

Budapest,
2003. augusztus 14.,
csütörtök

96. szám

Ára: 840,- Ft

TARTALOMJEGYZÉK

	Oldal
119/2003. (VIII. 14.) Korm. r.	7592
120/2003. (VIII. 14.) Korm. r.	7596
121/2003. (VIII. 14.) Korm. r.	7596
37/2003. (VIII. 14.) BM r.	7597
38/2003. (VIII. 14.) BM r.	7598
50/2003. (VIII. 14.) ESZCSM r.	7601
93/2003. (VIII. 14.) FVM r.	7602
94/2003. (VIII. 14.) FVM r.	7607
95/2003. (VIII. 14.) FVM r.	7608
50/2003. (VIII. 14.) GKM r.	7612
51/2003. (VIII. 14.) GKM r.	7617
8/2003. (VIII. 14.) MeHVM r.	7618
	7629
	7635
	7635
	7636
	7637
	7638

II. rész JOGSZABÁLYOK

A Kormány rendeletei

A Kormány 119/2003. (VIII. 14.) Korm. rendelete

az általános gyermek- és ifjúsági baleset-biztosításról

1. §

Minden, a Magyar Köztársaság területén állandó lakóhellyel rendelkező magyar állampolgár 3. életéve betöltésének napjától, 18. életéve betöltésének napjáig az e rendelet szerinti baleset-biztosításban részesül.

2. §

E rendelet alkalmazásában

- a) *szereződő*: a Magyar Állam;
- b) *biztosított*: a 3. §-ban meghatározott feltételeknek megfelelő magyar állampolgár;
- c) *biztosító*: az a Magyar Köztársaság területén biztosítási tevékenység végzésére jogosult biztosító vagy ezen biztosítók együttbiztosítási csoportja, amely az 5. § szerinti szolgáltatás nyújtására — a Magyar Állammal kötendő szerződésben (a továbbiakban: szerződés) meghatározott térítés ellenében és módon — kötelezettséget vállal.

3. §

(1) Az 1. § szerinti baleset-biztosítási jogviszony az érintett biztosított tekintetében azon a napon jön létre, amelyen a biztosított a 3. életévét betölti, és azon a napon szűnik meg, amelyen az a 18. életévét betöltötte.

(2) A biztosító kockázatviselése az érintett biztosított tekintetében az (1) bekezdés szerint meghatározott időszakban áll fenn.

4. §

A baleset-biztosítás díja a Magyar Államot terheli, és azt a szerződésben meghatározott módon fizeti meg a biztosítónak.

5. §

E rendelet alapján a Magyar Állammal szerződött biztosító a biztosított balesete esetén az 1. számú mellékletben meghatározott szolgáltatásokat köteles nyújtani.

6. §

(1) A balesetet — annak bekövetkeztét követően — a biztosított törvényes képviselője — amennyiben igényét érvényesíteni kívánja — 30 napon belül köteles a biztosítónak (együttbiztosítás esetén, az együttbiztosítási csoport bármely biztosítójának) bejelenteni.

(2) A biztosító az igény elbírálásához szükséges utolsó irat beérkezését követő 15 napon belül teljesíti a szolgáltatást. A biztosítási fedezet igazolásához és a szolgáltatás nyújtásához a biztosító csak a 3. §-ban rögzített feltételeket igazoló, illetve a balesettel kapcsolatos, a 2. számú mellékletben meghatározott okiratokat követelheti.

(3) Maradandó egészségkárosodás esetén a biztosító az egészségkárosodás végleges mértékét megállapító orvosi dokumentum benyújtását követő 15 napon belül köteles teljesíteni.

(4) Ha a biztosító szolgáltatási kötelezettségét már megállapította, de a szolgáltatásként fizetendő összeg nagysága még nem állapítható meg, a biztosított követelheti a biztosítótól a tényállás alapján neki minimálisan járó összeg kifizetését.

7. §

(1) A biztosítási időszak a naptári évvel azonos.

(2) A szerződés teljesítésére, valamint a szerződésből eredő jogokra és kötelezettségekre, az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény baleset-biztosításra vonatkozó szabályai az irányadók.

8. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit — a (2) bekezdésben foglalt kivétellel — a 2003. augusztus 31-e után bekövetkező balesetekre kell alkalmazni.

(2) Abban az esetben, ha a 2. § c) pontjában megjelölt szerződés megkötésére 2003. augusztus 31-ét követően kerül sor, e rendelet rendelkezéseit a szerződés megkötését követően bekövetkező balesetekre kell alkalmazni.

(3) A 2. § c) pontjában megjelölt szerződés megkötésének időpontját, a szolgáltatást nyújtó biztosító (együttbiztosítás esetén az együttbiztosítási csoport valamennyi biztosítójának) megnevezését a Magyar Közlönyben közzétett Közlemény tartalmazza.

Dr. Medgyessy Péter s. k.,
miniszterelnök

*1. számú melléklet**a 119/2003. (VIII. 14.) Korm. rendelethez**I. A baleset fogalma*

1. A baleset: a biztosított akaratától független, olyan hirtelen fellépő külső behatás melynek következtében a biztosított a baleset megtörténtétől számított egy éven belül meghal, vagy két éven belül az e mellékletben meghatározott állandó egészségkárosodást vagy múlékony sérülést (csonttörést) szenved.

2. Jelen feltételek szempontjából balesetnek minősülnek az alábbi betegségek is:

- a) gyermekbénulás,
- b) kullancscsípés következtében kialakuló agyburok- vagy/és agyvelőgyulladás,
- c) veszettség, valamint tetanuszfertőzés.

3. A kockázatviselés kiterjed a gyermekbénulás és a kullancscsípés útján terjedő és agyvelőgyulladás (meningoencephalitis) következtében fellépő halál esetére is, ha a betegséget szerológiai módszerrel megállapították, s az legkorábban 15 nappal a biztosítás kezdete után, legkésőbb pedig 15 nappal annak megszűnése után jelentkeznek. A betegség kezdetének az a nap tekintendő, amikor a gyermekbénulásként vagy agyburok- és agyvelőgyuladésként diagnosztizált betegség miatt először fordultak orvoshoz.

4. A kockázatviselés kiterjed a veszettség során fellépő halálra is, ha a betegséget megállapították, s az legkorábban 60 nappal a biztosítás kezdete után, illetve legkésőbb 60 nappal a biztosítás megszűnése után jelentkeznek. A betegség kezdetének az a nap tekintendő, amikor a veszettségként diagnosztizált betegség miatt először orvoshoz fordultak.

5. A kockázatviselés kiterjed a tetanuszfertőzés során fellépő halálra is, ha a betegséget megállapították, s az legkorábban 20 nappal a biztosítás kezdete után, illetve legkésőbb 20 nappal a biztosítás megszűnése után jelentkeznek. A betegség kezdetének az a nap tekintendő, amikor a tetanuszfertőzésként diagnosztizált betegség miatt először orvoshoz fordultak.

6. Jelen feltételek szerint nem minősül balesetnek az ember vagy állat által terjesztett egyéb bakteriális vagy vírusfertőzés, még abban az esetben sem, ha balesetszerű fizikális ok váltja ki.

II. A biztosító szolgáltatása

A biztosítási esemény bekövetkezése esetén a biztosító az alábbiakban meghatározott mértékű szolgáltatást teljesíti a III. pontban meghatározott kedvezményezett részére.

Biztosítási kockázat megnevezése	Szolgáltatás mértéke
Baleseti halál	200 000 Ft biztosítási összeg
Csonttörés	3 000 Ft biztosítási összeg
Maradandó egészségkárosodás (rokkantság)	
— amennyiben a rokkantság foka 1—9%	3 000 Ft
— amennyiben a rokkantság foka 10—29%	50 000 Ft
— amennyiben a rokkantság foka 30—100%	300 000 Ft biztosítási összegnek a rokkantság fokával megegyező százaléka

III. A biztosítási szerződés kedvezményezettje

A biztosítási szerződésben kedvezményezett:

- a) a biztosított életében esedékes szolgáltatások tekintetében a biztosított;
- b) a biztosított halála esetén a biztosított örököse.

IV. A teljesítés feltételei

1. A biztosítási szolgáltatási igény bejelentése esetén a 2. számú mellékletben meghatározott dokumentumokat kell a biztosítóhoz benyújtani. A szolgáltatás jogalapjának elbírálásához szükséges dokumentumok beszerzésének költségeit annak kell viselnie, aki az igényt érvényesíti.

2. A biztosító szükség esetén saját költségére maga is beszerezhet a szolgáltatási igény elbírálásához szükséges adatokat.

3. Amennyiben a szolgáltatási igény előterjesztője a szükséges dokumentumokat felhívás ellenére nem, vagy újból hiányosan nyújtja be, a biztosító a szolgáltatási igényt elutasíthatja, illetőleg a rendelkezésre álló dokumentumok alapján bírálja el.

V. A biztosító mentesülése

1. A biztosító mentesül a szolgáltatási kötelezettség alól, amennyiben bizonyítja, hogy a biztosítási eseményt a biztosított jogellenesen, szándékosan vagy súlyosan gondatlanul okozta.

2. A biztosított súlyosan gondatlanul járt el különösen

- a) ha a baleset bekövetkeztekor igazoltan alkoholos állapotban volt. Ha történt véralkohol vizsgálat, alkoholos

állapotnak tekintendő az 1,5%-ot meghaladó, gépjármű-vezetés közben a 0,8%-ot meghaladó mértékű véralkohol-koncentráció;

b) kábítószer, kábító hatású anyag vagy gyógyszer hatása alatt állt, kivéve, ha ezeket kezelőorvos előírására, az előírásnak megfelelően alkalmazták;

c) a biztosított olyan gépjárművet vezetett, amelynek nem volt érvényes forgalmi engedélye, vagy amelynek vezetéséhez szükséges érvényes vezetői engedéllyel nem rendelkezett.

3. A biztosító mentesül a szolgáltatási kötelezettség alól a kármegelőzési és kárenyhítési kötelezettség megszegése esetén. A biztosított a baleset következményeinek elhárítása, illetőleg a kárenyhítés során úgy köteles eljárni, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható.

4. A biztosító mentesül a szolgáltatási kötelezettség alól, amennyiben a bejelentési kötelezettséget nem teljesítik, és emiatt lényeges körülmények kideríthetetlené váltak.

5. A biztosító a biztosítási összeg kifizetése alól mentesül, ha a biztosított a kedvezményezett szándékos magatartása következtében vesztette életét.

VI. Kizárások

1. A biztosító kockázatviselése nem terjed ki azokra a balesetekre, amelyek az alábbi körülményekkel összefüggésben következtek be:

A biztosított részvétele bármely olyan versenyben vagy versenyre való felkészülésben, amely motoros meghajtású szárazföldi, vízi vagy légi jármű használatával jár.

2. A biztosítás nem terjed ki azon balesetekre, amelyek oka közvetlenül vagy közvetve, egészben vagy részben

- a) ionizáló sugárzás;
- b) nukleáris energia;
- c) háború vagy állam elleni bűncselekmény.

VII. Jognyilatkozat

A szerződés tartama alatt a felek jognyilatkozataikat írásban teszik meg. A biztosító által a biztosítottnak vagy egyéb jogosultnak a biztosító által ismert utolsó lakcímére elküldött jognyilatkozata esetén a címzetthez való megérkezés a tudomásszerzés időpontja.

VIII. Adatvédelem

A biztosító köteles a tudomására jutott adatokat biztosítási titokként kezelni, és a biztosítási titkot időbeli korlátozás nélkül megtartani.

IX. A baleseti halálra vonatkozó különös szabályok

Biztosítási eseménynek minősül a kockázatviselés tartama alatt bekövetkezett, a biztosítottat ért, jelen feltételek szerinti baleset, amely következtében a biztosított a balesetet követő egy éven belül meghal.

X. A maradandó egészségkárosodásra vonatkozó különös szabályok

1. Biztosítási eseménynek minősül a biztosítottat ért baleset abban az esetben, ha annak következtében a biztosított maradandó egészségkárosodást szenved.

2. Egészségkárosodásnak tekintendő az olyan testi és/vagy szellemi működőképesség-csökkenés, mely a szokásos életvitelt korlátozza. A munkaképesség megváltozása és/vagy a sporttevékenység abbahagyásának kényszere nem képezheti szolgáltatási igény alapját.

3. Maradandó az egészségkárosodás akkor, ha véglegesen kialakult, azaz a biztosított egészségi állapotában változás nem várható, vagy az egészségkárosodás a balesetet követő 2. év végén is fennáll.

4. A baleset következtében kialakuló hátrányos esztétikai következmények és egyéb (szociális, anyagi stb.) hátrányok nem képezhetik maradandó egészségkárosodásra vonatkozó kárigény alapját.

5. Ha a baleset napjától számított 2 év eltelt, a biztosító szolgáltatása abban az esetben is esedékes, ha az egészségkárosodás folyamatosan változik. Ez utóbbi esetben a biztosító a szolgáltatásának mértékét a baleset napjától számított 2 év letelte után fennálló egészségkárosodás mértékének megfelelően állapítja meg.

6. Az egészségkárosodás fokát a biztosító az alábbiak szerint állapítja meg:

egy kar vállízülettől való teljes elvesztése, vagy teljes működésképtelensége 70%,

egy kar könyökízület fölöttig való teljes elvesztése, vagy teljes működésképtelensége 65%,

egyik kar könyökízület alattig való, vagy egyik kéz teljes elvesztése, vagy teljes működésképtelensége 60%,

egyik hüvelykujj teljes elvesztése, vagy teljes működésképtelensége 20%,

egyik mutatóujj teljes elvesztése, vagy teljes működésképtelensége 10%,

bármely más kezujj teljes elvesztése, vagy teljes működésképtelensége 5%,

egyik comb csípőízületben történő elvesztése, vagy a csípőízület teljes működésképtelensége 70%,

egyik comb részleges csonkolása, vagy a térdízület teljes működésképtelensége 60%,

egyik lábszár részleges csonkolása 50%,

egyik bokaízület elvesztése vagy teljes működésképtelensége 30%,

egyik nagylábujj teljes elvesztése, vagy teljes működésképtelensége 5%,

bármely más lábujj teljes elvesztése, vagy teljes működésképtelensége 2%,

mindkét szem látóképességének teljes elvesztése 100%,

egyik szem látóképességének teljes elvesztése 35%,

egyik szem látóképességének teljes elvesztése, amennyiben a biztosított a másik szem látóképességét már a biztosítási esemény bekövetkezése előtt elvesztette 65%,

mindkét fül hallóképességének teljes elvesztése 60%,

egyik fül hallóképességének teljes elvesztése 15%,

egyik fül hallóképességének teljes elvesztése, amennyiben a biztosított a másik fül hallóképességét már a biztosítási esemény bekövetkezése előtt elvesztette 45%,

a szaglóérzék teljes elvesztése 10%,

az ízelelőképesség teljes elvesztése 5%.

7. Ha a térítés mértéke a táblázat alapján nem állapítható meg, a szolgáltatást aszerint kell megállapítani, hogy a testi és/vagy szellemi épség orvosi szempontból milyen mértékben csökkent. A biztosítót a társadalombiztosítási szervek határozata nem köti. A maradandó egészségkárosodás mértékét a fenti táblázat figyelembevételével a biztosító orvosa állapítja meg. A baleset előtt már maradandóan károsodott, nem ép szervek, testrészek a korábbi károsodás mértékéig a biztosításból kizártak. A maradandó egészségkárosodás fokának megítélésénél a protézissel való elláthatóság lehetősége figyelmen kívül marad.

8. A megállapított károsodás mértékének alapján fizetendő szolgáltatás nem lehet nagyobb a II. pontban meghatározott biztosítási összegnél.

9. Amennyiben a baleset előtt már meglévő betegségek, vagy fogyatékoságok közrehatottak a baleset következményeiben, és ez a közrehatás legalább 25%-os volt, a biztosító a fizetendő összeget a közrehatás mértékével csökkenti.

10. Amennyiben a biztosított egészségkárosodása folyamatosan változik, a biztosítottak joga van a bejelentett baleset napjától számított 2 évig évenként egy alkalommal a maradandó egészségkárosodás újbóli orvosi megállapítását kérni. A biztosított ismételt szolgáltatási igény bejelentésével és megfelelő kezelés ellenére kialakuló állapotrosszabbodást igazoló orvosi iratainak benyújtásával kezdeményezheti a maradandó egészségkárosodás megállapítását.

11. Ha a biztosított az egészségkárosodás véglegessé válása előtt meghal, a maradandó egészségkárosodás olyan

foka után teljesítendő a szolgáltatás, amely a legutolsó orvosi vizsgálat megállapítása szerint figyelembe vehető.

12. Maradandó egészségkárosodásra vonatkozó szolgáltatási igény nem támasztható, ha a biztosított a balesetet követő 15 napon belül meghal.

XI. A csonttörésre vonatkozó különös szabályok

Biztosítási eseménynek minősül a biztosítottat ért baleset abban az esetben, ha annak következtében a biztosított csonttörést, csontrepedést szenved. A fogtörés nem minősül csonttörésnek.

2. számú melléklet

a 119/2003. (VIII. 14.) Korm. rendelethez

I. Baleseti halál esetén a biztosítóhoz be kell nyújtani:

- a) a kitöltött szolgáltatási igénybejelentő lapot,
- b) a biztosított halotti anyakönyvi kivonatát,
- c) a halál okát igazoló orvosi vagy hatósági bizonyítványt,
- d) jogerős öröklési bizonyítványt vagy hagyatékátadó végzést,
- e) a baleset körülményeinek tisztázásához szükséges iratokat,
- f) szükség esetén az okirat hiteles magyar fordítását,
- g) a biztosított jogosultságát igazoló iratot.

II. Baleseti eredetű maradandó egészségkárosodás esetén a biztosítóhoz be kell nyújtani:

- a) a kitöltött szolgáltatási igénybejelentő lapot,
- b) a biztosítási eseménnyel kapcsolatos, a balesettől a szolgáltatási igény bejelentésig keletkezett összes orvosi dokumentum fénymásolatát,
- c) a baleset körülményeinek tisztázásához szükséges iratokat,
- d) szükség esetén az okirat hiteles magyar fordítását,
- e) amennyiben a biztosítási eseménnyel kapcsolatban hatósági eljárás indult, a biztosítóhoz be kell nyújtani a nyomozás során készült jegyzőkönyvet, illetve a jogerős határozatot is,
- f) a biztosított jogosultságát igazoló iratot.

III. Csonttörés esetén a biztosítási szolgáltatási igény elbírálásához a biztosítóhoz be kell nyújtani:

- a) a kitöltött szolgáltatási igénybejelentő lapot,
- b) a csonttörést igazoló röntgenlelet vagy orvosi igazolás másolatát,
- c) a biztosított jogosultságát igazoló iratot.

A Kormány 120/2003. (VIII. 14.) Korm. rendelete

**a járóbeteg-ellátás keretében rendelt gyógyszerek,
gyógyászati segédeszközök és gyógyfürdőellátások
árához nyújtott támogatások elszámolásáról
és folyósításáról szóló 134/1999. (VIII. 31.) Korm.
rendelet módosításáról**

A Kormány a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény 83. §-a (2) bekezdésének a) pontjában kapott felhatalmazás alapján az árhoz nyújtott támogatással igénybe vehető szolgáltatások finanszírozásával kapcsolatban a következőket rendeli el:

1. §

A járóbeteg-ellátás keretében rendelt gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök és gyógyfürdőellátások árához nyújtott támogatások elszámolásáról és folyósításáról szóló 134/1999. (VIII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 5. §-ának 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Az elszámolt támogatás átutalására vonatkozó megbízást a MEP a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságának a 4. § (1) bekezdése]

„2. ba) és cb) alpontja szerinti elszámolási időszakra vonatkozóan legkésőbb az elszámolás benyújtását követő 5. banki napon,”

2. §

Az R. a következő 6/D. §-sal egészül ki:

„6/D. § (1) A Magyar Köztársaság 2003. évi költségvetéséről szóló 2002. évi LXII. törvény 67. §-ának (1) bekezdésében foglalt finanszírozási előleg keret és a 2003. augusztus 31. napjáig folyósított összeg különbsége a 2003. első félévében kiutalt gyógyszer-támogatás arányában folyósítható a területileg illetékes MEP-hez 2003. augusztus 31-ig finanszírozási előlegigénylést benyújtó gyógyszer-tárak részére.

(2) Az előlegigénylés az 1. számú melléklet szerinti finanszírozási előlegigénylő lapnak kizárólag az igénylő adataira — az igényelt előleg összegére és a könyvvizetés módjára azonban nem — vonatkozó részének a kitöltését, az igénylőlap aláírását, valamint a MEP-hez való megküldését jelenti.

(3) A MEP az előlegigényléseket — a gyógyszer-tárak azonosítására vonatkozó adatok ellenőrzését követően — haladéktalanul felterjeszti az OEP-hez.

(4) Az OEP az előleg utalását 2003. szeptember 15. napjáig a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságán keresztül teljesíti, és erről a területileg illetékes MEP-et, illetve az ÁNTSZ területileg illetékes megyei/fővárosi intézetét értesíti.

(5) Az előleg törlesztése a 6/A. § (7) bekezdése szerint, az előleg folyósítás közzététele a 6/B. § (1) bekezdése szerint történik.”

3. §

(1) Ez a rendelet 2003. augusztus 16. napján lép hatályba, és 2003. december 31. napján hatályát veszti.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a 101/2003. (VII. 17.) Korm. rendelettel módosított, a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelet 7/A. § (7) bekezdése második mondatának helyébe a következő rendelkezés lép:

„A visszatérítés részletes szabályait az egészségügyi, szociális és családügyi miniszter és a pénzügyminiszter rendeletben állapítja meg.”

Dr. Medgyessy Péter s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 121/2003. (VIII. 14.) Korm. rendelete

**az emberi felhasználásra kerülő gyógyszerek
és tápszerek átmeneti árszabályozására vonatkozó
rendelkezések módosításáról**

A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény 83. §-a (2) bekezdésének a) és c) pontjában, valamint az árak megállapításáról szóló 1990. évi LXXXVII. törvény 19. §-ában kapott felhatalmazás alapján a Kormány az alábbiakat rendeli el:

1. §

A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról rendelkező 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelet módosításáról rendelkező 101/2003. (VII. 17.) Korm. rendelet 3. §-a (1) bekezdésének „2003. augusztus 16. napján” szövegrésze helyébe a „2003. szeptember 1. napján” szövegrész lép.

2. §

Az emberi felhasználásra kerülő gyógyszerek és tápszerek átmeneti árának szabályozásáról szóló 103/2003. (VII. 17.) Korm. rendelet 2. §-ának „2003. augusztus 16. napján” szövegrésze helyébe a „2003. szeptember 1. napján” szövegrész lép.

3. §

A járóbeteg-ellátás keretében rendelt gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök és gyógyfürdőellátások árához nyújtott támogatások elszámolásáról és folyósításáról szóló 134/1999. (VIII. 31.) Korm. rendelet módosításáról szóló 119/2003. (VIII. 14.) Korm. rendelet 3. §-a (1) bekezdésének „2003. augusztus 16. napján” szövegrésze helyébe a „2003. szeptember 1. napján” szövegrész lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

Dr. Medgyessy Péter s. k.,
miniszterelnök

A Kormány tagjainak rendeletei

A belügyminiszter 37/2003. (VIII. 14.) BM rendelete

a Magyar Közigazgatási Minőség Díjról

A Magyar Köztársaság kitüntetéseiről szóló 1991. évi XXXI. törvény 7. §-ának (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

A minőségügyben kiemelkedő eredményt felmutató közigazgatási szervek tevékenységének elismerésére Magyar Közigazgatási Minőség Díjat (a továbbiakban: Díj) alapítok.

2. §

(1) A Díjat pályázat útján a (2) bekezdésben meghatározott közigazgatási szervek az alábbi általános feltételek fennállása esetén nyerhetik el:

a) a folyamatos stratégiai jellegű minőségfejlesztés a szervezet működésének meghatározó részét képezi;

b) minőségbiztosítási rendszerrel, illetve közigazgatás specifikus minőségfejlesztési modell (Common Assessment Framework — CAF) alkalmazásával támogatják a folyamatos minőségfejlesztést;

c) folyamatosan figyelemmel kísérik és értékelik szolgáltatásaikat igénybe vevő ügyfelek elégedettségének alakulását;

d) gyakorlatban alkalmazzák az egymástól való tanulás, az összehasonlításra alapuló fejlesztés, valamint a sikeres megoldások elsajátításának elvét.

(2) A Díj elnyerésére a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 1. §-a (1) és (2) bekezdésének hatálya alá tartozó közigazgatási szervek pályázhatnak.

3. §

(1) A részletes pályázati kiírást a Magyar Közigazgatási Minőség Díj Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) készíti el, amelyet jóváhagyásra minden év február 15-éig a belügyminiszterhez (a továbbiakban: miniszter) felterjeszt.

(2) A pályázati kiírást a Magyar Közlönyben közzé kell tenni.

4. §

(1) A Bizottság kinevezett, valamint a minisztériumok és a Miniszterelnöki Hivatal (a továbbiakban együtt: minisztériumok) által delegált tagokból áll. A Bizottság elnöke a Belügyminisztérium közigazgatási államtitkára, titkára a Belügyminisztérium Közigazgatásszervezési és Közszolgálati Hivatal vezetője.

(2) A Bizottság 5 kinevezett tagját az elnök javaslatára a miniszter nevezi ki a közigazgatás és a minőségügy elismert elméleti és gyakorlati szakemberei közül. A Bizottság delegált tagjai közé a minisztériumok egy-egy, a minőségügy területén elismert személyt delegálhatnak.

(3) A tagok megbízatása öt évre szól. A tagok tisztségük-ről indokolás nélkül lemondhatnak, a megüresedett helyet 60 napon belül be kell tölteni. A tagok számára a tisztség ellátásáért tiszteletdíj nem jár.

(4) A Bizottság működési rendjét maga alakítja ki, és jóváhagyásra a miniszterhez felterjeszti.

(5) A Bizottság a munkarendjének megfelelő rendben és gyakorisággal ülésezik. Az üléseken a Bizottság által felkért külső szakértők tanácskozási joggal részt vehetnek.

A Bizottság döntését egyszerű szótöbbséggel hozza meg, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

5. §

(1) A beérkezett pályázatokat a Bizottság a pályázati kiírásban meghatározott szempontok alapján bírálja el. Az eljárás menetét, a pályázati feltételeket, valamint a részletes követelményrendszert a pályázati kiírás tartalmazza. Az elbírálási eljárás végén a Bizottság tagjai szavazással döntenek az adott évben a Díjra javasolt közigazgatási szervekről.

(2) A Bizottság a Díj odaítélésére irányuló javaslatát a miniszter elé terjeszti. A díj odaítéléséről a Bizottság javaslatára a miniszter dönt.

6. §

A díjazott közigazgatási szerv az elismerést tartalmazó oklevelet és rézből készített táblát kap. Az 50×40 centiméteres tábla gravírozott szövege tartalmazza a közigazgatási szerv nevét, a „MAGYAR KÖZIGAZGATÁSI MINŐSÉG DÍJ” szöveget, a díj odaítélésének évét és „A MAGYAR KÖZTÁRSASÁG BELÜGYMINISZTERÉTŐL” szöveget.

7. §

(1) Minden évben legfeljebb öt Díj kerülhet kiosztásra, a Díjat a miniszter adományozza.

(2) A Díjat a miniszter ünnepélyes keretek között adja át minden év július 1-jén, a Köztisztviselők Napján.

(3) A díjazottak névsorát a Magyar Közlönyben közzé kell tenni.

(4) A Bizottság javaslatára a miniszter a Díjat visszavonhatja, ha a díjazott közigazgatási szerv működése nem felel meg a 2. § (1) bekezdésének a)–d) pontjaiban meghatározott általános követelményeknek. A Díj visszavonását a Magyar Közlönyben közzé kell tenni.

8. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

Dr. Lamperth Mónika s. k.,
belügyminiszter

A belügyminiszter 38/2003. (VIII. 14.) BM rendelete

az okmányirodák működésének személyi és technikai feltételeiről szóló 58/1999. (XII. 30.) BM rendelet módosításáról

A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvánartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény (a továbbiakban: Nytv.) 47. §-a (2) bekezdésének e) pontjában kapott felhatalmazás alapján az okmányirodák működésének személyi és technikai feltételeiről a következőket rendelem el:

1. §

Az okmányirodák működésének személyi és technikai feltételeiről szóló 58/1999. (XII. 30.) BM rendelet (a továbbiakban: R.) 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. § A körzetközponti jegyző által működtetett okmányirodában (a továbbiakban: okmányiroda) a jogszabályok által meghatározott feladatok zökkenőmentes ellátásához, illetve az okmányiroda illetékességi területén ellátandó lakosságszámhoz igazodó létszámú, de legalább három fő — külön jogszabályban meghatározott képesítéssel rendelkező — köztisztviselőt (a továbbiakban: okmányirodai ügyintéző) kell foglalkoztatni.”

2. §

Az R. 3. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az okmányiroda feladatai ellátásához a Hivatal által rendelkezésére bocsátott, az e rendelet 2. számú mellékletében meghatározott technikai eszközöket alkalmazza.”

3. §

Az R. 1. számú melléklete helyébe e rendelet 1. számú melléklete, 2. számú melléklete helyébe e rendelet 2. számú melléklete, 4. számú melléklete helyébe e rendelet 3. számú melléklete lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba, ezzel egyidejűleg az R. 5. §-a és az azt megelőző alcím, valamint a 3. számú melléklete hatályát veszti.

Dr. Lamperth Mónika s. k.,
belügyminiszter

1. számú melléklet
a 38/2003. (VIII. 14.) BM rendelethez

[1. számú melléklet
az 58/1999. (XII. 30.) BM rendelethez]

**Az okmányirodákban elérhető nyilvántartási
rendszerekhez kapcsolódó hozzáférési jogosultság
szabályai**

Az okmányirodákban hozzáférhető — a BM Központi Adatfeldolgozó, Nyilvántartó és Választási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) által működtetett — országos nyilvántartási rendszerekhez (személyazonosító igazolvány nyilvántartás, személyiadat- és lakcímnnyilvántartás, lakcímgazdálkodás nyilvántartás, az egyéni vállalkozói igazolvány nyilvántartási rendszer, vezetői engedély nyilvántartási rendszer, gépjármű-nyilvántartási és -karbantartási rendszer, úti okmány nyilvántartás, rendszám- és címkegazdálkodási rendszer, díjszámlázási rendszer, okmánylogisztikai rendszer) történő hozzáférési jogosultság szabályai a következők:

1. A hozzáférési jogosultság a nyilvántartási rendszerekben tárolt adatok közvetlen lekérdezésére és/vagy a nyilvántartási rendszerekbe történő közvetlen adattovábbításra terjedhet ki.

2. Hozzáférési jogosultság a rendelet 1—2. §-ában meghatározott személyi feltételeknek megfelelő köztisztviselő (okmányirodai ügyintéző) számára biztosítható.

3. A jegyző a hozzáférési jogosultság biztosítását, módosítását, illetve visszavonását írásban, az erre kialakított jogosultság igénylőlap — útmutató szerinti — kitöltésével kéri meg a Hivattól.

3.1. A jegyző a jogosultságigénylésben feltünteteti

- a) az igénylő szerv nevét és címét;
- b) az ügyintéző természetes személyazonosító adatait (belső azonosítóként a személyi azonosítóját is);
- c) az ügyintéző felhasználói azonosítóját (jogosultság módosítása és visszavonása esetén);
- d) az ügyintéző SMART kártya számát (jogosultság módosítása és visszavonás esetén);
- e) az ügyintéző igényelt hozzáférési jogosultságát (nyilvántartási rendszerként).

Az igényelt hozzáférési jogosultság beállításának tényéről a Hivatal futárral vagy elektronikus formában visszajelzést küld. Az igényelt jogosultság annak visszavonásáig érvényes.

3.2. A Hivatal a hozzáférési jogosultságot — a felhasználói kártya és a felhasználói azonosító megküldésével — 5 munkanapon belül biztosítja.

3.3. A hozzáférési jogosultság visszavonása esetén, a jegyző a jogosultság igénylő lapot — a kitöltési útmutató

szerint kitöltve — visszaküldi a Hivatalnak, mellékelve az ügyintézőtől bevont SMART kártyát is.

3.4. A jegyző nyilvántartást vezet azokról az ügyintézőkről, akik az eljárás során jogosultak az egyes nyilvántartási rendszerek adataihoz hozzáférni.

A jogosultsági nyilvántartás tartalmazza:

a) a jogosult természetes személyazonosító adatait és felhasználói azonosítóját, valamint a felhasználói kártya átvételét igazoló aláírását;

b) a hozzáférési jogosultsággal érintett nyilvántartási rendszer megnevezését, a hozzáférési jogosultságot, a hozzáférési jogosultság kezdő időpontját és időtartamát, valamint a hozzáférési jogosultság módosításának, visszavonásának tényét és időpontját.

A nyilvántartás adatait a hozzáférési jogosultság megszűnésétől számított 5 évig kell megőrizni.

4. A nyilvántartási rendszerekhez való jogosultságok beállításával egyidejűleg — a biztonsági rendszer elemeként — a Hivatal SMART kártyát biztosít.

4.1. A jogosult a kártyát nem viheti ki a polgármesteri hivatalból, illetve az okmányirodából, azt a munkaidőn kívül biztonságos, jól elzárható és illetéktelen személyek számára hozzáférhetetlen helyen kell tárolni.

4.2. A jogosult a kártya használatát más személynek nem engedheti át, a kártya és a nyilvántartási rendszerek használatát biztosító egyéb — felhasználói kézikönyv (alkalmazói utasítás) szerinti — azonosítót (jelszó, PIN-kód, felhasználói azonosító) más személynek nem hozhatja tudomására. Ez alól kivételt képeznek az okmányiroda technikai eszközein és az általa használt hálózaton keresztül a választásokkal összefüggésben végzett adatkezelési feladatok. Ezek ellátása érdekében az erre — a jegyző által — kijelölt személyek jogosultak a fenti azonosítók megismerésére. Utóbbi esetben a kártyahasználat ideiglenes átadását jegyzőkönyvben kell rögzíteni, és a választási feladatok befejeztével a korábbi azonosítókat lehetőség szerint rögtön meg kell változtatni.

4.3. A jogosult a kártya elvesztését, megrongálódását, megsemmisülését, a 4.2. pont szerinti egyéb azonosító elfelejtését, illetéktelen birtokába kerülését haladéktalanul köteles bejelenteni a jegyzőnek.

Az előbbi tényekről, körülményekről a jegyző haladéktalanul (pl. telefonon, faxon, elektronikus formában), de legkésőbb a bekövetkezés/felismerés napját követő munkanapon jegyzőkönyv formájában — írásban — köteles tájékoztatni a Hivatalt a szükséges intézkedések végrehajtása érdekében.

A Hivatal a felhasználói kártya pótlását 5 munkanapon belül biztosítja.

4.4. A jogosult a kártyát az 1. pont szerinti hozzáférési jogosultság megszűnésekor, illetve új kártya kibocsátása esetén köteles leadni a jegyzőnek, aki az átvételt írásban igazolja, és a 3.3. pontban foglaltak szerint jár el.

2. számú melléklet
a 38/2003. (VIII. 14.) BM rendelethez

[2. számú melléklet
az 58/1999. (XII. 30.) BM rendelethez]

Az okmányirodák üzemeltetéséhez biztosított eszközök

Hálózati eszközök

Min. 64 kb/sec adatátviteli összeköttetés

Cisco IP/SEC titkosítással

(Matáv MLLN bérelt vonalon Közigazgatási Hivatal, illetve BM KH Balázs B. utca irányban)

CISCO 16XX, illetve 17XX router

[helyi LAN hálózat (UTP/FTP ETHERNET) CAT5 biztonsági fokozat]

CISCO 10/100 SWITCH

(okmányirodai — önkormányzati rendszer leválasztására)

Zárt célú telefon

I. Konfiguráció (Photoshop)

ALBACOMP Actíva pentium 3PC+17" színes monitor

1. HP ScanJet 6300C/7450C lapszkennel

JAI CV-M 70 színes CCD kamera

II. Konfiguráció (Munkaállomás)

IBM 300 GL pentium 3PC vagy ALBACOMP + 17" színes monitor

Biztonsági rendszer elem

GCR 410 SMART kártyaolvasó

PHOTOART—17 LSI laminálógép

KB WEDGE/RS—232 bárkódolvasó

Asztali UV lámpa (MD—1782)

Irodai felszerelés

Biztonsági nyomtatókhoz szükséges speciális festéket tartalmazó toner

DAHLE 502 papírvágó (asztali)

Biztonsági nyomtatók

PANASONIC LP KX-P6500 okmánynyomtató

EPSON Stylus Color 760, 860, 880 okmánynyomtató

Irodai nyomtatók

MINOLTA PagePro 8L Laser Printer, illetve HP1100, HP1200 vagy HP2200 Laser Printer

3. számú melléklet
a 38/2003. (VIII. 14.) BM rendelethez

[4. számú melléklet
az 58/1999. (XII. 30.) BM rendelethez]

A központi bianco okmány ellátás rendje és az elszámolás szabályai

1. Bianco okmányok kezelése

1.1. Megrendelés

A jegyző által az okmányok kezelésére kijelölt ügyintéző köteles figyelemmel kíséreni a bianco okmányok, tartozékok és kellékek okmányirodai készletét, és köteles elkészíteni a szükséges megrendeléseket.

A Hivatal negyedévenként a megrendelések alapján biztosítja az igényelt bianco okmányokat.

1.1.1. Okmányok, tartozékok és kellékek megrendelésének időszaka:

I. negyedévre: megelőző év október 28.—november 5.

II. negyedévre: január 28.—február 5.

III. negyedévre: április 29.—május 7.

IV. negyedévre: július 29.—augusztus 5.

1.1.2. Rendszám érvényesítő címkék megrendelésének időszaka:

I. negyedévre: megelőző év október 28.—november 1.

II. negyedévre: január 28.—február 1.

III. negyedévre: április 29.—május 3.

IV. negyedévre: július 29.—augusztus 2.

1.2. Bevételezés

1.2.1. A Hivaltól kiadási jegyzőkönyvvel érkező bianco okmány küldeményt, iktatókönyvben történő (gyűjtőszámon) érkeztetés után a küldeményhez mellékelte kísérőjegyzék, valamint a központi okmánynyilvántartás alapján ellenőrizni kell:

a) típus,

b) tartomány (első és utolsó nyomtatvány azonosítójának ellenőrzése),

c) darabszám (a csomag leszámlálása és legalább szűrőpróba szerinti ellenőrzése)

alapján.

1.2.2. Az ellenőrzés alapján feltárt eltérésekről (hiány vagy többlet) jegyzőkönyvet kell készíteni két példányban, aminek első példányát haladéktalanul meg kell küldeni a Hivatalnak, második példányát irattározni kell. Az eltérések rendezésére a Hivatal intézkedik.

1.3. Felhasználás

1.3.1. Ügyintézői vételezés

Az okmányirodai ügyintéző munkakezdekör a napi feladatokhoz szükséges mennyiségben bianco okmányt vételez. A vételezett bianco okmányokról jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza

a) az okmányiroda székhelyét,

- b) az ügyintéző nevét,
- c) az okmány
- ca) típusát,
- cb) kezdő azonosítóját,
- cc) utolsó azonosítóját,
- cd) darabszámát,
- d) a kiadás dátumát,
- e) az ügyintéző aláírását,
- f) a kiadó aláírását.

Ha egy típusból nem zárt intervallum kerül kiadásra, a bejegyzést rész-intervallumonként kell megtenni. A vételezést aláhúzással kell lezárni, és mind az ügyintézőnek, mind pedig a bianco okmányok kezelésre kijelölt személynek alá kell írnia.

Abban az esetben, ha a vételezett okmánykontingens a nap folyamán kevésnek bizonyul, pótvételezést kell eszközölni a fentiekkel azonos módon.

1.3.2. Ügyintézői napi elszámolás

Az okmányirodai ügyintéző a munka befejezésekor elszámol a bianco okmányokkal. Az elszámolásról jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza

- a) az okmányiroda székhelyét,
- b) az ügyintéző nevét,
- c) az okmány típusát,
- d) a rendeltetésszerűen felhasznált bianco okmányok
 - da) kezdő azonosítóját,
 - db) utolsó azonosítóját,
 - dc) darabszámát,
- e) a nyomdai hibás/gyártáshibás bianco okmányok azonosítóját,
- f) a fel nem használt bianco okmányok
 - fa) kezdő azonosítóját,
 - fb) utolsó azonosítóját,
 - fc) darabszámát,
- g) az elszámolás dátumát,
- h) az ügyintéző aláírását,
- i) a visszavételező aláírását.

1.4. Hibás, selejtes okmányok kezelése

1.4.1. Okmányok érvénytelenítése

A hibás, selejtes okmányokat áthúzással, pecsételéssel vagy átlukasztással érvényteleníteni kell.

1.4.2. A Hivatalhoz felterjesztendő okmányok kezelése

Abban az esetben, ha a nyomtatvány a gyártás során teljesen vagy beazonosíthatatlanságig sérült, az esetleges okmánymaradványokat is tartalmazó borítékot kell feliratozni, feltüntetve az

- a) okmányiroda székhelyét,
- b) az ügyintéző nevét,
- c) a pontos időpontot,
- d) az okmány típusát és azonosítóját.

A nyomdai hibás/gyártáshibás bianco okmányokról jegyzőkönyvet kell kiállítani, amelyhez mellékelni kell az okmányokat (illetve az azt helyettesítő borítékot) és azokat fajtánként és nyomdai hibás/gyártási hibás bontásban a Hivatalhoz történő visszaküldésig tárolni kell.

A jegyzőkönyvnek a borítékon is feltüntetett adatokat kell tartalmaznia.

A Hivatalhoz felterjesztendő okmányokat érvénytelenítés után, típusonként elkülönítve, tételes kísézőjegyzékkel, a számítógépes rendszeren történő átvezetést követően, az Állami Futárszolgálat útján kell továbbítani.

1.4.3. Az okmányirodánál selejtezendő okmányok kezelése

Az okmányok selejtezését az Okmányiroda vezetőjének engedélyével lehet megkezdeni. A selejtezés végrehajtásához bizottságot kell felállítani. A megsemmisítés megtörténtéről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet az irattárba kell elhelyezni.

1.5. Okmányok tárolása

Az okmányokat biztonságos körülmények között, típusonként elkülönítve, tűzvédelmi szempontokból is megfelelő helyen kell tárolni.

Az egészségügyi, szociális és családügyi miniszter 50/2003. (VIII. 14.) ESZCSM rendelete

a társadalombiztosítási támogatással rendelhető gyógyszerekről és a támogatás összegéről szóló 1/2003. (I. 21.) ESZCSM rendelet módosításáról szóló 48/2003. (VIII. 9.) ESZCSM rendelet módosításáról

A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény 83. § (3) bekezdése *a*) pontjában kapott felhatalmazás alapján — a pénzügyminiszterrel egyetértésben —, valamint a 83. § (4) bekezdése *n*) pontjában kapott felhatalmazás alapján az alábbiakat rendelem el:

1. §

A társadalombiztosítási támogatással rendelhető gyógyszerekről és a támogatás összegéről szóló 1/2003. (I. 21.) ESZCSM rendelet módosításáról szóló 48/2003. (VIII. 9.) ESZCSM rendelet 2. §-ának „2003. augusztus 16. napján” szövegrésze helyébe „2003. szeptember 1. napján” szövegrész lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

Dr. Kökény Mihály s. k.,
egészségügyi, szociális és családügyi minisztériumi
politikai államtitkár

**A földművelésügyi és vidékfejlesztési
miniszter
93/2003. (VIII. 14.) FVM
rendelete**

**a vágott, fagyasztott egész csirke időszakos
export-visszatérítéséről**

Az agrárpiacon rendtartásról szóló 2003. évi XVI. törvény 32. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a pénzügyminiszterrel és a külügyminiszterrel egyetértésben — figyelemmel az agrár- és vidékfejlesztési támogatások igénybevételének általános feltételeiről szóló 290/2002. (XII. 27.) Korm. rendelet, valamint a mezőgazdasági és élelmiszeripari exporttámogatások igénybevételének eljárási rendjéről szóló 110/1997. (XII. 30.) FM—PM—IKIM együttes rendelet (a továbbiakban: együttes rendelet) rendelkezéseire — a következőket rendeltem el:

1. §

(1) Az e rendelet alapján igénybe vehető export-visszatérítés (a továbbiakban: export-visszatérítés) célja a csirkehús piacon jelentkező zavarok enyhítése.

(2) Az export-visszatérítésben részesíthető export árualap az *1. számú mellékletben* meghatározott kizárólag hazai eredetű agrártermékekre, legfeljebb 1500 tonna mennyiségre és legfeljebb 150 millió Ft összegig, az *1. számú mellékletben* meghatározott mértékben vehető igénybe.

2. §

(1) A rendeletben meghatározott export-visszatérítés forrása a Magyar Köztársaság 2003. évi költségvetéséről szóló 2002. évi LXII. törvény 1. számú mellékletének XII. Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium fejezet, kiadások, 11. cím, 1. alcím szám alatti előirányzatok elkülönített összeg.

(2) Az export-visszatérítést a 10032000-01905245 számú APEH Mezőgazdasági és élelmiszeripari exporttámogatás számláról kell igényelni.

3. §

Az export-visszatérítésre pályázatot nyújthat be az a jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, amely csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás alatt nem áll, illetve természetes személy, aki az egyéni vállalkozói tevékenységével összefüggésben végrehajtási eljárás alatt nem áll, és adó-, vám-, egészségbiztosítási, nyugdíj-, társa-

dalombiztosítási járulék tartozása nincs (a továbbiakban együttesen: pályázó), ha

a) az e rendelet 1. számú mellékletében meghatározott terméket saját számlás formában vagy bizományos közvetítésével exportálja;

b) nemzeti vagy nemzetközi szervezet által elfogadott exporthigiéniai minősítésű baromfivágóhíddal rendelkezik, vagy az innen származó terméket az *1. számú mellékletben* meghatározott országokba exportra értékesíti; az EU és CEFTA tagországok megnevezését a *2. számú melléklet* tartalmazza;

c) legalább 2003. január 1-jétől a Baromfi Termék Tanács (a továbbiakban: BTT) tagja és a BTT alapszabályában előírt befizetési kötelezettségének eleget tett.

4. §

(1) A pályázatokat személyesen a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) Ügyfélszolgálatán (Budapest V., Alkotmány u. 29.) ügyfélszolgálati időben (hétfő—csütörtök 9—12 óráig) vagy postai úton (postacím: 1385 Budapest 62, Pf. 867) tértivevényesen kell benyújtani. A borítékon fel kell tüntetni: „Egész csirkeexport pályázat”. Postai úton történt benyújtás esetén a benyújtás időpontját az ajánlott levél igazoló szelvényén lévő dátumbélyegző kelte igazolja. Az export-visszatérítésről szóló ígérvényt a *3. számú mellékletben* foglalt pályázati lappal kell igényelni az MVH-tól.

(2) Az MVH a pályázatokat a rendelet hatálybalépését követően folyamatosan fogadja az export-visszatérítési keret kimerüléséig. Túlpályázás esetén az egy napon postára adott, illetve személyesen benyújtott pályázatok tekintetében az MVH arányos visszaosztást alkalmaz. A 150 millió Ft-os export-visszatérítés, illetve 1500 tonnás exportkeret 90%-os, majd annak teljes kimerülését követően az MVH tájékoztatja a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztériumot és a BTT-t.

(3) A pályázóknak minden megpályázott mennyiségre egységesen 20 Ft/kg pályázati díjat kell fizetniük a 10032000-00281629-20000002 számú Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal letéti számlára. A befizetés, illetve a visszautalás kizárólag hitelintézetnél nyitott számlára és banki átutalással történik. A befizetőnek az átutalási megbízáson a bank által előírt adatokon kívül a „közlemény” rovatban fel kell tüntetni a befizető cég nevét, adószámát és e rendelet számát.

(4) A pályázati díj átutalását igazoló banki dokumentum csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. Ha a pályázati díj az MVH letéti számláján nem jelenik meg, a pályázó részére az ígérvény nem adható ki. Amennyiben a pályázat nem felel meg a meghatározott feltételeknek, illetve a rendelkezésre álló keret kimerülése után érkezik be, az MVH 15 napon belül intézkedik a pályázati díj összegének a pályázó részére történő visszautalásáról.

(5) A pályázatnak tartalmaznia kell:

a) a pályázó nevét, címét, levelezési címét, adószámát, pénzforgalmi bankszámlaszámát és — amennyiben ez utóbbtól eltérő — a pályázati díj átutalásához használt pénzforgalmi bankszámlaszámát,

b) a pályázó írásbeli nyilatkozatát vagy 30 napnál nem régebbi igazolást arról, hogy adó-, vám-, egészség-, nyugdíj- és társadalombiztosítási járulék tartozása nincs,

c) nyilatkozatot arról, hogy jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás alatt nem áll, illetve természetes személy esetében az egyéni vállalkozói tevékenységével összefüggésben végrehajtási eljárás alatt nem áll, továbbá nyilatkozatot arról, hogy nemzeti vagy nemzetközi szervezet által elfogadott exporthigiéniai minősítésű baromfi-vágóhíddal rendelkezik, és/vagy innen származó hazai eredetű, BTT tag keltetőben keltetett napocsibéből, BTT tag baromfitelepen nevelt vágócsirkéből előállított, vágott, fagyasztott egész csirkét exportál,

d) az igényelt export mennyiség termékenkénti nagyságát, a termék vámtarifaszáma, az áru megnevezése és sorszáma szerint,

e) a pályázati díj átutalását igazoló banki dokumentumot, amelyen fel kell tüntetni a befizető cég nevét, adószámát és e rendelet számát,

f) a vágott, fagyasztott egész csirkét előállító üzem export-ellenőrzési számát,

g) a BTT igazolását arról, hogy legalább 2003. január 1-jétől folyamatosan a BTT tagja és a BTT alapszabályában előírt befizetési kötelezettségének eleget tett,

h) egy bélyeggel bérmentesített és tértivevénnyel ellátott, a pályázó nevére megcímezett válaszborítékot.

5. §

(1) Amennyiben a pályázat megfelel a pályázati feltételeknek, a pályázati díj letéti számlán való megjelenésétől számított 10 napon belül támogatási kódonként a pályázó részére másra át nem ruházható ígérvényt bocsát ki az MVH. Az ígérvény a kézhezvételtől számított 60 napig, de legfeljebb 2003. december 31-ig érvényes. Az ígérvény tartalmazza e rendelet számát, a pályázó nevét, címét, adószámát, az elnyert export termékenkénti mennyiségét (kvóta), vámtarifaszámát, valamint az ígérvény lejáratának az időpontját.

(2) Az ígérvény érvényességének első napja az ígérvény kézhezvételének a napja.

(3) Amennyiben a pályázó az ígérvényen szereplő mennyiségnek legalább 80%-át kiszállította, és ezt az MVH a részére igazolta, a teljes pályázati díjról 15 napon belül köteles nyilatkozni a 4. számú mellékletben foglalt nyilatkozat megfelelő részének kitöltésével. Ha a pályázó a vállalt kötelezettségét legalább 80%-os mértékben nem teljesíti, úgy a pályázati díj nem igényelhető vissza. Ha a pályázó az ígérvényhez kapcsolódó egységes vámárnyilatkozatokkal elszámolt és az ezzel kapcsolatos jogsza-

bályi feltételeknek eleget tett, de nem érte el az elnyert kvóta legalább 80%-át, viszont a kvótáját 50%-ban kiszállította, és lemond a fennmaradó részről, úgy az ígérvény lezárható, elszámoltnak tekinthető, a pályázó részére új ígérvény állítható ki, de a pályázati díj részére nem utalható vissza.

(4) Új ígérvény a meghirdetett export-visszatérítési keret függvényében adható ki. A pályázó — a rendelkezésre álló keret függvényében — újabb ígérvényre adhat be pályázatot, de csak akkor kaphatja meg a következő ígérvényt, ha csak egy elszámolatlan ígérvénye van, és az adott termékre vonatkozó összes megelőző kvótával a vámokmányok alapján már elszámolt.

(5) Amennyiben az elnyert kvótát a pályázó nem tudja igénybe venni, úgy a teljes kvóta 30 napon belül visszaadható és a pályázati díjat a pályázó részére az MVH a kvóta visszaadásától számított 30 napon belül visszautalja. Az ígérvény visszaadása esetén a kvóta visszaadásától számított 60 napig a pályázó részére újabb kvóta nem adható.

6. §

(1) Az export-visszatérítésre való jogosultság feltétele — az együttes rendelet 4. §-ában meghatározottakon felül — az MVH által kiadott igazolás csatolása az export-visszatérítés igényléséhez.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott MVH igazolás kiállításának feltétele, hogy a pályázó a kvóta elszámolásával egyidejűleg, de legkésőbb a kvóta érvényességi idejének lejártát követő 15 napon belül az MVH-hoz benyújtsa a kiléptetést igazoló vámáru-nyilatkozat 3. számú példányának másolatát, amelynek hátoldalán nyilatkozni kell arról, hogy a másolati példány az eredetivel mindenben megegyezik. A személyesen, illetőleg az export-visszatérítésre jogosult (a továbbiakban: igénylő) megbízottja által vagy postai úton (tértivevényesen) az MVH címére eljuttatott vámárnyilatkozathoz mellékelni kell egy bélyeggel bérmentesített, az igénylő nevére megcímezett válaszlevél-borítékot és a kiállított tértivevényt.

(3) Az igazolást az MVH 15 napon belül adja ki abban az esetben, ha a vámáru-nyilatkozaton szereplő adatok megfelelnek az e rendeletben, valamint az egyéb jogszabályokban előírt feltételeknek.

(4) Amennyiben a vámáru-nyilatkozaton szereplő adatok nem felelnek meg az e rendeletben, valamint az egyéb jogszabályokban előírt feltételeknek, vagy a nyilatkozat — a 7. § (3) bekezdésében foglalt előírás kivételével — más okból kiegészítésre vagy kijavításra szorul, az MVH az igénylőt a hiányok megjelölése mellett 15 napos határidő kitűzésével a hibák kijavítására, illetve pótlására szólítja fel. Egyben figyelmezteti, hogy amennyiben a vámárnyilatkozatot ismét hiányosan adja be, azt az MVH el fogja utasítani, illetőleg hiányos tartalma szerint fogja elbírálni.

(5) Az export-visszatérítési jogosultság a kiléptetést követően, a vételár banki átutalással — a már kifizetett előleg beszámításával — történő kiegyenlítésekor (az export-visszatérítés alanyának számláján történő banki jóváírás-kor) keletkezik. Ha az áru vagy egy része bármilyen okból visszaszállításra kerül, az export-visszatérítés erre a mennyiségre nem jár, illetőleg a felvett export-visszatérítés arányos részét 5 napon belül vissza kell fizetni.

(6) A határidőn túl benyújtott kérelmeket az MVH elutasítja.

7. §

(1) Az 1. számú mellékletben az adott vámtarifaszám alá sorolható termékekre export-visszatérítés csak a meghatározott régió országaiba végső rendeltetési céllal, mint célországba kiszállított termékek esetén vehető igénybe.

(2) Amennyiben a mellékletben az adott vámtarifaszám előtt „ex reg” megjelölés szerepel, úgy az adott vámtarifaszám alá sorolható termékekre export-visszatérítés csak a meghatározott régió országaiba végső rendeltetési céllal, mint célországba kiszállított termékek esetén vehető igénybe.

(3) Ha az árut vámszabad területre szállítják, az exportőrnek nyilatkoznia kell arról, hogy az árut végső rendeltetési céllal melyik országba fogják mint célországba szállítani. E rendelet 5. számú melléklete szerinti nyilatkozatot a 6. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint kell az MVH-nak megküldeni.

(4) Az e rendelet 1. számú mellékletében szereplő termékek exportjánál a kiviteli ellenőrzés során a vámárnyilatkozat 33. rovat ötödik (legutolsó) mezőjében kötelezően fel kell tüntetni a mellékletben az adott termék vámtarifaszáma előtt szereplő háromjegyű sorszámot. A sorszám feltüntetésének elmulasztása esetén az export-visszatérítés abban az esetben sem igényelhető, ha az igénybevitel további feltételei egyébként teljesültek.

(5) Az ígérvény sorszámát a kiviteli ellenőrzés során a vámárnyilatkozat 44. rovatában fel kell tüntetni.

8. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, és 2003. december 31-én hatályát veszti.

Dr. Németh Imre s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

1. számú melléklet a 93/2003. (VIII. 14.) FVM rendelethez

Sorszám	Vámtarifaszám	Árumegnevezés	Ft/kg
	0207	A 0105 vtsz. alá tartozó baromfi élelmezési célra alkalmas húsa, vágási mellékterméke és belsősége frissen, hűtve vagy fagyasztva: kizárólag hazai eredetű	
		— Gallus domesticus fajba tartozó szárnyasokból: kizárólag hazai eredetű	
037	ex reg	0207 12 — — Nem darabolt, fagyasztva (célország: valamennyi ország, az Európai Unió és a CEFTA tagországai kivételével) kizárólag hazai eredetű	100
038	ex reg	0207 12 — — Nem darabolt, fagyasztva (célország: a CEFTA tagországai) kizárólag hazai eredetű	50

A termékcsoporthoz egy pályázó által alkalmanként igényelhető legkisebb mennyiség 20 tonna, a legnagyobb 200 tonna mennyiség lehet.

2. számú melléklet a 93/2003. (VIII. 14.) FVM rendelethez

Az Európai Unió tagországai:

Ausztria
Belgium
Dánia
Finnország
Franciaország
Görögország
Hollandia
Írország

Luxemburg
Nagy-Britannia
Németország
Olaszország
Portugália
Spanyolország
Svédország

A CEFTA tagországai:

Bulgária
Cseh Köztársaság
Lengyelország
Románia
Szlovákia
Szlovénia
Horvát Köztársaság

3. számú melléklet a 93/2003. (VIII. 14.) FVM rendelethez

Ikt.sz.:
E01—03

Pályázati lap a vágott, fagyasztott egész csirke exportjának időszakos visszatérítéséhez

(A pályázati lapot géppel vagy nyomtatott nagybetűvel kell kitölteni.)

1. *A pályázó adatai*

Adószáma:
Pályázó neve: Tel.:
Címe: (helység), út/utca hsz.
Székhely címe: (helység), út/utca hsz.
Levelezési címe: (helység), út/utca hsz.
Felelős vezető neve: Tel.:
Pénzforgalmi bankszámlaszáma:
Pályázati díj átutalásához használt pénzforgalmi bankszámlaszám (amennyiben eltérő):
A vágott, fagyasztott egész csirkét előállító üzem export-ellenőrzési száma:

2. *Az igényelt kvóta adatai*

Az áru megnevezése: Gallus domesticus fajba tartozó szárnyasokból nem darabolt, fagyasztva:

Sorszám: ex reg 037

Export mennyiség nagysága (tonna):

Vámtarifaszám: 0207 12

Az áru megnevezése: Gallus domesticus fajba tartozó szárnyasokból nem darabolt, fagyasztva:

Sorszám: ex reg 038

Export mennyiség nagysága (tonna):

Vámtarifaszám: 0207 12

Alulírott pályázó kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

3. Nyilatkozatok

Nyilatkozom, hogy csőd-, felszámolási vagy végrehajtási eljárás alatt nem álló jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, vagy végrehajtási eljárás alatt nem álló egyéni vállalkozó vagyok (vonatkozó rész aláhúzendő).

Nyilatkozom, hogy adó-, vám-, egészség-, nyugdíj-, társadalombiztosítási járulék tartozásom nincs.

Alulírott hozzájárulok ahhoz, hogy az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal, a Vám- és Pénzügyőrség, az Országos Egészségbiztosítási Pénztár, az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság, illetve azok szervei, továbbá a Magyar Államkincstár az általam közölt adataimat felhasználják.

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy nemzeti vagy nemzetközi szervezet által elfogadott exporthigiéniái minősítésű baromfivágóhíddal rendelkezem, vagy innen származó hazai eredetű, BTT tag keltetőben keltetett és BTT tag baromfitelep által felnevelt vágócsirkéből előállított terméket exportálok.

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelem benyújtásakor költségvetési támogatás jogosulatlan igénybevétele miatt jogerős határozattal, köztartozással nem rendelkezem.

Dátum:

.....
a pályázó cégszerű aláírása

4. A Baromfi Termék Tanács igazolásai

Igazolom, hogy a pályázó a Baromfi Termék Tanács tagja legalább 2003. január 1-je óta, a terméktanács alapszabályában előírt befizetési kötelezettségének eleget tett.

Dátum:

.....
Baromfi Termék Tanács

Melléklet:

1. Pályázati díj átutalását igazoló banki dokumentum, melynek közlemény rovatában a befizető neve, adószáma és a rendelet száma feltüntetésre került.
2. Egy bérmentesített, a pályázó nevére megcímezett boríték és kiállított tértivevény.

4. számú melléklet a 93/2003. (VIII. 14.) FVM rendelethez

Nyilatkozat a pályázati díjról

A befizető adatai

Név:

Adószáma:

Ígervény száma:

Ígervényre jóváírt pályázati díj összege: Ft, azaz forint.

Befizetés időpontja: év hó nap.

A fenti számú ígervényre befizetett pályázati díj — a kvóta rendeletben előírt mértékben történt teljesítése miatt — felszabadult. Kérem, hogy a fenti összegből szíveskedjenek forintot részemre visszautalni, és/vagy forintot ugyanezen rendeletre benyújtott újabb pályázatomhoz felhasználni.

Dátum:

.....
befizető cégszerű aláírása

5. számú melléklet a 93/2003. (VIII. 14.) FVM rendelethez

Ikt.sz.:

Nyilatkozat*(Vámszabad területre történő kiszállítás esetén kitöltendő.)*

Egységes vámáru-nyilatkozat határozatszám:

Eljáráskód (EV 37. rovat):

1. Feladó/exportőr adatai (EV 2. rovat)

Adószáma:

Adóazonosító jele:

Feladó/exportőr neve:

Székhelycíme: (helység), út/utca hsz.

Levelezési címe: (helység), út/utca hsz.

Felelős vezető neve: Tel.:

2. Az áru kiszállításának végső rendeltetési célja mint célország:

Dátum:

.....

feladó/exportőr cégszerű aláírása

**A földművelésügyi és vidékfejlesztési
miniszter
94/2003. (VIII. 14.) FVM
rendelete**

**az állategészségügyi engedélyhez kötött áruk
behozatali feltételeinek közzétételi rendjéről**

Az állategészségügyről szóló 1995. évi XCI. törvény (a továbbiakban: Áet.) 45. §-ának 11. pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

Az Áet. 18. §-ának (1) bekezdésében meghatározott áruk behozatalával kapcsolatos, az Európai Unió határozatainak és irányelveinek alapuló ország-, régió- és üzemlistákat, valamint az áruk forgalmazásához szükséges bizonyítványok mintáit a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési

Értesítőben, valamint a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium internetes honlapján kell közzétenni.

2. §

Ez a rendelet a Magyar Köztársaságnak az Európai Unióhoz történő csatlakozásról szóló nemzetközi szerződést kihirdető törvény hatálybalépésének napján lép hatályba.

3. §

Ezen rendelet alapján megjelentetett közlemények jelölik azt a konkrét irányelvet vagy határozatot, amely alapján az adott lista vagy bizonyítvány közzétételre kerül.

Dr. Németh Imre s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

**A földművelésügyi és vidékfejlesztési
miniszter
95/2003. (VIII. 14.) FVM
rendelete**

**a növényi genetikai anyagok megőrzéséről
és felhasználásáról**

A növényfajták állami elismeréséről, valamint a szaporítóanyagok előállításáról és forgalomba hozataláról szóló 2003. évi LII. törvény 30. §-a (2) bekezdésének *i* pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

A rendelet hatálya kiterjed

a) valamennyi olyan természetes és jogi személyre, valamint jogi személyiség nélküli gazdasági társaságra, amely a genetikai anyagoknak a Növényi Génbank Tanács (a továbbiakban: Génbank Tanács) által elfogadott, illetve regisztrált gyűjteményével rendelkezik, és azt a szántóföldi növénytermesztés, a kertészet, az ökológiai gazdálkodás, az erdészet és az élelmiszer-termelés megalapozása, valamint a biológiai sokféleség megőrzése és hasznosítása céljából tartja fenn, illetve részt vesz azok eredeti termőhelyen történő fenntartásában, különböző célú felhasználásában és hasznosításában, továbbá

b) valamennyi mezőgazdasági és kertészeti genetikai anyagra (növényi génforrásra) (a továbbiakban: genetikai anyagok), beleértve a szőlőt, a takarmány-, zöldség-, dísz-, gyógy- és fűszernövényeket, gyümölcsstermő és erdészeti fajokat, gombákat, mikroorganizmusokat és a természetes flóra elemeit, amelyek a magyar mezőgazdaságban hasznosíthatók vagy hasznosíthatók lehetnek.

2. §

E rendelet alkalmazásában:

a) *nemzeti gyűjtemény*: genetikai anyagoknak a szakági Génbank Tanács munkabizottság által meghatározott feltételrendszernek megfelelő, a Génbank Tanács által elfogadott gyűjteménye,

b) *aktív gyűjtemény*: genetikai anyagok felszaporítását, értékelő vizsgálatát, közreadását és hasznosítását szolgáló gyűjtemény,

c) *bázisgyűjtemény*: a genetikai anyagok hosszú távú változásmentes megőrzését biztosító gyűjtemény,

d) *génbank ültetvény*: kiválasztott növényanyag (pl. klónok, törzsfák, klónfajták utódnemzedékek) megőrzésére, nemesítői megfigyelések és leíró vizsgálatok céljára alkalmas gyűjtemény (növényállomány),

e) *ex situ megőrzés*: az eredeti termőhelyen kívül, gyűjteményekben vagy ültetvényekben történő fenntartás,

f) *in situ megőrzés*: a fajok és változatok életképes állományainak természetes környezetükben történő fenntartása és helyreállítása, kultúr- vagy haszonnövények esetében pedig az olyan környezetben történő fenntartás, ahol jellegzetes tulajdonságaik kialakultak,

g) *on farm megőrzés*: a helyi körülményekhez alkalmazkodott tájfajták, hagyományőrző fajták eredeti termőhelyükön, természet útján történő fenntartása,

h) *in vitro megőrzés*: szövet-, szerv vagy sejttenyészet formájában történő fenntartás,

i) *UPOV*: az új növényfajták oltalmára létesült Nemzetközi Egyezmény.

3. §

(1) A génerózió, a genetikai sebezhetőség káros hatásainak csökkentése, valamint a növénynemesítés, növénytermesztés, tájtermesztés, ökológiai gazdálkodás, mezőgazdasági, biológiai alap kutatás és oktatás alapanyagokkal történő ellátása, valamint a genetikai anyagok fenntartható hasznosítása érdekében a haszonnövények és rokonfajta genetikai változatait fel kell kutatni, és meg kell őrizni.

(2) A genetikai anyagok megőrzésére irányuló tevékenységek során, a nemzetközi együttműködés feltételeinek biztosítása érdekében az ENSZ Biológiai Sokféleség Egyezményben és a FAO Élelmészeti és Mezőgazdasági Célú Növényi Génforrásokról szóló Nemzetközi Egyezményben (a továbbiakban: FAO Egyezmény) foglaltakat, valamint a Növényi Genetikai Erőforrások Nemzetközi Intézete (a továbbiakban: IPGRI) és az Európai Génforrások Együttműködési Program (a továbbiakban: ECP/GR), valamint az Európai Erdészeti Génforrások Program (a továbbiakban: EUFORGEN) által nemzetközileg egyeztetett, standard módszertani ajánlásokat és előírásokat kell alkalmazni.

4. §

(1) A haszonnövények körében a következő génforrásokat kell *ex situ* gyűjteményekben megőrizni:

a) a magyar származású fajtákat, a magyar tájfajták helyi változatait és az ökotípusokat,

b) a belföldi flóra mezőgazdasági, kertészeti és erdészeti szempontból jelentős fajainak (haszonnövény rokonfajok, takarmányértékű fajok, gyógy-, fűszer- és dísznövényfajok, gyümölcs és szőlő, valamint erdészeti hasznosítású fajok) veszélyeztetett állományait,

c) a Magyarországon természetből haszonnövények vad rokonfajait, amelyekből a génátvitel hagyományos és géntechnológiai módszerekkel lehetséges,

d) a magyar növénytermesztés, növénynemesítés, oktatás, illetve a magyar haszonnövény-alap kutatás és alkalmazott kutatás számára értékes tulajdonságokat hordozó fajtákat, törzseket, vonalakat és klónokat,

e) a termesztésbe vonás, a növénynemesítés, az oktatás, a kutatás és a választékbővítés céljából jelentős, a nemzetközi génbank-együttműködési rendszer keretében nem szerezhető külföldi eredetű génforrásokat,

f) az erdészeti fajokat, amelyekből állami elismerésben részesített vagy állami elismerésre bejelentett fajta van.

(2) A genetikai anyagokat in situ, on farm, ex situ és in vitro módszerekkel lehet fenntartani.

5. §

(1) A génbankokban alkalmazott módszerek egységesítése, a megőrzendő genetikai anyagok körének kijelölése és a gyűjteményekkel kapcsolatos szakmai kérdések egyeztetése céljából Génbank Tanácsot kell működtetni. A Génbank Tanács keretén belül szakági munkabizottságokat kell létrehozni a szántóföldi növények, a zöldségfélék, a gyógy-, fűszer- és illóolajos növények, a gyümölcsstermő növények, a szőlő, a dísnövények, az erdészeti növények és a mikroorganizmusok szakterületei képviselőinek részvételével. A Génbank Tanács elnökét és tagjait a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter, a szakági munkabizottságok tagjait a Génbank Tanács elnöke nevezi ki. A Génbank Tanács tevékenységét a *mellékletben* meghatározott ügyrend alapján végzi.

(2) A nemzeti jelentőségű genetikai anyagok nyilvántartásba vétele érdekében a Génbank Tanács irányításával, a munkabizottságok közreműködésével a haszonnövények belföldi genetikai anyagait fel kell mérni. A nemzeti nyilvántartásba vett genetikai anyagok megőrzéséről az eredeti termőhelyen, illetve génbanki gyűjteményekben vagy ültetvényekben kell gondoskodni.

(3) A Génbank Tanácsban a szakági munkabizottságok szakértőin kívül képviseletet kell biztosítani a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium szakembereinek, valamint az agrár-környezetvédelem és vidékfejlesztés szakértőinek is.

6. §

(1) A belföldi haszonnövények genetikai anyagait a FAO, IPGRI, EUFORGEN és az ECP/GR által egyeztetett és egységesített módszerekkel kell megőrizni.

(2) A belföldi természetes flóra szántóföldi növénytermesztési, kertészeti és erdészeti szempontból jelentős fajainak, illetve ezek állományainak védelmét a természetvédelmi hatóságokkal és a terület tulajdonosával, illetve használójával, hasznosítójával, a vagyon kezelőjével együttműködve, elsősorban in situ körülmények között kell biztosítani. E fajok tekintetében a genetikai anyagokat a hasznosítás feltételeinek megteremtése érdekében, a nemesítés, oktatás, illetve a kutatás igényeit kielégítő mértékben, az eredeti állományok fennmaradásának veszélyezte-

tése nélkül, és a külön jogszabályok rendelkezéseinek betartásával, ex situ körülmények között is meg kell őrizni.

(3) A nemzeti genetikai anyagként regisztrált genetikai anyagoknak a nemzetközi előírásoknak megfelelő mintáit bázisgyűjteményekben, illetve génbank ültetvényekben hosszú távon, változatlan állapotban kell megőrizni.

(4) A gyűjtemények leírása, értékelő vizsgálata és a felhasználóknak való közreadása céljából a maggal szaporított növények esetében aktív gyűjteményeket kell működtetni. Aktív gyűjtemények létesíthetők a bázisgyűjteményhez kapcsolódóan vagy a Génbank Tanács javaslata alapján más intézményekben.

(5) A megőrzési módszereket, a növényegészségügyi, vizsgálati, felvételezési szempontokat, illetve módszereket aktív és bázisgyűjteményekben a FAO és az IPGRI előírásainak megfelelően kell megállapítani és alkalmazni. A növényi genetikai anyagokra vonatkozó adatokat magas technikai színvonalon, a FAO és az IPGRI előírásainak megfelelően kell feldolgozni és nyilvántartani, így

a) a gyűjtés, beszerzés, megőrzés és felszaporítás során az eredeti genetikai anyag genetikai változatosságát képviselő minta létrehozására kell törekedni,

b) a maggal szaporított, szárítást tűrő (ortodox) fajok, illetve tételek megőrzését kondicionált magtárolással kell biztosítani; az aktív gyűjtemények magmintáit 15—20%-os relatív páratartalmú légtérben az egyensúlyi magnedvesség-tartalom (4—8%-os magnedvesség-tartalom) eléréseig kell szárítani, és párabiztos tárolóedényekben vagy szabályozott, 30%-nál nem magasabb relatív páratartalmú, +4 °C-nál alacsonyabb hőmérsékletű hűtött tárolókban kell elhelyezni,

c) a bázisgyűjtemény magmintáit a b) pontban meghatározott mértékű szárítás után, párabiztos tárolóedényekben, —18 °C-nál alacsonyabb hőmérsékleten kell tárolni,

d) a választott tárolási módszerekkel az aktív gyűjteményeket legalább húsz évig, a bázisgyűjteményeket legalább ötven évig kell tárolni úgy, hogy a magminták életképessége jelentősen (10%-ot meghaladó mértékben) ne csökkenjen,

e) a vegetatív szaporítású gyűjteményeket génbank ültetvényekben, vagy az eredeti genotípusok változatlan fenntartását és regenerálását biztosító in vitro tenyésztési módszerekkel — beleértve a tartós mélyhűtést (krioprezervációt) és a fagyasztva szárítást (liofilizálást) is — kell megőrizni,

f) a helyi körülményekhez alkalmazkodott tájfajták és hagyományőrző fajták fenntartását az eredeti termőhelyükön való (on farm) termesztés útján is biztosítani szükséges; a hagyományőrző fajták szaporítását a szaporítóanyagok előállítására és forgalmazására vonatkozó jogszabályok szerint kell végezni,

g) a gyűjtemények vizsgálata során nemzetközileg egyeztetett tulajdonságleíró (deskriptor) listákat kell alkalmazni.

7. §

(1) Az erdészeti genetikai erőforrásokat hosszú távon, génrezervátum erdőállományokban kell megőrizni. Ennek célja a génkészlet minél teljesebb körű megőrzése, a genetikai sokféleség fenntartása, a természetes rekombináció lehetőségének megteremtése és a begyűjtött magból olyan utódállományok létrejöttének elősegítése, melyek evolúciós képességüket megtartva a változó környezeti feltételekhez várhatóan jobban alkalmazkodnak.

(2) Erdészeti génrezervátumot a jelenleg, illetve a belátható jövőben erdészeti jelentőséggel bíró fajok esetében lehet kijelölni a Génbank Tanács Erdészeti Munkabizottsága által indokoltnak tartott területeken és mértékben.

(3) A génrezervátum kijelölésére javaslatot tehet az erdőgazdálkodó, az erdészeti és a természetvédelmi hatóság és a szakmai szervezetek. A javaslatokat az Országos Mezőgazdasági Minősítő Intézet (a továbbiakban: minősítő intézet) a Génbank Tanács bevonásával bírálja el. A javaslatokat a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) hagyja jóvá az illetékes természetvédelmi hatóság egyetértésével.

(4) A génrezervátumok kijelölését, nyilvántartását, az általános kezelési irányelvek kidolgozását, valamint a fajokra lebontott genetikai állapotleltár elkészítését és aktualizálását a minősítő intézet végzi, a Génbank Tanács Erdészeti Munkabizottságának szakmai útmutatásával.

(5) A génrezervátumok egyedi kezelési utasítását a Génbank Tanács Erdészeti Munkabizottsága által készített útmutató alapján erdészeti genetikai, génökológiai ismeretekkel rendelkező szervezetnek kell elkészítenie. A kezelési utasítást a hatályos üzemtervhez kell csatolni. A génrezervátum elsődleges rendeltetést az Állami Erdészeti Szolgálat bejegyzi az Üzemtervbe, engedélyezi és nyilvántartja az elsődleges rendeltetésnek megfelelő erdőművelési beavatkozásokat. A kezelési utasításban foglalt kötelezettségek betartását a minősítő intézet mint kijelölt hatóság ellenőrzi.

(6) Az in situ módszerrel nem, vagy nem kielégítő biztonsággal megőrizhető fajok, illetve populációk genetikai anyagát az EUFORGEN/IPGRI által meghatározott és a Génbank Tanács Erdészeti Munkabizottságának hazai viszonyokra aktualizált prioritásai és módszerei szerint létesített génbank ültetvényben kell megőrizni.

8. §

(1) A génbanki nemzeti gyűjteményeket, országos bázisgyűjteményeket és génbank ültetvényeket a Génbank Tanács javaslata alapján a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter jelöli ki.

(2) Az országos bázisgyűjteményekben tartós megőrzésre biztonsági tartalékként elhelyezett genetikai anyag kizá-

rólag az elhelyező részére, felszaporítási célra adható ki abban az esetben, ha az adott genetikai anyag tétel más forrásból nem szerezhető be.

(3) Az aktív gyűjteményeket a Génbank Tanács javaslata alapján a nemzetközi normák figyelembevételével a minisztérium jelöli ki. A kijelölt természetes személyeknek és szervezeteknek a genetikai anyagok megőrzése során be kell tartaniuk az IPGRI Génbank Szabványokat.

9. §

A Génbank Tanács által elfogadott és regisztrált génbankok közcélú gyűjtemények. A génbank gyűjteményeket nem lehet értékesíteni, az azokat fenntartó intézmények megszűnése vagy privatizálása esetén a gyűjteményeket további megőrzésre a szakági bázisgyűjteménynek vagy génbank ültetvénynek kell átadni.

10. §

A Génbank Tanács által elfogadott és állami forrásból támogatott génbankokban lévő gyűjtemények a felhasználók részére szabadon hozzáférhetőek. A felhasználóknak a génbankban lévő anyagokat a FAO Egyezmény előírásainak megfelelően lehet átadni. A genetikai anyagokat felhasználó az átvett tételeket közvetlenül nem szabadalmaztathatja, nem oltalmazhatja és más módon sem korlátozhatja azok további felhasználását. A felhasználó hasznosítás esetén köteles a genetikai anyag származását feltüntetni és vizsgálati eredményeiről, illetve a felhasználás során szerzett tapasztalatairól a tételt fenntartó génbankot tájékoztatni. A közvetlen hasznosítás gazdasági hasznának méltányos elosztásáról az Egyezmény hatálya alá tartozó fajok esetében a FAO Egyezményben foglaltak szerint kell gondoskodni. Az Egyezmény hatálya alá nem tartozó fajok esetében a génbankban tárolt anyagok átadását, illetve rendelkezésre bocsátását, felhasználását a felek szerződésben szabályozzák.

11. §

(1) Az állami elismerésben részesített, illetve fajtaoltalommal védett növényfajtáknak, valamint a referencia és példafajtáknak, mint potenciális genetikai erőforrásoknak tartós tárolóban vagy vegetatív szaporítású növényeknél fajtagyűjteményben, illetve klóngyűjteményben való ültetése és megőrzése állami feladat.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott gyűjtemények fenntartása és működtetése a minősítő intézet feladata.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott fajták állami elismerésének megszűnése esetén e fajták szaporítóanyagait az azokra vonatkozó információval együtt a Génbank

Tanács szakági munkabizottságának véleménye alapján a minisztérium által kijelölt bázisgyűjteményben kell elhelyezni.

(4) Az időleges korlátozás alá eső génforrások felhasználására az UPOV-egyezmény előírásai vonatkoznak. A rendelkezési jog a fajtajogosultat, illetve a szabadalmast illeti meg.

12. §

(1) A Tápiószelei Agrobotanikai Intézet (a továbbiakban: TABI) a haszonnövény genetikai anyagok hazai bázisintézménye. A szántóföldi és zöldségnövény genetikai anyag gyűjtemények fenntartása mellett feladata a magról szaporított növények országos bázisgyűjteményének és a nemzeti növényi genetikai anyag-gyűjteményekkel kapcsolatos információk nyilvántartására szolgáló országos számítógépes génbank-adatbázis és információs rendszer (a továbbiakban: országos adatbázis) működtetése, és az Európai Génbank Információs Rendszerekhez (EPGRIS, EURISCO) történő kapcsolódás biztosítása. A minősítő intézet a dísznövény és erdészeti génbank ültetvényekkel kapcsolatban lát el koordináló és nyilvántartási feladatokat.

(2) A TABI az országos adatbázist folyamatosan megújítja, illetve a belföldön génbank ültetvényt, bázisgyűjteményt vagy aktív gyűjteményt fenntartók adatbázisai és a nemzetközi génbank-információs rendszerek közötti összhangot biztosítja. Az adatbázisok a nemzetközileg egyeztetett származási (paszport és gyűjtési) adatokat, illetve az ECP/GR és a Génbank Tanács szakági munkabizottságai által meghatározott tulajdonságokra vonatkozó vizsgálati adatokat tartalmazzák.

13. §

(1) A génbankok hasznosítását a gyűjtemények értékelő vizsgálatának kiterjesztésével, a vonatkozó adatok közreadásával és a genetikai anyagok ajánlásával, valamint a termőhelyen történő dinamikus fenntartás és használat lehetőségeinek felkutatásával segíteni kell.

(2) A génbanki gyűjteményekkel kapcsolatos tevékenységek szakmai ellenőrzése a Génbank Tanács és a szakági munkabizottságok feladata.

Záró rendelkezések

14. §

Ez a rendelet a Magyar Köztársaságnak az Európai Unióhoz történő csatlakozásáról szóló nemzetközi szerződést kihirdető törvény hatálybalépésének napján lép

hatályba, egyidejűleg a növényi genetikai anyagok megőrzéséről és fenntartásáról szóló 92/1997. (XI. 28.) FM rendelet hatályát veszti.

Dr. Németh Imre s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

Melléklet

a 95/2003. (VIII. 14.) FVM rendelethez

A Növényi Génbank Tanács ügyrendje

1. A növényi genetikai anyagok megőrzése, a nemzeti prioritások meghatározása, a megőrzési tevékenységbe bevonandó genetikai anyagok körének meghatározása, valamint egységes, a nemzetközi előírásoknak és szabványoknak megfelelő módszerek összeállítása és következetes alkalmazása érdekében a Génbank Tanács feladatai:

a) állást foglal, illetve intézkedik a saját hatáskörben megvitatott, illetve munkabizottságok által előterjesztett szakmai kérdésekben,

b) javaslatot tesz a pályázati feltételekre és prioritásokra, valamint a génmegőrzési tevékenység során alkalmazandó módszerekre és standard előírásokra,

c) előzetesen értékeli a szakági bizottságok közreműködésével a benyújtandó pályázatok anyagát, és állást foglal a különböző anyagok megőrzésének indokoltságával kapcsolatban,

d) elősegíti — hazai és nemzetközi kapcsolatait kihasználva — a génmegőrzési feladatok pénzügyi forrásainak bővítését, illetve a rendelkezésre álló források hatékony felhasználását,

e) javaslatot készít a hazai genetikai anyag-gyűjtemények fejlesztésére és a gyűjtemények hasznosításának elősegítésére,

f) javaslatot tesz a génbank tevékenységekkel összefüggő kérdések jogi szabályozására a nemzetközi szerződések és irányelvek figyelembevételével.

2. A Génbank Tanács évente két alkalommal rendes ülést tart. Rendkívüli ülés összehívását bármelyik tag kezdeményezheti, ha az ország génmegőrzési, génbanki tevékenységével kapcsolatos jelentős eseményt indokoltta teszi. A rendkívüli ülés összehívásáról a Génbank Tanács titkárának előterjesztése alapján a Génbank Tanács elnöke dönt.

3. A Génbank Tanács ülésein a határozatokat egyszerű vagy minősített szótöbbséggel kell megszavazni. A minősített szótöbbséget igénylő határozatok körét a Génbank Tanács jelöli ki. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

4. A Génbank Tanács operatív szervei a munkabizottságok. A munkabizottságok összetételére a Génbank Tanács megbízott tagjai tesznek javaslatot. A munkabizottságok tagjait a Génbank Tanács elnöke kéri fel a tevékenységre, és a megbízóleveleket a titkárság útján juttatja el a munkabizottsági tagoknak. A Génbank Tanács munkabizottságai a döntések előkészítésének, végrehajtásának és ellenőrzésének letéteményesei.

5. A Génbank Tanács munkabizottságainak feladatai:

- a) elősegítik a génmegőrzés technikai feltételeinek javítását,
- b) egységes adatnyilvántartási és információs rendszert dolgoznak ki, különös tekintettel a hazai és nemzetközi adat- és alapanyagcsere feltételeinek biztosítására,
- c) javaslatot tesznek a kutatási források elosztását biztosító pályázati feltételekre,
- d) a beérkezett pályázatokat véleményezik, és szakmai szempontok szerint rangsorolják azokat,
- e) a fenntartás, génmegőrzés területén csökkentik a párhuzamos tevékenységeket a hazai genetikai anyagok megőrzésének és hasznosításának veszélyeztetése nélkül,
- f) figyelmet fordítanak arra, hogy a géntartalékok a nemzetközi egyezményekben előírt feltételek mellett, és a hazai jogszabályoknak megfelelően kerüljenek közreadásra,
- g) éves vagy időszakos működésükről jelentést készítene a Génbank Tanácsnak.

A gazdasági és közlekedési miniszter 50/2003. (VIII. 14.) GKM rendelete

a kedvezményes gázellátás igénybevételéről

A földgázellátásról szóló 2003. évi XLII. törvény (a továbbiakban: GET) 56. § (2) bekezdés *l*) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

E rendeletet a közüzemi szolgáltató, illetve a propán-bután gázok és ezek elegyeinek vezetéken történő elosztója és szolgáltatója (a továbbiakban együtt: szolgáltató) által közüzemi szerződés keretében háztartási fogyasztók részére vezetéken szolgáltatott és mérőberendezésen mért földgáz, illetve propán- és butángáz, valamint ezek elegye (a továbbiakban: propán-bután gáz) után járó támogatás elszámolása során kell alkalmazni.

Fogalommeghatározások

2. §

E rendelet alkalmazásában

a) *háztartási fogyasztó*: egy vagy több fogyasztási helyet képező lakóépület, lakás vagy üdülő használója, továbbá a földgáz alapú hőtermelő (ideértve a hőtermelő távhőszolgáltatókat is) a háztartási célú hőértékesítése mértékéig, valamint a társasházi fogyasztói közösség. E rendelet alkalmazásában társasháznak minősülnek a lakásszövetkezeti lakóépületek és azok az egyéb lakóépületek, amelyek műszakilag, illetőleg az ingatlan-nyilvántartásban megosztva legalább két önálló lakást tartalmaznak, továbbá azok az önálló ingatlanok, amelyek több lakóépületet tartalmaznak;

b) *fogyasztási hely*:

— a gázfogyasztó tulajdonában, üzemeltetésében vagy használatában lévő ingatlan, ahol a fogyasztói berendezés, továbbá gázfogyasztást szolgáló nyomásszabályozó, gázmérőhely vagy fogyasztói főcsap van,

— a társasházi fogyasztói közösségek esetében az a közös tulajdonú helyiség, ahol a társasház fogyasztói berendezése, továbbá a gázfogyasztást szolgáló nyomásszabályozó, gázmérőhely vagy fogyasztói főcsap van,

— háztartási célra hőt és távhőt termelő berendezések helyisége;

c) *kedvezményes időszak*: minden év október 1. napját követő első leolvasástól számított 12 hónap;

d) *fogyasztási időszak*: a gázszámlán feltüntetett időszak;

e) *nem havi leolvasási rendszer*: havinál ritkább (negyedéves, féléves, éves) leolvasási rendszer. Ebben az esetben az elszámolási időszak alatt a szolgáltató Üzletszabályzatában meghatározott algoritmus szerint készített részszámlákat bocsát ki. Részszámla esetén — mérőállások ismeretének hiányában — a fogyasztási időszakhoz tartozó számított, MJ-ban kifejezett fogyasztás jelenhet meg a számlán;

f) *fogyasztási jelleggörbe*: az éves fogyasztás naptári hónapokra eső részének %-os arányát tartalmazó adatsor;

g) *fogyasztási sávok*: a támogatás mértékét meghatározó, MJ-ban kifejezett mennyiség tartományok, melyeket e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza;

h) *támogatás*: a fogyasztási időszakra vonatkozó, mindenkorai gázdíjjal kiállított számlában feltüntetett, a számla bruttó összegéből levonásra kerülő Ft összeg, mellyel a rendelet hatálya alá tartozó fogyasztók gáz felhasználásából származó fizetési kötelezettségei csökkennek a felhasználás mennyiségétől függő mértékben;

i) *szolgáltató*: a közüzemi gázszolgáltatók és a vezetékes propán-, butángáz szolgáltatók.

Támogatásra jogosultság

3. §

(1) E rendelet szerint támogatásra jogosultak a 2. § a) pontjában meghatározott háztartási fogyasztók. A támogatás a fogyasztási helyre vonatkozik.

(2) A háztartási fogyasztók támogatásra való jogosultságát a szolgáltató a fogyasztói szerződésben szereplő adatok alapján állapítja meg.

(3) A társasházi fogyasztói közösségek jogosultságának igazolásához a közös képviselő, vagy a képvisellel megbízott személy vagy szervezet a lakások számát igazoló nyilatkozatot ad a szolgáltató részére, aki ennek hiányában támogatást nem érvényesít. A nyilatkozat tartalmáért annak benyújtója felel.

(4) Támogatással számolható el a háztartási célra távhőt termelő berendezések földgázfelhasználása. Egyidejűleg egyéb célú távhőtermelés esetén a földgázfelhasználásnak a háztartási célra kiadott hőmennyiséggel arányos része részesülhet a támogatásban. A hőtermelő (ideértve a hőtermelő távhőszolgáltatókat is) a jogosultság igazolásához az általa háztartási és nem háztartási célra kiadott hőmennyiség arányáról a szolgáltató részére nyilatkozatot ad. Abban az esetben, ha a hőtermelő és a távhőszolgáltató nem azonos, a távhőszolgáltató köteles a hőtermelőnek átadni a nyilatkozathoz szükséges dokumentumokat. Nyilatkozat nélkül támogatás nem számolható el.

(5) A (3)—(4) bekezdés szerinti esetben a támogatásra való jogosultság kezdete legkorábban az igazolás beérkezésnek időpontja, érvényesítése a beérkezést követő első számlában történik.

(6) A (3)—(4) bekezdésben meghatározott adatokban bekövetkezett változásokat közös képviselő, vagy a képvisellel megbízott személy, illetve szervezet, továbbá a hőtermelő képviselője írásban köteles a szolgáltatónak bejelenteni, amely változást a szolgáltató a következő kedvezményes időszaktól kezdve vesz figyelembe. Abban az esetben, ha a hőtermelő és a távhőszolgáltató nem azonos, a távhőszolgáltató köteles a változásokat a termelőnek írásban bejelenteni.

(7) Ha a társasház esetében a fűtést, illetőleg a melegvízellátást egy fogyasztási helyről látják el, és a társasházban levő lakások önálló gázmérővel is rendelkeznek, akkor a társasház közössége a központi fűtőberendezés, valamint az egyedi, lakásonkénti fogyasztási helyek gázfogyasztása után is jogosult támogatásra.

(8) Közös mérővel rendelkező társasház esetében a lakóház ingatlanon belül külön tulajdonban álló, nem lakás céljára szolgáló helyiség gázfogyasztása után kedvezményes földgázellátás nem vehető igénybe.

(9) A támogatást az arra jogosultaknak a szolgáltató köteles elszámolni.

A támogatás kiszámítása

4. §

(1) A támogatás kiszámításának alapja a fogyasztási helyen elszámolási céllal mért, vagy megállapodás alapján elszámolt és e rendeletben szabályozott fogyasztási sávok figyelembevételével meghatározott gázmennyiség.

(2) A támogatás igénybevételének alapjául szolgáló, MJ-ban kifejezett fogyasztást a szolgáltató (átvett) földgáz köbméterben mért, korrekcióval átszámított térfogatának és a mérési időszakra hiteles mérőeszkőzzel meghatározott átlagos fűtőértékének összesorzásával kell kiszámolni.

(3) A támogatás mértékének kiszámítása az alábbiak szerint történik:

a) földgáz, illetőleg propán-bután gáz közvetlen felhasználása esetén a kedvezményes időszak kezdetétől az 1. számú mellékletben szereplő sávok felső határának megfelelő hőmennyiség eléréséig a számlán szereplő hőmennyiség mindenkorai gázdíjjal számított és áfát tartalmazó ellenértékéből az 1. számú mellékletben az adott sávhoz tartozó támogatásértékkel számolt bruttó összeg adja a számlán feltüntetendő támogatás értékét;

b) a második sáv felső határának megfelelő fogyasztás kedvezményes időszakon belüli átlépése után további támogatás nem érvényesíthető;

c) a háztartási célra hő vagy távhőt termelő berendezések az ellátott lakásszámnak megfelelő hőmennyiség mértékéig részesülhetnek az 1. számú mellékletben meghatározott támogatásban.

(4) A támogatás értékével a gázszámla bruttó végösszegét kell csökkenteni. A támogatásszámítás a részszámlákon is alkalmazható.

(5) Új fogyasztási hely bekapcsolása esetén töredék kedvezményes időszak kezdődik. A kedvezményes időszak kezdete a bekapcsolás időpontja. A töredék időszakra a 2. számú melléklet fogyasztási jelleggörbéje alapján számított, csökkentett éves támogatás számolható el a fogyasztási sávok szerint. A kedvezményes időszak vége a fogyasztási helyre vonatkozó leolvasási rendszertől függően a bekapcsolást követő október 1-je utáni első leolvasás időpontja. Ettől az időponttól teljes kedvezményes időszak indul.

(6) A háztartási fogyasztónak megítélt egyéb önkormányzati, alapítványi stb. támogatások a számlán szereplő és pénzügyileg rendezendő összegből vonhatók le, tehát a fogyasztónak adható egyéb támogatás mértéke az adott hónapban nem haladhatja meg a (4) bekezdés szerint érvényesített támogatással csökkentett díjat tartalmazó számla értékét.

(7) Szabálytalan vételezés esetén a háztartási fogyasztó nem jogosult támogatásra, az ilyen vételezéssel kapcsolat-

ban számolt gázmennyiség után, illetve az arról kiállított számlában a szolgáltató vagy megbízottja támogatást nem számolhat el.

A támogatás kezelése és elszámolása

5. §

(1) Az e rendeletben foglaltak szerinti jogosultság megéretté esetén a kedvezményes időszak alatt regisztrált földgázfelhasználás alapján és mértékéig az 1. számú melléklet szerinti sávos fogyasztási határoknak megfelelő támogatást kell a kedvezményes időszak kezdetétől a szolgáltató vagy megbízottja által kiállított számlában érvényesíteni.

(2) Társasházi fogyasztói közösségek esetén az igazolt lakásszámmal kell felszorozni az 1. számú mellékletben meghatározott támogatássávok határait. Az így kapott hőmennyiségeket a kedvezményes időszakban regisztrált fogyasztással összehasonlítva kell meghatározni a jogos támogatás mértékét, és azt kell a közös mérőberendezésen mért fogyasztás alapján kiállított számlán feltüntetni.

(3) Távhőszolgáltatás esetén a távhőszolgáltató a fogyasztásmérés alapján meghatározza, hogy a mérőhöz tartozó lakásszám figyelembevételével az adott épület vagy épülethelyiség milyen értékű kedvezményes gázból származó hőszolgáltatásra jogosult. A hőtermelő (ideértve a hőtermelő távhőszolgáltatókat is) ezen hőmennyiségek összegzésének figyelembevételével adja meg a szolgáltató részére a 3. § (4) bekezdésében szereplő nyilatkozatot. A nyilatkozat alapján a szolgáltató a hőtermelő (ideértve a hőtermelő távhőszolgáltatókat is) részére kiállított számlában érvényesíti az 1. számú mellékletben meghatározott támogatást.

(4) Fogyasztó személyében bekövetkezett változásokkor a korábbi fogyasztó által fogyasztott gázmennyiségtől indulva kell tovább érvényesíteni a támogatás számítását a kedvezményes időszak végéig. Elszámolási rendszerek közötti változtatáskor a fogyasztó személyében történő változásokhoz hasonlóan kell eljárni.

6. §

(1) A kedvezményes időszak leteltével a támogatás igénybevételét biztosító fogyasztásmennyiség megállapítása újra kezdődik. Abban az esetben, ha a kedvezményes időszak végén nem lehet a leolvasást elvégezni, a szolgáltató vagy megbízottja az azt megelőző utolsó leolvasás és az azt követő első leolvasás alapján megállapított fogyasztásmennyiséget jogosult 60 naptári napon belüli időtartam esetén lineárisan napra bontva megosztani. 60 naptári napnál nagyobb időtartam esetén fogyasztási görbe vagy szerződésben rögzített fogyasztásmennyiség szerint kell megosztani a leolvasással megállapított fogyasztásmennyiséget.

(2) A kedvezményes időszak végén végrehajtott leolvasás időpontja a pontos naptári egy évtől +/-14 nappal technikai okokból eltérhet. Az támogatás elszámolását ez nem befolyásolja, az így keletkezett kedvezményes időszakot egy évnek kell tekinteni. Nagyobb eltérés esetén az elszámolási időszakot meg kell osztani az október 1. napi dátummal, és attól az időponttól kell kezdeni az új kedvezményes időszakot.

(3) A szolgáltató a 2. számú mellékletben meghatározott fogyasztási jelleggörbe mellett saját adatbázisában nyilvántartott, fogyasztási helyek leolvasásából eredő fogyasztástörténeti adatai alapján jogosult további görbéket kialakítani az egyedi vagy szűkebb fogyasztói csoportokra jellemző fogyasztásalakulások kezelésére. Fogyasztási jelleggörbe helyett a részszámlás szerződésben rögzített egyedi fogyasztásértékek is alkalmazhatók a szolgáltató Üzletszabályzatában meghatározott módon.

7. §

(1) Sikertelen leolvasás esetén a szolgáltató jogosult becsült fogyasztásról számlát kibocsátani. A becsült mennyiség után is jogosult a fogyasztó a támogatás elszámolására. A becsléssel készült számla(ák) kibocsátását követő első leolvasásból vagy fogyasztói közlésből származó mérőállás alapján készült számlában el kell számolni a fogyasztással is és az arra vonatkozó támogatással is.

(2) Amennyiben a tényleges fogyasztás eltér a becsülttől, az elszámoló számlában a tévesen érvényesített támogatást a szolgáltató vagy megbízottja ellentétes előjellel köteles feltüntetni a számlán, és a támogatást biztosító Energia-gazdálkodási célelőirányzat (a továbbiakban: célelőirányzat) kezelőjének adott esedékes elszámolásában jóváírni.

(3) A hőtermelők (ideértve a hőtermelő távhőszolgáltatókat is) a háztartási távhőfogyasztók fogyasztói számlái korrekciójából, illetve kerekítéseiből adódó eltéréseket visszamenőlegesen, a kedvezményes időszakot követően egyszer, november 30-ig a szolgáltatókkal kötelesek elszámolni.

8. §

(1) Év közben végrehajtott árváltozás esetén a hatálybalépést magában foglaló fogyasztási időszakról készült számlát a szolgáltató jogosult a hatálybalépés időpontjának figyelembevételével megosztani. A megosztás alapja lehet leolvasásból vagy fogyasztói bejelentésből származó mérőállás vagy szolgáltató Üzletszabályzatában meghatározott módon számított mérőállás. Mérőállás hiányában a 60 nap vagy annál rövidebb fogyasztási időszakot lineárisan, napokra bontva lehet megosztani. 60 napnál hosszabb fogyasztási időszak esetén az elszámolási rendszerben rendelkezésre álló adatok (fogyasztási jelleggörbe, részszám-

lás szerződésben meghatározott értékek) alapján lehet a megosztást elvégezni.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltak szerint meghatározott mérőállástól kell az új árat és az ennek megfelelő új támogatási mértéket alkalmazni. Nem havi leolvasási rendszer esetén az elszámolási időszak végén (3, 6 vagy 12 hónap) a két mérőleolvasás közötti teljes időszakot kell elszámolni a rendelkezésre álló közbenső — árváltozáshoz kötött, fentiek szerint meghatározott — mérőállás és az alkalmazandó ár és támogatás figyelembevételével.

9. §

(1) A szolgáltató köteles mind a fogyasztókkal, mind a célélőirányzat kezelőjével a 8. §-ban foglaltak szerint elszámolni.

(2) Az Energiagazdálkodási célélőirányzat kezeléséről és felhasználásáról szóló 113/2003. (VII. 29.) Korm. rendelet 4. §-ának (4) bekezdésében meghatározott együttműködési megállapodás kötelező adatszolgáltatási és nyilvántartási elemeit e rendelet 3. számú melléklete tartalmazza.

10. §

A GET 41. § (5) bekezdésében meghatározott, fogyasztás ellenértékének előzetes megfizetéséhez kötött gázértékesítés esetén az előzetes ellenérték megfizetésének időpontjában érvényes árakat és a kedvezményes időszakban vásárolt mennyiségének megfelelő ártámogatási mértéket kell alkalmazni. Az ártámogatási sávok alkalmazásánál a kedvezményes időszakon belül vásárolt gázmennyiség a meghatározó.

11. §

(1) A propán- és butángáz szolgáltatója akkor jogosult a támogatásra, ha a fogyasztók részére a támogatás figyelembevételével számlázott gázár az 1. számú mellékletben szereplő sávok esetében a földgáz hatósági árának 120%-át nem haladja meg.

(2) A propán- és butángáz beszerzési árának tartós és jelentős emelkedése esetén a szolgáltató, csökkenése esetén a célélőirányzat kezelője kezdeményezheti az 1. számú mellékletben szereplő támogatási értékek megváltoztatását.

12. §

A jogtalanul igénybe vett támogatás összegét az ilyen igénybevételeért felelős szolgáltató vagy háztartási fogyasztó köteles a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő

kamattal a célélőirányzatnak visszafizetni. A fogyasztó által jogtalanul igénybe vett támogatás megtérüléséről a szolgáltató köteles gondoskodni.

13. §

A Gazdasági és Közlekedési Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) a célélőirányzat kezelésével kapcsolatos technikai részfeladatok — különösen a célélőirányzat nyilvántartása, pénzügyi és számviteli, valamint ellenőrzési feladatok — végrehajtására közreműködő szervezetként az Energiahatékonysági, Környezetvédelmi és Energia-információs Ügynökség Közhasznú Társaságot (a továbbiakban: közreműködő) jelöli ki.

14. §

A fogyasztói számlákon szereplő támogatás összegéről a szolgáltató a 3. számú melléklet szerinti adattartalmú összesítő kimutatást köteles benyújtani. Az összesítő kimutatás a szolgáltató által már kibocsátott számlák adatai alapján készül. Az összesítéseket a szolgáltató havonta két alkalommal, a hó 5., illetve 20. napján (munkaszüneti nap esetén az azt követő első munkanapon) nyújthatja be a közreműködőnek. A közreműködő köteles a támogatás összegének a szolgáltatók részére történő átutalásáról 14 napon belül gondoskodni.

15. §

(1) A szolgáltató vagy annak megbízottja a számlákban érvényesített támogatásokról olyan — a Minisztérium és a szolgáltatók által kötött együttműködési megállapodásban meghatározott adattartalmú — nyilvántartást vezet, amely lehetővé teszi a fogyasztói számlákon elszámolt támogatás jogossága és a célélőirányzattal történő elszámolása helyességének ellenőrzését.

(2) A számla esetleges helyesbítése után az eredeti számlában érvényesített támogatáshoz a számla fizetője sem készpénzben, sem banki átutalással, sem a szolgáltatónál vagy megbízottjánál vezetett folyószámlán történő jóváírással nem juthat hozzá. Ilyen esetekben a helytelenül érvényesített támogatást a szolgáltató köteles a következő esedékes összesítő kimutatásban a célélőirányzatnak jóváírni.

(3) A szolgáltató vagy megbízottja köteles az általa kibocsátott fogyasztói számlán külön soron feltüntetni a támogatás összegét a számla bruttó végösszegéből levonva, így módon meghatározva a fizetendő összeget.

(4) Nem havi leolvasást alkalmazó szolgáltatók kötelesek az elszámolási időszakban kibocsátott részszámláikon jelezni, hogy a számlák bruttó végösszegében érvényesített

támogatás nem tényleges leolvasás alapján került jóváírásra. Az elszámolási időszakot lezáró számlán fel kell tüntetni a teljes időszakra járó, tényleges leolvasáson alapuló támogatás, az elszámolási időszakban kibocsátott részszámlákon feltüntetett támogatások összegét és a két Ft összeg egyenlegét. A célleírányzat felé benyújtandó következő összesítő kimutatásban ennek az egyenlegnek kell szerepelnie.

(5) A támogatásrendszer megszüntetése esetén a célleírányzat működése csak akkor szüntethető meg, ha a célleírányzat és a szolgáltatók közötti elszámolások teljeskörűen lezárultak.

Átmeneti rendelkezések

16. §

(1) Havi leolvasási rendszer esetén a kedvezményes időszak 2003. október 1. napját követő első leolvasástól kezdődik.

(2) Nem havi leolvasási rendszer esetén a rendelet hatálybalépésétől töredék kedvezményes időszak kezdődik. A kedvezményes időszak vége a következő leolvasás időpontja. Ebben a töredék időszakban az október elsejétől a leolvasásig terjedő időszakra fogyasztási görbe alapján várható, vagy részszámlás szerződésben rögzített fo-

gyasztásértékek felhasználásával kalkulált fogyasztásmennyiség alapján kell a támogatást számítani és a kibocsátott részszámlán (részszámlákon) megjeleníteni. A hatálybalépést követő első leolvasáskor készített elszámoláskor a töredék kedvezményes időszakra jutó tényleges fogyasztásmennyiség alapján jogosan járó támogatás és a részszámlák számításánál érvényesített támogatás különbözetét a következő összesítő elszámoláson rendezni kell a célleírányzattal.

(3) Az támogatás pontosabb elszámolása érdekében az október 1. napi mérőállást a szolgáltató vagy képviselője leolvasásból vagy fogyasztói közlésből származó mérőállással vagy fogyasztóval kötött megállapodás is alátámaszthatja.

(4) 2003. december 31-ig e rendelet alkalmazásában közüzemi szolgáltató helyett gázszolgáltatót kell érteni.

Záró rendelkezés

17. §

Ez a rendelet 2003. október 1. napján lép hatályba.

Dr. Csillag István s. k.,
gazdasági és közlekedési miniszter

1. számú melléklet az 50/2003. (VIII. 14.) GKM rendelethez

Támogatássávok, az ahhoz tartozó támogatás mértéke

		A támogatás mértéke	
		0—51 000 MJ/év fogyasztásig fogyasztási helyenként* Ft/MJ	51 001—102 000 MJ/év fogyasztás között fogyasztási helyenként* Ft/MJ
Háztartási fogyasztók részére szolgálta- tott földgáz	20 m ³ /h névleges gázmérő (össz)teljesítmény alatt	0,069	0,046
	20 m ³ /h névleges gázmérő (össz)teljesítmény és afelett	0,063	0,042
Háztartási fogyasztók részére vezetéken szolgáltatott propán-, butángáz és ezek elegyei		1,638	1,611

* A MJ-ban kifejezett tartományhatárok gáztechnikai normálállapotot és földgáz esetén 34 MJ/m³, propángáz esetén 93,91 MJ/m³ átlagos fűtőértéket feltételezve 1500 m³, illetve 3000 m³ földgázfogyasztásnak felelnek meg. A szolgáltatott földgáz felhasználási helytől függően változó fűtőértéke, valamint a változó légnyomás és hőmérséklet viszonyok miatt a térfogatban kifejezett érték ettől kismértékben eltérhet. Társasház esetén a „fogyasztási hely” alatt „lakás” értendő.

Háztartási célú hő- és távhőtermelés esetén támogatás a gázdíjból	6%
---	----

2. számú melléklet az 50/2003. (VIII. 14.) GKM rendelethez**Fogyasztási jelleggörbe**

Hónap	Január	Február	Március	Április	Május	Június
Éves fogyasztás %-a	19,4281	16,3743	14,0081	8,0834	2,8712	0,9973
Hónap	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December
Éves fogyasztás %-a	0,8046	0,8877	1,7422	5,8505	11,7688	17,1838

3. számú mellékletaz 50/2003. (VIII. 14.) GKM rendelethez

A Gazdasági és Közlekedési Minisztérium, valamint a szolgáltatók között kötendő együttműködési megállapodás kötelező adatszolgáltatási és nyilvántartási elemei

1. A szolgáltatók által a célleírányzat kezelője részére rendszeresen küldendő kimutatásnak a következő halmozott adatokat kell tartalmaznia:

- szolgáltató megnevezése,
- szolgáltató címe, adószáma,
- szolgáltató bankszámlaszáma,
- az adatszolgáltatás időszaka,
- az adatszolgáltatás időszakában a támogatást érintő számlázott hőmennyiség (MJ),
- az adatszolgáltatás időszakában a számlán feltüntetett a célleírányzatot terhelő támogatási igény (+ Ft),
- az adatszolgáltatás időszakában számlahelyesbítés, havinál ritkább leolvasási rendszerben kibocsátott elszámolás, becsült számlát követő elszámolás hatására számlán feltüntetett egyéb okokból a célleírányzatnak jóváírandó támogatás (—Ft),
- az előző két támogatás egyenlege (Ft).

2. A célleírányzat kiadásainak ellenőrizhetősége érdekében a szolgáltató vagy megbízottja a számlázási rendszerben legalább a következő adatokat köteles nyilvántartani:

- számla azonosítója,
- számla kelte,
- fogyasztási időszak kezdetének és végének dátuma,
- ügyfél neve,
- számlahelyesbítéskor az eredeti számla azonosítója,
- a számla készítésekor felhasznált tarifa,
- a számlán elszámolt hőmennyiség (MJ),
- a számlázott hőmennyiség támogatásra jogosult aránya (%) hőtermelő és távhőszolgáltatók esetén nyilatkozat alapján,
- a számla készítésekor figyelembe vehető lakások száma az adott fogyasztási helyen (db), társasházak esetén nyilatkozat alapján,

— a kedvezményes időszak kezdete óta a számla kiállításáig felhasznált hőmennyiség a konkrét számlán szereplő hőmennyiség nélkül (MJ),

- a számla bruttó végösszege (Ft),
- a számlán feltüntetett támogatás (Ft).

**A gazdasági és közlekedési miniszter
51/2003. (VIII. 14.) GKM
rendelete**

az Energiagazdálkodási célleírányzatba történő befizetésekkel kapcsolatban elismert költségekről és befizetésekről

A földgázellátásról szóló 2003. évi XLII. törvény (GET) 56. §-a (1) bekezdésének *d*) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a GET 50. §-ában és a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (a továbbiakban: Bt.) 20. §-a (3) bekezdésének *ba*) pontjában foglaltak végrehajtására a pénzügyminiszterrel egyetértésben a következőket rendelem el:

1. §

Értelmező rendelkezések a Bt. 20. § (3) bekezdésében meghatározott fogalmakhoz:

1. A közüzemi nagykereskedő által 1996. novemberben kötött hosszú távú szerződés alapján vásárolt földgáz számlával igazolt átlagára, 2003-ban a viszonteladói átlagár (P): 2003. évben a viszonteladói átlagár, azaz 0,89 Ft/MJ; 2004. évtől a tárgynegyedére (naptári negyedév) érvényes USD/em³-ben kifejezett átlagár és a tárgyhónapban a Magyar Nemzeti Bank által közzétett Ft/USD deviza középárfolyamok havi számtani átlagának szorzata hőértékre átszámítva;

2. A hazai kitermelésű földgáz elismert értéke 2003-ban (A): 0,301 Ft/MJ

2. §

(1) A bányavállalkozó az e rendeletben foglaltak figyelembevételével a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (Bt.) 20. § (3) bekezdésének *ba*) pontjában meghatározott összeget a Bt. végrehajtásáról szóló 203/1998. (XII. 19.) Korm. rendelet 4. § (3) bekezdésének *a*) pontjában foglaltak szerint havonta utalja át a Magyar Bányászati Hivatalnak (MBH) a Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01031513-00000000 számú „Bányajáradék befizetés” elnevezésű számlájára.

(2) Az MBH a befolyt bányajáradék Bt. 20. § (4) bekezdésében meghatározott részét a számlakivonat beérkezésétől számított 3 banki napon belül átutalja a Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01031764 számú, „Energiagazdálkodási céllelőirányzat bevétel” számlára.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba.

Dr. Csillag István s. k.,
gazdasági és közlekedési miniszter

**A Miniszterelnöki Hivatalt vezető
miniszter
8/2003. (VIII. 14.) MeHVM
rendelete**

**az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos
munkavégzés szabályairól a polgári nemzetbiztonsági
szolgálatoknál**

A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Mvt.) 9. §-ának (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján — figyelemmel az Mvt. 17. §-ának (7) bekezdésében és 86. §-ában foglalt rendelkezésekre — a következőket rendelem el:

Általános rendelkezések

1. §

(1) E rendelet hatálya kiterjed:

a) az Információs Hivatalra, a Nemzetbiztonsági Hivatalra és a Nemzetbiztonsági Szakszolgálatra (a továbbiakban: szolgálatok),

b) a szolgálatok hivatásos és közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott munkatársai (a továbbiakban

együttesen: alkalmazottak) által folytatott minden szervezett tevékenységre.

(2) Az Mvt. rendelkezéseit az e rendeletben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

2. §

E rendelet alkalmazásában:

a) *munkáltatói jogkört gyakorló elöljáró*: a főigazgató és az állományilletékes parancsnok;

b) *állományilletékes parancsnok*: a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú tagjai szolgálati viszonyának létesítéséről, tartalmáról és megszüntetéséről szóló 1/1997. (II. 26.) TNM rendelet 62. §-ában meghatározott személy;

c) *szolgálati elöljáró*: a fegyveres szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálati viszonyáról szóló 1996. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Hszt.) 2. §-ának *d*) pontjában meghatározott személy;

d) *munkabiztonsági hatóság*: a polgári nemzetbiztonsági szolgálatokat irányító miniszter (a továbbiakban: miniszter), a főigazgató, a munkabiztonsági főfelügyelő és a munkabiztonsági felügyelő;

e) *szervezett tevékenység*: az Mvt. 87. §-ának 9. pontja szerinti szervezett munkavégzés és szolgálati feladat ellátása;

f) *szolgálati kötelemekkel összefüggő (munka) baleset*: az Mvt. 87. §-ának 3. pontjában meghatározott olyan baleset, amely az alkalmazottakat szervezett tevékenység során vagy azzal összefüggésben éri, függetlenül annak helyétől, időpontjától, valamint a sérült közrehatásának mértékétől.

Ilyen balesetnek minősül továbbá az a baleset is, amely az alkalmazottat szolgálatba vagy munkába rendelés esetén a rendelkező parancs vételétől számított időtől a szolgálatelljesítési (munka) helyére történő megérkezéséig, illetve onnan lakóhelyére vagy tartózkodási helyére menet közben éri;

g) *kötött szolgálatelljesítési (munka) hely*: az a meghatározott méretű (alapterületű) kijelölt hely (terület), amelyet az alkalmazott kizárólag szolgálati elöljárója vagy az adott munkavégzést közvetlenül irányító személy engedélyével, illetve leváltását követően hagyhat el;

h) *veszélyes haditechnikai eszköz*: a haditechnikai eszközök beszerzésére vonatkozó eljárási szabályokról szóló 152/1999. (X. 22.) Korm. rendelet mellékletében felsorolt olyan haditechnikai eszköz, amely használatakor az alkalmazott egészsége, testi épsége — megfelelő védelem hiányában — súlyos károsító hatásnak lehet kitéve;

i) *veszélyes speciális munkaeszköz*: a szolgálatelljesítés vagy munkavégzés során használt saját gyártású olyan technikai eszköz, amely használatakor az alkalmazott egész-

sége, testi épsége — megfelelő védelem hiányában — súlyos károsító hatásnak lehet kitéve.

A munkavédelem szervezete

3. §

(1) A miniszter a szolgálatokat érintő munkavédelmi ágazati feladatait a Miniszterelnöki Hivatal állományába tartozó, erre kijelölt személy (a továbbiakban: munkabiztonsági főfelügyelő) útján gyakorolja.

(2) A munkabiztonsági főfelügyelő ellenőrzi a szolgálatok munkabiztonsági tevékenységét, és ellátja a szolgálatok munkabiztonsági felügyelőinek szakmai irányítását.

(3) A munkabiztonsági főfelügyelő jogosult — a szabálysértési eljárást kivéve — az Mvt. 84. §-ának (1) bekezdésében meghatározott intézkedések megtételére.

4. §

(1) A főigazgatók feladata az irányításuk alá tartozó szolgálatoknál az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeinek a biztosítása. E feladatot munkabiztonsági felügyelők útján látják el.

(2) A munkabiztonsági felügyelő tervezi, szervezi és ellenőrzi a szolgálat munkavédelmi tevékenységét és végzi a munkabiztonsági megbízottak szakmai irányítását.

(3) A munkabiztonsági felügyelő munkavédelmi ügyekben a főigazgató nevében jogosult eljárni. Jogállását, hatáskörét és feladatait a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell meghatározni, beosztását az állománytáblában kell rögzíteni.

(4) A szolgálatoknál alkalmazandó munkabiztonsági felügyelők legkisebb kötelező létszámát, a munkavédelmi szakképesítési követelményeket és a munkavégzés napi időtartamát a rendelet *1. számú melléklete* tartalmazza.

5. §

(1) A főigazgató az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeit az irányítása alá tartozó szolgálatra vonatkozóan Munkavédelmi Szabályzatban (a továbbiakban: MvSz) határozza meg. Az MvSz kötelező tartalmi elemeit a rendelet *2. számú melléklete* tartalmazza.

(2) A főigazgató évente köteles értékelni az általa irányított szolgálatnál a munkavédelem helyzetét és a munkavédelmi ellenőrzések tapasztalatait, valamint meghatározni az ezekkel kapcsolatos feladatokat. A szolgálat mun-

kavédelmi helyzetéről, illetve a munkavédelmi ellenőrzés eredményéről készített összefoglaló jelentést a munkabiztonsági főfelügyelő útján a miniszter részére fel kell terjeszteni.

6. §

(1) A szolgálatok szervezeti egységeinek munkabiztonsági hatósági ügyeiben — a szolgálat egészét kivéve — első fokon a munkabiztonsági felügyelők járnak el.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott ügyekben az első fokú határozat ellen benyújtott fellebbezést másodfokon a főigazgatók bírálják el.

(3) A szolgálat egészét érintő munkabiztonsági hatósági ügyekben első fokon a munkabiztonsági főfelügyelő jár el.

(4) A munkabiztonsági főfelügyelő határozata ellen benyújtott fellebbezést másodfokon a miniszter bírálja el.

7. §

A szolgálatok tevékenységük szerint, a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet 2. számú melléklete 1. pontjában foglaltak alapján, a II. munkavédelmi szempontú veszélyességi osztályba tartoznak.

A munkavédelemmel összefüggő követelmények és eljárási rend

[Az Mvt. 18. §-ának (3) bekezdéséhez]

8. §

Veszélyes haditechnikai eszközt és veszélyes speciális munkaeszközt rendszeresíteni, üzembe helyezni vagy használatba venni csak abban az esetben lehet, ha az eszköz kielégíti az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeit, és ezt a körülményt a gyártó, importáló vagy beszerző szervezet, ennek hiányában az üzemeltető szolgálat megfelelőség (minőség) tanúsítás során igazolja vagy igazolatja.

(Az Mvt. 23. §-ához)

9. §

A rendszeresített veszélyes haditechnikai eszközök és veszélyes speciális munkaeszközök biztonságos műszaki állapotának megőrzése érdekében az eszközök biztonsági

felülvizsgálatát a megfelelőségi (minőségi) tanúsítványukban, műszaki leírásukban, illetve az üzemeltetésükre vonatkozó külön szabályzatban meghatározott időszakonként — de legalább 5 évenként — el kell végezni. A vizsgálatot az eszköz jellege szerint megfelelő, akkreditált vagy más, jogszabály által erre feljogosított személy vagy intézmény megbízásával, illetve az üzemeltető szolgálat bevonásával kell elvégezni.

(Az Mvt. 27. §-ához)

10. §

A kötött szolgálatelljesítési (munka) helyeken azoknak az alkalmazottnak a részére, akik mozgásterükben a szolgálatelljesítés vagy a munkavégzés érdekében korlátozottak — amennyiben az adott feladat- vagy munkakör jellemző sajátosságai lehetővé teszik — 2 óra időtartamot meghaladó munka után, az étkezési időn kívül, 10 perc munkaközi szünetet vagy a végzett tevékenység jellegétől eltérő, más mozgással járó, a monoton munkavégzést megszakító egyéb tevékenységet kell biztosítani.

(Az Mvt. 32. §-ához)

11. §

Azokon a szolgálatelljesítési (munka) helyeken, ahol a veszélyforrás hatásait egyéni védőeszköz használatával vagy egyéb módon kiküszöbölni nem lehet, szervezési intézkedésekkel kell biztosítani az alkalmazottak egészségét károsító hatások (zaj-, rezgés-, por- és vegyi ártalom, sugárzás stb.) minimálisra történő csökkentését.

(Az Mvt. 37. §-ához)

12. §

A kijáratok, vészkijáratok, kijelölt menekülési utak kijelölésénél a veszélyes terület gyors és biztonságos elhagyásának szempontjain túl figyelembe kell venni az objektumok, épületek és létesítmények őrzési, biztonsági felteletit is.

[Az Mvt. 42. §-ának d) pontjához]

13. §

Amennyiben a szolgálat hivatásos állományú tagjának szolgálatelljesítése során az egészségét, biztonságát fenyegető súlyos és közvetlen veszélyhelyzet alakul ki, jelen-

tételteli kötelezettség mellett, szolgálati előjárója utasítása szerint szüntetheti be szolgálati feladata végrehajtását és hagyhatja el szolgálatelljesítési helyét.

[Az Mvt. 51. §-ának (2) bekezdéséhez]

14. §

(1) A szolgálat hivatásos állományú tagja munkavédelmi szempontból veszélyesnek minősülő helyen — a szolgálati belső normáiban meghatározott esetekben — szolgálati feladatot egyedül is elláthat.

(2) Amennyiben a szolgálati előjáró a végrehajtandó szolgálati feladat olyan várható veszélyéről szerez tudomást, amely a hivatásos állományú tag életét, testi épségét közvetlenül veszélyezteti, a veszélyeztetés megszüntetése és a feladat végrehajtása érdekében köteles gondoskodni a megfelelő létszám biztosításáról.

(Az Mvt. 57. §-ához)

15. §

(1) A szolgálatoknál — a munkabiztonsági hatósági tevékenység kivételével — a munkabiztonsági feladatok ellátásának segítésére munkabiztonsági megbízotta(k)a)t lehet kijelölni.

(2) A munkabiztonsági megbízottnak a feladata ellátásához szükséges munkabiztonsági alapismereti képzésben kell részesülnie.

(3) A munkabiztonsági megbízottat kijelölése esetén megbízólevéllel kell ellátni, amelyben szakirányú feladatait is meg kell határozni.

(4) A munkabiztonsági megbízottak létszámával és kijelölésével kapcsolatos szabályokat az MvSz-ben kell előírni.

(Az Mvt. 58. §-ához)

16. §

A főigazgatók a fegyveres szervek hivatásos, közalkalmazotti és köztisztviselői állományának munkaköri egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasságáról, a szolgálat-, illetve keresőképtelenség megállapításáról, valamint a belügyi egészségügyi szolgálat igénybeviteléről szóló 21/2000. (VIII. 23.) BM—IM—TNM együttes rendeletben foglaltak szerint kötelesek biztosítani foglalkozás-egészségügyi szolgálat működését.

[Az Mvt. 60. §-a (1) bekezdésének e) pontjához]

17. §

A munkavédelmi vizsgára kötelezettek körét és a vizsgáztatás szabályait az MvSz-ben kell meghatározni.

[Az Mvt. 63. §-ának (1) bekezdéséhez]

18. §

A szolgálat hivatásos állományú tagja szolgálatteljesítése során életének, egészségének és a testi épségének veszélyeztetése esetén is köteles szolgálati előljárója utasításait végrehajtani, szolgálati feladatát ellátni, kivéve ha azzal nyilvánvalóan bűncselekményt követne el.

[Az Mvt. 64. §-ának (4) bekezdéséhez]

19. §

A szolgálati kötelemekkel összefüggő (munka) balesetek kivizsgálásánál a rendelet 3. számú melléklete szerinti munkabaleseti jegyzőkönyvet kell alkalmazni.

(Az Mvt. 69. §-ához)

20. §

A külföldi kiküldetés, szolgálati út, illetve külszolgálat során elszenvedett szolgálati kötelemekkel összefüggő (munka) baleset bejelentési kötelezettségét a külföldi kiküldetésre, szolgálati útra, illetve külszolgálatra vonatkozó belső jelentéstételi, értesítési szabályok alkalmazásával és a belső biztonsági rendelkezések figyelembevételével kell teljesíteni.

(Az Mvt. 81. §-ához)

21. §

(1) A szolgálatok vonatkozásában a munkavédelmi tevékenység felügyeletét a 2. § d) pontjában meghatározott munkabiztonsági hatóság látja el.

(2) A munkabiztonsági hatóság végzi az Mvt. 81. §-ának (3) bekezdése szerinti felügyeleti ellenőrzést, hatáskörében gyakorolja az Mvt. 81. §-ában meghatározott jogosultságokat.

(Az Mvt. 82. §-ához)

22. §

(1) A szolgálatok vonatkozásában munkavédelmi bírság kiszabásának nincs helye.

(2) Felügyeleti jogkör keretében a munkabiztonsági hatóság jogosult és köteles az alkalmazottak életét, testi épségét vagy egészségét súlyosan veszélyeztető személy vagy a munkáltatói jogkört gyakorló előljáró ellen fegyelmi eljárást kezdeményezni.

(Az Mvt. 84. §-ához)

23. §

(1) A munkabiztonsági felügyelő jogosult:

a) illetékességi területén valamennyi szolgálatteljesítési (munka) helyen külön engedély nélkül ellenőrzést tartani;

b) a szolgálati kötelemekkel összefüggő (munka) baleseteket — az állományilletékes parancsnok ez irányú felelősségét nem érintve — kivizsgálni;

c) az állományilletékes parancsnokot felhívni az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos szolgálatteljesítés és munkavégzés követelményeinek teljesítésére;

d) az állományilletékes parancsnokot a feltárt hiányosságok meghatározott határidőn belül történő megszüntetésére kötelezni;

e) az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzésre vonatkozó előírásokat súlyosan megszegő alkalmazott esetében a kifogásolt szolgálatteljesítést vagy munkavégzést leállítani;

f) az egészséget, testi épséget közvetlenül fenyegető veszély esetén — annak elhárításáig — a veszélyes tevékenység, illetőleg a szolgálatteljesítési (munka) hely, illetve munkaeszköz működésének, használatának ideiglenes felfüggesztését elrendelni;

g) elrendelni az Mvt. 23. § (2) bekezdése szerinti vizsgálatot;

h) a szolgálati kötelemekkel összefüggő (munka) baleset bejelentését vagy kivizsgálását elrendelni, ha a bejelentést vagy a kivizsgálást elmulasztották, vagy nem a jogszabályban foglaltaknak megfelelően végezték;

i) a munkaeszközök és egyéni védőeszközök működését, használatát felfüggeszteni, ha az nem rendelkezik az Mvt. 18. § (3)—(4) bekezdésében meghatározott okirattal.

(2) A munkabiztonsági felügyelő elrendelheti az (1) bekezdés e), f) és i) pontjaiban foglaltak esetén határozatának azonnali végrehajtását.

(3) A munkabiztonsági felügyelő e rendelet előírásaival nem ellentétes jogszabályi rendelkezés által meghatározott esetekben köteles együttműködni — a titokvédelmi szabályok betartásával — más hatósággal és a munkabiztonsági főfelügyelővel.

Záró rendelkezések

24. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 15. napon lép hatályba.

(2) A munkavédelmi tevékenység ellátásának e rendelet szerinti feltételeit a szolgálatoknál 2004. december 31-ig fokozatosan kell kialakítani.

(3) A szolgálatok a rendelet hatálybalépésétől számított 180 napon belül kötelesek az MvSz-t kiadni.

(4) Ahol jogszabály munkabiztonsági és munkaügyi felügyelőséget említ, azon az e rendelet szerinti munkabiztonsági hatóságot kell érteni.

Kiss Péter s. k.,
a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter

*1. számú melléklet**a 8/2003. (VIII. 14.) MeHVM rendelethez*

A szolgálatoknál alkalmazandó munkabiztonsági felügyelők legkisebb kötelező létszáma, a munkavédelmi szakképzési követelmények és a munkavégzés napi időtartama

Szervek	Munkavédelmi szakképesítésű személy	
	Felsőfokú végzettség/ teljes munkaidő	Középfokú végzettség/ teljes munkaidő
Információs Hivatal		1 fő
Nemzetbiztonsági Hivatal	1 fő	
Nemzetbiztonsági Szakszolgálat	1 fő	1 fő

*2. számú melléklet a 8/2003. (VIII. 14.) MeHVM rendelethez***A Munkavédelmi Szabályzat kötelező tartalmi elemei***1. A munkavédelmi szabályzat hatálya*

- 1.1. Szervi hatály.
- 1.2. Személyi hatály.
- 1.3. Területi hatály.
- 1.4. Időbeli hatály.

*2. Értelmező rendelkezések**3. A munkavédelmi tevékenység rendje*

- 3.1. A főigazgató munkavédelmi feladat- és hatásköre.
- 3.2. Az állományilletékes parancsnokok munkavédelmi feladat- és hatásköre.
- 3.3. A közvetlen szolgálati elöljárók munkavédelmi feladat- és hatásköre.
- 3.4. A munkabiztonsági főfelügyelő munkavédelmi feladat- és hatásköre.
- 3.5. A munkabiztonsági felügyelő munkavédelmi feladat- és hatásköre.
- 3.6. Az egészségügyi szerv vezetőjének munkavédelmi feladat- és hatásköre.

4. Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés személyi feltételei

- 4.1. A személyi állomány szolgálatteljesítésre, illetve munkavégzésre alkalmazhatóságának feltételei.
- 4.2. A személyi állomány alkalmazásával kapcsolatos egyéb rendszabályok.

5. A munkavédelmi oktatás rendje

- 5.1. A szolgálat munkavédelmi oktatási kötelezettség.
- 5.2. A munkavédelmi oktatás célja.
- 5.3. Az előzetes (alap) munkavédelmi oktatás rendje.
- 5.4. Az ismétlődő (időszakos) munkavédelmi oktatás rendje.
- 5.5. A rendkívüli (eseti) munkavédelmi oktatás.
- 5.6. A munkavédelmi oktatások során megismerendő témakörök.
- 5.7. A munkavédelmi oktatások eljárási szabályai.

6. Egyéni védőeszközök, védőital, tisztálkodási eszközök és tisztálkodó szerek juttatása

- 6.1. Egyéni védőeszközök biztosítása.
- 6.2. Egyéni védőeszközök megrendelése, beszerzése, kiadása, cseréje.
- 6.3. A védőeszközök használatával kapcsolatos rendszabályok.
- 6.4. A védőital-juttatás és -ellátás rendje.
- 6.5. Tisztálkodási eszközök, tisztálkodó szerek és bőrvédő készítmények juttatása.

7. A szolgálatteljesítésre, illetve a munkavégzésre, valamint a szolgálatteljesítési (munka) helyre vonatkozó rendelkezések

- 7.1. A biztonságos szolgálatteljesítésre és munkavégzésre vonatkozó előírások.
- 7.2. A szolgálat objektumaira, szolgálatteljesítési helyeire, munkahelyekre vonatkozó létesítési és használati szabályok.
- 7.3. Külső gazdálkodó szervezet munkavállalói által végzendő munka a szolgálatok objektumainak területén.
- 7.4. Az elsősegélynyújtás biztosításának rendje.

8. A munkavédelmi eljárások rendje

- 8.1. A munkavédelmi üzembe helyezés.
- 8.2. Technológia-karbantartási, üzemeltetési, kezelési utasítások (együttesen: műszaki okmányok).
- 8.3. A minősítés, minőség- és megfelelés-tanúsítás.
- 8.4. Munkaeszközök ellenőrzése, időszakos (soron kívüli) biztonságtechnikai és biztonsági felülvizsgálatok.
- 8.5. A munkavédelmi ellenőrzés (szemle).
- 8.6. A munkavégzésre alkalmas állapot (alkoholvizsgálat) ellenőrzésének rendje.
- 8.7. A szolgálati kötelemekkel összefüggő (munka), valamint a szolgálati kötelemekkel nem összefüggő (üzemi) balesetek bejelentése, kivizsgálása és nyilvántartása.
- 8.8. A szolgálat kártérítési felelőssége a személyi állomány egészségének vagy testi épségének sérelméből eredő károk megtérítésével kapcsolatban.

9. Mellékletek (szükség szerint)

3. számú melléklet a 8/2003. (VIII. 14.) MeHVM rendelethez

Munkabaleseti jegyzőkönyv

Fejléc

Munkabaleseti nyilvántartás sorszáma:										Év		Hó		Sorszám																					
MUNKABALESETI JEGYZŐKÖNYV																																			
												Területi kód:		1 2																					
A MUNKÁLTATÓ neve:										A létszám kategória szerinti besorolása:				3 9																					
Címe:				E-mail címe:				Irányítószáma:																											
										Telefon(fax-)száma:																									
										Törzsszám:				Szakágazat:		Gazdálkodási forma:		Terület:																	
4				5		6		7		8		9		10		11		12		13		14		15		16		17		18		19		20	
A SÉRÜLT neve: (és előző, leánykori neve)										TAJ-száma:																									
Anyja neve:										21		22		23		24		25		26		27		28		29									
Születési helye:				Neme; Születési év, hó, nap; Állampolgársága						Lakóhelye (lakáscíme):																									
30		19		31		32		33		34		35		36		37		Irányítószáma:																	
A sérült foglalkozásának jellege:										38		Munkaköre: alkalmazott				39 40 41 42																			
										9																									
A foglalkoztatásának jellege:				43		1		A munkaidő mértéke:				44		A sérülés mértéke:				45																	
A BALESET időpontja:		20		46		47		48		49		50		51		52		53		A baleset helyszíne: (postai cím)															
														Irányítószáma:																					
A baleset körülményeinek meghatározása:										54																									
A BALESET ELŐZMÉNYE ÉS RÉSZLETES LEÍRÁSA:																																			
A baleset leírása a második oldalon folytatható!																																			
A BALESET HELYSZÍNVÁZLATA:																																			

A munkavégzés helye				Munkahelyi környezet					
0 Nem meghatározott	1 Állandó (szokásos) munkahely	55		56	57	58	59	60	
2 Változó munkavégzési hely	9 Egyéb munkavégzési hely								
Munkafolyamat:*				61-62					
A sérült konkrét fizikai tevékenysége:*				63-67					
A munkabalesethez kapcsolható munkaeszköz:*				68-74					
A balesetet kiváltó esemény:*				75-76					
A sérüléssel összefüggésben lévő anyag:*				77-79					
A baleseti sérülés (károsodás) külső oka:*				80-81					
Személyi tényező				82-83					
A munkaképtelenség időtartama:				84					
Baleseti sérülés, mérgezés és külső okok következményei:				85	86	87	88		
A védő- és jelzőberendezések, egyéni védőeszközök alkalmassága									
1	Alkalmas, rendeltetésszerűen használták	5	Alkalmatlan, nem rendeltetésszerűen használták	Védőburkolat				89	
2	Alkalmas, nem rendeltetésszerűen használták	6	Alkalmatlan, nem használták	Biztonsági berendezés				90	
3	Alkalmas, nem használták	7	Szükséges, de nem volt	Jelzőberendezés				91	
4	Alkalmatlan, rendeltetésszerűen használták	8	Nem szükséges	Egyéni védőeszköz				92	
Munkáltatói INTÉZKEDÉS a hasonló munkabaleset megelőzése érdekében								93	
A MUNKAVÉDELMI KÉPVISELŐ RÉSZVÉTELE, ILLETVE VÉLEMÉNYE				94	95	EGYÉB ÉSZREVÉTELEK MEGJEGYZÉSEK			
A munkavédelmi képviselő aláírása									
Az állományilletékes PARANCSNOK				Az adatszolgáltatás jellege:				96	
Neve:				1	Új				
Aláírása:				2	Módosítás (kiegészítés)				
Kelt:				3	Törlés				
20		év		hó			nap		
Felügyelői észrevétel, intézkedés:									

A *-gal jelölt sorokban a baleset leírásán túl egy-egy szóval a megfelelő fogalmakat kell beírni!

Záradék

A munkabaleseti jegyzőkönyv (a továbbiakban: jegyzőkönyv) kitöltési útmutatója

Írógéppel, számítógéppel vagy nyomtatott betűvel kell kitölteni a jegyzőkönyv valamennyi szöveges választ igénylő rovatát. Nem kell kitölteni az 56—83., 85—88. és a 93—95. kódnégyzeteket.

Terület kód: (1—2. kódnégyzet)

Annak a területnek az alábbi kódszámát kell beírni, ahol a munkabaleset bekövetkezett.

Területi kódok:

01	Budapest
02	Baranya megye
03	Bács-Kiskun megye
04	Békés megye
05	Borsod-Abaúj-Zemplén megye
06	Csongrád megye
07	Fejér megye
08	Győr-Moson-Sopron megye
09	Hajdú-Bihar megye
10	Heves megye
11	Komárom-Esztergom megye
12	Nógrád megye
13	Pest megye
14	Somogy megye
15	Szabolcs-Szatmár-Bereg megye
16	Jász-Nagykun-Szolnok megye
17	Tolna megye
18	Vas megye
19	Veszprém megye
20	Zala megye
21	Külföld

A munkáltató statisztikai számjele: (4—20. kódnégyzet)

A nemzetbiztonsági szolgálat adószámát kell beírni.

Társadalombiztosítási azonosító jel: (21—29. kódnégyzet)

A sérült TAJ-számát kell beírni.

Születési hely, a sérült neve, születési év, hó, nap: (30—36. kódnégyzet)

Ha a sérült születési helye Magyarország államhatárán kívüli területre esik, akkor annak az országnak a nevét kell feltüntetni a jegyzőkönyvben, ahol a születési okmányt kiállították.

A sérült nemének megjelölésekor a (30) kódnégyzetben férfi esetén 1-es, nő esetén 2-es kódszámot kell alkalmazni.

A hónap és nap kódnégyzetekbe (33—36.) egytagú vagy egykarakterű szám esetén 0-t kell a szám elé beírni. [Pl. 1954. augusztus 03-án született magyar állampolgárságú férfi esetén a (30—36.) kódnégyzeteket a következő módon kell kitölteni: 1 19 54 08 03]

A sérült állampolgársága: (37. kódnégyzet)

Meg kell jelölni a sérült állampolgárságát az alábbi kódszámokkal:

0	Magyar állampolgár
9	Egyéb (pl. kettős állampolgárság)

A sérült lakóhelye: (lakáscíme):

Itt a személyi igazolványba vagy más, személyazonosításra alkalmas okmányba bejegyzett és postai irányítószámmal ellátott lakóhelyet (annak a lakásnak a címét, amelybe a sérült be van jelentve) kell feltüntetni.

A munkaidő mértéke: (44. kódnégyzet)

A sérültet teljes vagy részmunkaidőben foglalkoztatták-e.

1	Teljes munkaidő
2	Részmunkaidő

A sérülés mértéke: (45. kódnégyzet)

A nem súlyos, de 3 napot meghaladó munkaképtelenséggel járó munkabaleset, valamint a súlyos munkabaleset súlyosságának mértékét jelölő kódszámot kell beírni.

- 0 Nem súlyos munkabaleset, a munkaképtelenség időtartama meghaladja a 1—3 napot;
- 1 Nem súlyos munkabaleset a munkaképtelenség időtartama meghaladja a 3 napot;
- 2 Nem súlyos csonkulással járó munkabaleset;
- 3 Súlyos csonkulásos munkabaleset;
- 4 Halálos munkabaleset (sérült, magzat, újszülöttje);
- 5 Önálló életvezetést gátló maradandó károsodás;
- 6 Valamely érzékszerv (vagy érzékelő képesség) és a reprodukciós képesség elvesztésével, illetve jelentős mértékű károsodásával járó munkabaleset;
- 7 Orvosi vélemény szerint életveszélyes sérüléssel, károsodással járó munkabaleset;
- 8 A beszélő képesség elvesztésével, feltűnő torzulással, bénulással, elmezavarral járó munkabaleset.

A baleset időpontja: (46—53. kódnégyzet)

A (46—47.) kódnégyzetbe az év utolsó 2 számát (pl. 2003. esetében 03-at), a (48—49.) kódnégyzetbe a baleset hónapját (pl. május hó esetén 05-öt), az (50—51.) kódnégyzetbe a munkabaleset napját (pl. harmadikán: 03-at) kell beírni. Az 52—53. kódnégyzetbe a baleset bekövetkezésének időpontját 24 órás időszámítás szerint kell kódolni (pl. ha a munkabaleset délután 4 és 5 óra között következett be, akkor 16-ot, ha hajnali 4 és 5 óra között történt, 04-et kell írni).

A baleset helyszíne és irányítószáma:

A baleset helyszínét postai cím, irányítószám megjelölésével akkor kell csak beírni, ha a baleset helyszíne nem egyezik meg a „munkáltató címe” rovatban megjelölt címmel (pl. a munkáltató címe Budapest XXV. ker. Kecsevirág u. 42., de a munkabaleset a VIII. kerületi építés-kivitelezési munkahelyen történt, akkor ebbe a rovatba az építés-kivitelezési munkahely pontos címét kell bejelölni: Bp. VIII. ker., Népszínház u. 33., irányítószám: 1081).

A baleset körülményeinek meghatározása: (54. kódnégyzet)

Meg kell jelölni, hogy a munkabalesetet a sérült milyen fő tevékenység közben szenvedte el.

- 1 Munkavégzés közben;
- 2 Nem munkavégzés közben, de kiegészítő tevékenység során (pl. anyag-, szerszámvételezés közben stb.);
- 3 Nem munkavégzés közben, de nem kiegészítő tevékenység során (pl. tisztálkodás, étkezés, verekedés);
- 4 Telephelyen kívüli munkaterület(ek) megközelítése közben — a munkakezdést követően — a munkáltató saját engedéllyel használt járművével. A telephelyen kívüli munkaterület(ek)ről a telephely megközelítése közben a munkáltató saját vagy általa bérelt, a munkavállaló saját, engedéllyel használt járművével.

A baleset előzményei és részletes leírása:

Ebben a rovatban a lehető legpontosabban le kell írni a munkabaleset tényleges lefolyását (hogyan történt maga a munkabaleset), tömören és egyértelműen rögzíteni kell a munkabalesettel kapcsolatos összes tényt, körülményt, tevékenységet, pontosan meg kell jelölni:

- a munkahelyi környezetet (pl. asztalos műhely, 2-es raktár);
- azt a munkafolyamatot, fő tevékenységet, amelyben a sérült a baleset időpontjában részt vett (pl. raktározás);
- a sérült konkrét fizikai tevékenységét (pl. gépjármű emelőgép kezelése);
- azt a munkaeszközt (anyagi tényezőt) amellyel a munkabalesetet szenvedett a baleset pillanatában tevékenységet végzett, érintkezésbe került (pl. esztergagép botlásveszélyes járófelület);
- a balesetet kiváltó eseményt (különleges) amely a balesetet kiváltotta (pl. robbanás, munkaeszköz anyag törése);
- a sérüléssel összefüggésben lévő anyagot (pl. járműbaleset esetén a járművezető hastáji sérülést szenved a kormánykeréktől, akkor a kormánykerék anyagát — műanyag);
- a sérülés, károsodás külső okát (pl. villamos áram hatása, mérgező anyag szervezetbe jutása beléggzéssel stb.);
- a baleset bekövetkezésében szerepet játszó személyi tényezőt, pl. a sérült szakképzetlensége, kioktatásának hiánya, gyógyszer, kábítószer hatása, egyéb abnormális életteni hatás, figyelmetlenség, fegyelmezetlenség, szabályszegő, utasításellenes magatartás, tevékenység stb.).

A baleset leírása külön lapon folytatható! A kitöltésnél külön figyelemmel kell lenni a következőkre:

A baleset előzményeinek és részletes leírásán túl a *-gal jelölt — 56—83. kódnégyzetekhez tartozó — sorokban, egy-egy szóval a megfelelő fogalmat kell beírni.

A baleset helyszínvázlata:

Ha szükséges, a jegyzőkönyv e részén rögzíthető a munkabaleset helyszíne.

A munkaképtelenség időtartama: (84. kódnégyzet)

Abban az esetben, ha a jegyzőkönyv elkészítési határidejéig a munkaképtelenség időtartama ismertté válik, akkor a 84. kódnégyzetbe a munkaképtelenség miatt kieső napok számát az alábbiakban megadott kódszámokkal be kell beírni. (Pl. 5 napos munkaképtelenség esetében a 01-et, 15 napos munkaképtelenség esetén 03-at kell beírni).

Abban az esetben, ha a munkaképtelenség időtartama nem állapítható meg, a 84. kódszámhoz tartozó első kódnégyzetébe „A” betűjelzést kell beírni. Ilyen munkabaleset esetében a munkaképtelenség megszűnését követően módosító jellegű jegyzőkönyvet kell készíteni. A módosító jegyzőkönyvet kizárólagosan az alábbi rovatok tekintetében kell kitölteni:

- a munkabaleseti nyilvántartás sorszáma,
- a munkáltató neve,
- a sérült neve, anyja neve, születési hely, ideje,
- a munkabaleset időpontja,
- a munkaképtelenség időtartama az alábbiakban megadott kódszámokkal és a 96-os kódnégyzetbe „2” kódszámot kell beírni.

Kódszám:

A munkaképtelenség időtartama:

- | | |
|---|---|
| 1 | 4—6 nap; |
| 2 | 7—13 nap; |
| 3 | 14—20 nap; |
| 4 | minimum 21 nap, de kevesebb, mint 1 hónap; |
| 5 | minimum 1 hónap, de kevesebb, mint 3 hónap; |
| 6 | minimum 3 hónap, de kevesebb, mint 6 hónap; |
| 7 | meghaladja a 6 hónapot. |

Baleseti sérülés, mérgezés és külső okok következményei:

A munkabaleset során megsérült testrész és sérülés fajtáját kell szövegesen beírni.

Fő csoportok:

- Fejsérülések (felületi sérülés, nyílt seb, koponya-arccsonttörés, fejízület sérülés, agyideg sérülés, szemgödör-sérülés, agyrázkódás, traumás amputáció, skalpolás, fül leszakadás);
- Nyaksérülések;
- Hátcsigolyák sérülései;
- Mellkas, mellkasi szervek, medence, medencei szervek (törzs) sérülései;
- Felső végtagok sérülése (váll és felkar, könyök, alkar, kéz, ujj, csukló, többszörös sérülések);
- Több testtájra kiterjedő sérülések (égés-fagyás, mérgezés, toxikus hatás, maródás);
- Egyéb károsodás (sugárhatás, hőség, fény hóguta napszúrás —, természetes testnyíláson behatoló idegentest hatása — szem, fül, légző és emésztő traktus, nemi húgyúti szervekben stb. — külső okok — villámlás, áramütés, vízbe fulladás stb., egyéb).

A védő és jelzőberendezések, egyéb védőeszközök alkalmassága: (89—92. kódnégyzet)

A vizsgálata alapján a munkaeszköz védőburkolatával, biztonsági, jelzőberendezésével, az egyéni védőeszközzel kapcsolatos megállapításokat kell a munkáltatónak az 1—8. kódszámok valamelyikével megjelölni.

Munkáltatói intézkedés a hasonló munkabaleset megelőzése érdekében:

Itt kell választ adnia arra, hogy szükséges-e intézkedés, ha igen, akkor milyen intézkedésekkel kerülhető el a hasonló baleset. Ha szükséges az intézkedést, akkor meg kell határozni annak jellegét, tartalmát (abban az esetben is, ha már a baleset után azonnal megtörtént). Az intézkedést a munkahelyre, munkaeszközre, szervezési feladatra konkretizálva, egyértelműen és pontosan meg kell határozni. (pl. a sérültet oktatni kell arról, hogy munka közben ne hordjon gyűrűt, a lépcsőházi elkopott lépcsőfokokat csúszásmentesíteni kell).

Az intézkedés lehet műszaki jellegű (pl. technológia megváltoztatása, munkaeszköz átalakítása, biztonsági berendezés felszerelése), szervezési, szabályozási jellegű (pl. munkarend megváltoztatása, pihenőidő beiktatása, a munkáltató belső szabályozásának megváltoztatása, egyéni védőeszköz juttatása) és oktatással kapcsolatos.

A munkavédelemi képviselő részvétele, illetve véleménye, egyéb észrevételek, megjegyzések:

Ebben a két rovatban lehetőség van arra, hogy az előző rovatokon túlmenően bármilyen, a munkabalesettel kapcsolatos lényegesnek tartott tény, körülmény, vélemény rögzítésre kerüljön.

Felügyelői észrevétel, intézkedés:

Az adott munkabaleset vizsgálatával, munkabaleseti jegyzőkönyv kitöltésével kapcsolatos észrevételek, intézkedések feljegyzésére e rovatban van lehetőség. Telefonon történt egyeztetés esetén célszerű a tárgyalás tárgyát, időpontját, a tárgyalófél nevét e rovatban rögzíteni.

V. rész KÖZLEMÉNYEK, HIRDETMÉNYEK

A Wesselényi Miklós Sport Közalapítvány

Alapító Okirata*

(A 2003. április 2-i módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva.)

I. Alapító

A Magyar Köztársaság Kormánya

II. A Közalapítvány neve

Wesselényi Miklós Sport Közalapítvány
Rövidített név: SKA

III. A Közalapítvány székhelye

1061 Budapest, Paulay Ede utca 45.

IV. A Közalapítvány célja, közhasznú tevékenysége és jogállása

1. A Közalapítvány az alábbi közfeladatokat látja el a sportról szóló 2000. évi CXLV. törvény alapján:

- a) a gyermek és ifjúsági sport, valamint az utánpótlás-nevelés támogatása,
- b) a fogyatékosok sportjának támogatása,
- c) az egészséges életmód és a szabadidősport feltételei megteremtésének és fejlesztésének elősegítése,
- d) az utánpótlás-nevelés műhelyeként működő sportiskolák fejlődésének elősegítése, működésük támogatása,
- e) az olimpiai mozgalom és a versenysport támogatása,
- f) a Gerevich Aladár tanulmányi ösztöndíjrendszer működtetése,
- g) a Magyar Olimpiai Bizottság, illetve a Fogyatékosok Nemzeti Sportszövetsége által megállapított sportösztöndíj (MOB—FONESZ-sportösztöndíj) folyósítása,
- h) a mindennapos testedzés feltételei megteremtésének és fejlesztésének elősegítése.

1/A. A Közalapítvány fenti célja megvalósítása érdekében az alábbi feladatokat látja el:

a) A IV. 1. e) pontban foglalt támogatásokat a Közalapítvány a Gerevich Aladár tanulmányi ösztöndíj és a MOB—FONESZ-sportösztöndíj útján nyújtja az alábbiak szerint:

A tanulmányi ösztöndíjról a Gerevich Aladár Tanulmányi Ösztöndíj Alkuratórium javaslata alapján a Kuratórium dönt.

A Kuratórium a jogszabályi keretek figyelembevételével dönt arról, hogy a MOB—FONESZ-sportösztöndíjhoz évente mekkora összeggel járul hozzá. A MOB—FONESZ-sportösztöndíjat a sportról szóló 2000. évi CXLV. törvény 70. §-ának (5) bekezdése alapján, a jelen Alapító Okirat V. 2. c) alpontjában meghatározott forrásból, a Közalapítvány folyósítja.

b) A IV. 1. c) pontban foglaltak megvalósítása érdekében a nők és a családok, valamint a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok sportjának támogatása.

2. A Közalapítvány e célokat normatív támogatással, cél-, illetve címzett támogatással, pályázati rendszeren alapuló feladatfinanszírozással, valamint természetes személyek számára nyújtott sportösztöndíjak útján éri el. A Közalapítvány közhasznú tevékenysége során a sportról szóló 2000. évi CXLV. törvényben foglalt közfeladatokat látja el.

3. A Közalapítvány a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 26. §-ának c) pontja alapján az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:

— sport, a munkaviszonyban és a polgári jogviszony keretében megbízás alapján végzett sporttevékenység kivételével,

— közhasznú szervezetek számára biztosított — csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető — szolgáltatások.

4. A Közalapítvány a Gerevich Aladár Nemzeti Sport Közalapítvány („NSKA”), valamint a Wesselényi Miklós Nemzeti Ifjúsági és Szabadidősport az Egészséges Életmódért Közalapítvány („NISZKA”) (a továbbiakban együtt: jogelőd közalapítványok) általános jogutódja. Jogutódként gondozza mindazon ügyeket, amelyeket a jogelőd közalapítványok az egyesítésekor elláttak.

* A Fővárosi Bíróság 11.Pk.60176/2000/17/1. számú végzésében az Alapító Okirat módosítását tudomásul vette.

5. A Közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt sem közvetlenül, sem közvetett módon, országgyűlési, illetve önkormányzati képviselőjelöltet nem állíthat és nem támogathat.

V. A Közalapítvány vagyona, anyagi forrásai

1. A Közalapítvány alapításkori vagyona a jogelőd közalapítványok számára törzsvagyonként juttatott és az egyesítéssel a Közalapítvány által jogutódként átvett összesen 125 000 000 Ft, azaz egyszázhuszonötmillió forint alapítói vagyonból áll.

A Közalapítvány vagyonának részévé válik továbbá a jogelőd közalapítványok egyesítésének bíróság által történő elrendelésekor — a jogelőd közalapítványok törléséről rendelkező jogerős bírósági végzéssel megegyező fordulónappal — készült zárómérlegek szerinti vagyon. A zárómérlegek elkészítéséről a jogelőd közalapítványok a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően — és legfeljebb 30 napon belül — kötelesek gondoskodni, és azt az Alapító és a Közalapítvány nyilvántartásba vételét elrendelő bíróság részére megküldeni.

Az Alapító úgy rendelkezik, hogy a fent megjelölt vagyon az egyesítés bíróság általi elrendelésével a jogelőd közalapítványok zárómérlegeinek fordulónapjával — az Alapító külön jognyilatkozata nélkül — a Közalapítvány vagyonává válik. Az Alapítvány nyilvántartásba vételéről szóló bírósági végzés jogerőre emelkedését és a jogelőd közalapítványok zárómérlegeinek elkészültét követően a fent megjelölt vagyon az Alapítvány céljaira felhasználható, a jelen Alapító Okirat rendelkezéseinek megfelelően.

2. A Közalapítvány bevételi forrásai:

- a) az alapításkori vagyon hozadéka,
- b) az éves költségvetési törvényben jóváhagyott támogatás,
- c) a sorsolósos játékok játékadójának 12% -a,
- d) az önkormányzatok hozzájárulásai,
- e) adományok, támogatói befizetések, magánszemélyek hozzájárulásai, felajánlásai.

A Közalapítvány az államháztartás alrendszerétől — a normatív támogatás kivételével — csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban.

3. A Közalapítvány vállalkozási tevékenységet nem végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen Alapító Okiratban foglalt célok szerinti tevékenységre fordítja.

4. A Közalapítvány éves pénzügyi terv szerint gazdálkodik, amely a várható bevételeket és a kiadásokat oly módon tartalmazza, hogy azok egymással egyensúlyban legyenek.

A Közalapítvány éves beszámolót készít, amelyet a Felügyelő Bizottság véleményez.

A Kuratórium által elfogadott beszámolót az országos sajtó útján közzé kell tenni.

VI. A Közalapítvány szervezete

A) A Kuratórium

1. A Közalapítvány vagyonának kezelője, legfőbb döntéshozó szerve a Kuratórium. A Kuratórium kilenc tagból áll, ideértve a Kuratórium elnökét is.

A Kuratórium elnökét, elnökhelyettesét és tagjait — a mindenkori jogszabályi előírásoknak megfelelően, illetve alapításkor — a gyermek-, ifjúsági és sportminiszter javaslatára a miniszterelnök kéri fel feladatai ellátására, öt éves időtartamra.

2. A Közalapítvány kuratóriumi tagjai

A Kuratórium elnöke:

Monspart Sarolta

A Kuratórium elnökhelyettese:

Rátonyi Gábor

A Kuratórium tagjai:

Kulin Sándor

Kovács Kálmán

Lukács László

Magó Gábor

Nádas Pál

Salga Péter

Tóth József

3. A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a) a Közalapítvány megszűnésével,
- b) az öt éves megbízási időtartam lejártával,
- c) ha a Kormány a felkérést a Ptk. 74/C. § (6) bekezdése alapján a gyermek-, ifjúsági és sportminiszter javaslatára visszavonja,
- d) lemondással,
- e) összeférhetetlenség kimondásával,
- f) elhalálozással.

4. A Kuratórium és a Gerevich Aladár Tanulmányi Ösztöndíj Alkuratórium tagjai a Közalapítványnál végzett tevékenységükkel kapcsolatban felmerült igazolt költségeik megtérítésére jogosultak. A havi költségtérítés összege a tisztségviselők esetében a mindenkori minimálbér kétszeresénél, a tagok esetében a mindenkori minimálbérnek megfelelő összegnél nem lehet több.

5. A Kuratórium hatásköre

A Kuratórium biztosítja a Közalapítványnak az Alapító Okiratban meghatározottak szerinti folyamatos működését és a vagyon közalapítványi célnak megfelelő felhasználását.

A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a Közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatának, Befektetési Szabályzatának megállapítása,
- b) a Kuratórium ügyrendjének meghatározása,
- c) a Közalapítvány éves működési tervének elfogadása,
- d) a Közalapítvány költségvetésének elfogadása,
- e) a Közalapítvány éves beszámolójának elfogadása,
- f) a Pályázati Szabályzatok meghatározása,
- g) a pályázatok kiírása,
- h) a normatív és a pályázati támogatások megítélése,

i) a könyvvizsgáló megbízása, megbízásának visszavonása,

j) a Közalapítványi Iroda vezetőjének kinevezése,

k) a Kuratórium és Alkuratórium elnökei és tagjai költségterítésének megállapítása, valamint az igazolható költségek megtérítésére vonatkozó elveket tartalmazó Szabályzat megállapítása,

l) a közhasznúsági jelentés elfogadása, valamint a közhasznúsági jelentésnek, a tevékenysége és gazdálkodása legfontosabb adatainak nyilvánosságra hozatalával kapcsolatos döntések,

m) a Közalapítvány vagyónal való gazdálkodás, a vagyon felhasználásának módja kérdésében, melyet — a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott körben — az Alkuratóriumra és a Közalapítványi Irodára ruházhat,

n) az Alkuratórium előterjesztése alapján a Gerevich Aladár tanulmányi ösztöndíjjal elnyerhető támogatás odaítélésének feltételeire és az eljárás lebonyolítására vonatkozó Szabályzat kidolgozása,

o) minden olyan ügy, amelyet jogszabály, jelen Alapító Okirat, avagy a Közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata a Kuratórium hatáskörébe utal,

p) a sportiskolák támogatási rendszerének kidolgozása, lebonyolítása,

q) a jogszabályi keretek figyelembevételével dönt a MOB—FONESZ-sportösztöndíjhoz való éves közalapítványi hozzájárulásról és annak mértékéről.

6. A Kuratórium összeférhetlenségére vonatkozó előírások

A Kuratóriumot oly módon lehet és kell létrehozni, illetve tagjait megválasztani (újraválasztani), hogy a Kuratóriumban az Alapító, az Alapító képviselője sem közvetlenül, sem közvetve nem gyakorolhat meghatározó befolyást a Közalapítvány vagyónának felhasználására.

A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a kuratóriumi határozat alapján:

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül,

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megköthetés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

A Kuratórium tagja és elnöke nem lehet olyan állami vezető, aki a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról és felelősségéről szóló 1997. évi LXXIX. törvény személyi hatálya alá tartozik.

A Kuratórium tagja nem lehet az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be — annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig — vezető tisztséget a megszűnéstől számított két évig, amely köztartozását nem egyenlítette ki.

A Kuratórium tagja nem lehet a sportszervezet megszűnésétől számított két évig az a személy, aki olyan sportszervezetnél töltött be — annak megszűnését megelőző két

évig — vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozásait nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A további összeférhetlenségi szabályokat — különös tekintettel azokra, amelyek a Kuratórium és Alkuratórium tagjaira az általuk képviselt szervezeteket érintő közalapítványi döntések meghozatala során irányadóak — a Kuratórium a Szervezeti és Működési Szabályzatban állapítja meg.

7. A Kuratórium elnökének hatásköre

A Kuratórium elnöke jogosult a Közalapítvány képviselőjére. Összehívja és vezeti a Kuratórium üléseit, és ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket jelen Alapító Okirat, illetve a Szervezeti és Működési Szabályzat hatáskörébe utal.

A Kuratórium elnökhelyettese az elnök, illetve a Kuratórium megbízása alapján, valamint az elnök távolléte vagy akadályoztatása esetén helyettesíti a Kuratórium elnökét.

8. A Kuratórium működésének alapvető szabályai

A Kuratórium üléseit szükség szerint, illetve bármely tagjának javaslatára, de legalább kéthavonta tartja.

A Kuratórium elnöke a Kuratórium hatáskörébe tartozó kérdésekben haladéktalanul köteles írásban döntést kezdeményezni a döntéshez szükséges iratok és határozati javaslattervezet megküldésével. A Kuratórium üléseit az elnök írásban hívja össze a napirend megjelölésével. A Kuratórium összehívása akkor szabályszerű, ha a meghívót — a napirend felsorolásával — a tagok legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt megkapják. Kivételes vagy rendkívüli esetben az ülés haladéktalanul is összehívható úgy, hogy a Kuratórium elnöke a különleges, illetve rendkívüli összehívás okát írásban megjelöli.

A Kuratórium — ideértve a határozatképtelenség miatt megismételt kuratóriumi ülést is — akkor határozatképes, ha azon a szavazásra jogosult kurátorok 50%-a + 1 fő jelen van. A határozatképtelenség miatt elhalasztott vagy félbeszakadt kuratóriumi ülést — az eredeti napirenddel, illetve a határozatképtelenség miatt meg nem tárgyalt napirenddel — legfeljebb 15 napon belül meg kell tartani, melyről a kurátorokat a meghívóban előzetesen tájékoztatni kell.

A Kuratórium ülései nyilvánosak. A nyilvános ülésen csak a kuratóriumi tagok és az elnök szólhatnak fel, illetve szavazhatnak. A kuratóriumi tagok 4/5-ének egyetértése esetén a Kuratórium az ülésen annak napirendjével közvetlen összefüggésben szakértőt is meghallgathat. A nyilvános ülésen a hallgatóság csak a részére kijelölt helyen tartózkodhat, és semmilyen formában nem nyilváníthat véleményt. Az ülés rendjének megzavarása esetén a Kuratórium elnöke a hallgatóságot vagy annak egy részét az ülésről kiutasíthatja. Zárt ülés csak a jelen lévő kuratóriumi tagok 2/3-ának szavazata mellett rendelhető el akkor, ha a Kuratórium a Közalapítvány üzleti titokkörébe tartozó vagy a kuratóriumi tagokat érintő személyi kérdésben határoz. A Közalapítvány üzleti titkát kizárólag a Köz-

alapítvány gazdálkodásához kapcsolódó olyan tény, információ, megoldás vagy adat képezheti, amelynek titokban maradásához a Közalapítványnak méltányolható érdeke fűződik, és amelynek titokban tartása érdekében a Kuratórium a szükséges intézkedéseket megtette. Nem sorolhatók az üzleti titok körébe az olyan tények, információk, megoldások vagy adatok, melyek

a) jogszabályi előírás vagy jelen Alapító Okirat rendelkezései folytán nyilvánosak,

b) a Közalapítvány cél szerinti juttatásaival összefüggésben keletkeztek, ideértve az Alkuratórium döntéseit.

A Kuratórium a zárt ülésen hozott döntéseket is köteles nyilvánosságra hozni.

A Kuratórium üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes vagy az erre kijelölt kuratóriumi tag vezeti. A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg. Szavazategyenlőség esetén az ülést levezető elnök szavazata dönt, aki nem lehet az Alapítóval függő viszonyban álló kurátor.

A Kuratórium ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni a Felügyelő Bizottság elnökét, a könyvvizsgálót és a Közalapítványi Iroda vezetőjét.

A Kuratórium üléseiről — a hozzászólások lényegét is tartalmazó — jegyzőkönyvet, a Kuratórium határozatairól nyilvántartást kell vezetni. A Kuratórium döntéseiről szóló nyilvántartást a Közalapítvány titkára kezeli, amit a Kuratórium ülésére meghívottaknak az ülést követő 15 napon belül kell megküldeni. A nyilvántartásban fel kell tüntetni a döntések tárgyát, tartalmát, időpontját, hatályát, a döntést támogatók és ellenzők számarányát, (nyílt szavazás esetén) személyét. A Kuratórium elnöke a Közalapítvány titkára útján gondoskodik a döntéseknek az érintettekkel való írásbeli — igazolható módon történő — közléséről.

A Kuratórium döntéseit fő szabály szerint a Közalapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán kell nyilvánosságra hozni. A közalapítványi támogatásokról szóló legfontosabb döntéseket és ezen támogatások igénybevételének feltételeit (pályázatok, felhívások stb.) minden esetben az országos sajtó útján kell nyilvánosságra hozni oly módon, hogy azt országos napilapban kell megjelentetni.

A Kuratórium döntéseit tartalmazó nyilvántartás nyilvános, abba — a Közalapítvány székhelyén, előre egyeztetett időpontban — bárki betekinthez, és arról a költségek megtérítése mellett másolatot kérhet.

A Közalapítvány működésének módjáról, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, valamint beszámolói közléseiről a fentiekben túl időszaki kiadványaiban és a székhelyén elhelyezett hirdetőtáblára történő kifüggesztéssel is tájékoztatja a nyilvánosságot.

A Kuratórium működésének további szabályait a Közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata, illetve a Kuratórium, Alkuratórium ügyrendje állapítja meg, amelyek nem tartalmazhatnak jelen Alapító Okirattal ellentétes rendelkezéseket.

B) Gerevich Aladár Tanulmányi Ösztöndíj Alkuratórium

1. A Közalapítvány a természetes személyek számára tanulmányi ösztöndíj megítélése, az ösztöndíjjuttatás le-

bonyolítása és ellenőrzése érdekében Alkuratóriumot működtet.

2. Az Alkuratórium öt tagból áll, az alkuratóriumi tagok megbízatásának időtartama a kuratóriumi tagokéval megegyező.

Az Alkuratórium elnöke a Kuratórium elnökhelyettese.

Az Alkuratórium további tagjai:

Hajós Gyula

Nagy Tímea

dr. Sós Csaba

dr. Török Ferenc

Az Alkuratórium tagjait a gyermek-, ifjúsági és sportminiszter javaslata alapján a miniszterelnök kéri fel.

3. Az Alkuratórium tagjaira a Kuratórium tagjaira vonatkozó összeférhetlenségi szabályok megfelelően irányadóak azzal, hogy tagjai nem lehetnek egymás és a Kuratórium, valamint a Felügyelő Bizottság tagjainak közeli hozzátartozói [Ptk. 685. § b) pont és Ptk. 74/C. §]. Az alkuratóriumi tagság megszűnésére a Kuratóriumnál írtak megfelelően irányadók.

4. Az Alkuratórium feladatait a Szervezeti és Működési Szabályzat, az Alkuratórium Ügyrendje, valamint az Alkuratóriumra vonatkozó kuratóriumi döntések alapján látja el, beszámolási, tájékoztatási kötelezettség mellett.

Az Alkuratórium hatáskörébe tartozik e körben különösen:

a) a Gerevich Aladár Tanulmányi Ösztöndíjjal elnyerhető támogatás odaítélési feltételeinek kidolgozása és a Kuratórium elé terjesztése,

b) döntés a tanulmányi ösztöndíj pályázatok, felhívások kibocsátásáról, az ösztöndíj javaslatok elkészítéséről, a szerződések megkötéséről szóló döntések nyilvánosságra hozataláról jelen Alapító Okirat rendelkezéseinek megfelelően,

c) a tanulmányi ösztöndíj juttatás lebonyolításának és működtetésének ellenőrzése,

d) beszámoló készítése az a)–c) pontban foglaltakról a Kuratórium és a Felügyelő Bizottság részére évente két alkalommal,

e) az Alkuratórium Ügyrendjének megállapítása.

5. Az Alkuratórium működésére, üléseinek rendjére, a tanulmányi ösztöndíjakkal és azok odaítélésével kapcsolatos nyilvánosságra és tájékoztatásra, valamint a szolgáltatások igénybevételének módjára a Közalapítvány Kuratóriumánál megfogalmazott rendelkezések értelemszerűen irányadók.

C) Felügyelő Bizottság

1. A Felügyelő Bizottság a Közalapítvány működésének és gazdálkodásának ellenőrzésére jogosult szerve.

2. A sportról szóló 2000. évi CXLV. törvény 52. § (4) bekezdése alapján a Felügyelő Bizottság tagjait az Országgyűlés Ifjúsági és Sportbizottsága választja meg. A Fel-

ügyelő Bizottság elnökét a Felügyelő Bizottság tagjai választják meg.

A Felügyelő Bizottság három tagból áll.

A Felügyelő Bizottság elnöke:

dr. Vágó Ferenc

A Felügyelő Bizottság tagjai:

dr. Török Lajos

Vass Károly

A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízatása öt évre szól. A tagokat ismételten meg lehet bízni.

3. Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, illetve a Közalapítvány könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a vezető szerv elnöke vagy tagja,

b) a Közalapítvánnyal a megbízásán kívüli más tevékenység elvégzésére szóló munkaviszonyban vagy egyéb jogviszonyban van,

c) a Közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat,

d) az a)–c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A Felügyelő Bizottság tagjai és a Ptk. szerinti közeli hozzátartozóik nem lehetnek a Közalapítvány Kuratóriumának, Alkuratóriumának tagjai avagy a Közalapítvánnyal munkaviszonyban és más függőségi viszonyban álló személyek.

A Felügyelő Bizottság tagjainak összeférhetetlenségére a Kuratórium tagjaira vonatkozó összeférhetetlenségi szabályokat megfelelően alkalmazni kell.

4. A Felügyelő Bizottsági tagság megszűnik

a) a Közalapítvány megszűnésével,

b) az ötéves megbízási időtartam lejártával,

c) ha a magyar Országgyűlés illetékes bizottsága javaslatára a jelölést az Alapító visszavonja,

d) lemondással,

e) összeférhetlenség beálltával,

f) elhalálozással.

5. A Felügyelő Bizottság jelentéskészítési kötelezettsége

A Felügyelő Bizottság a Közalapítvány működéséről évente készülő könyvvizsgálói jelentés figyelembevételével minden naptári évet követő május 31-éig az Alapító számára írásbeli jelentésben rögzíti a Közalapítvány gazdálkodásának tapasztalatait. A jelentést a Kuratórium is köteles megtárgyalni és a szükséges intézkedéseket megtenni.

6. A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai jogosultak a Közalapítványnál végzett tevékenységük alapján indokolt költségeik megtérítésére.

7. A Felügyelő Bizottság működése

A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább évente három ülést tart. Az üléseket az elnök hívja össze írásban, a napirend megjelölésével, legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt. Kivételes esetben az ülés haladéktalanul is összehívható. A Felügyelő Bizottság rendkívüli ülésének

összehívását bármely tag kezdeményezheti, ennek a kezdeményezésnek az elnök 15 napon belül köteles eleget tenni.

A Felügyelő Bizottság döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg. Működésének egyéb szabályait a Felügyelő Bizottság ügyrendje tartalmazza, amelyet a Felügyelő Bizottság maga állapít meg, és amely nem lehet ellentétes jelen Alapító Okirat rendelkezéseivel.

A Felügyelő Bizottság működésére, üléseinek rendjére, határozatainak meghozatalára és nyilvánosságára egyebekben a Kuratóriumra vonatkozó rendelkezéseket kell értelemszerűen alkalmazni.

8. A Felügyelő Bizottság tagja a Közalapítvány irataiba, könyveibe szabadon betekinhet, a Kuratóriumtól, az Alkuratóriumtól, illetve a Közalapítványi Irodától bármely ügyben jelentést, felvilágosítást kérhet. A hatályos törvényi rendelkezéseken túl a Felügyelő Bizottságnak az ok és a cél megjelölésével tett írásbeli indítványára a Kuratórium elnöke a Kuratórium ülését az indítvány kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles kitűzni. A törvényben, illetve az előzőekben meghatározott határidő eredménytelen eltelte esetén a Felügyelő Bizottság jogosult a Kuratórium, Alkuratórium összehívására.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles a törvényességi felügyeletet ellátó szervet — Alkuratórium esetén a Kuratóriumot — értesíteni, s erről egyidejűleg az Alapítót is tájékoztatni.

A Felügyelő Bizottságra, illetve tagjaira az 1997. évi CLVI. törvény 11. §-ában foglaltak is irányadók.

D) Közalapítványi Iroda

1. A Közalapítványi Iroda látja el — a Kuratórium elnökének felügyelete alatt — a Közalapítvány működéséhez szükséges, a Kuratórium, az Alkuratórium munkáját segítő adminisztratív, ügyintéző, operatív szervező, döntéselőkészítő és végrehajtó, valamint pénzügyi, illetve gazdálkodási feladatokat. A Közalapítványi Iroda segíti továbbá a Felügyelő Bizottság munkáját, és biztosítja üléseinek technikai feltételeit.

2. Az Iroda vezetője egyben a Közalapítvány titkára. A Közalapítvány titkárát (irodavezetőt) a Kuratórium nevezi ki, illetve menti fel, vele szemben az egyéb munkáltatói jogokat a Kuratórium elnöke gyakorolja.

A Közalapítványnak a Közalapítványi Irodában foglalkoztatott munkavállalóival szemben a munkáltatói jogokat az Iroda vezetője gyakorolja.

3. Az Iroda vezetője a Kuratórium által meghatározott költségvetés felett — a Kuratórium döntéseinek megfelelően — gazdálkodhat. Az 1 000 000 Ft értékhatár feletti szerződéskötésekhez a Kuratórium elnökének előzetes hozzájárulása szükséges.

4. Az Iroda feladatait és működési szabályait részleteiben a Közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata rendezi.

VII. A Közalapítvány gazdálkodásának alapvető szabályai

1. A Közalapítvány vagyonának tagozódása

A vagyon alapvető rendeltetése a közalapítványi célok megvalósításának folyamatos és hatékony szolgálata. Ennek érdekében a közalapítványi vagyonon belül el kell különíteni a törzsvagyont.

A közalapítvány törzsvagyona 62 500 000 Ft, azaz hatvankétfélmillió-ötszázezer forint, amely nem csökkenhet. A törzsvagyon hozama a közalapítványi célokra felhasználható.

A sportról szóló 2000. évi CXLV. törvény 69. §-ának (8) bekezdése alapján a Közalapítvány működési kiadásai nem haladhatják meg évente a központi költségvetésből folyósított támogatás öt százalékát. Ennek az összegnek a Közalapítvány vagyonából való felhasználásáról, a felhasználási célokat és a célok szerinti részösszegeket is meghatározva, a Kuratórium évente dönt.

2. A vagyon feletti döntési jogkörök

A Kuratórium a Közalapítvány vagyoni helyzete és bevételei ismeretében évente dönt a Közalapítvány céljai között felsorolt feladatok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről, felosztásuk módjáról. A Kuratórium által kitűzött stratégiai célok érdekében végrehajtandó feladatokat az Iroda döntésre előkészíti, és a Kuratórium döntésének megfelelően végrehajtja.

A Közalapítvány a közalapítványi vagyonnal való gazdálkodás körében az államháztartás alrendszerétől kapott vagy megítélt támogatások (normatív, címzett és céltámogatások, valamint egyéb közalapítványi cél szerinti juttatások) felhasználásáról oly módon köteles gondoskodni, hogy biztosítania kell ezen harmadik személyek által elnyerhető támogatások sportszakmai célok megvalósítására irányuló, pályázati úton, illetve nyilvános felhívás útján történő felhasználását. Az ilyen támogatások — sportszakmai célokra irányuló — pályázaton kívüli elnyerésére csak a Kuratórium által elfogadott szabályzatokban [VI. A/5 pont a), f) és n) alpontok] előzetesen meghatározott esetekben és rögzített elvek figyelembevételével kerülhet sor. A Közalapítvány a közalapítványi vagyonnal való gazdálkodás körében az államháztartás alrendszeréből származó támogatások felhasználásának feltételeit a Közalapítvány támogatási döntését követően köteles a támogatást elnyerő személlyel — kivéve a Gerevich Aladár tanulmányi ösztöndíjban részesülőket — és más szervezetrel külön szerződésben rögzíteni, és a szerződésben foglaltak végrehajtását szervei útján folyamatosan ellenőrizni.

A Kuratórium rendelkezik a közalapítványi vagyonnak — meghatározott elvek és befektetési szabályok szerinti — hasznosításáról és újrabefektetéséről.

A Kuratórium ezen belül:

a) meghatározza a Közalapítvány befektetéseinek összetételét, lejárátát,

b) az Iroda közreműködésével szervezi és bonyolítja a Közalapítvány befektetési ügyleteit,

c) az Irodán keresztül vezeti a vagyonkezelésbe átadott-átvett szabad Közalapítványi eszközök nyilvántartását,

d) az Irodán keresztül folyamatosan ellenőrzi a tulajdonában lévő vagyon összetételét, a működéssel kapcsolatos feladatok végrehajtását.

3. A Közalapítványi befektetések szabályai

A Közalapítvány a közalapítványi célok megvalósításához időlegesen fel nem használt saját eszközeit (szabad közalapítványi eszköz) a jogszabály által megengedett formákban (befektetési formák) fektetheti be, illetve ilyen befektetési formákban tarthatja a Kuratórium által elfogadott Befektetési Szabályzatnak megfelelően, mely nem lehet ellentétes jelen Alapító Okirat rendelkezéseivel.

A közalapítványi befektetéseknek összhangban kell lenniük a Közalapítvány rövid és hosszú távú kötelezettségeivel, fenntartva a folyamatos fizetőképességét.

A Közalapítvány rendelkezésére álló szabad pénzeszköz csak az állam által garantált értékpapírban helyezhető el. Szabad közalapítványi eszköz befektetésének minősül e tekintetben a Közalapítvány rendelkezésére álló, az államháztartás alrendszerétől közalapítványi célok megvalósítására juttatott pénzeszköz lekötése is, melyet a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően a Közalapítvány a Magyar Államkincstárnál vezetett számláján helyezhet el, illetve köthet le.

Bármely közalapítványi vagyonelem értékesítésére kizárólag úgy kerülhet sor, ha azt megelőzte az adott vagyonelem szakértővel történt értébecslése.

4. A Közalapítvány gazdálkodása

A Közalapítvány által a sportról szóló 2000. évi CXLV. törvény alapján a működési kiadásokra fordítható összeg felhasználásának céljait a Kuratórium évente határozza meg.

A Közalapítvány céljainak elérésére tevékenységének gyakorlása során a Közalapítvány vagyona és annak hozadéakai használhatók fel, törzsvagyon sérelme nélkül.

Olyan felajánlást, vagyoni hozzájárulást, amely a közalapítványi célra közvetlenül nem hasznosítható, értékesíteni kell, s az így befolyt összeget kell a Közalapítvány vagyonába helyezni. A Közalapítvány hitelt nem vehet fel sem külföldi, sem belföldi hitelezőktől.

A Közalapítvány gazdálkodását a Ptk. 74/G. § (8) bekezdése szerint az Állami Számvevőszék ellenőrzi.

5. A Közalapítvány közhasznú jelentése

A Kuratórium minden év május 31-éig köteles beszámolni a Közalapítvány előző évi működéséről, gazdálkodásáról és vagyoni helyzetéről. A Közalapítvány az éves beszámolóját évente könyvvizsgálóval köteles auditáltatni. A Kuratórium beszámolóját a Felügyelő Bizottság jelentésével együtt legkésőbb május 31-éig az Alapító részére meg kell küldenie.

A Közalapítvány köteles gazdálkodásának legfontosabb adatait évente az Ifjúsági és Sport Értesítőben, valamint egy országos napilapban nyilvánosságra hozni.

A Kuratórium elkészíti és elfogadja az éves beszámoló jóváhagyásával, elfogadásával egyidejűleg a Közalapítvány közhasznúsági jelentését.

A közhasznúsági jelentés tartalmazza:

- a) a Közalapítvány számviteli beszámolóját,
- b) a költségvetési támogatás felhasználását,
- c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,
- d) a cél szerinti juttatások kimutatását,
- e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalapból, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét,
- f) a Közalapítvány vezető tisztségviselőinek nyújtott támogatás (költségtérítés) mértékét, illetve összegét,
- g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

A Közalapítvány éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinhet, valamint abból saját költségére másolatot készíthet. A közhasznúsági jelentés nyilvánosságra hozatalára az éves beszámoló nyilvánosságra hozatalára vonatkozó szabályok az irányadók.

VIII. A Közalapítvány képviselete

1. A Közalapítványtörvényes képviselője a Kuratórium elnöke, illetve elnökhelyettese. A törvényes képviselő a képviseletre önállóan jogosult.

2. A Közalapítvány bankszámlája felett a Kuratórium elnöke (aki nem lehet az Alapítót képviselő személy) bármelyik, az Alapítóval függő viszonyban nem álló kurátorral együttesen jogosult rendelkezni.

IX. Csatlakozás

1. A Közalapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felajánlással, pénzbeli vagy természetbeni juttatással, vagyონrendeléssel csatlakozhat, ha a Közalapítvány céljait és az Alapító Okiratban foglaltakat elfogadja.

2. A csatlakozás elfogadásáról vagy visszautasításáról a Kuratórium dönt. A felajánlást, juttatást a Kuratórium visszautasíthatja, ha annak elfogadása a Közalapítvány céljait sérti vagy a Közalapítvány működését hátrányosan érinti.

X. Záró rendelkezések

1. Az Alapító nevében a gyermek-, ifjúsági és sport-miniszter jár el.

2. Az Alapító az Alapító Okiratot a Ptk. 748. § (5) bekezdésében foglaltak szerint módosíthatja, illetve a Ptk. 74/G. § (9) bekezdése szerint a Közalapítvány megszüntetését kezdeményezheti.

3. Jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. közalapítványokra vonatkozó szabályai, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény, valamint a sportról szóló 2000. évi CXLV. törvény rendelkezései az irányadók.

Dr. Medgyessy Péter s. k.,
miniszterelnök

**Az oktatási miniszter
k ö z l e m é n y e**

bizonyítvánnyomtatványok érvénytelenítéséről

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 95. § (6) bekezdése alapján az alábbi bizonyítványokat érvénytelenítem:

A szakmai vizsgára előírt A. Tü. 570-es nyilvántartási számú bizonyítvánnyomtatványok sorozatjele és sorszáma:

PTG 200201-től PTG 200300-ig terjedően.

A fenti sorozatjelű és sorszámu bizonyítványokkal államilag elismert szakképesítés nem igazolható.

Dr. Magyar Bálint s. k.,
oktatási miniszter

A Szabad Demokraták Szövetsége 2001. évi önrevízióval módosított pénzügyi beszámolója

Ezer forintban

Bevételek

1. Tagdíjak	7 814
2. Állami költségvetésből származó támogatás	295 000
3. Képviselőcsoportnak nyújtott állami támogatás	—
4. Egyéb hozzájárulások, adományok	8 369

4.1. Jogi személyektől		1 037
4.1.1. Belföldiektől	288	
4.1.2. Külföldiektől	749	
ELDR Párt	192	
Parl Eur. Groupe	467	
Határérték alatt külföldiektől	90	
4.2. Jogi személynek nem minősíthető gazdasági társaságtól		33
4.3. Magánszemélyektől		7 298
4.3.1. Belföldiektől	7 298	
4.3.2. Külföldiektől	—	
5. A párt által alapított vállalat és korlátolt felelősségű társaság nyereségéből származó bevétel		—
6. Egyéb bevétel		36 008
Összes bevétel a gazdasági évben		347 191

Kiadások

1. Támogatás a párt országgyűlési csoportja számára		—
2. Támogatás egyéb szervezeteknek		615
3. Vállalkozások alapítására fordított összegek		—
4. Működési kiadások		273 312
5. Eszközbeszerzés		21 950
6. Politikai tevékenység kiadásai		57 729
a) Politikai tevékenység kiadásból időközi országgyűlési képviselő-választás költségei		993
b) Politikai tevékenység kiadásból időközi helyhatósági választás költségei		200
7. Egyéb kiadások		1 142
Összes kiadás a gazdasági évben		354 748

Kuncze Gábor s. k.,
pártelnök

**A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Földművelésügyi Hivatalának
(4401 Nyíregyháza, Hősök tere 5.)**

h i r d e t m é n y e

Az FVM Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Földművelésügyi Hivatala értesíti az Ópályi településen érdekelt részarány-földtulajdonosokat, hogy az 1993. évi II. törvény 4/B. §-ának (5) bekezdése alapján

2003. szeptember 22-én, 10 órakor

az Ópályi Művelődési Házban nyilvános sorsolást tart a mátészalkai „Krasznamenti” Mgtsz használatában lévő részarány-földtulajdon helyének meghatározása céljából.

A sorsolásra kijelölt földrészek:

Település: Ópályi

Helyrajzi szám	Művelési ág	Terület (ha, m ²)	AK érték	Korlátozó intézkedés
016	erdő	49,1009	171,8	18 fő

A sorsoláson a szövetkezetben még ki nem adott részarány-földtulajdonnal rendelkező személyek vehetnek részt.

A sorsoláson bármely okból meg nem jelenő jogosult később a mulasztásra hivatkozva semmiféle jogot nem érvényesíthet, ebből az okból a sorsolás eredménye nem változtatható meg.

A sorsolás szabálytalan lebonyolítása ellen az, akinek jogos érdekét érinti vagy sérti, törvénysértésre hivatkozással a sorsolás lebonyolítását követő 48 órán belül kifogást nyújthat be a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Földművelésügyi Hivatalnál, a Fővárosi és Pest Megyei Földművelésügyi Hivatalhoz címezve.

Demendi László s. k.,
hivatalvezető

A Fogyasztóvédelmi Főfelügyelőség k ö z l e m é n y e i

A Fővárosi Közigazgatási Hivatal Fogyasztóvédelmi Felügyelősége mintavétellel egybekötött ellenőrzést végzett Lass Béla kereskedő, 1146 Budapest, Állatkerti körúti pavilonjában. A Fogyasztóvédelmi Főfelügyelőség laboratóriumában elvégzett vizsgálatok szerint a Kínából származó

Star Model Air Sport Gun Series 98 jelű légsűrítős rendszerű játékpisztoly

nem felel meg az élet- és vagyonbiztonsági követelményeknek.

A pisztolyból kilőtt lövedék mozgási energiája nagyobb az előírtnál, a lövedék szem- és egyéb sérülést okozhat.

A termék balesetveszélyes.

A Fogyasztóvédelmi Felügyelőség a fenti termék forgalmazását az áruk és szolgáltatások biztonságosságáról és az ezzel kapcsolatos piacfelügyeleti eljárásról szóló 79/1998. (IV. 29.) Korm. rendelet 6. § d) pontja alapján megtiltotta.

Tájékoztatjuk a kereskedőket, hogy a termék további forgalmazása a fenti jogszabályba ütközik. A fogyasztók a már megvásárolt terméket a vásárlás helyére vihetik vissza, kártalanítást kérve.

A Fővárosi Közigazgatási Hivatal Fogyasztóvédelmi Felügyelősége mintavétellel egybekötött ellenőrzést végzett Lass Béla kereskedő, 1146 Budapest, Állatkerti körúti pavilonjában. A Fogyasztóvédelmi Főfelügyelőség laboratóriumában elvégzett vizsgálatok szerint a Kínából származó

Cate Pistol No: 3508 jelű légsűrítős rendszerű játékpisztoly

nem felel meg az élet- és vagyonbiztonsági követelményeknek.

A pisztolyból kilőtt lövedék mozgási energiája nagyobb az előírtnál, a lövedék szem- és egyéb sérülést okozhat.

A termék balesetveszélyes.

A Fogyasztóvédelmi Felügyelőség a fenti termék forgalmazását az áruk és szolgáltatások biztonságosságáról és az ezzel kapcsolatos piacfelügyeleti eljárásról szóló 79/1998. (IV. 29.) Korm. rendelet 6. § d) pontja alapján megtiltotta.

Tájékoztatjuk a kereskedőket, hogy a termék további forgalmazása a fenti jogszabályba ütközik. A fogyasztók a már megvásárolt terméket a vásárlás helyére vihetik vissza, kártalanítást kérve.

A Fővárosi Közigazgatási Hivatal Fogyasztóvédelmi Felügyelősége mintavétellel egybekötött ellenőrzést végzett Lass Béla kereskedő, 1146 Budapest, Állatkerti körúti pavilonjában. A Fogyasztóvédelmi Főfelügyelőség laboratóriumában elvégzett vizsgálatok szerint a Kínából származó

Pisztolet A Air Comprime Hong Zhi No: 139 jelű légsűrítős rendszerű játékpisztoly

nem felel meg az élet- és vagyonbiztonsági követelményeknek.

A pisztolyból kilőtt lövedék mozgási energiája nagyobb az előírtnál, a lövedék szem- és egyéb sérülést okozhat.

A termék balesetveszélyes.

A Fogyasztóvédelmi Felügyelőség a fenti termék forgalmazását az áruk és szolgáltatások biztonságosságáról és az ezzel kapcsolatos piacfelügyeleti eljárásról szóló 79/1998. (IV. 29.) Korm. rendelet 6. § d) pontja alapján megtiltotta.

Tájékoztatjuk a kereskedőket, hogy a termék további forgalmazása a fenti jogszabályba ütközik. A fogyasztók a

már megvásárolt terméket a vásárlás helyére vihetik vissza, kártalanítást kérve.

Az 1. Sz. Vámhivatal (1107 Budapest, Száva u. 7.) értesítése alapján a Budapest Közigazgatási Hivatal Fogyasztóvédelmi Felügyelősége mintavétellel egybekötött ellenőrzést végzett a Vámhivatal telephelyén.

A Fogyasztóvédelmi Főfelügyelőség laboratóriumában elvégzett vizsgálatok szerint a Hungary Bei Si Te Kft. (1149 Budapest, Egressy út 23—25.) által Kínából importált

San Salubrious No: 2806 jelű műanyag játék ventilátor

nem felel meg a hazai termékbiztonsági előírásoknak, mert a játék ventilátor forgó alkatrészei megérinthetőek, a ventilátor horizontális mozgását szabályozó rész nincs burkolva, valamint a telepek rövidre zárhatóak, a felmelegedés mértéke nagyobb a megengedettnél.

A játék balesetveszélyes.

A Fogyasztóvédelmi Felügyelőség a fenti termék forgalmazását az áruk és szolgáltatások biztonságosságáról és az ezzel kapcsolatos piacfelügyeleti eljárásról szóló 79/1998. (IV. 29.) Korm. rendelet 11/B. § (7) bekezdése alapján azonnali végrehajtás elrendelés mellett megtiltotta.

Tájékoztatjuk a kereskedőket, hogy a termék további forgalmazása a fenti jogszabályba ütközik. A fogyasztók a már megvásárolt terméket a vásárlás helyére vihetik vissza, kártalanítást kérve.

Az 1. Sz. Vámhivatal értesítése alapján a Budapest Főváros Közigazgatási Hivatala Fogyasztóvédelmi Felügyelősége mintavétellel egybekötött ellenőrzést végzett a Vámhivatal telephelyén.

A Fogyasztóvédelmi Főfelügyelőség laboratóriumában elvégzett vizsgálatok szerint a Kalkala 2000 Kft. (1193 Budapest, Bocskai u. 33.) által Hongkongból importált

EUROTEC EU-5289 típusú kézi mixer

nem felel meg a hazai termékbiztonsági előírásoknak,

áramütés-veszélyes.

A Fogyasztóvédelmi Felügyelőség a fenti termék forgalmazását az áruk és szolgáltatások biztonságosságáról és az ezzel kapcsolatos piacfelügyeleti eljárásról szóló 79/1998.

(IV. 29.) Korm. rendelet 11/B. § (7) bekezdése alapján azonnali végrehajtás elrendelése mellett megtiltotta.

Tájékoztatjuk az érintetteket, hogy a termék nem vámképezhető a belföldi forgalom számára, és forgalomba nem hozható.

Az 1. Sz. Vámhivatal (1107 Budapest, Száva u. 7.) értesítése alapján a Budapest Közigazgatási Hivatal Fogyasztóvédelmi Felügyelősége mintavétellel egybekötött ellenőrzést végzett a Vámhivatal telephelyén.

A Fogyasztóvédelmi Főfelügyelőség laboratóriumában elvégzett vizsgálatok szerint a Hungary Bei Si Te Kft. (1149 Budapest, Egressy út 23—25.) által Kínából importált

yoyo labda

nem felel meg a hazai termékbiztonsági előírásoknak, mert a folyadékkal töltött színes gumilabda nagyon rugalmas gumihuzalon függ, amely vizsgálataink szerint több mint 1,5 méterre nyúlik meg. A huzal végén hurok van, amelybe a gyermek az ujját bele tudja dugni. Az eldobott, majd visszarepülő labda gumihuzalja szerencsétlen esetben a gyermek nyakára tekeredhet, a gyors összehúzódás által generált viszonylagosan nagy erővel. A huzal nehezen távolítható el, és

fojtási veszély állhat fenn.

A Fogyasztóvédelmi Felügyelőség a fenti termék forgalmazását az áruk és szolgáltatások biztonságosságáról és az ezzel kapcsolatos piacfelügyeleti eljárásról szóló 79/1998. (IV. 29.) Korm. rendelet 11/B. § (7) bekezdése alapján azonnali végrehajtás elrendelés mellett megtiltotta.

Tájékoztatjuk a kereskedőket, hogy a termék további forgalmazása a fenti jogszabályba ütközik. A fogyasztók a már megvásárolt terméket a vásárlás helyére vihetik vissza, kártalanítást kérve.

Fogyasztóvédelmi Főfelügyelőség

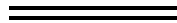
A BM Központi Adatfeldolgozó, Nyilvántartó és Választási Hivatal közleménye

A BM Központi Hivatal a 35/2000. (XI. 30.) BM rendelet 73. § (1) bekezdése alapján — az eddig közzétettek kivül — az alábbi elveszett, megsemmisült gépjármű törzskönyvek sorszámát teszi közzé:

071190D
412984B

573733B	154536C
840543C	131716C
621981C	528709A
280318B	262735C
778464A	505028A
254050B	830197B
202263D	472265C
764650C	389461C
397423A	962728B
862506A	526190A
360674A	811501A
418050C	239115A
382096A	559682B
116829A	808309B
360255C	905675C
424144C	714300B
322404B	157864A
340567B	917418A
618039C	732699C
626462B	579830C
067451D	819719B
930027B	492027A
745228A	783993B
217970D	338992B
057486D	235583A
984834A	594982B
659914A	577388C
582547A	471420C
582714B	662173C
533512A	149312B
582714B	344158B
847230A	875800B
690356B	199306B
881888B	013093A
041324C	274293B
870986A	073093B
910575B	928327A
742423A	019737A
735388A	
562940C	
924991C	

Közlekedési Nyilvántartó Osztály



KÖZLEMÉNY

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó a Magyar Közlöny különszámaként megjelentette

A SZEMÉLYI JÖVEDELEMADÓRÓL SZÓLÓ 1995. ÉVI CXVII. TÖRVÉNY ÉS AZ ILLETÉKEKRŐL SZÓLÓ 1990. ÉVI XCIII. TÖRVÉNY HATÁLYOS SZÖVEGE

című, A/4 formátumú, 176 oldal terjedelmű kiadványt.

A különszám a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény és az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény tárgymutatóval ellátott hatályos szövegét tartalmazza.

A kézirat lezárva: 2003. január 31-én.

Ára: 840 Ft áfával.

A megrendeléseket a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címére (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) lehet feladni. Fax: 338-4746 vagy 267-2780.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük

A SZEMÉLYI JÖVEDELEMADÓRÓL SZÓLÓ 1995. ÉVI CXVII. TÖRVÉNY ÉS AZ ILLETÉKEKRŐL SZÓLÓ 1990. ÉVI XCIII. TÖRVÉNY HATÁLYOS SZÖVEGE

című kiadványt példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

Kormányrendelet felhatalmazása alapján jelenteti meg a Miniszterelnöki Hivatal a Magyar Közlöny mellékleteként a **HIVATALOS ÉRTESÍTŐT**. A lap hetente, szerdánként, tematikus főrészekben hitelesen közli a legfőbb állami, önkormányzati, társadalmi, gazdasági szervek, illetve szervezetek személyi, szervezeti, igazgatási és képzési, valamint a hírközlési tevékenység (frekvenciagazdálkodás, távközlés, postaügy, informatika) közleményeit, továbbá az üzleti élet híreit. Térítési díj ellenében közzé tesszük a Kincstári Vagyoni Igazgatóság vagyoneértékesítési pályázatait, az állami, társadalmi, gazdasági szervezetek, parlamenti pártok, kamarák, helyi önkormányzatok, egyházak, különböző képviseletek közleményeit. Fizetett hirdetésként — akár színes oldalakon is — helyet kaphatnak az Értesítőben a gazdálkodó szervezetek, egyetemek, alapítványok, de magánszemélyek közérdeklődésre számot tartó közlései is.

Őszintén reméljük, hogy a hírek, információk, közlemények egy lapban történő pontos és rendszerezett formában való közreadásával sikerül hatékonyabbá és eredményesebbé tenni előfizetőink tájékozódását a hivatali és üzleti életben. Az érdeklődők számára egyéb hasznos információkat is nyújt a lap.

A lap előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. címen, levélcím: 1394 Budapest 62., Pf. 357; faxszám: 318-6668.

2003. évi éves előfizetési díja: 9408 Ft áfával.

A **HIVATALOS ÉRTESÍTŐ** egyes számai megvásárolhatók a kiadó közlönyboltjában: 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. Telefon/fax: 267-2780.

MEGRENDELŐ LAP

Megrendelem a **HIVATALOS ÉRTESÍTŐ** című lapot példányban, és kérem a következő címre kézbesíteni:

Megrendelő neve:

címe (város/község, irányítószám):

utca, házsám:

Ügyintéző (telefonszám):

2003. évi előfizetési díj fél évre 4704 Ft áfával

egy évre 9408 Ft áfával

Számlát kérek a befizetéshez.

Kérjük, a négyzetbe történő X bejelöléssel jelezze az előfizetés időtartamát.

Kelt.:

.....
cégszerű aláírás

ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

A jogalkotásról szóló 1987. évi XI. törvény rendelkezik — többek között — a Magyar Köztársaság Kormánya hivatalos lapjának, a **Határozatok Tárá**nak megjelentetéséről.

A Határozatok Tárát szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal a Szerkesztőbizottság közreműködésével, évente mintegy 60 alkalommal jelenik meg.

A Határozatok Tára a Kormánynak azokat a határozatait (kétezes) közli, amelyeknek közzétételét a Kormány elrendelte, továbbá tartalmazza a miniszterelnök határozatait, a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter határozatait, valamint a minisztériumok, az országos hatáskörű szervek, az önkormányzatok közleményeit, hirdetményeit, különféle tájékoztatóit, továbbá azokat a közleményeket stb., amelyeket a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter engedélyez.

A Határozatok Tára megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címén (Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6.; postacím: 1394 Budapest 62, Pf. 357.) vagy a 318-6668 faxszámán.

Éves előfizetési díja 2003. évre: 14 448 Ft áfával.

Példányonként megvásárolható a kiadó közlőnyboltjában (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. Tel/fax: 267-2780).

MEGRENDELŐLAP

Megrendelem a

HATÁROZATOK TÁRA

című lapot példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

Előfizetési díj egy évre: 14 448 Ft áfával

fél évre: 7 224 Ft áfával

Csekket kérek a befizetéshez

Kérjük, a négyzetbe történő X bejelöléssel jelezze az előfizetés időtartamát!

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

A Miniszterelnöki Hivatal és a Belügyminisztérium közös szerkesztésében havonta megjelenő

ÖNKORMÁNYZATOK KÖZLÖNYE

az önkormányzatok számára működésük során hasznos és nélkülözhetetlen tájékoztató forrás.

A kiadvány első három része az önkormányzatokat érintő, újonnan kihirdetett jogszabályokat (törvények, rendeletek — ideértve az önkormányzati rendeleteket is —, alkotmánybíróági és egyéb határozatok) közli. Negyedik főrésze közleményeket, pályázati felhívásokat és tájékoztatásokat (szakértők közleményei, az Állami Számvevőszék ajánlásai, az önkormányzatok által elnyerhető támogatások pályázati feltételei, az önkormányzatok éves pénzügyi beszámolóit, alapító okiratok stb.) tartalmaz.

Az **Önkormányzatok Közlönye** előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) címen (postacím: 1394 Budapest 62. Pf. 357) vagy a 318-6668 faxszámán.

2003. évi éves előfizetés díja: 3696 Ft áfával.

Példányonként megvásárolható a kiadó közlönnyboltjában (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. Tel./fax: 267-2780).

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük az **Önkormányzatok Közlönye** című lapot példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

FELHÍVÁS

Tájékoztatjuk tisztelt Olvasóinkat, hogy a **Szociális és Munkavédelmi Közlöny 2002 decemberét követően megszűnik**. 2003. évtől kezdődően helyette két új közlöny jelenik meg: a Szociális Közlöny és a Munkaügyi Közlöny. A Szociális Közlöny az Egészségügyi, Szociális és Családügyi Minisztériumnak, a Munkaügyi Közlöny a Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztériumnak lesz a hivatalos lapja.

A Szociális Közlöny tartalmazza — többek között — a már kihirdetett jogszabályokat az alábbiak szerint:

- a szociális törvényt és az ahhoz kapcsolódó jogszabályokat, országgyűlési és kormányhatározatokat,
- a családtámogatási törvényt és a vele kapcsolatos jogszabályokat,
- a társadalombiztosítási nyugellátási törvényt és az ahhoz kapcsolódó jogszabályokat,
- a gyermekvédelmi törvényt és az azzal összefüggésben lévő jogszabályokat,
- a fogyatékosok esélyegyenlőségéről szóló törvényt és az ahhoz kapcsolódó jogszabályokat,
- jelentős, a társadalom széles rétegeit érintő új törvényeket,
- az Alkotmánybíróságnak az előzőekben felsorolt jogszabályokkal kapcsolatos határozatait, valamint
- a szociális szakterülettel összefüggő közleményeket (szakmai pályázatok, szociális szakvizsgáztatással kapcsolatos anyagok stb.) és
- tájékoztatásokat (intézményvezetői állással kapcsolatos pályázati felhívások stb.).

A Munkaügyi Közlöny tartalmazza — többek között — a már kihirdetett jogszabályokat az alábbiak szerint:

- a munkaüggyel, a foglalkoztatáspolitikával, a polgári szolgálattal, a felnőttképzéssel és emberi erőforrás-fejlesztéssel, valamint a munkavédelemmel és a munkaügyi ellenőrzéssel kapcsolatos jogszabályokat, kormányhatározatokat,
- az Alkotmánybíróságnak az előzőekben felsorolt jogszabályokkal kapcsolatos határozatait,
- a jelentős, a társadalom széles rétegeit érintő törvényeket, kormányrendeleteket, valamint
- a foglalkoztatáspolitikai és munkaügyi miniszter által kiadott utasításokat, az állami irányítás jogi eszközeit,
- tájékoztatókat, pályázati felhívásokat, hirdetéseket és
- a munkaügyi és foglalkoztatáspolitikai érdekegyeztető testületek tájékoztatóit.

A **Szociális Közlöny**, illetve a **Munkaügyi Közlöny** megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címén (Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6.; postacím: 1394 Budapest 62, Pf. 357.) vagy a 318-6668 faxszámán.

MEGRENDELŐLAP

Megrendelem a

Szociális Közlöny című lapot példányban. **Munkaügyi Közlöny** című lapot példányban.

Előfizetési díj egy évre: 9 744 Ft áfával

Előfizetési díj egy évre: 9 744 Ft áfával

fél évre: 4 872 Ft áfával

fél évre: 4 872 Ft áfával

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

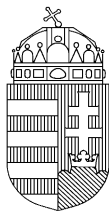
Csekket kérek a befizetéshez

Kérjük, a négyzetbe történő X bejelöléssel jelezze az előfizetés időtartamát!

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás



A MAGYAR HIVATALOS KÖZLÖNYKIADÓ megjelentette a

TÖRVÉNYEK ÉS RENDELETEK HIVATALOS GYŰJTEMÉNYE 2002

című hétkötetes jogszabálygyűjteményt.

A kiadványt az Igazságügyi Minisztérium és a Miniszterelnöki Hivatal a korábbi évek gyakorlatához hasonlóan név- és tárgymutatóval, kiegészítő jegyzetekkel, valamint változásmutatóval látta el.

A jogszabálygyűjtemény I., II., III., IV., V., VI. és VII. kötetének ára: **189 840 Ft áfával.**

A kötetekre szóló megrendelést a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címére (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) kérjük eljuttatni. Fax: 338-4746 vagy 267-2780.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük a

TÖRVÉNYEK ÉS RENDELETEK HIVATALOS GYŰJTEMÉNYE 2002

című hétkötetes kiadványt példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára.

Keltezés:.....

.....
cégszerű aláírás

KÖZLEMÉNY

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó a Magyar Közlöny különszámaként megjelentette

AZ ÚJ POLGÁRI TÖRVÉNYKÖNYV KONCEPCIÓJA ÉS TEMATIKÁJA

című, A/4 formátumú, 144 oldal terjedelmű kiadványt.

A kiadvány a Kormány 1003/2003. (I. 25.) Korm. határozatával elfogadott új Polgári Törvénykönyv Konceptióját és a Kodifikációs Főbizottság által jóváhagyott szabályozási Tematikát egybefoglalva tartalmazza.

Ára: 980 Ft áfával.

A megrendeléseket a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címére (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) lehet feladni.
Fax: 338-4746 vagy 267-2780.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük

AZ ÚJ POLGÁRI TÖRVÉNYKÖNYV KONCEPCIÓJA ÉS TEMATIKÁJA

című kiadványt példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házsám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

Szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a Szerkesztőbizottság közreműködésével.

A Szerkesztőbizottság elnöke: dr. Pulay Gyula. A szerkesztésért felelős: dr. Müller György. Budapest V., Kossuth tér 1—3.
Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. Felelős kiadó: dr. Kodela László elnök-vezérigazgató.
Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. Telefon: 266-9290.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 318-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a FÁMA Rt. közreműködésével. Telefon/fax: 266-6567.

Információ: tel./fax: 317-9999, 266-9290/245, 357 mellék.

Példányonként megvásárolható a kiadó Budapest VIII., Somogyi B. u. 6. (tel./fax: 267-2780) szám alatti közlönypoltjában, illetve megrendelhető a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

2003. évi éves előfizetési díj: 62 496 Ft. Egy példány ára: 140 Ft 16 oldal terjedelemig, utána + 8 oldalanként + 140 Ft.

A kiadó az előfizetési díj évközbéli emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 0076—2407

03.1582 — Nyomja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert.