a hétköznapi, a mágikus, a szaktudományos és a vallásos szemlélettől. A filozófia kérdései.

Metafizika mint a létre vonatkozó kérdés

- arche
- monizmus — dualizmus
- általános, különös, egyes
= Platon
= Arisztotelész
= nominalizmus — realizmus
- klasszikus német filozófia
- metafizika-kritikák a XX. században

- Tudás és megismerés
- a valóság és a látszat közti különbség
 - igazság, bizonyosság
 - a hit és tudás
 - a tudás forrása
 - empirizmus — racionalizmus
 - = egyesítési kísérlet: a kanti kopernikuszi fordulat
 - = az életforma mint a tudás forrása: gyakorlati filozófiák és Wittgenstein
 - a helyes megismerés módszerei
 - = Arisztotelész
 - = Bacon
 - = Descartes
 - = logikai pozitivizmus
 - = hermeneutika
 - = pragmatizmus
 - a világ és a nyelv viszonya a világról formált tudásunkban
 - = nyelv és gondolkodás
 - = a jelentés elméletei

Az én problematikája

- Descartes
- klasszikus német filozófia
- élet- és egzisztencia-filozófiák
- mélylélektani fordulat

A jó problematikája

- etikai racionalizmus
- eudaimonisztikus etikák
- az eredendő bűn keresztényi felfogása
- egoisztikus etikák
- a kanti formális etika
- Nietzsche az értékről
- az etika keresése a XX. században

Társadalomfilozófiák

- az ideális társadalom
- Platontól az utópizmusig
- az igazságosság
- társadalmi szerződéselméletek
- hatalom, uralom, politika
- totalitáriánizmus és demokrácia

A vallásfilozófia főbb kérdései

- a transzcendencia fogalma
- a hit és tudás
- Istenérvek

Esztétikai kérdések

- mimézis kontra valóságalkotó művészetelméletek
- a műalkotás eredete
- mi a szép
- katarzis
- a művészet mint kommunikáció

3. Problémacentrikus megközelítés

Lehetőséget nyújt a más témakörben nem szereplő kérdések beillesztésére.

Alkalmazkodhat a tanár és a csoport speciális igényeihez.

Pl. A szabadság kérdése

- A „Mit tudhatok?” problematikája
- A „jó” fogalmának változatai
- Nyelvfilozófiai problematika
- Természettudományos felvetések
- Matematika és filozófia

2. számú melléklet

a 16/2000. (II. 11.) Korm. rendelethez

BŐRFELDOLGOZÓ-IPARALAPISMERETEK ÉRETTSÉGVIZSGAÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEI

Avizsgaformája:

középszinten: szóbeli

emelt szinten: írásbeli és szóbeli

1. A bőrfeldolgozó-ipari alapismeretek tantárgy általános jellemzése

A tantárgy funkciója, hogy

— megalapozza a későbbi — szakképző szakaszban — sorra kerülő szaktantárgyak (gyártásismeret, anyag- és áruismeret stb.) tanulását,

— felkészítse a tanulókat a szakirányú továbbtanulásra: az érettségire épülő szakmai képzésben, továbbá a felsőoktatásban,

— felkészítse a tanulókat szakirodalom, a szabványok és egyéb szakmai dokumentációk használatára,

— komplex egységbe foglalja az alapozó szakmai ismeretanyagot.

A tantárgy oktatásának célja, hogy

— integrálja a bőrfeldolgozó-iparban alkalmazott főbb technológiai műveleteket, megismertesse a tanulókkal a feldolgozásra kerülő alap- és kellékanyagokat,

— fejlessze a tanulók logikai és műszaki feladatmegoldó képességeit,

— fejlessze a tanulók esztétikai igényét,

— kialakítsa a tanulóknak a szakmaszeretet, a gazdaságos, önálló, kreatív munkavégzés iránti igényt.

A tantárgy sajátos pedagógiai feladatai

— A tanuló a széleskörű és integrált alapismeretek elsajátításával megbízható alapot kap mely elősegíti a szakképzési szakaszban történő sikeres szakmaválasztást, specializálódást.

— A tantárgy ismeretanyagának elsajátítása kialakítja az e területen elengedhetetlen kreativitást, pontosságot, esztétikai igényességet, tervszerűséget.

A tantárgy tananyagának jellemzői

— A tantárgy tananyagátartalma felöleli a gyártásismeret, az anyag- és áruismeret, az általános munka és környezetvédelem alapvető ismereteit a bőrfeldolgozó-ipar leg-

fontosabb szakmacsoportjain belül (cipőipar, szűcs-, bőrdíszműves- és kesztyűipar).

— Ismeretei kapcsolódnak fizikai, kémiai, gépészeti, gyártmánytervezési tantárgyakban tanult alapismeretek-

hez. A bőrfeldolgozóipari alapismeretek tantárgyat ezen tantárgyakkal szoros koncentrációba kell feldolgozni.

— A szakmai alapozást minden esetben elméleti és alapgyakorlati oktatás keretén belül célszerű végezni.

2. A bőrfeldolgozó-ipari alapismeretek érettségi vizsga általános tartalmi követelményei

Az emelt szintű követelmények oszlopa csak a középszintet kiegészítő követelményeket tartalmazza. Ha adott témakörnek nincsenek középszinten követelményei, akkor a téma csak az emelt szintű érettségi vizsgán követelmény.

Témakör	Követelmények a középszintű érettségi vizsgán	Követelmények kiegészítése az emelt szintű érettségi vizsgára
1. A bőrfeldolgozó-ipari méretrendszerek, méretábrázolások — Lábbeli méretek, méretrendszerek — Kesztyűipari méretábrázolások — Szőrmekonfekciós méretrendszerek, méretábrázolások		Ismerjék a tanulók: — az egyes bőripari szakmák jellemző méretrendszerét, — méreteit. Tudják a tanulók: — az egyes méretábrázolások alkalmazását.
2. A bőrfeldolgozó-ipar területeinek és termékeinek csoportosítása — Statisztikai csoportosítás — Rendeltetés szerinti csoportosítás — Bőrtermékek méret szerinti csoportosítása — Alapanyag szerinti csoportosítás	Ismerjék a tanulók: — a bőr- és szőrme-feldolgozóipar egyes termékeit, — a termékeket gyártó szakmák megnevezéseit, — a szakmák közötti alapvető kapcsolatrendszereket, összefüggéseket. Tudják rendszerezni a különféle alapanyagokból készült termékeket.	
3. A bőrfeldolgozó-ipari termékek felépítése főbb alkatrészeik	Ismerjék a tanulók a bőrfeldolgozó-ipari termékek és alkatrészeinek csoportosítását.	Ismerjék a tanulók a termékekkel és az alkatrészekkel szemben támasztott legfontosabb követelményeket.
4. A bőrfeldolgozó-iparban felhasznált alapanyagok jellemző tulajdonságai	Ismerjék a tanulók: — az anyagok csoportosítását molekulaméretük és — molekulaszervezetük alapján, — az anyagok egészségügyi tulajdonságait	Jellemezzék a tanulók: — a bőriparban felhasznált anyagokat szilárdsági tulajdonságaik, — összeerősíthetőségi jellemzőik alapján.
5. Nyersbőr ismeret — A nyersbőr felépítése — A nyersbőr topográfiája — A nyersbőr minőségét meghatározó tényezők — A nyersbőr tartósítása	Ismerjék a tanulók: — a nyersbőr szövettani felépítését, — kémiai összetételét.	Jellemezzék a tanulók a bőrfeldolgozó-iparban felhasznált nyersbőröket tulajdonságaik alapján.
6. A bőrgyártás alapjai — A bőrgyártás műveletei — A cserzés és kikészítés anyagai, fajtái — A bőrgyártás hibái	Ismerjék a tanulók: — a bőrgyártás folyamatát, — a leggyakoribb kikészítési hibákat.	Ismerjék a tanulók: — a vizesműhely műveleteit, — a bőrcserzés anyagain, fajtáit, — a cserzés utáni mechanikai és kikészítési műveleteket.

Témakör	Követelmények a középszintű érettségi vizsgán	Követelmények kiegészítése az emelt szintű érettségi vizsgára
7. A szőrmekikészítés alpműveletei — Áztatás, mosás — Csávázás — Cserzés — Gyapjúoldal kidolgozása	Ismerjék a tanulók: — a szőrmekikészítés folyamatát, — a leggyakoribb kikészítési hibákat.	Tudják a tanulók: — részletezni a bőrgyártás és szőrmekikészítés folyamatát, — a két területre jellemző speciális műveleteket összehasonlítani.
8. Készbőr-ismerete, a készbőrök csoportosítása — Cipőipari készbőrök — Díszműipari készbőrök — Szőrmekonfekció-ipari készbőrök — Kesztyűipari készbőrök	Ismerjék a tanulók: — az egyes bőrfeldolgozó-ipari szakmák legfontosabb alapanyagait, — azok minőségi mutatóit, — a rendeltetés szerinti csoportosítás alapelveit.	Tudják a tanulók: — a készbőrfajtákat csoportosítani a kikészítés jellege szerint, — a minőségi osztályba sorolás alapelveit.
9. Az anyagvizsgálatok — Érzékszervi vizsgálat — Laboratóriumi vizsgálat		Tudják a tanulók az alapvető vizsgálati módszereket.
10. Kellék- és segédanyagok — Műanyagok — Műbőrök — Rostműbőrök — Textilanyagok — Fa- és papíryananyagok — Fémanyagok — Oldószer — Ragasztóanyagok — Kikészítőszerek	Ismerjék a tanulók: — a felhasznált kellek és segédanyagok legfontosabb jellemzőit, — felhasználásuk területeit.	Tudják a tanulók: — az anyagok kémiai jellemzőit, felépítésüket, — az előállításuk során alkalmazott legfontosabb kémiai átalakulásukat, — rendszerezésük alapelveit felhasználási területük szerint.
11. A gyártmánykészítés általános folyamata — Gyártmánytervezés — Gyártáselőkészítés — Technológiai folyamat	Ismerjék a tanulók: — a főbb folyamatok célját, — alapelveit.	Tudják a tanulók a gyártmánykészítés kapcsolatrendszerét elemezni.
12. A bőrfeldolgozó-ipari technológiai alpműveletek — Bőrdíszműipari alpműveletek — Cipőipari alpműveletek — Kesztyűipari alpműveletek — Szűcsipari alpműveletek	Ismerjék a tanulók: — a bőrdíszműipari termékek gyártástechnológiai sorrendjét, — a szőrme konfekcionálás technológiai folyamatát, — a kesztyűgyártás műveleti sorrendjét, — a lábbelik készítésének alapterminológiai folyamatát.	Tudják a tanulók: — a bőrfeldolgozó-ipari alpműveleteket összehasonlítani az egyes szakmákban, — felismerni az összefüggéseket a vizsgált technológiák között, — a megfelelő bőr- és szőrmetermékekhez alkalmazott alapanyagokat, valamint kellékanyagokat önállóan meghatározni.
13. A bőrfeldolgozó-ipari szabászat — Kézi szabászat — Gépi szabászat — Az anyagelőírás meghatározása	Ismerjék a tanulók: — a különféle bőrfeldolgozó-ipari szabásmódokat, — a szabás gazdaságosságát befolyásoló tényezőket, — a szabászat kéziszerszámainak, gépi berendezéseit.	Tudják a tanulók: — a szabás gazdaságosságával kapcsolatos összefüggéseket, — az anyagelőírás, anyag- és kellék-anyagnorma meghatározásával kapcsolatos számításokat elvégezni.

Témakör	Követelmények a középszintű érettségi vizsgán	Követelmények kiegészítése az emelt szintű érettségi vizsgára
14. Általános bőrfeldolgozó-ipari előkészítő műveletek — Szortírozás — Bőrvékonyítás, hasítás — Élezés, csiszolás, borzolás — Nedvesítés, szárítás — Szélkialakítási módszerek	Ismerjék a tanulók: — az előkészítő műveletek célját, — munka sorrendjét.	Tudják a tanulók az előkészítő műveleteknél alkalmazott technológiai paramétereket számítással meghatározni.
15. Formázás, formarögzítés	Ismerjék a formázás és formarögzítés célját, módszereit, berendezéseit.	Tudják a tanulók: — a fárafoglalás elméleti kérdéseit, — a formázást befolyásoló tényezőket, — a formázással szemben támasztott minőségi követelményeket.
16. Összeerősítési műveletek — Mechanikai összeerősítés — Vegyi összeerősítés	Ismerjék a tanulók: a szegezés, varrás, kapcsolás, a ragasztás, hegesztés, vulkanizálás, műanyag fröccsöntés műveleteinek alapelveit.	Tudják a tanulók: — az összeerősítések szilárdságát befolyásoló tényezőket, — erőhatásokat az összeerősítések-nél, — az összeerősítési eljárásokkal kapcsolatos szakmai számításokat elvégezni (pl. cérnaszükséglet).
17. Befejező vagy kikészítő műveletek — Csinosítás (frissítés) — Szélfestés — Formázás — Javítás — Cimkézés — Csomagolás	Tudják a tanulók: — az egyes bőripari szakmáknál alkalmazott kikészítési eljárásokat, — a kikészítési eljárások jelentőségét a késztermék minősége szempontjából.	
18. Minőség — Minősítés — Minőségbiztosítás	Tudják a tanulók: — a késztermék minősítés célját, — a szabványosítás fogalmát, — a szavatosság és jótállás fogalmát.	Ismerjék a tanulók: — a minőségvédelem rendszerét, — a termékek gyártásának és a minőség ellenőrzésének kapcsolatát.

FAMEGMUNKÁLÁSALAPJAI ÉRETTSÉGI VIZSGAÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEI

Avizsgaformája:

középszinten: írásbeli és szóbeli

emelt szinten: írásbeli és szóbeli

A famegmunkálás alapjai tantárgy általános jellemzése

A tantárgy funkciója, hogy

- bemutassa a faipar sokszínűségét, hasznosságát, kapcsolatát épített környezetünkkel,
- elősegítse a tanulók pályaválasztását,
- komplex egységbe foglalja és elmélyítse az alapozó tantárgyak ismeretanyagát,

— felkészítse a tanulókat az érettségi utáni továbbtanulásra a szakirányú felsőoktatásban, illetve a speciális szakmai képzésben való részvételre.

A tantárgy oktatásának célja:

- tudatosítsa a tanulóknál a faanyag meghatározó szerepét életünkben,
- éreztesse a faanyag természetes jellegét, a gazdaságos anyagfelhasználás szükségességét,
- megismertesse a faiparban alkalmazott legfontosabb anyagok, leggyakrabban alkalmazott megmunkálási eljárások jellemzőit,
- elmagyarázza a technológiai és gépészeti problémák megoldását elősegítő alapszámításokat,
- megismertesse a munka- és környezetvédelmi előírásokat,
- elősegítse a gyakorlati alapkészségek kialakítását.

A tantárgy sajátos pedagógiai feladatai:

A famegmunkálás ősidők óta alkalmazott kézműipari tevékenység és fejlett, magas szintű technikai és technológiai ismeretekre épülő iparág is egyben.

A tanítás során meg kell ismerni a kézi famegmunkálás szerszámainak, módszereit, valamint az alapvető faipari gépeket és a rajtuk végezhető műveleteket.

A hagyományos ismeretátadó módszerek mellett az irányított ismeretszerzés kerüljön előtérbe, felhasználva az információhordozók minél szélesebb körét. A szakmai gyakorlat során az alapvető műveletek begyakorlására, az elméleti ismeretek alkalmazására kell törekedni.

A tantárgy ismeretanyagának elsajátítása elősegíti a műszaki szemlélet kialakulását, megteremti az igényes,

tervszerű, pontos munkavégzés lehetőségét, és megfelelő állapotot biztosít a magas szintű technikai és technológiai ismeretek későbbi elsajátítására, valamint a speciális szakmai ismeretek gyakorlati alkalmazására.

A tananyag jellemzői:

A tantárgy komplex jellegű, felöleli a műszaki ábrázolás faipari vonatkozásait, alapvető faipari termékek és gyártási technológiáik ismeretét, az alkalmazott alap- és segédanyagok tulajdonságait, felhasználási körének lehetőségeit.

Alapszintű gyakorlati készségek kifejlesztésével, a munkavédelmi előírások megismertetésével képessé teszi a tanulót egyszerűbb faipari termékek előállítására.

Az ismeretek a matematika, fizika, kémia, vizuális kommunikáció és a technika tantárgyak tananyagára épülnek.

2. A famegmunkálás alapjai érettségi vizsga általános követelményei

Az emelt szintű követelmények oszlopa csak a középszintet kiegészítő követelményeket tartalmazza. Ha az adott témakörnek nincsenek középszinten követelményei, akkor a téma csak az emelt szintű érettségi vizsgán követelmény.

Témakör	Követelmények a középszintű érettségi vizsgán	Követelmények kiegészítése az emelt szintű érettségi vizsgára
Síkmértani szerkesztések	Tudja helyesen használni a megfelelő rajzeszközöket. Ismerje az ábrázoló geometriai szerkesztések szabályait.	
Térgeometriai alapfogalmak	Osztályozza és csoportosítsa a síkklapú és forgástesteket.	
Vetületi ábrázolás	Ismerje a vetületek szerkesztésének menetét, tudja alkalmazni az ábrázolás szabályait.	Tudjon adott testről vetületi ábrát készíteni, illetve vetületeivel adott testet rekonstruálni.
Ábrázoló geometriai és géprajzi ismeretek alkalmazása	Legyen képes alkatrészrajzot készíteni rajzeszközökkel és szabadkézi vázolással.	
Axonometrikus ábrázolás	Tudjon axonometrikus képeket szerkeszteni egyszerűbb alakzatokról.	
Metszeti ábrázolás	Értse a metszeti ábrázolás szabályait. Ismerje a metszeti anyagjelöléseket.	Helyesen tudja megválasztani a szükséges metszetek számát, elhelyezését és képes legyen szakszerű megrajzolásukra.
Szerkezettan-szakrajz	Ismerje és tudja ábrázolni a fakötéseket. Ismerje az alábbi szerkezetek főbb jellemzőit, tudja ábrázolni jellemző típusait: — lapszerkezetek — keretszerkezetek — állványszerkezetek — kávaszerkezetek.	Tudja alkalmazni a tanult rajzi elemeket saját tervezésű termék megtervezéséhez.
Műszaki dokumentáció rajzi elemei	Ismerje az alkalmazott rajzfajtákat, képes legyen olvasni őket.	Képes legyen egy adott termék szakrajzának elkészítésére.

Témakör	Követelmények a középszintű érettségi vizsgán	Követelmények kiegészítése az emelt szintű érettségi vizsgára
Faanyagok általános jellemzése	Ismerje a faanyag szövetszerkezeti felépítését, műszaki tulajdonságait. Ismerje a leggyakrabban előforduló növekedési hibákat, a faanyag növényi és állati kártevőit. Ismerje az egyensúlyi fanedvesség fogalmát, a nedvességváltozás faanyagra gyakorolt hatását. Ismerje a faanyagszárítás lehetséges módjait. Ismerje a fűrészárú választékokat.	Értse az anatómiai felépítés és a faanyag tulajdonságai közötti összefüggéseket. Legyenek ismereti a védekezés lehetőségeiről, a károsodás elkerülésének módjairól.
Fafajok ismerete	Ismerje a legfontosabb fafajokat, ismerje eltérő tulajdonságaikat, felhasználhatóságukat.	Legyen képes megválasztani a felhasználás szempontjából legalkalmasabb faanyagot.
Lapok, lemezek	Ismerje szerkezeti felépítésüket, felhasználási lehetőségeiket.	Ismerje az alapvető termékek gyártási eljárásait.
Ragasztóanyagok	Ismerje a ragasztóanyagok jellemzőit, felhasználási területeit.	Tudja a ragasztóanyag megválasztásának szempontjait, az alkalmazott technológia előírásait.
Felületkezelő anyagok	Ismerje a felületelőkészítés, pácolás, filmképzés, felületbevonás anyagait, jellemzőit.	
Fémek	Ismerje a fémek alkalmazásának jellemző területeit a faiparban.	Tudja a faiparban használatos fémek jellemzőit, felhasználási területeit. Ismerje az élezés, szerszámkarbantartás lehetőségeit.
Műanyagok	Ismerje a műanyag fogalmát, a faiparban alkalmazott műanyagok felhasználási területeit.	Ismerje a műanyagok előállítását, feldolgozási eljárásait. Legyenek ismeretei a műanyagok azonosítására, ragasztására vonatkozóan.
Egyéb alapanyagok és segédanyagok	Ismerje a faiparban használatos anyagok megnevezését, főbb jellemzőit.	Ismerje alkalmazásuk módjait, az alkalmazott technológiában betöltött szerepüket.
Famegmunkálási módok, különféle alakítások	Ismerje a kézi és gépi forgácsolás elméletét, a forgácsoló szerszámok jellemzőit. Ismerje a forgácsoló alakításokat. Ismerje a forgácsmentes alakítás módjait. Ismerje az alapvető szakmai számításokat.	
Műszaki dokumentáció	Ismerje rendeltetését, tartalmi elemeit, képes legyen olvasni értelmezni, használni a benne foglaltakat.	Képes legyen egy adott termék műszaki dokumentációjának elkészítésére.
A szárítás technológiája	Ismerje a szárítás technológiai előírásait. Ismerje a mesterséges szárítás módjait.	Ismerje a faanyagszárítás elméletét, tudja értelmezni a szárítási menetrendet.

Témakör	Követelmények a középszintű érettségi vizsgán	Követelmények kiegészítése az emelt szintű érettségi vizsgára
A fűrészelés gépei, technológiái	Ismerje a kézi és gépi fűrészek fajtáit, főbb részeit, szerszámait, a velük elvégezhető műveleteket.	Tudja a szerszámok kiválasztásának szempontjait.
A gyalulás gépei, technológiái	Ismerje az egyengető és a vastagsági gyalugép felépítését, a rajtuk végezhető műveleteket.	Ismerje a többfejes gyalugépek felépítését, technológiai lehetőségeit.
A marás gépei, technológiái	Ismerje az asztalos marógép felépítését, és a rajtuk végezhető műveleteket.	Ismerje a szerkezeti megmunkáláshoz használt alapgépeket.
Fúrás gépei, technológiái	Ismerje a gépi lehetőségeket, elvégezhető műveleteket.	Ismerje a különböző fúrási technológiákat.
A csiszolás gépei, technológiái	Ismerje a csiszológépek alaptípusait, technológiai lehetőségeit.	
Felületkezelés gépei és berendezései, alkalmazott technológiák	Ismerje a különböző felületkezelési technikákat.	
Alapvető faipari termékek elkészítésének menete	Ismerje a lapszerkezetű, keretszerkezetű, kávaszerkezetű, állványszerkezetű termékek gyártásának kézi és gépi technológiáját.	
Faipari alapgyakorlatok	Ismerje a gyakorlati munkavégzés munkavédelmi, biztonságtechnikai és tűzrendészeti előírásait. Ismerje a kéziszerszámokat, tudja őket használni, karbantartani, tudja használni a kézi kisgépeket. Ismerje az alapvető faipari gépek részeit, szerszámait, képes legyen alapvető forgácsoló műveletek elvégzésére. Képes legyen műszaki dokumentáció alapján egyszerűbb faipari termékek elkészítésére.	

KÖZLEKEDÉSEPÍTŐALAPISMERETEK ÉRETTSÉGI VIZSGAÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEI

Avizsgaformája:

középszinten: írásbeli és szóbeli

emelt szinten: írásbeli és szóbeli

1. A közlekedésépítés alapismeretek tantárgy általános jellemzése

A tantárgy funkciója, hogy

- komplex egységbe foglalja a közlekedésépítés alappozó ismereteit,
- mélyítse el a közlekedésépítés — ezen belül az út- és vasútépítés — ismeretanyagát,

— a kapcsolódó alappozó tantárgyak — talajmechanika, építőanyagok, statika — alkalmazását a közlekedésépítés alapismeretekbe,

— tudatosítsa a tanulóknál, hogy a közlekedésépítés az ország gazdasági életének alapfeltétele,

— felkészítse a tanulókat a szakirányú továbbtanulásra, az érettségire épülő szakmai képzésre.

A tantárgy oktatásának célja:

— ismertesse meg a közlekedésépítés gazdaságos, szakszerű út- és vasútépítési és fenntartási részmunkaformákat,

— sajátítsa el a közlekedésépítésnél alkalmazott építőanyagok minőségi előírásainak ellenőrzését,

— fejlessze a tanulók logikai, számolási és műszaki feladatmegoldó képességeit,

— bővítse a tanulók munkavédelmi és környezetvédelmi ismereteit,

— tegye képessé a tanulókat a mérnöki képesítést nem igénylő tervezési, szerkesztési feladatok végzésére, a számítást megkönnyítő számítástechnikai programok alkalmazására,

— alakítson ki felelősségérzetet, önmaga, társai és a környezete iránt,

— segítse a megújuló, újszerű technológiai folyamatokhoz való alkalmazkodást.

A tantárgy sajátos pedagógiai feladatai:

A tananyag feldolgozása során fel kell kelteni a tanulók közlekedésépítés iránti érdeklődését, majd el kell mélyíte-

ni szakmaszeretetüket. A tantárgy ismeretanyagának elsajátításánál ki kell alakítani a műszaki életben elengedhetetlen pontosságot, igényességet és szakszerűséget. A szemléltetésnek elsődleges szerepet kell biztosítani a munkahely-látogatástól a videofilmekig.

A tananyag jellemzői:

A tantárgy tananyag tartalma felöleli a műszaki ábrázolás, az építőanyagok, a statika, a talajmechanika, az általános munka- és környezetvédelem alapvető ismereteit. A tantárgy tanítása során az ismeretnyújtó módszerek mellett, az ismeretszerző módszereknek az egyéni vagy csoportos feladatmegoldásoknak kell előtérbe kerülni.

2. A közlekedésépítés alapjai érettségi vizsga általános követelményei

Az emelt szintű követelmények oszlopa csak a középszintet kiegészítő követelményeket tartalmazza. Ha az adott témakörnek nincsenek középszinten követelményei, akkor a téma csak az emelt szintű érettségi vizsgán követelmény.

Témakör	Követelmények a középszintű érettségi vizsgán	Követelmények kiegészítése az emelt szintű érettségi vizsgára
Út alapfogalmak Útépitési alapfogalmak Magyar úthálózat Az útpályára jutó erőhatások Az úthálózat szerkezeti és forgalomtechnikai elemei	Sorolja fel az útépitési alapfogalmakat. Ismertesse a magyar úthálózat rendszerét. Végezzen egyszerűbb számításokat az útpályára jutó erőhatások témakörében. Sorolja fel az úthálózat szerkezeti és forgalomtechnika elemeit.	Ismertesse a közúti közlekedés fogalmát és célját. Sorolja fel a magyar úthálózat főbb részeit. Alkalmazza az útpályára jutó erőhatások számításait összetett feladatoknál. Részletezze és rajzolja meg az úthálózat szerkezeti elemeit és forgalomtechnikai elemeit.
Vonalvezetés Vízszintes és magassági vonalvezetés	Vázlatosan rajzolja le a vízszintes vonalvezetés elemeit. Ismertesse a vízszintes vonalvezetés elemeinek összekapcsolását. Ismerje a túlemelés kialakításának módszereit. Készítsen vázlatot a magassági vonalvezetés elemeiről.	Részletesen ismertesse a vízszintes vonalvezetés elemeit és összehangolási lehetőségeit. Végezzen számításokat a túlemelés kialakítása témakörében. Tudja lerajzolni a magassági vonalvezetés elemeit és végezzen számításokat a hossz-szelvény törés lekerékítésére.
Földmunkák építése és vízelvezetése Földmunkák kitűzése Töltésalapozások Különleges földmunkák Felszín feletti és felszín alatti vizek elvezetése	Sorolja fel a földmunkák kitűzésének, munkatér előkészítésének munkafolyamatait. Készítsen vázlatos rajzot a töltésalapozási eljárások módszereiről. Kövesse végig a fejtés, szállítás, építés, tömörítés munkafolyamait. Sorolja fel a különleges földmunkákat. Különböztesse meg a felszín feletti és felszín alatti vizek elvezetésének módszereit. Tudja lerajzolni az egyszerűbb vízelvezetési elemeket.	Értse és ismertesse a földmunkák építésének munkafolyamatait, rajzolja le a töltésalapozási eljárások különböző megoldásait. Részletesen ismertesse a fejtés, szállítás, építés, tömörítés munkafolyamatait. Ismertesse a különleges földmunkákat. Ismerje és tudja a felszín feletti és felszín alatti vizek elvezetésének módszereit. Rajzolja le az árkok, folyókák és szivárgók megoldásait.

Témakör	Követelmények a középszintű érettségi vizsgán	Követelmények kiegészítése az emelt szintű érettségi vizsgára
Útpályaszerkezet felépítése és teherbírása Hajlékony és merev pályaszerkezet erőjátéka és teherbírása Hajlékony pályaszerkezetek méretezése	Határozza meg a hajlékony és merev pályaszerkezet felépítését. Hasonlítsa össze a kétféle pályaszerkezet erőjátékát és teherbírását. Kövesse végig a hajlékony pályaszerkezet méretezését.	Ismertesse a hajlékony és merev pályaszerkezet felépítését. Részletezze és vázlatosan rajzolja le a hajlékony és merev pályaszerkezet erőjátékát. Hasonlítsa össze a kétféle pályaszerkezet teherbírását. Ismerje és tudja a hajlékony pályaszerkezet méretezésének számítási eljárásait.
Úttartozékok, közúti műtárgyakat Úttartozékok, közúti jelzések Átereszek, tám- és bélésfalak	Sorolja fel a fontosabb céltartozékokat. Különböztesse meg a jelzőablak és útburkolati jelek fajtáit. Tudja lerajzolni az egyszerűbb áttereszeket, támfalakat és bélésfalakat.	Ismerje és tudja lerajzolni a jelentősebb úttartozékokat. Sorolja fel és jellemezze a közúti jelzéseket. Rajzolja le a monolit és előregyártott áttereszek egyszerűbb fajtáit. Magyarázza el a támfalak és bélésfalak alkalmazásának módszereit.
Vasúti alapfogalmak Vasúti alapfogalmak, a vasúti közlekedés fogalma, célja, meghatározó szerepe az infrastruktúrában	Sorolja fel a vasúti alapfogalmakat. Ismertesse a vasúti közlekedés fogalmát, célját és szerepét az infrastruktúrában.	Ismerje és tudja a vasúti alapfogalmakat. Magyarázza a vasúti közlekedés célját és meghatározó szerepét az infrastruktúrában.
Vonalvezetés Vízszintes és magassági vonalvezetés	Határozza meg a nyombővítés, túlelemelés, átmeneti ív fogalmát. Egyszerűsítve ismerje a hossz-szelvény kialakítását, a lejtőrészek és függőleges lekerekítő ívek kialakítását.	Értse és ismertesse a nyombővítés, túlelemelés és az átmeneti ív fogalmát, és tudja ezen fogalmak számítását. Értelmezze és számítsa a hossz-szelvény kialakítását, a lejtőrészek és függőleges lekerekítő ívek alkalmazásának megoldásait.
Vasúti felépítmény anyaga és szerkezete Vágányrendszerek Sínnek Aljak Kapcsolószerek Ágyazat	Sorolja fel a folyóvágányt terhelő függőleges, hossz- és keresztirányú erőket. Magyarázza meg a felépítmény egyes szerkezeti elemeinek feladatát és tudja lerajzolni az egyszerűbb sínleerősítéseket.	Ismertesse a folyóvágányt terhelő függőleges hossz- és keresztirányú erőket. Értelmezze a felépítmény egyes szerkezeti elemeinek feladatát, fajtáit és rajzolja le a sínleerősítések különböző eseteit.
Vasúti kitérők és vágánykapcsolások Kitérők feladata, részei és geometriai kialakítása A MÁV legfontosabb kitérői, két és több párhuzamos vágány kapcsolása	Határozza meg a kitérők feladatát és geometriai kialakítását. Készítsen vázlatot a MÁV legfontosabb kitérőtípusairól. Magyarázza meg a vágánykapcsolások szükségességét és tudja lerajzolni az egyszerű vágánykapcsolásokat.	Ismertesse a kitérő szerkezetek feladatát, geometriai kialakítását. Rajzolja le alakhelyesen a kitérőtípusokat. Ismertesse a két és több párhuzamos vágány kapcsolásának fontosságát. Rajzolja le alakhelyesen, és tudja kiszámolni a vágánykapcsolások kitérési adatait.
Különleges felépítmények Útátjárók Hagyományos előregyártott vasúti pálya átvezetése hidakon	Készítsen vázlatot a hagyományos és az előregyártott útátjárók. Kövesse végig a vasúti pálya átvezetését. Ágyazatátvezetéses és ágyazatátvezetés nélküli hidak esetén.	Magyarázza el az útátjárók feladatát, tervezési előírásait és megoldásait rajzos formában a hagyományos és előregyártott útátjárók esetében. Ismertesse a vasúti pálya átvezetését, ágyazatátvezetéses és ágyazatátvezetés nélküli hidakon.

Témakör	Követelmények a középszintű érettségi vizsgán	Követelmények kiegészítése az emelt szintű érettségi vizsgára
Burkolatalapok Követelmények, fajtái és alkalmazási körük	Határozza meg a burkolat alapokkal szemben támasztott követelményeket. Sorolja fel a burkolatalapok fajtáit és ismerje az alkalmazási körüket.	Ismertesse a burkolat alapokkal szemben támasztott követelményeket. Részletesen ismertesse a burkolatalapok fajtáit, és tudja ezek technológiai módszereit.
Betonburkolatok A merev pályaszerkezet felépítése, erőjátéka A betonburkolat kivitelezése	Sorolja fel a betonburkolatok előnyeit, hátrányait és alkalmazási köreit. Ismerje a betonburkolat főbb kivitelezési fázisait és építési hibáit.	Ismerje és tudja a merev pályaszerkezet felépítését. Magyarázza el a betonburkolat erőjátékát. Rajzolja le a hézagok kialakításait. Magyarázza el a betonburkolat kivitelezési menetét, és sorolja fel a burkolatok építési hibáit.
Aszfaltburkolatok Hajlékony pályaszerkezetek felépítése Aszfalttípusok osztályozása	Ismerje az aszfalt fogalmát és összetevőit. Határozza meg a hajlékony pályaszerkezet felépítését. Sorolja fel az aszfalttípusokat.	Részletesen ismertesse az aszfalt fogalmát és összetevőit. Készítsen vázlatot a hajlékony pályaszerkezet felépítéséről. Magyarázza el a permetezéssel, keveréssel, habarcsosítással készülő aszfaltrétegek technológiáját.
Autópályák és autópályák Magyar autópályák hálózata Autópályák vetületi, térbeli és keresztmetszeti kialakítása	Ismerje a magyar autópályák hálózat kialakítását. Készítsen vázlatot az autópályák keresztmetszeti kialakításáról. Sorolja fel a vízszintes és magassági vonalvezetés jellegzetességeit.	Tudja az autópályák vízszintes és magassági vonalvezetésének jellegzetességeit. Rajzolja meg egy autópályák keresztmetszét. Ismerje az autópályák vonalvezetési sajátosságait, pályaszerkezeti kialakítását és víztelenítését.
Vasútvonalak építése, átépítése Felépítménycsere szükségessége, gépesített felépítménycsere	Sorolja fel a felépítménycsere szükségességét, és ismerje a Platov-rendszerű felépítménycsere technológiáját.	Magyarázza el a felépítménycsere szükségességét. Ismerje és tudja a felépítménycsere végrehajtását Platov-darus és SUZ technológia végrehajtásának folyamatát.
Hézag nélküli vágányok Dilatáció fogalma Hézag nélküli vágány erőjátéka Hézag nélküli vágány építése Platov darus és SUZ technológiával	Magyarázza el a dilatáció fogalmát. Ismertesse a hézag nélküli vágány erőjátékát. Kövesse végig a hézag nélküli vágány építést Platov-darus technológiával. Készítsen vázlatot a hézag nélküli vágány átvezetéséről hidakon és alagutakon. Ismerje a kitérőszerkezetek beépítését hézag nélküli vágányba.	Részletesen ismertesse a dilatáció fogalmát. Magyarázza el és tudja számítani a hézag nélküli vágány erőjátékát. Értse és ismertesse a hézag nélküli vágány építést Platov-darus és SUZ technológiáját. Értelmezze a hézag nélküli vágány átvezetését hidakon és alagutakban. Végezze el a kitérőszerkezetek beépítését hézag nélküli vágányba.
Különleges felépítmények építése Útátjárók építési technológiája Hidakon történő vágány átvezetés építési technológiája	Sorolja fel az útátjárók építésének technológiáját. Egyszerűsítve ismertesse a hidakon történő felépítmény átvezetésének technológiáját.	Részletesen ismertesse az útátjárók építésének technológiáját. Részletesen ismertesse a hidakon történő felépítmény átvezetésének építési technológiáját.

Témakör	Követelmények a középszintű érettségi vizsgán	Követelmények kiegészítése az emelt szintű érettségi vizsgára
Kitérők és vágánykapcsolások építése	Sorolja fel a kitérőszerkezetek és vágánykapcsolások kialakításának módját. Készítsen vázlatot a kitérőszerkezetek beméréséről.	Részletesen ismertesse a kitérőszerkezetek lekötései módját és kitérőcserék végrehajtását. Magyarázza el a vágánykapcsolások építésének módját. Ismertesse alakhelyes vázlat alapján a kitérőszerkezetek beméréseinek módját és fontosságát.
Közúti vasutak építése Városi vasutak sajátosságai és tervezési előírásai Városi vasutak felépítménycsere és építése	Értelmezze a közút sajátosságait. Ismerje fel a vasutak különböző felépítményi szerkezetét. Kövesse végig a városi vasutak építési technológiáját.	Részletesen ismertesse a városi vasutak sajátosságait és tervezési előírásait. Készítsen alakhelyes vázlatot a közúti vasutak felépítményeiről. Magyarázza el a városi vasutak építési technológiáit.

RUHAIPARIALAPISMERETEK ÉRETTSÉGI VIZSGAÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEI

Avizsgaformája:

középszinten: írásbeli és szóbeli

emelt szinten: írásbeli és szóbeli

1. A ruhaipari alapismeretek tantárgy általános jellemzése

A tantárgy funkciója:

- bemutatni a ruhakészítés helyét gazdasági környezetünkben (kereskedelem, ipar, szolgáltatás),
- felvázolni a ruhaipar és a ruházati szolgáltatás fejlődési lehetőségeit, beleértve a munkaerőpiacot is,
- megismertetni a ruhaipari szakemberképzés szintjeit, és a képzettséghez tartozó munkaterületeket,
- megismertetni a különböző képzési szintekhez kapcsolódó alapvető témaköröket, tantárgyakat, a kapcsolódó és szükséges művészeti, műszaki területeket.

A tantárgy tanításának célja:

- ismerjék meg a tanulók a ruhaipari szakma szerkezetének, területeinek összefüggését,
- legyen ismeretük az öltözködés, a viselet történetéről, napjaink viseletének elemzőiről,
- ismerjék a divat lényegét, működését, összefüggését a gazdasági élettel,

— fejlessze a tanulók kezűgyességét, megfigyelőképességét, rajztechnikáját, térszemléletét, művészeti és műszaki látásmódját,

— ismerjék meg a tanulók a varrás, a ragasztás és a vasalás technológiai alapismereteit,

— széleskörűen alapozza meg a ruhakészítés előkészítő munkafázisait,

— ismerjék meg a tanulók az alapvető termékek készítésének technológiáját,

— ismerjék meg a tanulók a szakma műveléséhez szükséges alapvető eszközöket, gépeket, berendezéseket,

— ismerjék fel a tanulók a ruhakészítés anyagait,

— fejlessze a tanulók önismeretét a szakma gyakorlásához szükséges készségeik feltárásában,

— motiválja a tanulókat a ruhakészítés elméleti és gyakorlati területein a fantáziájuk, kreativitásuk kibontakoztatására, a szakmai sikerélmény elérhetőségére.

A tananyag jellemzői, sajátos feladatok:

A ruhaipari alapismeretek széles alapozású tantárgy, amelyet modul rendszerben tanítunk.

— Az orientáló szakaszban az elméleti ismeretek közül a rajzolási készség fejlesztésére a viselet történetére, az öltözködési kultúrára fektetjük a hangsúlyt.

— Az alapozó szakaszban a gazdasági környezet, a ruhaiparban alkalmazott anyagok és gépek, a szakrajzi és technológiai alapismeretek mellett a tanulók a gyakorlatban is készíténeek egyszerű és hordható termékeket.

2. A ruhaipari alapismeretek érettségi vizsga általános követelményei

Az emelt szintű követelmények oszlopa csak a középszintet kiegészítő követelményeket tartalmazza. Ha az adott témakörnek nincsenek középszinten követelményei, akkor a téma csak az emelt szintű érettségi vizsgán követelmény.

Témakör	Követelmények a középszintű érettségi vizsgán	Követelmények kiegészítése az emelt szintű érettségi vizsgára
1. Öltözködés	<i>Az ismeret szintjén</i>	<i>Az ismeret szintjén</i>
1.1. Divatismeret	A divat szerepe a ruházati szakmában, a kulturált öltözködésben. A divat és gazdaság összefüggése, egymásra hatása. A divatbemutatók, a divat- és szaklapok szerepe a divat alakításában. A divattervezés fogalma, a tervezéssel kapcsolatos ismeretek. A legfontosabb hazai és külföldi szak- és divatlapok ismertetése.	A híres divattervezők, divatházak. A divatirányzatok kialakulásának folyamata, a divatirányzatok és a tömegdivat kapcsolata.
1.2. Viselettörténet	Az öltözködés és a művészettörténet főbb szakaszai. Az öltözködéskultúra. A viselettörténet szakkifejezései. Az értelmezés szintjén A művészeti alkotások a ruhaipari szakma szemével.	Az egyes korok építészeti stílusainak, kiemelkedő művészeti alkotásainak felismerése. Az egyes korok festményei és szobrai alapján elemezze az adott korok öltözeteinek vonalvezetését, alapanyagait, jellegzetes színeit.
1.3. Népművészet	<i>Az ismeret szintjén</i> A magyar népművészet főbb tájegységei. Az egyes tájegységek jellegzetes szín és formavilágának jellemzése.	A népművészet divatra gyakorolt hatása.
1.4. Korunk öltözködéskultúrája	<i>Az alkalmazás szintjén</i> Megadott szempontok szerint értékelje a mindenkori divatot. Az esztétikus öltözék összeállításának módja.	
2. Szakrajzi alapismeretek	<i>Az ismeret szintjén</i> A hazai és nemzetközi mérettáblázatok. <i>Az alkalmazás szintjén</i> A test, illetve a mérettáblázatból vett méretek alapján az alapvető női és férfi ruházati cikkek szerkesztése, szabásminta készítése (szoknya, blúz, nadrág). Alapvető kisalkatrészek (gallér, kélő, zseb stb.) készítése. Szabásminta készítése a szerkesztésről.	<i>Az ismeret szintjén</i> A méret és szerkesztési táblázatok gyakorlati alkalmazása. <i>Az alkalmazás szintjén</i> Az alapvető ruházati cikkek szerkesztése (női szoknya, ruha, blúz, nadrág, férfi ing, nadrág). Az egyszerű női szoknya modellezése.

Témakör	Követelmények a középszintű érettségi vizsgán	Követelmények kiegészítése az emelt szintű érettségi vizsgára
3. Technológiai alapismeretek	<p><i>Az ismeret szintjén</i></p> <p>A gyártmány és gyártás műszaki előkészítés feladatai, folyamata.</p> <p>A szabásminta fogalma, elkészítése.</p> <p>A műszaki rajzsorozat (széria) fogalma.</p> <p>A szabásminták fajtái, sokszorosításának célja.</p> <p>A szabászat feladatai, felfektetési rajz fogalma.</p> <p>A szabás fogalma, minőségi követelményei.</p> <p>A varrástechnológia alapfogalmai.</p> <p>A ruhaipari ábrázolások.</p> <p>Az alapvető alkatrészek (kézelő, nyakkör, elejeszél stb.) készítése.</p> <p>Az alapvető ruházati termékek technológiája.</p> <p><i>Az alkalmazás szintjén</i></p> <p>Egyszerűbb termékek (szoknya, blúz, nadrág) felfektetési rajzának elkészítése.</p>	<p><i>Az ismeret szintjén</i></p> <p>A terítékrajz készítésének módjai.</p> <p><i>Az alkalmazás szintjén</i></p> <p>Felfektetési rajzok készítése, gazdaságossági számítások.</p> <p>A ruhaipari ábrázolás (gyártmányrajz, síkmetszetek stb.).</p> <p>A termék jellegének megfelelő varrat és varrástípusok kiválasztása.</p>
4. Anyagismeret	<p><i>Az ismeret szintjén</i></p> <p>A ruházati termékek gyártása során felhasznált nyersanyagok általános tulajdonságai.</p> <p>A ruhaiparban leggyakrabban alkalmazott alapanyagok és kellékek fajtái, kezelhetőségi tulajdonságai.</p> <p>A szövött és a kötött-hurkolt kelmék feldolgozhatósága.</p> <p><i>Az alkalmazás szintjén</i></p> <p>A ruhaiparban leggyakrabban feldolgozott textíliák.</p>	<p><i>Az ismeret szintjén</i></p> <p>A ruhaiparban leggyakrabban alkalmazott textíliák feldolgozását befolyásoló tulajdonságok.</p> <p>A legfontosabb kikészítési eljárások hatása a feldolgozhatóságra.</p>
<p>5. A ruhaipar, mint gazdasági környezet</p> <p>5.1. A ruhaipar helye a gazdaságban.</p> <p>5.2. A ruhaipari képzés</p>	<p><i>Az ismeret szintjén</i></p> <p>A ruhaipari termékek készítése a gazdaság különböző területein (ipari termelés, szolgáltatás).</p> <p>A ruházati termékek előállításának lehetőségei a műhelytől a nagyüzemig.</p> <p>A kézműves és a konfekciós termék készítés jellemzői, a különbözőségek.</p> <p>A munkahelyszervezés célja, feladatai.</p> <p><i>Az ismeret szintjén</i></p> <p>A ruhaipari képzési szintek.</p> <p>Az egyes képzési szintek elvégzése után betölthető munkakörök.</p> <p>Speciális képzések — munkaköri képzések.</p>	<p><i>Az ismeret szintjén</i></p> <p>A ruhaipar fejlesztési lehetőségei.</p>

**VÍZGAZDÁLKODÁSALAPISMERETEK
ÉRETTSÉGVIZSGAÁLTALÁNOS
KÖVETELMÉNYEI**

Avizsgaformája:

középszinten: írásbeli és szóbeli

emelt szinten: írásbeli és szóbeli

1. A vízgazdálkodási alapismeretek tantárgy általános jellemzése

A tantárgy funkciója, hogy

- tudatosítsa a tanulóknak a víz szerepét, fontosságát az élet minden területén,
- megismertesse a tanulókat a víz természeti körforgásának törvényeivel,
- bemutassa azokat a hagyományos és korszerű mérési eljárásokat, amelyekkel a vizek mennyiségi és minőségi jellemzése történik,
- összefoglalja a vízrajzi adatok feldolgozásának számítási módjait,
- betekintést adjon a statisztikai adatfeldolgozás alapjaiba,
- matematikai és fizikai tantárgyi koncentráció segítségével megalapozza a hidrosztatika, hidrodinamika és szivárgáshidraulika méretezési-számítási eljárásait,
- fejlessze a tanulók összefüggéseket kereső és felismerő szemléletét,
- megismertetni a komplex vízgazdálkodási létesítményekkel a tanulókat,
- felkészíteni az érettségire épülő szakmai képzésre, és orientáljon a szakirányú felsőoktatásban való továbbtanulásra.

A tantárgy oktatásának célja:

- formálja a tanulók vízgazdálkodási szemléletét a korszerű környezetbarát technológiák irányába,
- fejlessze a problémafelismerő képességet, az összefüggéseket, törvényszerűségek felismerése iránti igényt,
- ismertesse meg a tanulókat mindazon szakmai fogalmakkal, mérési, méretezési, számítási eljárásokkal, melyekkel a vízgazdálkodás alapkérdései megérthetőek,

— keltse fel a tanulók érdeklődését a szakterület általános alapozó ismeretei iránt,

— mutassa be a hidrometeorológiai és hidrometria mérési eljárásait,

— alakítsa ki a víz mennyiségi és minőségi kérdései iránti fogékonyságot,

— segítse a tanulókat pályaorientációs döntésükben.

A tantárgy tartalmának jellemzői:

A vízgazdálkodás a matematikai, fizikai, földrajzi, biológiai és kémiai tantárgyi ismeretekre építő tantárgy. Elsősorban a matematikában és fizikában elsajátított ismeretek alkalmazása jellemzi. Tananyagtartalmának elsajátításához elegendő a 9., 10. osztályban tanult matematika és fizika. A matematikai statisztikai kiegészítő ismeretanyagot a szaktárgy tartalmazza.

A műszaki ábrázolás és a munkavédelem szakmai előkészítő tárgyak ismeretelemeit a vízgazdálkodás alkalmazza. A műszaki ábrázolás rajzi szabványjelei segítik a hidrográfiai adatok feldolgozását. A munkavédelmi előírások ismerete alapján kell a hidrometria feladatokat elvégezni.

A tantárgy jelentős részben tartalmaz leíró jellegű természeti, földrajzi utalásokat az általános hidrológiai fejezetben. A vízminőségi jellemzők tárgyalása során alapvető biológiai és kémiai fogalmak használatára kerül sor.

Érettségi tantárgyként a szakterületen belül komplex ismereteket kér számon, ez különösen jellemző a víztározás fejezetre, melyek a szakmai előkészítő tárgyak összességére támaszkodnak, valamint földrajzi, környezetvédelmi és általános gazdasági vonatkozásai is vannak.

A középszintű érettségi vizsgát teljesítő tanuló képes lesz arra, hogy az érettségire épülő szakmai képzésben, technikusképzésben részt vehessen: vízügyi, környezetvédelem-vízügyi, víz-, szennyvíztechnológus szakokon.

Az emelt szintű érettségi vizsgát teljesítő tanuló az összetett jelenségek, folyamatok tudásával, a bonyolultabb mérés-technikai módok ismeretével és a szakágazati feladatok elemző bemutatásával előkészíti felsőfokú szakirányú továbbtanulását.

2. A vízgazdálkodási alapismeretek tantárgy érettségi vizsga általános követelménye

Az emelt szintű követelmények oszlopa csak a középszintet kiegészítő követelményeket tartalmazza. Ha az adott témakörnek nincsenek középszinten követelményei, akkor a téma csak az emelt szintű érettségi vizsgán követelmény.

Témakör	Követelmények a középszintű érettségi vizsgán	Követelmények kiegészítése az emelt szintű érettségi vizsgára
Meteorológiai alapfogalmak	Sorolja fel és jellemezze az időjárási elemeket.	Értse és ismertesse az időjárási elemek mérő- és íróműszereinek működési elvét és szerkezeti felépítését.
A csapadék	Ismerje a csapadékképződés folyamatát. Tudja a csapadék megjelenési formáit. Értse és ismertesse a csapadékmérő és -író műszerek működési elvét, az észlelés végrehajtását, a jegyzőkönyv vezetését. Értse és ismertesse a hőmérő műszer elvét, az észlelés végrehajtását, a jegyzőkönyv vezetését.	Tudja a csapadékokat, ismerje a csapadékfüggvényeket.
A párolgás	Értse a szabad vízfelszín párolgásának folyamatát. Értse és ismertesse a párolgásmérőkádák üzemeltetésének és telepítésének szabályait, a jegyzőkönyv vezetését. Ismerje a párolgásmérő kádák fajtáit. Ismerje a talajpárolgás mérésének elvét, a mérőeszközt. Ismerje a talaj és növényzet-együttes párolgásának jellemzőit.	Ismerje a páratartalom mérésének műszereit, a működés elvét és az észlelés végrehajtását. Tudja a párolgásmérő kád vízszint-észlelő műszereinek működési elvét és a vízszintészlelés végrehajtását. Tudja a liziméter edény észlelésének módját, a mérési eredmények jegyzőkönyvvezetését. Ismerje a potenciális evapotranspiráció mérési elvét és eszközeit.
A beszivárgás	Tudja a beszivárgás folyamatát. Ismerje a beszivárgást befolyásoló tényezőket. Ismerje fel a beszivárgás mérésének eszközeit, módjait.	Értse és jellemezze a beszivárgási görbét. Ismerje a Müntz—Laine- és a Kazó-féle beszivárgásmérő eszköz működését, a mérés végrehajtását.
Hidrometeorológiai adatok feldolgozása	Tudja az egy állomáshoz kötött idősor adatfeldolgozásokat. Tudja a területi eloszlás adatfeldolgozásait. Értse az átlag, az összeg, a napi, havi és éves adatok szerepét. Tudjon szerkeszteni idősor ábrákat. Tudjon szerkeszteni izovonalas területi eloszlás térképeket.	Ismerje a hidrometeorológiai adatok feldolgozásához készült számítógépprogramok alkalmazását.
Felszíni vizek összegyülekezése	Ismerje a felszíni vizek fajtáit. Tudja az összegyülekezés folyamatát. Értse a vízválasztó vonal szerkesztését. Tudja meg a vízgyűjtőterület fogalmát. Tudja a vízhozam fogalmát és mértékegységeit.	Értse a mértékadó csapadék fogalmát. Ismerje a vízgyűjtő karakterisztika görbéket, azok szerkesztését.

Témakör	Követelmények a középszintű érettségi vizsgán	Követelmények kiegészítése az emelt szintű érettségi vizsgára
A meder	<p>Tudja az állóvizek és folyóvizek medreinek jellemzőit.</p> <p>Vízfolyás és folyó összehasonlító jellemzését tudja elvégezni.</p> <p>Tudja a vízfolyások szakaszjellemzőit.</p> <p>Tudja a vízfolyásszakaszok hordalékjellemzőit.</p> <p>Ismerje a meder morfológiai változásait.</p>	<p>Ismerje a vízfolyások jégképződésének folyamatát.</p>
A meder ábrázolása	<p>Tudjon helyszínrajzot olvasni.</p> <p>Ismerje a méretarányokat.</p> <p>Értse a metszet szerkesztését.</p> <p>Tudjon hossz-szelvényt olvasni.</p> <p>Tudjon kereszt-szelvényt olvasni és adatokból szerkeszteni</p> <p>Ismerje a szabványrajzi jeleket.</p>	<p>Tudjon szintvonalas helyszínrajzot szerkeszteni.</p> <p>Ismerje a kataszteri léptéket.</p> <p>Tudjon hossz-szelvényt szerkeszteni.</p> <p>Tudjon kereszt-szelvény sorozatból hossz-szelvényt és helyszínrajzot szerkeszteni kiegészítő adatok segítségével.</p> <p>Ismerje az 1:10 000; 1:25 000 méretarányú térképeket.</p> <p>Értse a mederváltozások rajzi ábrázolását.</p>
Felszín alatti vizek	<p>Tudja jellemezni a felszín alatti vizeket.</p> <p>Ismerje a geotermikus gradiens fogalmát.</p> <p>Ismerje a források fajtáit, jellemzőiket.</p> <p>Részletesen tudja jellemezni a talajvíz tulajdonságait.</p>	<p>Ismerje a víztartó és vízzáró kőzetek leggyakoribb hazai fajtáit.</p> <p>Ismerje a kutak fajtáit.</p> <p>Tudja jellemezni a felszín alatti vizeket ásványi anyag tartalmuk alapján.</p>
Vízállás észlelés	<p>Értse a vízállás, vízmélység, vízszint fogalmakat.</p> <p>Ismerje fel a folyamatos adatsor fontosságát.</p> <p>Ismerje részleteiben a lapvízmércék fajtáit.</p> <p>Tudja a lapvízmércék telepítésének előírásait.</p> <p>Tudjon vízállást leolvasni és észlelési jegyzőkönyvet kitölteni.</p> <p>Ismerje részleteiben a rajzoló vízmércék működési elvét és építményeiket.</p> <p>Tudja a rajzoló vízmércék hibáinak javítását.</p>	<p>Tudja felsorolni a vízállásadatokat igénylő szakfeladatokat.</p> <p>Legyen képes az észlelési naplók hibáinak felismerésére.</p> <p>Legyen képes a rajzoló vízmérce szalagok adatainak feldolgozására.</p> <p>Ismerje a távjelző vízmércék működési elvét.</p>

Témakör	Követelmények a középszintű érettségi vizsgán	Követelmények kiegészítése az emelt szintű érettségi vizsgára
Mederfelvételek	<p>Ismerje a vízfolyások kereszt-szelvény felvételét, az adatok jegyzőkönyvezését.</p> <p>Ismerje a vízszíntlejtés mérését.</p> <p>Ismerje a visszhangos mélységmérés elvét.</p> <p>Tudja a vízen végzett munkák bal-esetvédelmi előírásait.</p>	<p>Ismerje a hajózható folyók kereszt-szelvény felvételét, a mérés szervezését és végrehajtását.</p> <p>Ismerje a vonalszintezés szabályait, a jegyzőkönyv vezetését, az adatok feldolgozását.</p> <p>Tudjon mélységvonalas helyszínrajzot szerkeszteni.</p> <p>Ismerje a fotogrammetrikus jégmérés elvét.</p> <p>Tudja az echolottal és echográf-fal felvett kereszt-szelvényadatok feldolgozását.</p>
Vízhozammérés medrekben és forrásokban	<p>Ismerje a vízhozammérési szabvány előírásait.</p> <p>Tudja a 0—2 l/s vízhozamok mérési módját, a közbözést.</p> <p>Tudja a 2—20 l/s közötti vízhozamok mérését hordozható mérőbukókkal.</p> <p>Tudja a 20—200 l/s közötti vízhozamok mérését hígulásos mérési elv alapján.</p> <p>Ismerje a szárnymérés végrehajtását adott kereszt-szelvényben, az adatok jegyzőkönyvezését.</p> <p>Tudja az összes vízhozammérési jegyzőkönyv adatait értékelni, feldolgozni.</p> <p>Legyen tájékozott a mérőbukók és a mérőszűkületek fajtáiban.</p>	<p>Ismerje a bukólemezek fajtáit, a bukóhitelesítés végrehajtását.</p> <p>Ismerje a hígulásos mérés jelzővegy-szereit, mérővegy-szereit, az oldatkészítések szabályait, az adagolóberendezés kezelését.</p> <p>Ismerje a függélyen belüli sebesség-eloszlás adatainak feldolgozását.</p> <p>Ismerje a különböző szerkezetű és működési elvű sebességmérő szárnnyakat.</p> <p>Ismerje a Parshall- csatornát.</p>
Vízhozammérés zárt csőben, nyomás alatti vízmozgásnál	<p>Ismerje a mérőszűkületek mérési elvét.</p> <p>Ismerje a differenciál manométert.</p> <p>Ismerje a vízórákat.</p> <p>Ismerje a korszerű vízhozammérő berendezések működési elveit.</p>	<p>Ismerje a korszerű kijelző berendezéseket, íróberendezéseket.</p> <p>Ismerje a mérőperem működési elvét.</p> <p>Ismerje a mérőtorok elvét.</p> <p>Ismerje a Venturi-cső mérési elvét.</p>
Hordalékmérés	<p>Ismerje a lebegtetett hordalék mérő-eszközét, a mérés végrehajtását.</p> <p>Ismerje a görgetett hordalék mérésének módjait.</p>	
Vízállásadatok feldolgozása	Vízállás idősort tudjon szerkeszteni.	Rajzoló vízmerce szalagját tudja értékelni.
Vízhozamgörbe	<p>Ismerje a vízállás—vízhozam összefüggés jellemzőit.</p> <p>Ismerje az árvízi hurokgörbét.</p> <p>Szerkesszen vízhozamgörbét.</p> <p>Ismerje a csőkereszt-szelvények vízhozamgörbét.</p>	Tudjon mérési adatokból vízhozamgörbét extrapolálni.
Mércekapcsolati vonal	<p>Ismerje a mércekapcsolat szerkesztésének szabályait.</p> <p>Értse a mércekapcsolat alkalmazásait.</p>	Tudjon háromváltozós mércekapcsolati vonalat szerkeszteni.

Témakör	Követelmények a középszintű érettségi vizsgán	Követelmények kiegészítése az emelt szintű érettségi vizsgára
Jellemző vízállások, statisztikai alapfogalmak	Tudja a jellemző vízállások jelölését, értelmezze azokat. Ismerje a Vízrajzi évkönyv felépítését. Ismerje a vízrajzi adatok közzétételének egyéb módjait.	Értse az átlag, a szélsőérték, a szórás fogalmait. Tudjon adatsorból szórást számítani. Ismerje a valószínűségi papírok használatát. Értse a gyakoriság és a várható érték fogalmakat. Értse az előfordulási valószínűség fogalmát. Értse a biztonság és a kockázat fogalmakat.
Gyakoriság és tartósság	Értse a gyakoriság fogalmát. Értse a tartósság fogalmát.	Tudjon gyakorisági és tartóssági ábrákat szerkeszteni.
Csermák-képlet	Ismerje a Csermák-képletet. Tudja az összefüggést alkalmazni méretezési feladatokban.	
Racionális vízhozamszámítás	Ismerje a racionális vízhozamszámítás összefüggéseit. Tudja a képleteket alkalmazni méretezési feladatokban.	Ismerje a városi belterületi lefolyásszámítás menetét.
Hidrológiai hossz-szelvény	Ismerje az ábrázolástechnikai előírásokat. Tudja a hossz-szelvényen ábrázolandó jellemzőket értelmezni. Tudjon hidrológiai hossz-szelvényt szerkeszteni. Ismerje a vízigény, a pillanatnyi vízkészlet fogalmait.	Ismerje a vízkészlet-gazdálkodási hossz-szelvény tartalmát. Tudjon adatokból vízkészlet-gazdálkodási hossz-szelvényt szerkeszteni. Ismerje a leggyakoribb vízhasználókat.
Vízminőség	Ismerje a halobitás fogalmát, jellemzőit. Ismerje a trofitás fogalmát, jellemzőit. Ismerje a szaprobitás fogalmát, jellemzőit. Ismerje a toxicitás fogalmát, jellemzőit. Ismerje a vízminőségi mintavétel végrehajtásának szabályait. Ismerje a vízminta kezelésének és tartósításának előírásait.	Tudja nagyságrendi értékekkel jellemezni a négy vízminőségi fogalmat. Ismertesse az eutrofizáció hatásait. Ismerje a vízminőségi mintavevő berendezés szerkezetét. Értékelje a vízminőségi mintavétel eredményét.
Hidrosztatika mértékegységek	Tudja a hidraulikában használható mértékegységeket.	
Euler-tétel	Tudja az Euler-tételt. Tudja az eredő és összetevő víznyomásábrák szerkesztési szabályait. Tudja a felhajtóerő számítását. Tudja a körülhatárolt felületre ható víznyomásból származó nyomóerőt számítani.	Értse az úszás egyensúlyi helyzeteit, tudjon számítási feladatokat megoldani. Tudjon összetett felületekre ható víznyomásokat számítani.

Témakör	Követelmények a középszintű érettségi vizsgán	Követelmények kiegészítése az emelt szintű érettségi vizsgára
Hidrodinamika Bernoulli-tétele	Értse a Bernoulli-tétel általános megfogalmazását. Tudja a vízfolyás és nyomócsőszakaszok energiatartalmát meghatározni. Tudja a helyi és a hosszmenti veszteségek számítási összefüggéseit.	Tudja a hidak okozta duzzasztást számítani. Tudja a vízerőhasznosítás alapelvét. Tudjon vízellátási nyomócső rendszereket méretezni. Tudjon méretezni rövid csőként és hosszú csőként rendszereket.
Chézy-képlet	Tudja a Chézy-képletet és kiegészítő összefüggéseit. Tudjon vízhozamot számítani, keresztiszelvény és lejtés adatokból.	Tudja a mederméretezési nomogramokat, segédleteket használni.
Kifolyás edényből	Ismerje az edényből való kifolyás sebességszámítási képleteit kis nyílás esetén. Tudjon számítási feladatokat megoldani.	Ismerje az edényből való kifolyás sebességszámítási képletét nagy nyílás esetén.
Műtárgy-hidraulika	Tudja felsorolni és jellemezze a mérőbukókat. Tudja felsorolni és jellemezze a mérőszűkületeket csatornában, csőben.	Tudja a vízhozammérő-bukók képleteit. Tudja a mérőszűkületek képleteit. Tudjon vízhozamgörbéket számolni képlet alapján bukókra és szűkületekre. Ismerje a Parshall-csatornát.
Szivárgás-hidraulika	Ismerje a Jáky-képletet. Ismerje a Darcy-törvényt. Ismerje a szivárgás jellemzőit.	Tudjon méretezési feladatokat számítani a Darcy-törvény alapján. Ismerje a kúthidraulika alapösszefüggéseit. Számolja ki a kutak vízáadóképeségét teljes kút esetén.
Tározás	Ismerje a tározás alapfogalmait, a tározók létesítésének céljait.	
	Ismerje a völgyzárógátas tározók műtárgyait. Ismerje a völgyzárógátas tározók üzemeltetési feladatait. Ismerje a völgyzárógáttípusokat. Ismerje a síkvidéki körtöltéses tározók létesítésének céljait. Ismerje a körtöltés jellemzőit. Ismerje a síkvidéki tározók műtárgyait. Ismerje a hosszöltéses tározók elrendezését és műtárgyait.	Tudja a völgyzárógátas tározók hidrológiai méretezésének alapjait. Ismerje a völgyzárógátas víztározás hordalékrendezési feladatait. Értse az árvízcsúcscsökkentő tározók üzemét.

A Kormány tagjainak rendeletei

A belügyminiszter 5/2000. (II. 11.) BM—IM—PM együttes rendelet

az elővezetés és a rendőri kísérés végrehajtásával
felmerült költség megtérítéséről szóló
2/1986. (IV. 21.) BM—IM—PM együttes rendelet
módosításáról

A büntetőeljárásról szóló 1973. évi I. törvény 404. §-a (1) bekezdésének *g*) pontjában és a szabálysértésről szóló 1968. évi I. törvény 118. §-ának (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján — a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 185. §-ának (1) bekezdésére, az államigazgatási eljárás általános szabályairól szóló 1957. évi IV. törvény 89. §-ának (1) bekezdésére és a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 34. §-ának (1) bekezdésére figyelemmel — a legfőbb ügyéssel egyetértésben a következőket rendeljük el:

1. §

Az elővezetés és a rendőri kísérés végrehajtásával felmerült költség megtérítéséről szóló 2/1986. (IV. 21.) BM—IM—PM együttes rendelet (a továbbiakban: R.) 3. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Ha az eljárásban az elővezetett személyt kötelezik az elővezetés költségének megtérítésére, a költség-térítés mértéke kilométerenként 200 forint, de legalább 3200 forint. A kilométerszám megállapításánál az elővezetett (kísért) személy feltalálásának és a hatóság előtti megjelenés helye között ténylegesen megtett távolságot kell alapul venni.”

2. §

Az R. 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. § Ha a büntetőeljárásban a terheltet kötelezik a rendőri kísérés költségeinek megtérítésére, a költség-térítés mértéke kilométerenként 200 forint, de legalább 1700 forint. A kilométerszám megállapításánál a 3. § (1) bekezdésében foglalt szabályozás szerint kell eljárni.”

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

Dr. Konrád Károly s. k.,
belügyminisztériumi
politikai államtitkár

Dr. Dávid Ibolya s. k.,
igazságügy-miniszter

Járai Zsigmond s. k.,
pénzügyminiszter

A belügyminiszter 6/2000. (II. 11.) BM rendelete

a hatósági erkölcsi bizonyítványról

A bünygyi nyilvántartásról és a hatósági erkölcsi bizonyítványról szóló 1999. évi LXXXV. törvény (a továbbiakban: Tv.) 63. §-ának *b*) pontjában kapott felhatalmazás alapján a hatósági erkölcsi bizonyítvány kiállításáról és kiadásáról — a költségtérítés tárgyában a pénzügyminiszterrel egyetértésben — a következőket rendellem el:

1. §

(1) A hatósági erkölcsi bizonyítvány (a továbbiakban: bizonyítvány) közokirat, amely — ha törvény másképp nem rendelkezik — a kiállításától számított három hónapig érvényes.

(2) A bizonyítványt — állampolgárságtól függetlenül — az érintett természetes személy kérheti a *melléklet* szerinti hatósági erkölcsi bizonyítvány kérvényen a (3) bekezdés *a*) pontjában meghatározott szervtől.

(3) A bizonyítvánnyal kapcsolatos államigazgatási ügyben

a) első fokon a Belügyminisztérium Központi Adatfeldolgozó, Nyilvántartó és Választási Hivatala (a továbbiakban: Központi Hivatal),

b) felettes szervként a Belügyminisztérium jár el.

2. §

(1) A kérvény és a 6. §-ban meghatározott díj megfizetésére szolgáló készpénz-átutalási megbízás postai értékcsikként a postahivataloknál szerezhető be, hibás ki-

töltés esetén a postai előírásoknak megfelelően cserélhető.

(2) A kitöltött kérelapot a készpénz-átutalási megbízásnak a — díj megfizetését igazoló — feladóvevény részével együtt postai úton kell megküldeni a Központi Hivatal címére.

3. §

(1) A kérelőlap tartalmazza:

a) a bizonyítvány kiállítására jogosult hatóság megnevezését,

b) a kérelmező családi és utóneveit, nők esetében leánykori családi és utóneveit, születési helyét és idejét, anyja leánykori családi és utóneveit, személyi azonosítóját, állampolgárságát illetőleg hontalan voltát, lakóhelyét, illetőleg ennek hiányában tartózkodási helyét,

c) a kérelem kiállításának idejét,

d) a kérelmező aláírását,

e) annak feltüntetését, hogy a bizonyítványt milyen címre kéri megküldeni,

f) a kérelem kitöltésével és beadásával kapcsolatos egyéb tudnivalókat.

(2) A kérelapot a kérelmező személyazonosító igazolványában, illetve a személyazonosság igazolására alkalmas egyéb — a kérelmező nevét, születési helyét és idejét, állampolgárságát arcképét, valamint saját kezű aláírását tartalmazó — hatósági igazolványban bejegyzett adatokkal megegyezően kell kitölteni.

4. §

A bizonyítvány tartalmazza:

a) a kiállításra jogosult hatóság megnevezését és a bizonyítvány iktatószámát,

b) a kérelmező természetes személyazonosító adatait [családi és utóneve(i), nők esetében leánykori családi és utóneve(i), neme, születési helye és ideje, anyja leánykori családi és utóneve(i)],

c) büntetlensége, mentesítésben részesülése, továbbá a vádemelés elhalasztása esetén a „büntettek nyilvántartásában nem szerepel” közlést,

d) büntetett előlétele esetén az egyes büntetésekre és intézkedésekre vonatkozó adatokat,

e) a bizonyítvány kiállításának időpontját és érvényességének idejét,

f) a bizonyítványt hitelesítő aláírást és körbélyegzőt,

g) a bizonyítvány felhasználásával kapcsolatos egyéb tudnivalókat.

5. §

(1) A bizonyítványt a kérelmező részére postai úton, ajánlott küldeményként kell kézbesíteni.

(2) A külföldi címre továbbítani kért bizonyítványt a Központi Hivatal a Külügyminisztérium Konzuli Főosztálya útján a külképviseleti szerven keresztül kézbesíti.

A költségterítés szabályai

6. §

(1) A bizonyítvány kiállításáért a mindenkori általános tételű eljárási illetéknek megfelelő mértékű igazgatási szolgáltatási díjat (a továbbiakban: díj) kell megfizetni.

(2) A díjat készpénz-átutalási megbízáson a 10023002-1451935-00000000 Belügyminisztérium KANYVH számlára kell befizetni.

7. §

(1) Ez a rendelet 2000. március 1-jén lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a hatósági erkölcsi bizonyítványról szóló 12/1983. (XII. 29.) BM rendelet végrehajtásáról szóló 1/1984. BM utasítás.

Dr. Pintér Sándor s. k.,
belügyminiszter

KÉRŐLAP A HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNYHOZ

Tisztelt Kérelmező!

Kérjük, hogy kitöltés előtt olvassa el a hátoldalon található tudnivalókat!

Családi név:

Utónév:

Előző (leánykori) családi név:

utónév:

Születési hely:

idő: év hó nap

Anyja leánykori családi neve:

utóneve:

Személyi azonosító száma:

Állampolgárság: (hontalan)

Állandó lakóhely (ennek hiányában tartózkodási hely) címe:

.....

.....

Kijelentem, hogy az adatok a/az..... számú okmányom (személyazonosító igazolvány, útlevél, egyéb) alapján a valóságnak megfelelnek.

Dátum: év hó nap

.....
A kérelmező saját kezű aláírása

Név: →

Postai irányítószám, város, település: →

.....

Utca, házszám: →

.....

Postai cím, ahová a hatósági erkölcsi bizonyítvány kézbesítését kéri.

Tudnivalók

1. A kérelmet a kérelmező az **érvényes** személyazonosító igazolványában vagy a személyazonosság igazolására alkalmas egyéb — a kérelmező nevét, születési helyét és idejét, állampolgárságát, arcképét, valamint saját kezű aláírását tartalmazó — hatósági igazolványban bejegyzett adatokkal megegyezően, írógéppel vagy golyóstollal, nyomtatott betűkkel, **olvashatóan** kell kitölteni és **saját kezűleg aláírni**. A kitöltés során rontott vagy sérült kérelmet, illetve készpénz-átutalási megbízást — a postai előírásoknak megfelelően — a postahivatalok kicserélik.
2. A javított vagy hiányos, illetve az olvashatatlan kérelmet visszaküldjük.
3. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kérelmezésére, kiadására, valamint a jogorvoslati lehetőségre az államigazgatási eljárás általános szabályai vonatkoznak. A jogorvoslati igényt tartalmazó beadványt a Belügyminisztérium 1426 Budapest, Postafiók 18. címre kell megküldeni, illetve személyesen a Belügyminisztériumnál (Budapest V. kerület, József Attila utca 6.) lehet előterjeszteni.
4. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kiállításáért — az erre a célra rendszeresített készpénz-átutalási megbízáson — a mindenkori általános tételű eljárási illetéknek megfelelő mértékű igazgatási szolgáltatási díjat kell megfizetni. A kérelemhez csatolni kell a készpénz-átutalási megbízásnak a díj megfizetését igazoló feladóvevény részét.
5. Javasoljuk, hogy a kitöltött, aláírt kérelmet a feladóvevénnyel együtt ajánlott küldeményként postázza, melynek díját a feladáskor kell megtéríteni. Egy ajánlott küldeményben csak egy kérelmet és feladóvevényt helyezzen el, mivel elvesztés esetén a posta — az Ön reklamációjára — ajánlott küldeményként csak egy kérelmappal kapcsolatos kárigényét fogadja el.
6. 2000. március 1-jét követően a hatósági erkölcsi bizonyítvány bel- és külföldön egyaránt felhasználható.



A KÉRŐLAP UTÁNNYOMÁSA SZIGORÚAN TILOS !

**A földművelésügyi és vidékfejlesztési
miniszter
3/2000. (II. 11.) FVM
rendelete**

**a tehéntej minőséghez kötött támogatásáról,
az intervenció ár alsó és felső határáról**

Az agrárpiaci rendtartásról szóló 1993. évi VI. törvény (a továbbiakban: Tv.) 21. §-ának (2) bekezdése alapján — a gazdasági miniszterrel, valamint a pénzügyminiszterrel egyetértésben — a következőket rendelem el:

1. §

E rendelet hatálya a termelői nyerstej (ex 0401, MSZ 3698) feldolgozójára, a termelői nyerstejet felvásárló szervezetre (a továbbiakban együtt: feldolgozó), valamint a tejtermelőre terjed ki.

2. §

(1) A 2000. évben a feldolgozók az MSZ 3698 szabvány szerint extrának minősített tej felvásárlása esetén erre a tejure literenként négy forint ötven fillér minőségjavítási támogatásra jogosultak akkor, ha a termelő telephelyén szállításra előkészített tejért legalább hatvanöt Ft/liter + áfa irányarat megfizetnek, és a következő feltételek teljesülnek:

a) feldolgozó és a tejtermelő is tagja a Tej Terméktanácsnak,

b) a tejet az Országos Hús- és Tejellenőrzési Főfelügyelet (OHTF) által ellenőrzött és hitelesített Nyerstej Minősítő Laboratóriumban minősítették.

(2) Ha a tej zsírtartalma a 3,6%-tól, illetőleg fehérjetartalma a 3,25%-tól eltér, az árat a Tej Terméktanács közgyűlése által meghatározott, és az Agrárrendtartási Hírlevélben 2000. február 29-ig meghirdetett zsír-, illetve fehérjeárral többlet esetén korrigálni kell, hiány esetén pedig korrigálni lehet.

(3) A tejtermelő — ha saját termelésű tejét maga dolgozza fel — akkor jogosult a támogatásra, ha teljesíti az (1) bekezdés a)–b) pontjában meghatározott feltételeket.

(4) A tejtermelő és a feldolgozó a szállítási szerződésben megállapodhat abban, hogy az irányárnak azt a részét, amely a minőségi felárból képződik, a feldolgozó csak akkor fizeti meg a termelőnek, ha részére az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal (APEH) a támogatást folyósította. E megállapodásnak tartalmaznia kell a feldolgozó kötelezettségvállalását arra, hogy az APEH-től beérkezett támogatás összegét öt munkanapon belül a termelő részére átutalja.

(5) Amennyiben a feldolgozó a szerződés megkötése után csőd- vagy felszámolási eljárás alá kerül, és ezen okból nem tudja, vagy nem igényli meg a támogatást, akkor erre a tárgyhónapot követő harmadik naptól — az

(1) bekezdésben meghatározott feltételek teljesítése, valamint a feldolgozó igazolása alapján — a tejtermelő jogosult.

(6) Ha a feldolgozó az (1) bekezdésben meghatározott irányárnál literenként legalább öt forint ötven fillérrel alacsonyabb árat fizet, akkor a Tej Terméktanács tagsággal rendelkező termelő közvetlenül jogosult a támogatás igénybevételére, amennyiben megfelel a 2. § (1) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott feltételeknek, valamint rendelkezik a feldolgozó igazolásával arról, hogy a feldolgozó a támogatást nem vette igénybe.

(7) A feldolgozó az (5)–(6) bekezdésben foglalt igazolás kiadását nem tagadhatja meg. Az igazolásnak tartalmaznia kell a tej vételárát, továbbá azt, hogy a feldolgozó milyen okból, milyen mennyiségű és minőségű tejure nem igényelte meg a támogatást.

3. §

(1) A támogatás a 2000. január 1-je után felvásárolt tejure havonta, a tárgyhónapot követő hónap huszadik napjától igényelhető az illetékes első fokú adóhatóságnál a 10032000-01905520 Agrárpiaci támogatás folyósítási számláról.

(2) A feldolgozónak, illetve a támogatást közvetlenül igénylő termelőnek rendelkeznie kell:

a) a feldolgozónak a tej felvásárlásáról, valamint a tej 2. § (1) bekezdésben meghatározott irányár minőségjavítási támogatással csökkentett különbözetének a termelő részére kifizetendő összegét dokumentáló bizonylattal,

b) a saját termelésű tejet feldolgozónak az átadott mennyiséget igazoló bizonylattal,

c) az OHTF által hitelesített Nyerstej Minősítő Laboratórium által kiállított minősítő tanúsítvánnyal,

d) a Tej Terméktanács tagságot igazoló okirattal.

(3) A támogatás igénylése során felmerülő és e rendeletben nem szabályozott kérdésekben az adózás rendjéről szóló 1990. évi XCI. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

4. §

Amennyiben a tehéntej termékpálya szabályozásáról szóló 5/1997. (I. 30.) FM rendelet értelmében garantált áras felvásárlásra kerül sor, akkor az így felvásárolt tej után a minőségjavítási támogatás nem igényelhető.

5. §

(1) Az extra minősítésű tehéntej intervenció árának alsó határa ötvenhat Ft/l + áfa, az intervenció ár felső határa hetven Ft/l + áfa.

(2) Amennyiben a piaci ár az intervenciós ár alsó határát eléri vagy annál alacsonyabb, a Tv.-ben biztosított eszközök közül a termelőket támogató eszközök alkalmazására kerül sor. Amennyiben a piaci ár az intervenciós ár felső határát eléri, vagy azt meghaladja, a Tv.-ben biztosított eszközök közül a feldolgozókat támogató eszközök alkalmazására kerül sor.

(3) A Tej Termék Tanács köteles legalább 30 nappal előre jelezni és javaslatot tenni az agrárpiacon rendtartás eszközeinek alkalmazására, amennyiben a tej piaci ára az intervenciós ár alsó vagy felső határát eléri, illetve az alacsonyabbra vagy fölé emelkedik.

6. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit 2000. január 1-jével kell alkalmazni. Egyidejűleg hatályát veszti a tehéntej minőséghez kötött támogatásáról szóló 2/1999. (I. 14.) FVM rendelet, és az azt módosító 77/1999. (IX. 1.) FVM rendelet.

Dr. Torgyán József s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter, a pénzügyminiszter, valamint a gazdasági miniszter 4/2000. (II. 11.) FVM—PM—GM együttes rendelete

a mezőgazdasági és élelmiszeripari termékek egyszerűsített pályázati rendszerű exporttámogatásáról szóló 74/1999. (IX. 1.) FVM—PM—GM együttes rendelet módosításáról

Az agrártámogatások igénybevételének általános feltételeiről szóló 273/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet 1. §-a (3) bekezdésének *b* pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeljük el:

1. §

(1) A mezőgazdasági és élelmiszeripari termékek egyszerűsített pályázati rendszerű exporttámogatásáról szóló 74/1999. (IX. 1.) FVM—PM—GM együttes rendelet (a továbbiakban: R.) 2. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az e rendelet szerinti támogatások forrása a Magyar Köztársaság 2000. évi költségvetéséről szóló 1999. évi CXXV. törvény XII. Földművelésügyi és Vidék-

fejlesztési Minisztérium fejezeti kiadások 11. cím, 1. alcím-szám alatti előirányzat.”

(2) Az R. 5. §-a (2) bekezdésének „(1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.)” szövegrésze helyébe az alábbi szövegrész lép:

„(1054 Budapest, Alkotmány u. 29., illetve 1385 Budapest 62. Pf. 867)”

(3) Az R. 5. §-a (6) bekezdésének utolsó mondata helyébe a következő mondat lép:

„A nyilatkozatot iktatószámmal kell ellátni, amelyet a vámárnyilatkozat 44. rovatában is fel kell tüntetni.”

(4) Az R. 3. számú mellékletének utolsó mondata hatályát veszti.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba; rendelkezéseit azonban 2000. január 1-jétől kell alkalmazni.

Dr. Szabadi Béla s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési minisztériumi politikai államtitkár

Varga Mihály s. k.,
pénzügyminisztériumi politikai államtitkár

Dr. Matolcsy György s. k.,
gazdasági miniszter

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter 5/2000. (II. 11.) FVM rendelete

a területfejlesztési koncepciók, programok és a területrendezési tervek nyilvántartásáról, továbbá az építésügyi műszaki dokumentációk megőrzésének és hasznosításának részletes szabályairól

A területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény (a továbbiakban: Tft.) 27. §-a (2) bekezdésének *b* pontjában, valamint az építésügyi-műszaki dokumentációk megőrzéséről és hasznosításáról szóló 181/1999. (XII. 13.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 6. §-ának (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján — az érdekelt miniszterekkel egyetértésben — a következőket rendelem el:

1. §

A területfejlesztési koncepciók, programok és a területrendezési tervek (a továbbiakban: területi tervi dokumentációk) megőrzéséről az R. 1. § szerinti Dokumentációs Központ útján kell gondoskodni.

2. §

(1) E rendelet alkalmazásában a területi tervi dokumentációk körébe tartoznak:

a) az országra, régióra, megyére, kiemelt térségre, kistérségre készülő területfejlesztési koncepciók, programok;

b) az országra, megyére, megye egy térségére, kiemelt térségre készülő területrendezési tervek;

c) az *a)*—*b)* pontok szerinti koncepciók és tervek tanulmánytervei;

d) a műszaki infrastruktúra országos jelentőségű hálózatfejlesztési tervei és koncepciói;

e) a költségvetésből származó pénzeszközökből megvalósuló területi kutatások iratanyaga.

(2) Az R. 2. §-a (1) bekezdésének *bb)* pontja szerint a megőrzés és hasznosítás körébe vont, valamint az R. hatálybalépését követően készülő építésügyi-műszaki dokumentációk köre a következő építmények engedélyezési, kiviteli és megvalósítási terveire terjed ki:

a) az R. hatálybalépése előtt tervezett épületek esetében, amelyek költségvetésből származó pénzeszközökből valósultak meg, vagy 12 lakásnál nagyobbak, vagy az 5000 bruttó légméter meghaladják, vagy a településrendezési tervekben helyi védelemre kijelöltek (a védett műemlékek kivételével);

b) az R. hatálybalépése után tervezett épületek esetében, amelyek költségvetésből származó pénzeszközökből valósultak meg, vagy 12 lakásnál nagyobbak, vagy az 5000 bruttó légméter meghaladják, vagy nyilvántartásukat a miniszter az építésügyi hatóság, illetőleg a területi főépítész javaslata alapján elrendeli;

c) a meliorációs és öntözésfejlesztési beruházások kiviteli tervdokumentációi, környezetvédelmi hatástanulmányokkal és megvalósítási térképpel együtt.

(3) A (2) bekezdés *a)* és *b)* pontjaiban foglaltak alól kivételek a honvédelmi, bűnüldözési és igazságszolgáltatási építményekre vonatkozó műszaki dokumentációk.

(4) A minisztériumok a Tft. 9. § (2) bekezdése *a)* és *b)* pontjának teljesítése keretében tájékoztatják a Dokumentációs Központot a jelen rendelet hatálya alá tartozó — feladatukban készített — területi tervi dokumentációról.

3. §

(1) A területi tervek esetében az elfogadásra, illetve jóváhagyásra jogosult szerv a dokumentáció készítésének megkezdéséről, valamint elkészítéséről és elfogadásáról köteles értesíteni a Dokumentációs Központot. Az elfogadott, illetve az elfogadásnak megfelelően szükség szerint átdolgozott dokumentáció egy-egy példányát és az elfogadási határozatot meg kell küldeni a Központnak.

(2) A területi tervi, valamint az építésügyi-műszaki dokumentációkat a területi tervek esetében az elfogadást, illetve jóváhagyást, építmények esetében a használatbavé-

teli engedély kiadását követő 90 napon belül kell egy példányban a Dokumentációs Központ részére megküldeni.

(3) Ha a területi tervek vagy építménytervek számítógép felhasználásával készültek, a dokumentációt tartalmazó számítógépes adathordozót (pl. mágneslemez, optikai lemez) is meg kell küldeni.

(4) A dokumentációk bejelentését, illetve beküldését a következő adatokkal kell megtenni:

a) a munka megnevezése (címe);

b) a szerződés száma vagy jele;

c) a tervező szervezet (és a közreműködők) neve, címe, telefonszáma;

d) a témafelelős neve, címe, telefonszáma;

e) a megbízó neve, címe, telefonszáma;

f) a munka tárgya, illetve leírása, építményeknél a jellemző kapacitásadatokkal, legfeljebb 15 sorban;

g) a munka határideje;

h) kapcsolódó munka (munkafázis) vagy program megnevezése;

i) az elfogadásról, illetve jóváhagyásról szóló határozat száma (területi tervek, valamint településrendezési tervek és helyi építési előírások esetén);

j) különleges kezelésre való utalás;

k) az alkalmazott számítógépes program megnevezése;

l) javaslat kulcsszavakra.

4. §

(1) A Dokumentációs Központ a beérkezett dokumentációt megőrzi, nyilvántartja, rendszerezi, kérésre abba betekintést biztosít, abból adatokat szolgáltat, illetve arról másolatot ad, kapcsolatot tart más adatbankokkal, illetve a terv- és műszaki dokumentációkat őrző közlevéltárakkal, továbbá tájékoztatót bocsát ki a szolgáltatásairól.

(2) A tervdokumentáció megtekintésére és másolat kérésére jogosult a tervdokumentációval érintett ingatlan tulajdonosa, az ingatlan fölött ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett más jogosultsággal rendelkező személy, illetve azok — közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazással eljáró — képviselői. A tervdokumentációval érintett ingatlan feletti jogosultságot harminc napnál nem régebbi tulajdonilap-másolattal kell igazolni.

(3) A szolgáltatásért fizetendő díjakat úgy kell megállapítani, hogy a dokumentáció kezelésével (másolásával, sokszorosításával) kapcsolatos költségekre, esetlegesen felmerülő szerzői díjak megfizetésével kapcsolatos költségekre fedezetet nyújtson, hasznot azonban nem tartalmazhat.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 30. napon lép hatályba.

Dr. Torgyán József s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

III. rész HATÁROZATOK

A Kormány határozatai

A Kormány 1012/2000. (II. 11.) Korm. határozata

a gazdasági kamarai törvény végrehajtását felügyelő
kormány megbízott kinevezéséről

1. A Kormány a gazdasági kamarai törvény végrehajtását felügyelő kormány megbízott feladat- és hatásköréről szóló 15/2000. (II. 11.) Korm. rendelet 2. §-ának (1) bekezdése alapján — a rendeletben foglalt feladatok ellátására — *dr. Sümeghy Csaba* országgyűlési képviselőt kormány megbízottá kinevezi.

2. Ez a határozat a közzététele napján lép hatályba.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 1013/2000. (II. 11.) Korm. határozata

az 1999. év végén és a 2000. év elején kialakult belvizek miatti védekezési költségekre a helyi önkormányzatoknak nyújtandó vis maior tartalék, illetve a vízügyi szervek védekezési támogatási előirányzatának megemeléséről

A Kormány — az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 46. §-ának (1) bekezdése alapján — az 1999. év végén és a 2000. év elején a belvizek miatt kialakult veszélyhelyzetre tekintettel hozzájárul a XI. Belügyminisztérium fejezetén belül a címzett és céltámogatások lemondással, visszafizetéssel és elvonással felszabaduló 1999. évi maradványából rendelkezésre álló előirányzatból 1600 millió forintnak a Vis maior tartalék, valamint 980 millió forintnak a XVII. Közlekedési, Hírközlési és Vízügyi Minisztérium fejezet Vízkárelhárítási művek fenntartása jogcímcsoportra történő átcsoportosításához.

Felelős: belügyminiszter
pénzügyminiszter

Határidő: azonnal

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

Melléklet az 1013/2000. (II. 11.) Korm. határozathoz

ADATLAPAKÖLTSÉGVETÉSIELOIRÁNYZATOKMÓDOSÍTÁSÁRA* a Kormány hatáskörében Költségvetési év: 2000.

Millió forintban egy tizedessel

Államháztartási egyedi azonosító	Funkció csoport szám	Cím-szám	Al-cím-szám	Jog-cím csoport-szám	Elő-ir. csoport-szám	Kiemelt elő-ir. szám	Cím-név	Al-cím-név	Jog-cím csoport-név	Jog-cím név	Elő-ir. csoport-név	TÁMOGATÁSOK	A módosítás jogcíme	Módosítás (+/—)	A módosítás következő évre áthúzódó hatása	A módosított elrendelő jogszabály/határozat száma
												Kiemelt előirányzat neve				
							XI. BELÜGYMINISZTERIUM									
		23					Helyi önkormányzatok támogatásai hozzájárulásai									
F16			6				Címzett és céltámogatások						—2580,0			
							XI. BELÜGYMINISZTERIUM									
		23					Helyi önkormányzatok támogatásai hozzájárulásai									
			8				Céljellegű decentralizált támogatás									
F16				2			Vis maior tartalék						1600,0			
							XVII. KÖZLEKEDÉSI, HÍRKÖZLÉSI ÉS VÍZÜGYI MINISZTERIUM									
		13					Fejezeti kezelésű előirányzatok									
			2				Ágazati cél-előirányzatok									
F13. b.				4			Vízkárelhárítási művek fenntartása									
					1		Működési költségvetés							980,0		

Az előirányzat-módosítás érvényessége: a) a költségvetési évben egyszeri jellegű b) a következő évi költségvetésbe beépülő c) rendszeres d) renkívüli (nem kívánt törlendő)

Az adatlap 5 példányban töltendő ki		Az előirányzatok felhasználása/zárolása (módosítás +/-)		Összesen	I. negyedév	II. negyedév	III. negyedév	IV. negyedév
Fejezet	1 példány							
Állami Számvevőszék	1 példány		időarányos					
Magyar Államkincstár	1 példány		teljesítményarányos					
Pénzügyminisztérium	2 példány		egyéb:	2580,0		2580,0		

* Az összetartozó előirányzat-változásokat (+ /—) egymást követően kell szerepeltetni.

V. rész **KÖZLEMÉNYEK, HIRDETMÉNYEK**

A Központi Kárrendezési Iroda

k ö z l e m é n y e

a 2000. március 20.—április 1-jéig terjedő időszak — II/1. földalpra vonatkozó — termőföld árveréseiről

A megyei (fővárosi) kárrendezési irodák 2000. március 20.—április 1-jéig terjedő időszakokra eső termőföld árverési hirdetményeit az 1995. évi LXIII. törvény 1. §-ával módosított 1991. évi XXV. törvény 27. §-ának (2) bekezdése alapján (II/1. földalapról) az alábbiakban tesszük közzé:

Tájékoztató az árverések fontosabb szabályairól

1. Az ingatlanok tehermentesen kerülnek árverésre, kivéve az 1991. évi XXV. törvény 25. §-ának (1) bekezdésében meghatározott AK értékben ki nem fejezett értéknövekedésének állami támogatással csökkentett összegű megtérítésének kötelezettségét.

2. Az ingatlanok adatai és térképe az ingatlan fekvése szerinti önkormányzat hirdetőtábláján és a gazdálkodó szervezetnél, valamint az árverés helyszínén megtekinthetők.

3. Az ingatlanok AK értékben kerülnek árverezésre. Amennyiben az igénybejelentés alapján egyezség jön létre, úgy az 1000 Ft/AK értékben kerül átszámításra, az egyezség tényét az árverésen be kell jelenteni; ha egyezség nem jön létre, egy AK érték az 1991. évi XXV. törvény 22. §-ának (1) bekezdése alapján 3000 Ft/AK kikiáltási áron indul.

4. Az árverésen a vételre szánt kárpótlási jegyet (banki letéti igazolást) letétbe kell helyezni, amelynek 20% -a az árverési előleg, amely a vételárba beszámít, vagy visszaadásra kerül.

5. Az árverésen az 1995. évi LXIII. törvény 1. §-ának — a II/1. földalpra vonatkozó — (2) bekezdése alapján, az őt megillető kárpótlási jegyekkel és/vagy banki letéti igazolással az a kárpótlásra jogosult vehet részt:

a) akinek állandó lakhelye 1991. június 1-jén az érintett településen volt, és jelenleg is ott rendelkezik állandó bejelentett lakhellyel, vagy

b) a kárpótlás alapjául szolgáló termőföld tulajdona a település közigazgatási határán belül volt.

Az árverésen részt venni kívánó jogosultak egyrészt személyi igazolványukkal vagy önkormányzati igazolással bizonyíthatják a lakhely szerinti illetékességüket, másrészt a megyei kárrendezési hivatal által hozott határozattal igazolhatják, hogy a kárpótlás alapjául szolgáló termőföld az adott település közigazgatási határán belül volt. A kárpótlás alapjául szolgáló termőföld fekvését a földhivatal, illetve a megyei kárrendezési iroda is igazolhatja, amennyiben ez a határozatból nem derül ki.

Meghatalmazással árverező személy esetében a fenti igazolásokat — a meghatalmazó nevére kiállítva — az adatfelvételnél szintén be kell mutatni.

Az árverésen mezőgazdasági vállalkozást támogató utalvánnyal tulajdont szerezni nem lehet.

Az árverésen való részvétel jogosultságát igazolni kell; a jogosultságot igazolni nem tudó személyt az árverésen való részvételből ki kell zárni.

Figyelmeztetés

Árverezni a 104/1991. (VIII. 3.) Korm. rendelet 28., 29. és 30. §-ai alapján személyesen, meghatalmazott útján, vagy — több kárpótlásra jogosult esetén — együttesen lehet. A meghatalmazást közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

A 104/1991. (VIII. 3.) Korm. rendelet 33. §-ának (5) bekezdése alapján az árverés vezetője kizárja a további árverésből azt az árverezőt, aki az ajánlat lezárását követően nem él vételi jogával. A kizárt személy az árverési előlegét elveszti. Az elvesztett árverési előleg az államot illeti meg.

A vételi jogot csak az a jogosult gyakorolhatja, aki kötelezettséget vállal a termőföld mezőgazdasági hasznosítására (fertőzésmentes és gyommentes állapotban tartására), és arra, hogy a termőföldet a mezőgazdasági termelésből öt éven belül nem vonja ki. Amennyiben vállalt kötelezettségét a tulajdonszerzéstől számított öt éven belül megszegi, a termőföld kártalanítás nélkül állami tulajdonba kerül, és árverés útján lesz értékesítve.

A kárpótlásra jogosult tanyatulajdonost a tanyája körüli termőföldre az árverés során elővásárlási jog illeti meg.

A vételi jog alapján szerzett termőföldnek a tulajdonszerzéstől számított három éven belül történő elidegenítéséből származó bevételnek termőföldre fordított értéknövelő beruházási kiadásokkal csökkentett részét teljes egészében az elidegenítés évében kell a tulajdonosnak a személyi jövedelemadó alapjául szolgáló összjövedelméhez hozzászámítani. Bevételnek az illetékkiszabás alapjául szolgáló forgalmi értéket kell tekinteni.

Az árverésen bármely okból meg nem jelenő kárpótlásra jogosult később, a mulasztásra hivatkozva semmiféle jogot nem érvényesíthet; ebből az okból az árverés eredménye nem változtatható meg.

Árverési kifogást nyújthat be az árverésen részt vevő árverező, továbbá az árverésből kizárt személy az árverés lezárását követő három napon belül a Központi Kárrendezési Irodához.

A kárpótlásra jogosult az általa megvásárolt termőföld AK értékben ki nem fejezett értéknövekedésének állami támogatással és az amortizálódott hányaddal csökkentett összegű megtérítésére köteles a földet az árverésen eladó részére.

A termőföld hasznosítását és védelmét szolgáló és/vagy a termőföld értékét növelő meliorációs, öntözési és út-építési beruházások esetében a beruházási költségeknek az állami támogatással és az amortizálódott hányaddal csökkentett értékét kell a földet kiadó részére megtéríteni. A gazdálkodó szervezet által elvégzett számítás helyességét a kárrendezési iroda ellenőrzi.

A vételi jog gyakorlásával tulajdonba kerülő termőföld új tulajdonosa a földet átadó gazdálkodó szervezet részére köteles megtéríteni az új gazdasági évet előkészítő, szükséges fő gazdasági munkáknak (szántás, talajerő-visszapótlás), zöldleltári értékeknek (pl. 3 évnél nem idősebb takarmányvetés) a gazdálkodó szervezet táblatorzskönyve alapján számított ellenértékét. A térítés mértékében és módjában az új tulajdonos és a gazdálkodó szervezet állapodik meg.

A vételi jog gyakorlásával tulajdonba kerülő földeket az annak fekvése szerint illetékes körzeti földhivatal adja birtokba.

A gazdálkodó szervezet hozzájárulásával a földhivatal birtokba adja a termőföldet akkor is, ha a birtokbaadás egyéb feltételei fennállnak, de a jogosult az elismert tartozását nem fizette meg, vagy részletfizetésben állapodott meg.

Felhívjuk a tisztelt árvezetni szándékozók figyelmét, hogy a *Tájékoztató az árverés fontosabb szabályairól*, valamint, hogy e *Figyelmeztetés* az összes termőföld árverési hirdeteménnyel kapcsolatban figyelembe veendő.

Központi Kárrendezési Iroda

Heves megye

A Központi Kárrendezési Iroda GYÖNGYÖSOROSZI községben, a Február 24. Mgtsz, Gyöngyösoroszi használatában (kezelésében) lévő termőföldterületből a Magyar Állam által kijelölt földrészletre az

árverést kitűzi.

1. Az árverés helye: Gyöngyösoroszi, Művelődési Ház
2. Az árverést a Jász-Nagykun-Szolnok és Heves Megyei Kárrendezési Iroda közreműködésével tartjuk meg.
3. Az árverés ideje: 2000. március 21., 10 óra.
4. Az árverésre kerülő földrészletek:

Település: Gyöngyösoroszi

Helyrajzi szám	Terület	Művelési ág	Aranykorona érték	Korlátozó intézkedés	
				megnevezése	értéke
011	4 ha 1376 m ²	szántó	31,21		
0167	5 ha 2583 m ²	szántó	46,94		
081 ab	66 ha 2393 m ²	legelő	208,95		
083	2 ha 4533 m ²	legelő	7,61		

A Központi Kárrendezési Iroda FELDEBRŐ községben, a Rákóczi Mgtsz, Feldebrő használatában (kezelésében) lévő termőföldterületből a Magyar Állam által kijelölt földrészletre az

árverést kitűzi.

1. Az árverés helye: Feldebrő, Művelődési Ház
2. Az árverést a Jász-Nagykun-Szolnok és Heves Megyei Kárrendezési Iroda közreműködésével tartjuk meg.
3. Az árverés ideje: 2000. március 23., 10 óra.
4. Az árverésre kerülő földrészletek:

Település: Feldebrő

Helyrajzi szám	Terület	Művelési ág	Aranykorona érték	Korlátozó intézkedés	
				megnevezése	értéke
049/16	4 ha 6463 m ²	szántó	107,67		
049/20	1 ha 5734 m ²	szántó	38,04		

Dr. Horváth Gabriella s. k.,
irodaigazgató

**A Központi Kárrendezési Iroda
közleménye**

A Magyar Közlöny 2000. évi 7. számában, a 250. oldalon megjelent, Orosháza városban, 2000. március 6-ra meghirdetett Petőfi Agrár Szövetkezet és a 251. oldalon, 2000. március 7-re meghirdetett Béke Agrár Szövetkezet árveréseit a Bács-Kiskun és Pest Megyei Kárrendezési Iroda közreműködésével tartjuk meg.

A hirdetés többi része változatlan.

Központi Kárrendezési Iroda

Helyesbítés: A Magyar Közlöny 2000. évi 9. számában megjelent, az Országos Képzési Jegyzékről szóló 7/1993. (XII. 30.) MüM rendelet módosításáról rendelkező 2/2000. (I. 31.) OM rendelet mellékletének táblázatából az első sor kimaradt. Helyesen:

[Szakképesítés azonosító száma]			Szakképesítés megnevezése	Hozzárendelt FEOR	Jegyzékbe kerülés éve	Kizárólag iskolai rendszerű szak- képzésben megszerzhető szakké- pesítés	Képzési idő			Iskolai és szakmai előkép- zettség	Pályaalkal- massági, illet- ve szakmai al- kalmassági kö- vetelmények- nek kell megfe- lelni	A szakmai és vizs- gáztatási követel- ményrendszer meghatározásá- ra feljogosított miniszter	A mester- vizsga szer- vezésére feljogosít- ott kamara	Megjegyzés	
szakké- pesítés szintje	tanulmá- nyi terület	sor- szám					évfo- lya- mok szá- ma	elmélet	gyakor- lat						
1.							2.	3.	4.						5.
31	7862	01	ABC eladó	5112	1993.		1	30	70	a	sza.	OM	MKIK		
[52]	5443	01	Acél- és fémszerkezeti technikus	3129	1996.	i	2	70	30	k	sza.	OM]			

(Nyomdahiba)

KÖZLEMÉNY

A Magyar Közlöny különszámaként megjelent a

**PRAXIS TÖRVÉNY,
MAGYAR ORVOSI KAMARA,
EGÉSZSÉGÜGYI TÖRVÉNY**

című, A/4 formátumú, 72 oldal terjedelmű kiadvány.

A kézirat lezárva: 2000. február 11.

Ára: 599 Ft áfával.

A megrendeléseket a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címére (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) lehet feladni. Fax: 266-5099 vagy 267-2780.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük a

**PRAXIS TÖRVÉNY,
MAGYAR ORVOSI KAMARA,
EGÉSZSÉGÜGYI TÖRVÉNY**

című kiadványt példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt a szállítást követő számla kézhezvétele után 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

K Ö Z L E M É N Y

A Magyar Közlöny különszámaként megjelent

A SZÁMVITELLEL KAPCSOLATOS JOGSZABÁLYOK I.

című kiadvány.

A számvitelről szóló törvényt, valamint végrehajtási rendeleteiből a költségvetés alapján gazdálkodó szervek, a számviteli törvény szerinti egyéb szervezetek, az egyházi jogi személyek és az általuk alapított intézmények, befektetési alapok, és a Pénztárak Garancia Alapja beszámolóképzésének és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló kormányrendeletet tartalmazza, továbbá függelékében az államháztartási és egyéb törvényeknek a számvitelre vonatkozó rendelkezéseit kivonatossan közli.

Az A/4 formátumú kiadvány 172 oldal terjedelmű.

A kézirat lezárva: 1999. május 20-án.

Ára: 1344 Ft áfával.

• • •

A SZÁMVITELLEL KAPCSOLATOS JOGSZABÁLYOK II.

című kiadvány.

A számviteli törvénynek az önkéntes kölcsönös egészség- és önszegélyező pénztárak, az önkéntes nyugdíjpénztárak, a magánnyugdíjpénztárak, a biztosítók, a befektetési vállalkozások, a hitelintézetek és pénzügyi vállalkozások, a Magyar Nemzeti Bank, az árutőzsde, az értékpapírtőzsde és az elszámolóházak, a betétbiztosítási és intézményvédelmi alapok, valamint a befektetővédelmi alap, a közraktárak, a kockázati tőke-társaságok és a kockázati tőke-alapok, az Állami Privatizációs és Vagyonkezelő Részvénytársaság beszámolóképzési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló végrehajtási rendeleteit, valamint a Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról és a könyvvizsgálói tevékenységről, valamint az engedélyezési eljárásról szóló törvényt és végrehajtási rendeletét, továbbá a központi, a társadalombiztosítási és a köztisztviselői költségvetési szervek kormányzati felügyeleti, valamint belső költségvetési ellenőrzéséről és a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal felügyeletéről, feladat- és hatásköréről szóló rendeleteket tartalmazza.

Az A/4 formátumú kiadvány 264 oldal terjedelmű.

A kézirat lezárva: 1999. május 20-án.

Ára: 1680 Ft áfával.

Megrendeléseket a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címére (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) lehet feladni. Fax: 266-5099 vagy 267-2780.

M E G R E N D E L Ő L A P

Megrendeljük

A SZÁMVITELLEL KAPCSOLATOS JOGSZABÁLYOK I., II.

című kiadványt példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....

cégszerű aláírás

KÖZLEMÉNY

A Magyar Közlöny különszámaként megjelent

A LAKÁSCÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÉS A KAPCSOLÓDÓ FONTOSABB JOGSZABÁLYOK

című, A/4 formátumú, 152 oldal terjedelmű kiadvány.

A kézirat lezárva: 2000. január 20.

Ára: 600 Ft áfával.

A megrendeléseket a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címére (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) lehet feladni. Fax: 266-5099 vagy 267-2780.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük

A LAKÁSCÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÉS A KAPCSOLÓDÓ FONTOSABB JOGSZABÁLYOK

című kiadványt példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt a szállítást követő számla kézhezvétele után 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

ELŐFIZETÉSIFELHÍVÁS

Kormányrendelet felhatalmazása alapján jelenteti meg a Miniszterelnöki Hivatal a Magyar Közlöny mellékleteként a **HIVATALOS ÉRTESÍTŐT**. A lap hetente, szerdánként, tematikus főrészekben hitelesen közli a legfőbb állami, önkormányzati, társadalmi, gazdasági szervek, illetve szervezetek személyi, szervezeti, igazgatási és képzési, valamint az üzleti élet híreit. Térítési díj ellenében közzétesszük a Kincstári Vagyoni Igazgatóság vagyoneértékesítési pályázatait, az állami, társadalmi, gazdasági szervezetek, parlamenti pártok, tb-önkormányzatok, kamarák, helyi önkormányzatok, egyházak, különböző képviseletek közleményeit. Fizetett hirdetésként — akár színes oldalakon is — helyet kaphatnak az Értesítőben a gazdálkodó szervezetek, egyetemek, alapítványok, de magánszemélyek közérdeklődésre számot tartó közlései is. Őszintén reméljük, hogy a hírek, információk, közlemények egy lapban történő pontos és rendszerezett formában való közreadásával sikerül hatékonyabbá és eredményesebbé tenni előfizetőink tájékozódását a hivatali és üzleti életben. Az érdeklődők számára egyéb hasznos információkat is nyújt a lap.

A lap előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. címén, levélcím: 1394 Budapest 62., Pf. 357; faxszám: 318-6668. 2000. évi éves előfizetési díja: 6384 Ft áfával. Egy példány ára 24 oldalig 140 Ft áfával, utána 8 oldalanként 35 Ft áfával.

A **HIVATALOSÉRTESÍTŐ** egyes számai megvásárolhatók a kiadó közlönnyboltjában: 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. Tel./fax: 267-2780.

MEGRENDELŐ LAP

Megrendelem a **HIVATALOSÉRTESÍTŐ** című lapot példányban, és kérem a következő címre kézbesíteni:

A megrendelő neve:

címe (város/község, irányítószám):

utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

Előfizetési díj a 2000. évre

fél évre: 3192 Ft áfával

egy évre 6384 Ft áfával

Számlát kérek a befizetéshez

Kérjük, a négyzetbe történő X bejelöléssel jelezze az előfizetés időtartamát.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

Tulzás nélkül állítható: a megfelelő jogi tájékozottság ma már alapvető szükséglet – nem csupán a jogászok, ügyvédek és más, jogi kérdésekkel hivatásszerűen foglalkozó szakemberek számára, de szinte mindenkinek, aki biztonsággal akar mozogni egyre bonyolultabb világunkban. Ezért nem véletlen, hogy napjainkban hihetetlenül megszorodtak a jogi kérdésekkel foglalkozó tanácsadó műsorok, szakkönyvek, folyóiratok és több-kevesebb rendszerességgel megjelenő egyéb kiadványok. A

Házi Jogtanácsadó

hagyományos színfolt ezen a palettán. Havilapként immár huszonnyolcadik éve nyújtja az olvasónak azt, amire a jog világából a legnagyobb szüksége lehet.

- Hónapról hónapra áttekinti az aktuális jogszabályváltozásokat.
- Minden számban részletesen foglalkozik egy-egy időszerű, széles rétegeket közelről is érintő témával (pl. adó, társadalombiztosítás, családtámogatási rendszer, fogyasztói jogok, társasági törvény stb.).
- További rovataiban tanácsokkal, információkkal, jogszabály-magyarázatokkal szolgál (*Társasházunk* – tanácsok a társasház mindennapi ügyeinek intézéséhez; *Vállalkozás* – hasznos információk a gazdasági élet szereplőinek; *Olvasóink kérdezték* – válaszok közérdeklődésre számot tartó kérdésekre).

Mi az, amiben

a Házi Jogtanácsadó több, mint a hasonló témájú kiadványok?

- Ez az egyetlen olyan jogi folyóirat, amely teljes terjedelmében – 80 oldalon – jogszabály-ismertetést, -magyarázatot tartalmaz.
- Információit egyszerű, közérthető, a laikusok által is könnyen hasznosítható módon fogalmazza meg, így nemcsak a szakértőknek szól, hanem intézmények, kisvállalkozások, magánemberek segédeszköze is.
- Szerzői olyan ismert és elismert szakemberek, akik az elméleti tudnivalókon kívül a gyakorlati alkalmazás kérdéseiben is megbízható tanácsadók; a szerkesztés, a rovatok és a témaválasztás tekintetében pedig mindig az olvasók igényeit tartja szem előtt.
- Ugyancsak az olvasók kívánságának eredménye a kitalakú zsebformátum, amely lehetővé teszi, hogy bármikor, bárhol kéznél legyen és kényelmesen fellapozhassák.
- Hirdetések közlésére is lehetőséget nyújt, további információkkal segítve az olvasókat.
- Végül, de nem utolsósorban: ára a legkisebb vállalkozás számára is elfogadható!

Hogyha eddig is előfizetője volt lapunknak, Önt nem kell meggyőzni, biztosan egyetért velünk.

Javasoljuk, hogy azok is győződjenek meg róla, akik eddig nem ismerték e lapot: amilyen kicsi, olyan nagy segítség a mindennapokban a **Házi Jogtanácsadó!**

Előfizetem a **Házi Jogtanácsadót** példányban. Előfizetési díj egy évre: 2352 Ft áfával.

A befizetéshez számlát , csekket kérek.

Előfizető neve, címe: _____

Ügyintéző neve, telefonszáma: _____

Dátum: _____

Cégszerű aláírás: _____

Előfizetésben megrendelhető: a **Magyar Hivatalos Közlönykiadó 1085 Budapest, Somogyi B. u. 6.** címén (postacím: **1394 Budapest 62, Pf. 357**) vagy a **318-6668** faxszámán, vagy a **www.mhk.hu/hj** internetcímen található megrendelőlapon. Az előfizetésről további információ kérhető a következő telefonszámon: **266-9290/234, 235** mellék.

K Ö Z L E M É N Y

A Magyar Közlöny különszámaként megjelent

A MUNKA TÖRVÉNYKÖNYVE, A KÖZTISZTVISELŐI TÖRVÉNY ÉS A KÖZALKALMAZOTTAK JOGÁLLÁSÁRÓL SZÓLÓ TÖRVÉNY

I. A MUNKA TÖRVÉNYKÖNYVE ÉSVÉGREHAJTÁSI JOGSZABÁLYAI

című, A/4 formátumú, 160 oldal terjedelmű kiadvány.

A kézirat lezárva: 1999. június 24-én.

Ára: 1736 Ft áfával.

Megrendeléseket a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címére (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) lehet feladni. Fax: 266-5099 vagy 267-2780.

A fenti I. kötetet a napokban követik a „II. A köztisztviselői törvény” és a „III. A közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény” című kiadványok.

M E G R E N D E L Ő L A P

Megrendeljük

A MUNKA TÖRVÉNYKÖNYVE, A KÖZTISZTVISELŐI TÖRVÉNY ÉS A KÖZALKALMAZOTTAK JOGÁLLÁSÁRÓL SZÓLÓ TÖRVÉNY

I. A MUNKA TÖRVÉNYKÖNYVE ÉSVÉGREHAJTÁSI JOGSZABÁLYAI

című kiadványt példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....

cégszerű aláírás

TiszteltElőfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapok raszólóelőfizetésiüket folyamatosan tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük a 2000. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy új lapraszeretnének előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel).

Azesetleges módosítás szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezésékövetően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be.

Készpénzes befizetés kizárólag a Közlönyboltban (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6.) lehetséges. (Levél cím: Magyar Hivatalos Közlönykiadó, 1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Fax: 318-6668.)

A 2000. évi lapárak

Magyar Közlöny	42 336 Ft/év	Önkormányzatok Közlönye	2 688 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	8 064 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	13 776 Ft/év
Beliügyi Közlöny	11 088 Ft/év	Pénzügyi Szemle	10 080 Ft/év
Cégek Közlöny	44 688 Ft/év	Ifjúsági és Sport Értesítő	2 016 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	10 752 Ft/év	Statisztikai Közlöny	5 712 Ft/év
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	7 728 Ft/év	Turisztikai Értesítő	5 040 Ft/év
Határozatok Tára	9 744 Ft/év	Úgyészségi Közlöny	3 024 Ft/év
Hivatalos Értesítő	6 384 Ft/év	Vízügyi Értesítő	5 376 Ft/év
Igazságügyi Közlöny	7 056 Ft/év	Bányászati Közlöny	2 016 Ft/év
Ipari és Kereskedelmi Közlöny	10 416 Ft/év	Magyar Közigazgatás	4 032 Ft/év
Környezetvédelmi Értesítő	6 048 Ft/év	Élet és Tudomány	4 704 Ft/év
Közlekedési, Hírközlési és Vízügyi Értesítő	10 416 Ft/év	Ludové Noviny	1 008 Ft/év
Kulturális Közlöny	8 400 Ft/év	Neue Zeitung	2 016 Ft/év
Külgazdasági Értesítő	8 736 Ft/év	Természet Világa	2 688 Ft/év
Szociális és Munkaügyi Közlöny	7 728 Ft/év	Valóság	3 024 Ft/év
Oktatási Közlöny	10 416 Ft/év		
Nemzeti Kulturális Alapprogram Hírlevele	2 016 Ft/év		

Az árak a 12%-os áfát is tartalmazzák.

A **Házi Jogtanácsadó** című lap előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címen: Budapest VIII., Somogyi B. u. 6., 1394 Bp. 62. Pf. 357. Telefon: 266-9290/234, 235 mellék, fax: 318-6668. Éves előfizetési díja 2016 Ft áfával. A kiadó az előfizetési díj év közbeni emelésének jogát fenntartja.

CD-JOGÁSZ hatályos jogszabályok hivatalos számítógépes gyűjteménye 2000. évi éves előfizetési díjai:

Önálló változat	36 000 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	72 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	48 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	84 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	60 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	96 000 Ft

Egyszeri belépési díj: 12 000 Ft. (Áraink az áfát nem tartalmazzák.)

Facsimile Magyar Közlöny. A hivatalos lap 1998—2000. évfolyamai jelennek meg CD-én az eredeti külalak megőrzésével, de könnyen kezelhetően.

Hatályos jogszabályok online elérése: a 3 naponta frissített adatbázis az interneten keresztül érhető el a www.mhk.huc címen. További információ kérhető a 06 (80) 200-723-as zöldszámon.

Szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a szerkesztőbizottság közreműködésével.

A szerkesztőbizottság elnöke: dr. Bártfai Béla, társelnöke: Nyéki József.

A szerkesztésért felelős: dr. Müller György. Budapest V., Kossuth tér 1—3.

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. Felelős kiadó: dr. Korda Judit vezérigazgató.

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. Telefon: 266—9290.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 318—6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a FAMA Rt. közreműködésével. Telefon/fax: 266—6567.

Információ: Tel./fax: 317—9999, 266—9290/245, 246 mellék.

Példányonként megvásárolható a kiadó Budapest VIII., Somogyi B. u. 6. (tel./fax: 267—2780) szám alatti közlönyboltjában.

Éves előfizetési díj: 42 336 Ft. Egy példány ára: 110 Ft 16 oldal terjedelemtig, utána + 8 oldalanként + 55 Ft.

A kiadó az előfizetési díj évközbeni emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 0076—2407

00.0193 — Nyomja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert.