MAGYAR KÖZLÖNY 103. szám

MAGYARORSZÁG HIVATALOS LAPJA
2015. július 15., szerda

Tartalomjegyzék

188/2015. (VII. 15.) Korm. rendelet	A hírszerző és elhárítási tevékenységhez kapcsolódó beszerzésekről	17689
4/2015. (VII. 15.) NMHH rendelet	Az elektronikus hírközlési építmények elhelyezéséről és az elektronikus hírközlési építményekkel kapcsolatos hatósági eljárásokról szóló 14/2013. (IX. 25.) NMHH rendelet módosításáról	17693
41/2015. (VII. 15.) BM rendelet	Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről	17700
42/2015. (VII. 15.) BM rendelet	Az elektronikus információbiztonságról szóló törvény hatálya alá tartozó egyes szervezetek hatósági nyilvántartásba vételének rendjéről	17751
43/2015. (VII. 15.) BM rendelet	Az anyakönyvezési feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 32/2014. (V. 19.) KIM rendelet módosításáról	17752
44/2015. (VII. 15.) BM rendelet	A belföldi Állami Futárszolgálat tevékenységének szabályozásáról szóló 44/1998. (X. 14.) BM rendelet módosításáról	17759
36/2015. (VII. 15.) EMMI rendelet	Az egészségügyi szakellátás társadalombiztosítási finanszírozásának egyes kérdéseiről szóló 9/1993. (IV. 2.) NM rendelet módosításáról	17760
37/2015. (VII. 15.) EMMI rendelet	Az egyes sportcélú ingatlanok tulajdoni helyzetének rendezéséről szóló 1996. évi LXV. törvény szerinti méltányossági hozzájárulás eljárási szabályairól szóló 3/2004. (III. 23.) GyISM rendelet módosításáról	17761
3/2015. (VII. 15.) KKM rendelet	A fejezeti kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról	17763
2/2015. BKMPJE jogegységi határozat	A Kúria büntető-közigazgatási-munkaügyi-polgári jogegységi határozata	17774
3/2015. PJE jogegységi határozat	A Kúria polgári jogegységi határozata	17778
1464/2015. (VII. 15.) Korm. határozat	A Környezet és Energia Operatív Program 2011–2013. évekre szóló akcióterve 5. prioritásával összefüggő egyes kormányhatározatok módosításáról	17782
1465/2015. (VII. 15.) Korm. határozat	Egyes, a Környezet és Energia Operatív Program 1. prioritása keretében megvalósuló ivóvízminőség-javító és szennyvíztisztítási projektek támogatásának növeléséről	17805
1466/2015. (VII. 15.) Korm. határozat	Egyes, a KEOP-2012-5.6.0 jelű („Központi költségvetési szervek energiahatékonysági beruházásai” című) támogatási konstrukció keretében megvalósuló projektek vonatkozásában kötelezettségvállaláshoz, támogatási szerződés módosításához történő hozzájárulásról	17810

A DOKUMENTUM ELEKTRONIKUSAN HITELESÍTETT
A HITELESSÉG ELLENŐRZÉSÉHEZ KATTINTSON IDE
hitelesítő rendszer: NETLOCK PDFSIGNO | www.netlock.hu

Tartalomjegyzék

1467/2015. (VII. 15.) Korm. határozat	A KEOP-2012-5.6.0 jelű („Központi költségvetési szervek energiahatékonysági beruházásai" című) támogatási konstrukció keretében megvalósuló egyes projektek vonatkozásában kötelezettségvállaláshoz, támogatási szerződés módosításához történő hozzájárulásról	17815
1468/2015. (VII. 15.) Korm. határozat	A KÖZOP-1.5.0-09-11-2015-0003 azonosító számú („TEN-T hálózat elemein a zajszennyezés csökkentését célzó zajárnyékoló létesítmények fejlesztése, előkészítése" című) projekt vonatkozásában kötelezettségvállaláshoz, támogatási szerződés megkötéséhez történő hozzájárulásról	17818
1469/2015. (VII. 15.) Korm. határozat	A Társadalmi Megújulás Operatív Program 2., 3. és 5. prioritása keretében megvalósuló projektek vonatkozásában támogatási szerződések megkötéséhez, és a TÁMOP-5.5.4-13/2 azonosító számú („Lakóközösségi programok, kezdeményezések támogatása" című) pályázati felhívás tartaléklistája megszüntetéséhez történő hozzájárulásról, valamint a TÁMOP-1.1.2-11/1-2012-0001 azonosító számú [„A hátrányos helyzetűek foglalkoztathatóságának javítása (Decentralizált programok a konvergencia régiókban)" című] projekt támogatásának növeléséről	17820
1470/2015. (VII. 15.) Korm. határozat	Egyes, a Társadalmi Infrastruktúra Operatív Program 1. prioritása keretében megvalósuló projektek vonatkozásában kötelezettségvállaláshoz, támogatási szerződés megkötéséhez történő hozzájárulásról	17823
1471/2015. (VII. 15.) Korm. határozat	A TIOP-3.3.2-12/1-2013-0001 azonosító számú („Szociális szolgáltatások fejlesztése támogató technológiai eszközök biztosításával a házi gondozás területén" című) projekt költségnövekményének jóváhagyásáról	17825
1472/2015. (VII. 15.) Korm. határozat	A Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program keretében megvalósuló integrált területi programokról	17827
1473/2015. (VII. 15.) Korm. határozat	A „Budapest–Arad vasútvonalhoz kapcsolódó repülőtéri iparvágány meghosszabbítása és egy multimodális csomópont kialakítása a Liszt Ferenc nemzetközi repülőtéren" című projektjavaslatnak az Európai Hálózatfinanszírozási Eszköz 2014. évi pályázati kiírására történő benyújtásáról	17829
1474/2015. (VII. 15.) Korm. határozat	A budapesti 4. számú metróvonal, I. szakasz (Kelenföldi pályaudvar–Keleti pályaudvar) és kapcsolódó felszíni beruházásai című projekt megvalósítása keretében egyes vállalkozási szerződések módosításának jóváhagyásáról, valamint a szerződésmódosítások alapján folyósítandó hazai költségvetési forrás meghatározásáról	17831

III. Kormányrendeletek

A Kormány 188/2015. (VII. 15.) Korm. rendelete a hírszerző és elhárítási tevékenységhez kapcsolódó beszerzésekről

A Kormány a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 182. § (1) bekezdés 12. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) A beszerzési eljárásban biztosítani kell a minősített adat, valamint a nemzetbiztonsági érdek védelmét.

(2) A beszerzési eljárásban az ajánlatkérő köteles biztosítani, a gazdasági szereplő pedig tiszteletben tartani a verseny tisztaságát és átláthatóságát.

(3) A beszerzési eljárás során figyelembe kell venni az ajánlatkérő szükségleteit az áru egész életciklusa alatt.

2. § E rendelet alkalmazásában:

1. *ajánlatkérő:* a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Nbtv.) 1. §-ában meghatározott nemzetbiztonsági szolgálatok, valamint a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvényben meghatározott terrorizmust elhárító szerv;
2. *ajánlattevő:* az a gazdasági szereplő, aki (amely) a beszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be;
3. *alvállalkozó:* az a gazdasági szereplő, aki (amely) a beszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt;
4. *beszerzési eljárás:* az e rendeletben szabályozott eljárás;
5. *gazdasági szereplő:* a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 4. § 9. pontja szerinti személy vagy szervezet;
6. *hírszerző és elhárítási tevékenység:* a nemzetbiztonsági szolgálatoknak a nemzetbiztonsági érdek érvényesítése céljából az Nbtv.-ben meghatározott feladataik teljesítése során, a nyílt és titkos információgyűjtés eszközeivel folytatott tevékenysége, ideértve a kémelhárítási tevékenységet is, továbbá az 1. pontban meghatározott szervek határvédelemmel, a terrorizmus és a szervezett bűnözés elleni küzdelemmel összefüggő, a rejtjeltevékenységre vonatkozó tevékenysége, az 1. pontban meghatározott szervek által végrehajtott leplezett tevékenység;
7. *miniszter:* az ajánlatkérőként eljáró nemzetbiztonsági szolgálatot, illetve a terrorizmust elhárító szervet irányító miniszter;
8. *minősített adat:* a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott adat;
9. *nemzetbiztonsági érdek:* az Nbtv. 74. § a) pontjában meghatározott közérdek.

3. § (1) A rendelet hatálya az ajánlatkérők hírszerző és elhárítási tevékenységéhez közvetlenül kapcsolódó beszerzéseire terjed ki, amennyiben a beszerzés becsült értéke árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés esetén a 8 millió forintot, illetve építési beruházás esetén a 15 millió forintot eléri.

(2) A rendelet hatálya alá tartozó beszerzés tárgya árubeszerzés, szolgáltatás megrendelés vagy építési beruházás lehet.

(3) Ha a szerződés több – egymással összefüggő – beszerzési tárgyat foglal magában, a meghatározó értékű beszerzési tárgy szerint kell a szerződést minősíteni.

4. § (1) A beszerzés becsült értékén a beszerzés Kbt. 11–18. §-a alapján megállapított értékét kell érteni (a továbbiakban: becsült érték).

(2) Tilos a becsült érték meghatározásának módszerét e rendelet megkerülése céljával megválasztani.

(3) Tilos e rendelet alkalmazásának megkerülése céljából a beszerzést részekre bontani.

5. § (1) Az ajánlatkérő minden beszerzési eljárását – annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig terjedően – írásban köteles dokumentálni.

(2) Az ajánlatkérő az e rendelet hatálya alá tartozó beszerzésével kapcsolatban – a törvényben szabályozott adatszolgáltatási kötelezettségei kivételével – kizárólag a miniszter felé tartozik adatszolgáltatási kötelezettséggel.

(3) A beszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban keletkezett összes iratot – ide nem értve a minősített adatot – a beszerzési eljárás lezárulásától, vagy a szerződés teljesítésével kapcsolatos összes iratot a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni. Ha a beszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak jogerős befejezéséig, de legalább öt évig kell megőrizni.

(4) A minősített adat kezelésére a minősített adatok védelmére vonatkozó jogszabályokat kell alkalmazni.

6. § (1) Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

(2) Összeférhetetlen és nem vehet részt a beszerzési eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

(3) Az ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e az e § szerinti összeférhetetlenség.

7. § (1) A beszerzési eljárás megindítását megelőzően az ajánlatkérő – a beszerzéssel összefüggő szerződés tárgyának és a becsült érték bemutatásával – tájékoztatja a minisztert a beszerzési eljárásról.

(2) Amennyiben a beszerzés becsült értéke

a) nem éri el a b) pontban megjelölt értékhatárt és a miniszter a tájékoztatás kézhezvételétől számított 8 napon belül nem tesz kifogást e rendelet alkalmazása tekintetében, a beszerzést az e rendeletben foglaltak szerint kell lefolytatni;

b) árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés esetén a 25 millió forintot, illetve építési beruházás esetén a 125 millió forintot eléri, az ajánlatkérő nem indíthat beszerzési eljárást a miniszter előzetes jóváhagyása nélkül, mely jóváhagyás keretében a miniszter nyilatkozik arról, hogy a beszerzés tekintetében e rendelet alkalmazásának van helye;

c) az Európai Unió joga által meghatározott közbeszerzési értékhatárt eléri, az ajánlatkérő az (1) bekezdés szerinti tájékoztatás keretében egyben kezdeményezi a Kbt. alkalmazásának kizárását és a miniszter haladéktalanul intézkedik a mentesítési kérelem Országgyűlés illetékes bizottsága elé terjesztéséről.

(3) A (2) bekezdés c) pontja szerinti beszerzés esetében az ajánlatkérő az Országgyűlés illetékes bizottságának a Kbt. alkalmazásának kizárására vonatkozó döntését követően indíthatja el a beszerzést e rendelet alkalmazásával.

(4) Az (1) bekezdés szerint tervezett beszerzésekről, valamint a miniszter ezekre vonatkozó (2) bekezdés szerinti döntéséről, illetve az Országgyűlés illetékes bizottságának határozatáról a miniszter nyilvántartást vezet. A beszerzés tekintetében a nyilvántartás tartalmazza annak tárgyát és a becsült értéket.

8. § (1) A beszerzési eljárás megindítását megelőzően az ajánlatkérő a nemzetbiztonsági érdek védelme érdekében az ajánlattevők és az alvállalkozók tekintetében az Nbtv.-ben meghatározott ellenőrzéseket folytat le.

(2) Amennyiben a terrorizmust elhárító szerv az ajánlatkérő, az (1) bekezdés szerinti ellenőrzést az ajánlatkérő erre irányuló megkeresése alapján az Alkotmányvédelmi Hivatal folytatja le.

9. § (1) A beszerzési eljárás az ajánlattételi felhívás ajánlattevő részére történő megküldésével indul.

(2) A beszerzési eljárást megindító ajánlattételi felhívás tartalmazza különösen:

a) az ajánlatkérő nevét, címét, telefon- és telefaxszámát, e-mail címét;

b) a szerződés meghatározását, amire ajánlatot kérnek;

c) a beszerzés tárgyát, mennyiségét;

d) annak meghatározását, hogy az ajánlattevő a beszerzés tárgyának egy részére tehet-e ajánlatot;

e) a teljesítés helyét;

f) a teljesítés végrehajtását, illetve ütemezését;

g) az ajánlattételi határidőt;

h) az ajánlat benyújtásának címét és módját;

i) az ajánlattétel nyelvét;

j) annak meghatározását, hogy az ajánlatkérő tárgyalást tart-e;

k) az ajánlatok elbírálásának és ajánlattevők eljárás eredményéről történő értesítésének határidejét;

l) a szerződéskötés várható időpontját;
m) az ajánlatkérő pénzügyi ellenszolgáltatásának feltételeit;
n) az ajánlatok elbírálásának szempontjait;
o) az ajánlattevő által benyújtandó dokumentumok körét; valamint
p) az ajánlati kötöttség minimális időtartamát.

(3) Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhíváshoz köteles megadni a beszerzés tárgyára vonatkozó műszaki leírást. Az ajánlatkérő a műszaki leírásban meghatározza a beszerzés tárgya tekintetében megkövetelt jellemzőket, amelyek alapján a beszerzés tárgya olyan módon írható le, hogy az megfeleljen az ajánlatkérő által igényelt rendeltetésnek.

(4) Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban köteles meghatározni az általa ismert szerződéses feltételeket. Az ajánlatkérő a rendelkezésre álló szerződéstervezetet csatolhatja az ajánlattételi felhíváshoz.

10. § (1) Az ajánlatkérőnek lehetőség szerint legalább három gazdasági szereplőt kell ajánlattételre felhívnia. Az ajánlatkérő egy ajánlatot is bekérhet, ha a beszerzés tárgya a beszerzés tárgyának műszaki-technikai sajátosságai, a nemzetbiztonsági érdek fokozott védelme vagy kizárólagos jogok védelme miatt csak egy meghatározott gazdasági szereplőtől szerezhető be.

(2) A beszerzési eljárás során az ajánlattevőkkel más ajánlattevőre, illetve annak ajánlatára vonatkozó információ nem közölhető. Ha a beszerzési eljárásban az ajánlatkérő tárgyalást tart, a tárgyalások során – az ajánlattevő megnevezése nélkül – az ajánlati árakról az ajánlattevőknek felvilágosítás adható.

11. § (1) Az ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt úgy köteles meghatározni, hogy – tekintettel a szerződés tárgyára, a benyújtandó ajánlatok összetettségére, a benyújtandó dokumentumok körére – elegendő idő álljon rendelkezésre az ajánlat összeállításához és benyújtásához.

(2) Az ajánlatkérő az ajánlatok benyújtását követően az ajánlattevőkkel külön-külön tárgyal a beszerzés tárgyának műszaki paramétereiről és a szerződéses feltételekről, feltéve, hogy az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban lehetővé tette tárgyalás tartását.

(3) Az ajánlattevő ajánlatát az ajánlattételi határidő lezárultáig, vagy – tárgyalás tartása esetén – a tárgyalások befejezéséig módosíthatja.

(4) Az ajánlattevő az ajánlatban köteles megjelölni a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt alvállalkozót.

12. § (1) Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában kell megkezdeni. A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.

(2) Az ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő nevében eljáró személyek lehetnek jelen.

(3) Az ajánlatok felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek.

13. § (1) Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az ajánlattételi felhívásban, a műszaki leírásban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

(2) A beszerzési eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő részére az eljárást megindító felhívásban meghatározott, a (3) bekezdés szerinti értékelési szempontok egyike szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette.

(3) Az ajánlatok értékelési szempontja a következő lehet:
a) a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás vagy
b) az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása.

(4) Ha az ajánlatkérő az összességében legelőnyösebb ajánlatot kívánja kiválasztani, köteles meghatározni
a) az összességében legelőnyösebb ajánlat megítélésére szolgáló részszempontokat;
b) részszempontonként az azok súlyát meghatározó – a részszempont tényleges jelentőségével arányban álló – szorzószámokat;
c) az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határát, amely minden részszempont esetében azonos; valamint
d) azt a módszert (módszereket), amellyel megadja a ponthatárok közötti pontszámot.

(5) Az ajánlatok elbírálásáról hozott döntésről írásbeli összegezést kell készíteni, a döntés nyilvánosan nem hirdethető ki. A döntésről az ajánlattevőket 5 munkanapon belül egyidejűleg, külön-külön, írásban kell értesíteni.

14. § (1) Eredményes beszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel kell írásban megkötni a beszerzési eljárásban közölt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.

(2) A szerződésnek tartalmaznia kell – az eljárás során alkalmazott értékelési szempontra tekintettel – a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek.

(3) Ha az ajánlatkérő lehetővé tette a beszerzés egy részére történő ajánlattételt, a részek tekintetében nyertesekkel kell szerződést kötni.

(4) Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további harminc – építési beruházás esetén további hatvan – nappal meghosszabbodik. Az ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség időtartama alatt köteles megkötni.

(5) A beszerzési eljárás alapján megkötött szerződésekre az e rendeletben foglalt eltérésekkel a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

15. § (1) A szerződést a beszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek kell teljesítenie.

(2) Nyertes ajánlattevőként szerződő fél a szerződés teljesítésébe a 11. § (4) bekezdésében megjelölten túli alvállalkozót különösen indokolt esetben, az ajánlatkérő előzetes engedélyével vonhat be.

16. § (1) A felek nem módosíthatják a beszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződést, ha

a) a módosítás olyan feltételeket határoz meg, amelyek ha szerepeltek volna a szerződéskötést megelőző beszerzési eljárásban, a nyertes ajánlat helyett másik ajánlat nyertességét lehetővé tették volna,

b) a módosítás a szerződés gazdasági egyensúlyát a nyertes ajánlattevő javára változtatja meg, vagy

c) a módosítás a szerződés tárgyától, illetve rendeltetésétől független, az eredeti szerződésben foglalt ajánlattevői kötelezettséghez képest új elemre terjeszti ki.

(2) Az (1) bekezdés b) pontja alkalmazásában a szerződésben foglalt eredeti ellenérték 5%-ot meghaladó növekedését minden esetben úgy kell tekinteni, hogy az a szerződés gazdasági egyensúlyát a nyertes ajánlattevő javára megváltoztatja.

17. § (1) A beszerzésekkel kapcsolatban felmerülő vitás kérdésekben a feleknek törekedniük kell a megegyezésre.

(2) A rendelet hatálya alá tartozó beszerzésekkel kapcsolatos jogorvoslati eljárásra a Kbt. Ötödik Részét kell alkalmazni.

18. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

19. § E rendeletet a hatálybalépését követően megkezdett beszerzésekre kell alkalmazni.

20. § Ez a rendelet a honvédelem és biztonság területén egyes építési beruházásra, árubeszerzésre és szolgáltatásnyújtásra irányuló, ajánlatkérő szervek vagy ajánlatkérők által odaítélt szerződések odaítélési eljárásainak összehangolásáról, valamint a 2004/17/EK és 2004/18/EK irányelv módosításáról szóló 2009. július 13-i 2009/81/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek való megfelelést szolgálja.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

IV. A Magyar Nemzeti Bank elnökének rendeletei, valamint az önálló szabályozó szerv vezetőjének rendeletei

A Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság 4/2015. (VII. 15.) NMHH rendelete az elektronikus hírközlési építmények elhelyezéséről és az elektronikus hírközlési építményekkel kapcsolatos hatósági eljárásokról szóló 14/2013. (IX. 25.) NMHH rendelet módosításáról

Az elektronikus hírközlésről szóló 2003. évi C. törvény 182. § (3) bekezdés 26. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a médiaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról szóló 2010. évi CLXXXV. törvény 109. § (5) bekezdésében meghatározott feladatkörben eljárva a következőket rendelem el:

1. § Az elektronikus hírközlési építmények elhelyezéséről és az elektronikus hírközlési építményekkel kapcsolatos hatósági eljárásokról szóló 14/2013. (IX. 25.) NMHH rendelet (a továbbiakban: R.) 1. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az elektronikus hírközlési építményekkel kapcsolatos építési tevékenységek engedélyezését, nyilvántartásba vételét, valamint építésügyi hatósági ellenőrzését a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Hivatala (a továbbiakban: Hatóság) végzi."

2. § (1) Az R. 2. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(E rendelet alkalmazásában:)

„a) *antenna:* olyan antennatartó szerkezetre vagy más műtárgyra szerelt eszköz, vagy annak tartozéka, amely elektromágneses jelek vételére vagy sugárzására szolgál,"

(2) Az R. 2. § e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(E rendelet alkalmazásában:)

„e) *korszerűsítés:* a jogszerűen létesült elektronikus hírközlési építmény meglévő nyomvonalán korszerű technika alkalmazásával az elektronikus hírközlő hálózat egyes részeinek vagy teljes egészének – a régi építmény bontását is magában foglaló – kicserélése, amelynek következtében nő az elektronikus hírközlő hálózat üzembiztonsága, teljesítőképessége vagy használhatósága, továbbá az antennák cseréje, ha az érintett antennák valamelyikének bármely irányú mérete a 4,0 m-t meghaladja és az antennatartó szerkezet megerősítését nem igényli, továbbá a teljes szerkezet – az antennatartó szerkezet és az antenna – együttes magassága nem növekszik;"

3. § Az R. 3. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) Saját tulajdonban lévő ingatlanon történő építési tevékenység végzése esetén az építési vagy fennmaradási jog igazolására az olyan okirat szolgálhat, amely a tulajdonjog fennállását hitelesen tanúsítja. Amennyiben az ingatlan harmadik személy olyan dologi jogával terhelt, amely a tulajdonosi jogokat korlátozza, úgy a harmadik személy hozzájárulása vagy ezt pótló jogerős hatósági döntés vagy jogerős bírósági határozat is szükséges.

(3) Idegen tulajdonban lévő ingatlanon történő építési tevékenység végzése esetén – ideértve a közös tulajdonban lévő ingatlant is – a (2) bekezdésben foglaltakon kívül az építtető az építési vagy fennmaradási jogosultságát a vonatkozó jogszabályi előírások szerinti hozzájárulással, határozattal vagy ezt pótló jogerős hatósági döntéssel vagy jogerős bírósági határozattal köteles igazolni."

4. § Az R. 4. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Az engedélyezési eljárásban az 1. mellékletben felsorolt azon közművek és más szervezetek (a továbbiakban: közreműködők) működnek közre, amelyek építményét, közművét az elektronikus hírközlési építmény megközelíti vagy keresztezi.

(2) A közreműködők nyilatkozatát az építtető köteles beszerezni és az engedély iránti kérelemhez csatolni. Nyilatkozat hiányában a közreműködő megkeresését hitelt érdemlően igazolni kell."

5. § Az R. 5. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Az engedély iránti kérelemhez az eljárásban érintett szakhatóságok – a kérelem benyújtása időpontjában még felhasználható – előzetes szakhatósági állásfoglalása becsatolható, ennek hiányában, a szakhatósági állásfoglalások Hatóság általi beszerzése érdekében, az érintett szakhatóság eljárása vonatkozásában irányadó követelményeknek megfelelő dokumentációt kell benyújtani egy példányban, valamint az azokhoz tartozó külön jogszabályban előírt igazgatási szolgáltatási díjakat, illetékeket a rendeletben szabályozott hatósági eljárás igazgatási szolgáltatási díjával együtt kell megfizetni a Hatóság részére."

6. § (1) Az R. 6. § (2) bekezdés b) és c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek, valamint a következő d) ponttal egészül ki:

(Az engedély iránti kérelemhez tartozó tervezői nyilatkozatnak tartalmaznia kell)

„b) az általuk tervezett dokumentáció, vagy dokumentáció-rész és az elektronikus hírközlési építmény megnevezését,

c) az építtető nevét, lakcímét vagy székhelyét, és

d) az a) pontban megnevezett tervezők aláírását."

(2) Az R. 6. § (3) bekezdés b) és c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[A (2) bekezdés a) pontjában megnevezett tervezőnek a tervezői nyilatkozat részeként nyilatkoznia kell továbbá arról is, hogy]

„b) az általa tervezett építészeti-műszaki megoldás megfelel az általános érvényű szakmai előírásoknak és a jogszabályokban meghatározott követelményeknek, így különösen a helyi építési szabályzat és az országos településrendezési és építési követelményekről szóló Korm. rendelet előírásaiban foglaltaknak, a minőségi, biztonsági, környezetvédelmi szabványoknak, az örökségvédelmi jogszabályok rendelkezéseinek, a megfelelőség igazolások rendelkezésre állnak, a szakági tervezők munkáját összehangolta,

c) az építmény elhelyezésénél az Eht. 94. § (2) és (3) bekezdésében, valamint a 95. § (1) bekezdésében előírtakat figyelembe vette, idegen tulajdonban lévő ingatlanon történő építés vagy bontás esetén a vagyonkezelőnek, vagy annak hiányában a tulajdonosi jogokat gyakorlónak a hozzájáruló nyilatkozata rendelkezésre áll, az érintettek körét feltárta,"

(3) Az R. 6. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Az építési és bontási tevékenység bejelentéséhez tartozó tervezői nyilatkozat tartalmazza:

a) a felelős tervező nevét, lakcímét, névjegyzéki számát,

b) az építtető nevét, lakcímét vagy székhelyét,

c) az elektronikus hírközlési építmény megnevezését,

d) az építmény elhelyezésénél az Eht. 94. § (2) és (3) bekezdésében, valamint a 95. § (1) bekezdésében előírtakat figyelembe vette, idegen tulajdonban lévő ingatlanon történő építés vagy bontás esetén a vagyonkezelőnek, vagy annak hiányában a tulajdonosi jogokat gyakorlónak a hozzájáruló nyilatkozata rendelkezésre áll, az érintettek körét feltárta,

e) az arra vonatkozó utalást, hogy a tervezett tevékenységre jelen rendelet szerint az építtetőnek nem kell engedélyezési eljárást kezdeményeznie, a bejelentéshez előírt tervdokumentáció elkészült és az abban tervezett építészeti-műszaki megoldás megfelel a vonatkozó jogszabályokban, általános és eseti előírásokban foglaltaknak, valamint

f) a felelős tervező aláírását."

7. § Az R. 8. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A kérelmező vagy képviselője az engedély iránti kérelmet, bejelentést a mellékletekkel együtt papír alapon, postai úton vagy a Hatóság ügyfélszolgálatainál személyesen, vagy elektronikus úton terjesztheti elő a III. és IV. fejezetben foglaltak szerint."

8. § Az R. 11. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az építési engedélyt az elvégezni kívánt munka egészére kell kérni a Hatóság honlapján közzétett kérelem-adatlapon. Antennák és antennatartó szerkezetek építéséhez a 18. § f) és g) pontjában, valamint a 19. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltak kivételével építési engedélyt kell kérni. Az építés és az építéssel feleslegessé váló építmény bontása egy eljárás keretében engedélyezhető, amennyiben azt a tervdokumentáció is tartalmazza. A bontás tárgyát képező építmény nyomvonalhossza nem képez alapot az eljárási díj számításánál."

9. § (1) Az R. 15. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Használatbavételi engedélyt az elektronikus hírközlési építmény egyes önállóan üzembe helyezhető szakaszaira önállóan, a több építési szakaszban, az egyes szakaszokra külön-külön kiadott építési engedélyek alapján megépített elektronikus hírközlési építményre együttesen is lehet kérni."

(2) Az R. 15. § (4) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A kérelemhez egy-egy példányban mellékelni kell:)

„b) az egységes elektronikus közműnyilvántartásról szóló 324/2013. (VIII. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: e-közmű rendelet) alapján a leendő üzemeltető igazolását a nyíltárkos geodéziai bemérésben szereplő nyomvonal ellenőrzéséről, adatszolgáltatási szintek szerinti minősítéséről és szakági nyilvántartásba vételéről;"

(3) Az R. 15. § (4) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A kérelemhez egy-egy példányban mellékelni kell:)

„h) az építmény jellegétől függően az érintésvédelmi minősítő iratot."

10. § (1) Az R. 16. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Hatóság határidő tűzésével az építtetőt fennmaradási engedély iráni kérelem benyújtására hívja fel akkor is, ha az elektronikus hírközlési építmény

a) előzetes bejelentés nélkül,

b) nem a bejelentésben és a hozzá tartozó dokumentációban foglaltak szerint épült meg,

c) az elvégzett építési munkák nem a 19. § (1) bekezdés a)–c) pontja alá tartozónak minősülnek, vagy

d) a Hatóság a használatbavételi engedélyt megtagadja."

(2) Az R. 16. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A Hatóság a fennmaradási engedély megtagadásával egyidejűleg a 17. § (1) bekezdésére tekintettel – határidő tűzésével – az eredeti állapot helyreállítására kötelezi az építtetőt."

(3) Az R. 16. § (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(9) A (8) bekezdés szerinti határozat – a döntéstől függően – az építési, használatbavételi engedélyezési eljárásban hozott döntés tartalmi elemein túl tartalmazza

a) a bírság kiszabásának alapját képező fennmaradási vagy eredeti állapot helyreállítására kötelező rendelkezést,

b) a bírság számításának módját, összegét, a befizetés határidejét,

c) a befizetés megtörténtének 8 napon belüli igazolására vonatkozó figyelmeztetést,

d) a fellebbezés tekintetében a bírságra vonatkozó eltérő ügyfélkör megállapítását,

e) a szabálytalanság tudomásra jutásának időpontját, és

f) a tájékoztatást a bírság elengedésének feltételeiről."

(4) Az R. 16. §-a a következő (12) bekezdéssel egészül ki:

„(12) Fennmaradási engedély hiányában az építmény jogszerűen nem használható, azon elektronikus hírközlési szolgáltatás nem nyújtható."

11. § Az R. 16. alcíme helyébe a következő alcím lép:

„16. Építési vagy bontási engedély nélkül, továbbá bejelentés nélkül végezhető építési tevékenységek

18. § Építési vagy bontási engedély nélkül, továbbá bejelentés nélkül végezhetőek az alábbi építési tevékenységek:

a) az antennák és antennatartó szerkezetek kivételével az építtető tulajdonában álló ingatlan határán belül végzett építési tevékenység;

b) 15,0 m^2-nél nem nagyobb alapterületű és 4,0 m-nél nem magasabb elektronikus hírközlési eszközök elhelyezésére szolgáló építmény földfelszínen vagy – az építmény tartószerkezete megerősítésének szükséglete nélkül – építményen való elhelyezése vagy bontása;

c) az olyan, az alaplétesítmény építési engedélyében szereplő elektronikus hírközlési építmény építése, amely

ca) az antennák és antennatartó szerkezetek kivételével vasút, gyorsforgalmi út területén üzemi célokat szolgáló elektronikus hírközlési építmény elhelyezésére irányul, feltéve, hogy az építtető vagy a magyar állam tulajdonában álló ingatlan igénybevételére kerül sor;

cb) az elektronikus hírközlési építmény, kőolajvezeték, földgázvezeték, villamosmű, vízvezeték, szennyvízvezeték, távhővezeték, szállítószalag, függőpálya tartozékának minősül;

d) az elektronikus hírközlési építmény föld alatti – mélyszinti – bányában üzemi célokat szolgál;

e) hibaelhárítással és karbantartással összefüggő tevékenység;

f) antennatartó szerkezet létesítése vagy bontása, ha annak bármely irányú mérete, a legnagyobb fizikai kiterjedése – a villámvédelmet szolgáló eszköz hosszát nem számítva – a 6,0 m-t nem haladja meg;

g) az antennatartó szerkezet méretétől függetlenül a szerkezetre antenna felszerelése, ha az antenna bármely irányú mérete a 4,0 m-t nem haladja meg és a tartószerkezet megerősítését nem igényli;
h) jogerős használatbavételi vagy fennmaradási engedéllyel rendelkező, vagy a 19–20. § szerint nyilvántartásba vett elektronikus hírközlő hálózathoz csatlakozó, maximum 100 m hosszúságú hálózatrész létesítése;
i) a 2. § d) pontja szerinti jókarbantartási kötelezettség körébe tartozó tevékenység végzése.
18/A. § A 18. § a)–h) pontja szerinti építési tevékenységek végzése során is be kell tartani az általános érvényű szakmai előírásokat és a jogszabályokban meghatározott követelményeket, így különösen a helyi építési szabályzat és az országos településrendezési és építési követelményekről szóló Korm. rendelet előírásaiban foglaltakat, a minőségi, biztonsági, környezetvédelmi szabványokat, az örökségvédelmi jogszabályok rendelkezéseit."

12. § (1) Az R. 19. § (1) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„b) a jogszerűen épült elektronikus hírközlési célra alkalmas alépítményi csőhálózatba, közmű alagútba, metró alagútba történő kábelbehúzás, védőcső behúzás, illetve jogszerűen épült elektronikus hírközlő, vagy villamos energia elosztó hálózat részét képező, vagy közvilágítási, vagy tömegközlekedési célú tartószerkezetekre, oszlopokra történő vezetékek, kábelek elhelyezése vagy bontása;"

(2) Az R. 19. § (1) bekezdése a következő d) ponttal egészül ki:
(Építési vagy bontási engedély nélkül, bejelentés alapján végezhetőek az alábbi építési tevékenységek:)
„d) nyomvonalas és nyomvonal jellegű elektronikus hírközlési építmény legfeljebb 1000 méter hosszúságú szakaszának más fizikai infrastruktúra, így különösen a földgáz, a villamos energia, távhő előállításával, termelésével, szállításával elosztásával, vagy átvitelével kapcsolatos szolgáltatások, a közvilágítás, a víziközmű-szolgáltatás, valamint a vasúti, közúti, hajózási, repülőtéri, más közlekedési szolgáltatások nyújtására szolgáló fizikai infrastruktúra építése vagy átépítése miatt szükséges áthelyezése."

(3) Az R. 19. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2) Az (1) bekezdés szerinti bejelentés nyilvántartásba vételének feltétele, hogy az építtető a Hatóság honlapján közzétett előzetes bejelentő-adatlap és a 3. melléklet szerint összeállított dokumentáció benyújtásával a munkálatok megkezdése előtt legalább 15 nappal bejelentést tegyen."

(4) Az R. 19. § (7) és (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:
„(7) Az építtető a bejelentett építési és bontási tevékenység befejezéséről 15 napon belül a Hatóság honlapján közzétett utólagos bejelentő adatlap benyújtásával köteles utólagos bejelentést tenni.
(8) A kitöltött utólagos bejelentő adatlaphoz mellékelni kell a 3. melléklet szerint összeállított dokumentációt, továbbá az e-közmű rendelet alapján a leendő üzemeltető igazolását a nyíltárkos geodéziai bemérésben szereplő nyomvonal ellenőrzéséről, adatszolgáltatási szintek szerinti minősítéséről és szakági nyilvántartásba vételéről."

13. § Az R. 20. § (3) bekezdésének d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A Hatóság honlapján közzétett bejelentés-adatlaphoz mellékelni kell)
„d) tervezői nyilatkozatot, hogy korábban más céllal, rendeltetéssel létesült elektronikus hírközlési építmény a megváltozott használat (elsősorban nyilvános elektronikus hírközlő hálózattá történő minősítése) tekintetében az építészeti műszaki megoldás megfelel az általános érvényű szakmai előírásoknak és a jogszabályokban meghatározott követelményeknek, így különösen a helyi építési szabályzat és az országos településrendezési és építési követelményekről szóló Korm. rendelet előírásaiban foglaltaknak, a minőségi, biztonsági, környezetvédelmi szabványoknak, az örökségvédelmi jogszabályok rendelkezéseinek."

14. § (1) Az R. 21. § (4) és (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:
„(4) A Hatóság hivatalból indított építésügyi hatósági felügyeleti eljárás eredményeként – határidő tűzésével – határozatban kötelezi az építtetőt az építmény elbontására, amennyiben megállapítja, hogy
a) a korszerűsítéssel egyidejűleg az építtető a régi építményt nem bontotta el,
b) használaton kívüli építmény elbontása nem történt meg.
(5) Amennyiben a b) pont tekintetében az építtető kiléte nem állapítható meg, az építmény üzemeltetőjét vagy ennek hiányában az építmény tulajdonosát kötelezi a Hatóság bontásra."

(2) Az R. 21. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(7) A bontásra kötelező határozatban foglaltak, vagy a 16. § (7) bekezdése szerinti határozatban foglalt eredeti állapot helyreállítására vonatkozó kötelezettség nemteljesítése esetén a Hatóság bírságot szab ki."

15. § Az R. 23. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) E rendelet alapján

a) a használatbavételi engedély iránti kérelem határidőre történő benyújtásának elmulasztása esetén,

b) az engedélytől eltérően épített vagy bontott elektronikus hírközlési építmény esetén,

c) az engedély nélkül létesített vagy bontott elektronikus hírközlési építmény esetén,

d) a jogutódlás bejelentését megelőzően folytatott építési vagy bontási tevékenység esetén,

e) az eredeti állapot helyreállítására vonatkozó kötelezettség nemteljesítése, vagy

f) a bontási kötelezettség nemteljesítése esetén

a Hatóság az Eht. 49. § (4) bekezdés a) és g) pontjában meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazhatja."

16. § (1) A 24. alcím címe helyébe a következő alcím lép:

„24. Az elektronikus hírközlési építmények elhelyezésének települési szakági tervezésre vonatkozó szabályai"

(2) Az R. 26. § (8) és (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(8) Az elektronikus hírközlési fejezetek elkészítése során az érintett elektronikus hírközlési szolgáltatók számára lehetőséget kell biztosítani, hogy az adott településre vagy településrészre tervezett beruházásaikról információt adjanak. Az érintett elektronikus hírközlési szolgáltatók megkeresését hitelt érdemlően igazolni kell. A megkeresés során tájékoztatni kell az érintett elektronikus hírközlési szolgáltatókat:

a) az elektronikus hírközlési tervezési feladat céméről, típusáról, tervezési területéről,

b) a tervezési feladat tartalmáról,

c) a 4. melléklet 1. pontjában foglalt szempontok teljesítéséhez rendelkezésre álló és az érintett elektronikus hírközlési szolgáltatók által adható információkról.

(9) Az elektronikus hírközlési fejezetet csak az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. melléklet I. fejezet 1. rész 7. pontjában meghatározott jogosultsággal (betűjele: TH) rendelkező és névjegyzékbe vett tervező készíthet."

17. § Az R. 26/A. § (2) bekezdésében a „Lechner Lajos Tudásközpont Területi, Építésügyi, Örökségvédelmi és Informatikai Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot (a továbbiakban: LLTK)" szövegrész helyébe a „Lechner Tudásközpont Területi, Építészeti és Informatikai Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot (a továbbiakban: LTK)" szöveg, a 26/A. § (3), (5) és (8) bekezdésében az „LLTK" szövegrész helyébe az „LTK" szöveg lép.

18. § Az R.

a) 3. melléklete az 1. melléklet,

b) 4. melléklete a 2. melléklet

szerint módosul.

19. § Ez a rendelet 2015. július 16-án lép hatályba.

20. § (1) Hatályát veszti az R. 2. § c) pontjában a „továbbá antenna és antennatartó szerkezet elhelyezése vagy bontása esetén a közvetlenül szomszédos ingatlan is" szövegrész, 3. § (1) bekezdésében az „és bontási (a továbbiakban: építési)" szövegrész, 13. § (1) bekezdés g) pontjában a „(hálózatot)" szövegrész, 14. § (4) bekezdésében a „vagy – amennyiben az építési tevékenységet még nem kezdték meg – visszavonja és új építési engedélyt ad ki" szövegrész, 16. § (6) bekezdés c) pontjában a „vagy" szövegrész, 17. § (4) bekezdésében az „Amennyiben az építmény bontására a 16. § (7) bekezdése alapján kerül sor, az engedély hatálya egy évnél rövidebb is lehet." szövegrész, 1. mellékletében a „Követelmények (11–12. pontig): A termőföld, erdő terület védelme érdekében az előírt követelmények érvényre juttatása." szövegrész.

(2) Hatályát veszti az R. 6. § (3) bekezdés f) pontja, 10. § (3) és (4) bekezdése, 11. § (3) bekezdés p) pontja és (5) bekezdése, 15. § (5) bekezdés f) pontja, 16. § (4) bekezdés d) pontja, 16. § (6) bekezdés d) pontja, 17. § (6) bekezdése, 19. § (10) bekezdés d) pontja, 26/A. § (7) bekezdése, 1. melléklet 11–12. pontja.

21. § Hatályát veszti az R. 27. § (4) bekezdése 2015. december 31. napján.

Dr. Karas Monika s. k.,
a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság elnöke

1. melléklet a 4/2015. (VII. 15.) NMHH rendelethez

1. Az R. 3. melléklete a következő III. ponttal egészül ki:
„III. A bejelentés mellékleteként benyújtandó dokumentáció tartalma

A) Antennák, antennatartó szerkezetek

1. Az előzetes bejelentési dokumentáció elemei

1.1. Előlap

Tartalmazza a terv címét, típusát, a terv azonosítóját (számát), a megbízót, az elkészült példányszámokat, a tervet készítő céget, a cég felelős vezetőjének nevét, aláírását, a felelős tervező nevét, aláírását és jogosultságát, valamint az elérhetőségét, továbbá a terv verzió számát és dátumát.

1.2. Tartalomjegyzék és rajzjegyzék

1.3. Aláíró lap

Tartalmazza a tervezési feladatban közreműködő minden tervező nevét, megnevezését, a tervezési jogosultság (névjegyzéki bejegyzés) számát és a tervező saját kezű aláírását, mellyel hitelesítik a dokumentumot.

1.4. Szöveges dokumentáció

1.4.1. Tervezői nyilatkozat

1.4.2. Műszaki leírás

Leírást, magyarázatot, utasítást tartalmaz az építéshez. Hivatkozik az egyeztetési jegyzőkönyvek tartalmára. Bemutatja az egyeztetések alapján előírt változtatások végrehajtását. A műszaki leírás munkarészei:

a) Előzmények, Tervezési megbízás, feladat és alapadatok, irányelvek

b) Általános tervismertetés

1.4.3. Mellékletek

a) Tervegyeztetések jegyzőkönyvei

b) Érintett egyeztető szervek jegyzéke

c) Érintett ingatlanok jegyzéke

1.4.4. Rajzos dokumentumok (tervrajzok)

a) Átnézeti helyszínrajz, részletes helyszínrajz

b) Leszerelendő antenna elhelyezési terve

c) Telepítendőt antenna elhelyezési terve

2. Az utólagos bejelentési dokumentáció elemei

2.1. Az elektronikus hírközlési építmény műszaki átadás-átvételéről készült jegyzőkönyv és ennek mellékletei

2.2. A megvalósult építmény javított tervdokumentációja

2.3. Az érintett közművek üzemeltetőinek a használatbavételhez történő hozzájárulása

2.4. A felelős műszaki vezetői nyilatkozat

2.5. Az építmény jellegétől függően a mérési jegyzőkönyvek

B) Vezetékes elektronikus hírközlési építmények

1. Az előzetes bejelentési dokumentáció elemei

1.1. Előlap

Tartalmazza a terv címét, típusát, a terv azonosítóját (számát), a megbízót, az elkészült példányszámokat, a tervet készítő céget, a cég felelős vezetőjének nevét, aláírását, a felelős tervező nevét, aláírását és jogosultságát, valamint az elérhetőségét, továbbá a terv verzió számát és dátumát.

1.2. Tartalomjegyzék és rajzjegyzék

1.3. Aláíró lap

Tartalmazza a tervezési feladatban közreműködő minden tervező nevét, megnevezését, a tervezési jogosultság (névjegyzéki bejegyzés) számát és a tervező saját kezű aláírását, mellyel hitelesítik a dokumentumot.

1.4. Szöveges dokumentáció

1.4.1. Tervezői nyilatkozat

1.4.2. Műszaki leírás

Leírást, magyarázatot, utasítást tartalmaz az építéshez. Hivatkozik az egyeztetési jegyzőkönyvek tartalmára. Bemutatja az egyeztetések alapján előírt változtatások végrehajtását. A műszaki leírás munkarészei:

a) Előzmények, Tervezési megbízás, feladat és alapadatok, irányelvek

b) Általános tervismertetés

c) Rendszerleírás a tervrajzi hivatkozásokkal
d) Aktuális építési utasítások
e) Az építés során alkalmazandó technológia és építési mód ismertetése
f) Érintett közművek megközelítése, keresztezése
g) Dokumentálás
1.4.3. Mellékletek
a) Tervegyeztetések jegyzőkönyvei
b) Érintett egyeztető szervek jegyzéke
c) Érintett ingatlanok jegyzéke
1.4.4. Rajzos dokumentumok (tervrajzok)
a) Átnézeti rajz, áttekintő rajz
b) Nyomvonalrajzok

2. Az utólagos bejelentési dokumentáció elemei
2.1. Az elektronikus hírközlési építmény műszaki átadás-átvételéről készült jegyzőkönyv és ennek mellékletei
2.2. Az elektronikus hírközlési építmény geodéziai bemérési rajza
2.3. A megvalósult építmény javított tervdokumentációja
2.4. Az érintett közművek üzemeltetőinek a használatbavételhez történő hozzájárulása
2.5. A felelős műszaki vezetői nyilatkozat
2.6. Az építmény jellegétől függően a mérési jegyzőkönyvek
2.7. Az építmény jellegétől függően érintésvédelmi minősítő irat”

2. melléklet a 4/2015. (VII. 15.) NMHH rendelethez

1. Az R. 4. melléklet 3. pontja a következő h) alponttal egészül ki:
„h) engedélyezési eljárás elektronikus kapcsolattartási pont.”

V. A Kormány tagjainak rendeletei

A belügyminiszter 41/2015. (VII. 15.) BM rendelete az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény 24. § (2) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm. rendelet 21. § 5. és 20. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm. rendelet 109. § 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró nemzeti fejlesztési miniszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el:

1. § Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény (a továbbiakban: Ibtv.) hatálya alá tartozó elektronikus információs rendszerrel rendelkező szervezet az elektronikus információs rendszereit az 1. mellékletben felsorolt szempontok szerint sorolja biztonsági osztályba.

2. § Az elektronikus információs rendszerrel rendelkező szervezet vagy e szervezetnek az Ibtv. 9. § (2) bekezdése szerinti szervezeti egysége (a továbbiakban: szervezeti egység) a biztonsági szintbe sorolást a 2. melléklet szerinti biztonsági szintek alapján végzi el.

3. § (1) Az 1. § és a 2. § szerint elvégzett besorolás alapján az elektronikus információs rendszerrel rendelkező szervezet a 3. mellékletben meghatározott, az elektronikus információs rendszerére érvényes biztonsági osztályhoz rendelt követelményeket a 4. mellékletben meghatározott módon teljesíti.

(2) Ha az elektronikus információs rendszerrel rendelkező szervezetre vagy a szervezeti egységre e rendelet előírásai szerint kidolgozott szabályzatokban meghatározott adminisztratív és fizikai védelmi intézkedésektől egy elektronikus információs rendszer esetében a magasabb védelmi igény miatt el kell térni, az eltéréseket az érintett elektronikus információs rendszer e rendelet előírásai szerint kidolgozott szabályzatában kell rögzíteni.

(3) Ha a szervezeti egységre vonatkozóan – a magasabb védelmi igény miatt a szervezetre megállapított biztonsági szinttől – eltérő biztonsági szint megállapítása indokolt, a szervezeti egységet önállóan kell szintbe sorolni a 2. mellékletben meghatározott szempontok alapján.

(4) Ha az elektronikus információs rendszerrel rendelkező szervezet az elektronikus információs rendszernek csak egyes elemeit vagy funkcióit üzemelteti vagy használja – részben vagy teljesen –, a 4. mellékletben meghatározott követelményeket ezen elemek és funkciók tekintetében kell teljesíteni.

(5) Ha az elektronikus információs rendszert több szervezet használja, az elektronikus információs rendszer üzemeltetője az üzemeltetés elektronikus információbiztonságához szükséges követelményeket az elektronikus információs rendszeren tevékenységet végző minden, elektronikus információs rendszerrel rendelkező szervezet tekintetében érvényesíti.

(6) Az elektronikus információs rendszer üzemeltetője az üzemeltetés elektronikus információbiztonságához szükséges követelményeket úgy érvényesíti az elektronikus információs rendszeren tevékenységet végző elektronikus információs rendszerrel rendelkező szervezetek tekintetében, hogy a követelményeknek való megfelelés az elektronikus információs rendszerrel rendelkező szervezet elektronikus információbiztonsággal kapcsolatos eljárási rendjébe beépüljön. Az elektronikus információs rendszer üzemeltetője és az elektronikus információs rendszerrel rendelkező szervezetek az üzemeltetés elektronikus információbiztonságához szükséges követelményeket az elektronikus információs rendszer üzemeltetésére kötött szerződésben rögzítik.

4. § Ez a rendelet 2015. július 16-án lép hatályba.

5. § Hatályát veszti az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint biztonságos információs eszközökre, termékekre vonatkozó, valamint a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolási követelményeiről szóló 77/2013. (XII. 19.) NFM rendelet (a továbbiakban: R.).

6. § (1) Ha az elektronikus információs rendszerrel rendelkező szervezet az Ibtv. 26. §-ában meghatározott határidőig az elektronikus információs rendszereinek biztonsági osztályba sorolását elvégezte és az elektronikus információbiztonságról szóló törvény hatálya alá tartozó egyes szervezetek hatósági nyilvántartásba vételének rendjéről szóló BM rendelet 5. § (1) bekezdés b) és c) pontja szerinti bejelentési kötelezettségének eleget tett, az elektronikus információs rendszerek e rendelet szerinti osztályba sorolását az Ibtv. 8. § (1) bekezdésében foglalt esetekben kell elvégezni.

(2) Ha az elektronikus információs rendszerrel rendelkező szervezet az Ibtv. 26. §-ában meghatározott határidőig a szervezet biztonsági szintbe sorolását elvégezte és a biztonsági szint – az e rendelet 2. mellékletében foglaltak alkalmazásával – nem változik, továbbá az Ibtv. 9. § (2) bekezdése szerinti szervezeti egység nem kerül kijelölésre, valamint az elektronikus információbiztonságról szóló törvény hatálya alá tartozó egyes szervezetek hatósági nyilvántartásba vételének rendjéről szóló BM rendelet 5. § (1) bekezdés a) pontja szerinti bejelentési kötelezettségének eleget tett, a szervezet e rendelet szerinti osztályba sorolását az Ibtv. 10. § (5) bekezdésében foglalt esetekben kell elvégezni.

(3) Ha az elektronikus információs rendszer fejlesztése e rendelet hatálybalépésekor az R. előírásai szerint már folyik, az elektronikus információs rendszer e fejlesztésére az e rendeletben foglaltakat 2015. október 1. napjától kell alkalmazni.

Dr. Pintér Sándor s. k.,
belügyminiszter

1. melléklet a 41/2015. (VII. 15.) BM rendelethez

Az elektronikus információs rendszerek biztonsági osztályba sorolása

1. Általános irányelvek

1.1. Az érintett szervezet az elektronikus információs rendszere biztonsági osztályba sorolásakor az elektronikus információs rendszerben kezelt adatok bizalmasságának, sértetlenségének és rendelkezésre állásának követelményeit a rendszer funkcióira tekintettel, és azokhoz igazodó súllyal érvényesíti;
1.1.1. a nemzeti adatvagyont kezelő rendszerek esetében a sértetlenség követelményét emeli ki;
1.1.2. a létfontosságú információs rendszerelemek esetében a rendelkezésre állást követeli meg elsődlegesen;
1.1.3. a különleges személyes adatokkal kapcsolatban alapvető igényként fogalmazza meg a bizalmasság fenntartását.

1.2. Az elektronikus információs rendszerek biztonsági osztályba sorolását az elektronikus információs rendszerben kezelt adatok és az adott elektronikus információs rendszer funkciói határozzák meg. A besorolást, amelyet az érintett szervezet vezetője hagy jóvá, kockázatelemzés alapján kell elvégezni. A Nemzeti Elektronikus Információbiztonsági Hatóság ajánlásként kockázatelemzési módszertanokat adhat ki. Ha a szervezet saját kockázatelemzési módszertannal nem rendelkezik, az így kiadott ajánlást köteles használni.

2. Biztonsági osztályok

2.1. A jogszabályban meghatározott biztonsági osztályba sorolás elvégzése a következő elvek figyelembevételével az érintett szervezet felelőssége. A 2.2.-2.6. pontok a döntéshez csak iránymutatást képeznek:
2.2. Az 1. biztonsági osztály esetében csak jelentéktelen káresemény következhet be, mivel
2.2.1. az elektronikus információs rendszer nem kezel jogszabályok által védett (pl.: személyes) adatot;
2.2.2. nincs bizalomvesztés, a probléma az érintett szervezeten belül marad, és azon belül meg is oldható;
2.2.3. a közvetlen és közvetett anyagi kár az érintett szervezet költségvetéséhez képest jelentéktelen;
2.3. A 2. biztonsági osztály esetében csekély káresemény következhet be, mivel
2.3.1. személyes adat sérülhet;
2.3.2. az érintett szervezet üzlet-, vagy ügymenete szempontjából csekély értékű, és/vagy csak belső (intézményi) szabályzóval védett adat, vagy elektronikus információs rendszer sérülhet;
2.3.3. a lehetséges társadalmi-politikai hatás az érintett szervezeten belül kezelhető;
2.3.4. a közvetlen és közvetett anyagi kár eléri az érintett szervezet költségvetésének 1%-át.

2.4. A 3. biztonsági osztály esetében közepes káresemény következhet be, mivel
2.4.1. különleges személyes adat sérülhet, személyes adatok nagy mennyiségben sérülhetnek;
2.4.2. az érintett szervezet üzlet-, vagy ügymenete szempontjából érzékeny folyamatokat kezelő elektronikus információs rendszer, információt képező adat, vagy egyéb, jogszabállyal (orvosi, ügyvédi, biztosítási, banktitok, stb.) védett adat sérülhet;
2.4.3. a lehetséges társadalmi-politikai hatás: bizalomvesztés állhat elő az érintett szervezeten belül, vagy szervezeti szabályokban foglalt kötelezettségek sérülhetnek;
2.4.4. a közvetlen és közvetett anyagi kár eléri az érintett szervezet költségvetésének 5%-át.

2.5. A 4. biztonsági osztály esetében nagy káresemény következhet be, mivel
2.5.1. különleges személyes adat nagy mennyiségben sérülhet;
2.5.2. személyi sérülések esélye megnőhet (ideértve például a káresemény miatti ellátás elmaradását, a rendszer irányítatlansága miatti veszélyeket);
2.5.3. az érintett szervezet üzlet-, vagy ügymenete szempontjából nagy értékű, üzleti titkot, vagy különösen érzékeny folyamatokat kezelő elektronikus információs rendszer, vagy információt képező adat tömegesen, vagy jelentősen sérülhet;
2.5.4. a káresemény lehetséges társadalmi-politikai hatásaként a jogszabályok betartása, vagy végrehajtása elmaradhat, bekövetkezhet a bizalomvesztés a szervezeten belül, az érintett szervezet felső vezetésében, vagy vezetésében személyi felelősségre vonást kell alkalmazni;
2.5.5. a közvetlen és közvetett anyagi kár eléri az érintett szervezet költségvetésének 10%-át.

2.6. Az 5. biztonsági osztály esetében kiemelkedően nagy káresemény következhet be, mivel
2.6.1. különleges személyes adat kiemelten nagy mennyiségben sérülhet;
2.6.2. emberi életek kerülnek közvetlen veszélybe, személyi sérülések nagy számban következhetnek be;
2.6.3. a nemzeti adatvagyon helyreállíthatatlanul megsérülhet;
2.6.4. az ország, a társadalom működőképességének fenntartását biztosító létfontosságú információs rendszer rendelkezésre állása nem biztosított;
2.6.5. a lehetséges társadalmi-politikai hatás: súlyos bizalomvesztés az érintett szervezettel szemben, alapvető emberi, vagy a társadalom működése szempontjából kiemelt jogok sérülhetnek;
2.6.6. az érintett szervezet üzlet- vagy ügymenete szempontjából nagy értékű üzleti titkot, vagy kiemelten érzékeny folyamatokat kezelő elektronikus információs rendszer, vagy információt képező adat tömegesen vagy jelentősen sérülhet;
2.6.7. a közvetlen és közvetett anyagi kár eléri az érintett szervezet költségvetésének 15%-át.

2. melléklet a 41/2015. (VII. 15.) BM rendelethez

Az elektronikus információs rendszerrel rendelkező szervezetek, vagy szervezeti egységek biztonsági szintbe sorolása

1. Az érintett szervezet biztonsági szintje 1., ha a szervezet nem üzemeltet és nem fejleszt elektronikus információs rendszert, és saját hatáskörben erre más szervezetet, vagy szolgáltatót (ide nem értve a telekommunikációs szolgáltatót) sem vesz igénybe. Az adatfeldolgozás módját nem maga határozza meg, az adatkezelés tekintetében technikai, vagy információtechnológiai döntést nem hoz, a használt elektronikus információs infrastruktúra kialakítása tekintetében döntési jogköre – ide nem értve a szervezet munkavégzését érintő informatikai rendszerelemek elhelyezését – nincs, egyedi adatokat és információkat kezel, vagy dolgoz fel, és kritikus adatot nem kezel. A szervezet információbiztonsági tevékenysége elsődlegesen az elektronikus információs rendszerrel kapcsolatba kerülő személyek információbiztonsággal kapcsolatos kötelezettségeinek szabályozására, számonkérésére terjed ki, addig a mértékig, ameddig a szervezet, vagy az egyes személyek tevékenysége az elektronikus információs rendszerre hatást tud gyakorolni.

1.1. Az 1. biztonsági szervezeti szint követelményei:

1.1.1. az érintett szervezet az érintett személyi kör részére biztosítja az 1.1.3. pont szerinti szervezeti, vagy feladathoz rendelt működési terület hatályos információbiztonságot érintő munkautasítását, belső rendelkezését, szabályozását, vagy más erre célra szolgáló dokumentumot (a továbbiakban együtt: szabályzat);
1.1.2. az informatikai biztonsági szabályzat része a folyamatos kockázatelemzési eljárás, amely tartalmazza a beépített ellenőrzési pontokat;
1.1.3. az informatikai biztonsági szabályzat vonatkozhat egész szervezetre és működési területére, vagy meghatározott vagyonelemre, vagy szervezeti egységre;
1.1.4. a informatikai biztonsági szabályzatot a szervezetre érvényes rendelkezések szerint az erre jogosult vezetőnek kell jóváhagynia;
1.1.5. a informatikai biztonsági szabályzat tartalmazza az információbiztonság felügyeleti rendszerét, az információbiztonsággal kapcsolatos kötelezettségeket és felelősségeket;
1.1.6. az informatikai biztonsági szabályzat be nem tartása jogkövetkezményt von maga után.

2. Az érintett szervezet biztonsági szintje 2., ha a szervezet vagy szervezeti egység az 1. szinthez rendelt jellemzőkön túl olyan elektronikus információs rendszert használ, amely személyes adatokat kezel, és a szervezet jogszabály alapján kijelölt szolgáltatót vesz igénybe .

2.1. A 2. biztonsági szervezeti szint követelményei az 1. szinthez rendelt követelményeken túl:

2.1.1. az érintett szervezet biztonsági kontrollfolyamatai eljárásrendben szabályozottak;
2.1.2. a 2.1.1. pont szerinti eljárásrend tartalmazza a kontrollfolyamatok végrehajtásának menetét, módját, időpontját, végrehajtóját, tárgyát, eszközét;
2.1.3. az egyes folyamatok egyértelműen meghatározzák az információbiztonsági felelősségeket és a biztonságtudatos viselkedést az elektronikus információs rendszerrel kapcsolatba kerülő személyek, valamint az információbiztonságért felelős személyek és szervezeti egységek tekintetében;
2.1.4. az egyes folyamatokat szervezeti egységek, vagy személyek felügyelete alá kell rendelni, akik az adott folyamat végrehajtása érdekében közvetlen kapcsolatban állnak a folyamatban érintett más személyekkel, vagy szervezeti egységekkel;
2.1.5. a folyamatokat és végrehajtásukat úgy kell dokumentálni, hogy abból az elvégzett kontroll tevékenység – ideértve annak egyes jellemzőit, így különösen mélységét, érintett személyi és tárgyi körét – megállapítható legyen.

3. Az érintett szervezet biztonsági szintje 3., ha a szervezet vagy szervezeti egység a 2. szinthez rendelt jellemzőkön túl szakfeladatait támogató elektronikus információs rendszert használ, de nem üzemelteti azt. A szervezet kritikus adatot, nem minősített, de nem közérdekű, vagy közérdekből nyilvános adatot kezel, központi üzemeltetésű, és több szervezetre érvényes biztonsági megoldásokkal védett elektronikus információs rendszerek vagy zárt célú elektronikus információs rendszer felhasználója, illetve feladatai támogatására más külső szolgáltatót vesz igénybe.

3.1. A 3. biztonsági szervezeti szint követelményei a 2. szinthez rendelt követelményeken túl:

3.1.1. az érintett szervezet a biztonsági kontroll folyamataiba bevonja, és feladataikról, a velük szemben támasztott elvárásokról tájékoztatja a folyamatokban résztvevő személyeket;
3.1.2. a 3.1.1. pont szerinti folyamatokat az érintett szervezet vagy szervezeti egység tekintetében szabályozottan és ellenőrizhető módon kell bevezetni, az érintett személyek számára oktatás tárgyává tenni;
3.1.3. a 3.1.1. pont szerinti folyamatok nem alkalmazandók egyéni, vagy eseti eljárásokra;
3.1.4. a 3.1.1. pont szerinti folyamatokat a szervezetre érvényes rendelkezések szerint erre jogosult vezetőnek kell jóváhagynia;
3.1.5. a 3.1.1. pont szerinti folyamatok előzetes tesztelésével biztosítani kell a folyamatok előre meghatározott követelmények szerinti működését;
3.1.6. a szervezetnek rendelkeznie kell információbiztonsági költség- és haszonelemzési módszertannal.

4. Az érintett szervezet biztonsági szintje 4., ha a szervezet vagy szervezeti egység a 3. szinthez rendelt jellemzőkön túl elektronikus információs rendszert vagy zárt célú elektronikus információs rendszert üzemeltet, vagy fejleszt.

4.1. A 4. biztonsági szervezeti szint követelményei a 3. szinthez rendelt követelményeken túl:

4.1.1. az üzemeltetési, vagy fejlesztési tevékenységbe épített rendszeres, előre meghatározott tesztekkel biztosítani kell az üzemeltetés, vagy fejlesztés információbiztonsági intézkedéseinek hatékonyságát és megfelelőségét;
4.1.2. tesztelési eljárásban rögzítetten biztosítani kell minden szabályozási folyamat és kontroll működését az elvárt és előre meghatározott információbiztonsági követelmények szerint;
4.1.3. azonnali és eredményes, előre meghatározott biztonsági intézkedéseket kell bevezetni a feltárt, vagy bekövetkezett biztonsági események kezelésére, beleértve az eseménykezelő központok, a beszállítók vagy egyéb megbízható forrás jelzése alapján lehetséges, vagy bekövetkezett biztonsági esemény kezelését is;
4.1.4. folyamatba épített rendszeres belső értékelés alá kell vonni az egyes információ, rendszer, vagy alkalmazás biztonsága érdekében bevezetett intézkedések megfelelőségét és hatékonyságát, mely belső értékelések részben, vagy egészben történhetnek alvállalkozók, vagy más, erre feljogosított, vagy a szerv felett felügyelet gyakorló szerv bevonásával;
4.1.5. a szervezet folyamatba épített belső értékelései nem helyettesíthetőek;
4.1.6. a 4.1.3. pont szerinti forrásból származó, potenciális vagy a valódi biztonsági eseményekkel és biztonsággal kapcsolatos információk, vagy riasztások alapján tesztelési eljárást, vagy biztonsági ellenőrzést kell végezni;
4.1.7. a tesztelés értékelése alapján megállapított követelményeket, - beleértve a tesztelés típusával és gyakoriságával kapcsolatos követelményeket is - dokumentálni kell, az arra jogosulttal jóvá kell hagyatni és be kell vezetni;
4.1.8. az egyedi kontroll eljárások tesztelésének gyakoriságát és mélységét ahhoz kell igazítani, hogy milyen biztonsági kockázattal jár a kontrollok nem megfelelő működése.

5. Az érintett szervezet biztonsági szintje 5., ha a szervezet vagy szervezeti egység a 4. szinthez rendelt jellemzőkön túl európai létfontosságú rendszerelemmé és a nemzeti létfontosságú rendszerelemmé törvény alapján kijelölt rendszerelemek elektronikus információs rendszereinek üzemeltetője, fejlesztője, illetve az információbiztonsági ellenőrzések, tesztelések végrehajtására jogosult szervezet vagy szervezeti egység.

5.1. A 5. biztonsági szervezeti szint követelményei a 4. szinthez rendelt követelményeken túl:

5.1.1. biztosítani kell az információbiztonsági kontrollfolyamatoknak a szervezet alapfeladataiba történő beépítését;
5.1.2. biztosítani kell a szabályzatok, tesztelési eljárások, biztonsági folyamatok folyamatos felülvizsgálatát és továbbfejlesztését;
5.1.3. a szervezetnek rendelkeznie kell átfogó információbiztonsági programmal, amely szerves része a szervezet feladatellátásnak és biztosítja a személyi állomány biztonságtudatosságának növelését;
5.1.4. a szervezet személyi állományának rendelkeznie kell információbiztonsági operatív képességgel és a feladat elvégzéséhez szükséges szaktudással;
5.1.5. a biztonsági sérülékenységek felismerésének és kezelésének képességét a szervezet egésze tekintetében meg kell valósítani;
5.1.6. a fenyegetettségek folyamatos újraértékelésével, a kontrollfolyamatok felülvizsgálatával nyomon kell követni információbiztonsági környezet változását;
5.1.7. az információbiztonságot érintő külső, vagy belső környezeti változásokra figyelemmel további információbiztonsági alternatívákat kell meghatározni;
5.1.8. a szervezetnek ki kell alakítania az információbiztonsági képesség- és állapotmérési és értékelési módszertanát, meg kell határozni annak mutatóit és 5.1.7. pont szerinti esetben aktualizálnia kell azt.

3. melléklet a 41/2015. (VII. 15.) BM rendelethez

1. Besorolási útmutató

1.1. Általános rendelkezések
1.2. A megvalósítandó biztonsági intézkedéseket és azok megvalósításának sorrendjét a kívánt biztonsági osztály (biztonsági szint) elérésére megalkotott intézkedési tervben kell meghatározni.
1.3. A sorszám rovatban a *4. melléklet „3. Védelmi intézkedés katalógus”-ának* az adott számhoz rendelt intézkedésének a száma került feltüntetésre.
1.4. Az adminisztratív és fizikai védelmi intézkedések tekintetében az érintett szervezet elektronikus információs rendszerének biztonsági osztályát az 1-5. számozású oszlopok jelzik.
1.5. A logikai védelmi intézkedések követelményrendszerének kialakítása során az *1. melléklet* 2. pontjára figyelemmel kell eljárni, és az elektronikus információs rendszert az információbiztonsági alapelveknek (bizalmasság, sértetlenség, rendelkezésre állás) megfelelően 2–5. osztályokba besorolni. Mivel a logikai védelmi intézkedések terén az 1. biztonsági osztály nem értelmezhető, az a táblázatban nem szerepel.
1.6. Bármely oszlopban
1.6.1. „0” jelzi, hogy a vízszintes sorban szereplő védelmi intézkedés ebben a biztonsági osztályban nem kötelező;
1.6.2. „X” jelzi, hogy a vízszintes sorban szereplő védelmi intézkedés ebben a biztonsági osztályban kötelező.

2. A 4. melléklet „3. Védelmi intézkedés katalógus” alcímben meghatározott védelmi intézkedések besorolásának táblázatai:

A) 3.1. ADMINISZTRATÍV VÉDELMI INTÉZKEDÉSEK

	A	B	C	D	E	F	G
1.	**Sorszám**	**Intézkedés típusa**	**Biztonsági osztály**				
2.			**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
3.	**3.1.1.**	**Szervezeti szintű alapfeladatok**					
4.	3.1.1.1.	Informatikai biztonsági szabályzat	X	X	X	X	X
5.	3.1.1.2.	Az elektronikus információs rendszerek biztonságáért felelős személy	X	X	X	X	X
6.	3.1.1.3.	Az intézkedési terv és mérföldkövei	0	X	X	X	X
7.	3.1.1.4.	Az elektronikus információs rendszerek nyilvántartása	X	X	X	X	X
8.	3.1.1.5.	Az elektronikus információbiztonsággal kapcsolatos engedélyezési eljárás	X	X	X	X	X
9.	**3.1.2.**	**Kockázatelemzés**					
10.	3.1.2.1.	Kockázatelemzési és kockázatkezelési eljárásrend	X	X	X	X	X
11.	3.1.2.2.	Biztonsági osztályba sorolás	X	X	X	X	X
12.	3.1.2.3.	Kockázatelemzés	X	X	X	X	X
13.	**3.1.3.**	**Rendszer és szolgáltatás beszerzés**					
14.	3.1.3.1.	Beszerzési eljárásrend	0	0	X	X	X
15.	3.1.3.2.	Erőforrás igény felmérés	0	0	X	X	X
16.	3.1.3.3.	Beszerzések	0	0	X	X	X
17.	3.1.3.3.2.	A védelem szempontjainak érvényesítése a beszerzés során	0	0	0	X	X
18.	3.1.3.3.3.	A védelmi intézkedések terv-, és megvalósítási dokumentációi	0	0	0	X	X
19.	3.1.3.3.4.	Funkciók – protokollok – szolgáltatások	0	0	0	X	X
20.	3.1.3.4.	Az elektronikus információs rendszerre vonatkozó dokumentáció	0	0	X	X	X
21.	3.1.3.5.	Biztonságtervezési elvek	0	0	0	X	X
22.	3.1.3.6.	Külső elektronikus információs rendszerek szolgáltatásai	0	X	X	X	X
23.	3.1.3.7.	Független értékelők	0	0	0	X	X
24.	3.1.3.8.	Folyamatos ellenőrzés	0	0	X	X	X

25.	3.1.3.8.2.	Független értékelés	0	0	0	X	X
26.	**3.1.4.**	**Üzletmenet (ügymenet) folytonosság tervezése**					
27.	3.1.4.1.	Üzletmenet folytonosságra vonatkozó eljárásrend	0	X	X	X	X
28.	3.1.4.2.	Üzletmenet folytonossági terv informatikai erőforrás kiesésekre	0	X	X	X	X
29.	3.1.4.2.2.	Egyeztetés	0	0	0	X	X
30.	3.1.4.2.3.	Alapfunkciók újraindítása	0	0	0	X	X
31.	3.1.4.2.4.	Kritikus rendszerelemek meghatározása	0	0	0	X	X
32.	3.1.4.2.5.	Kapacitástervezés	0	0	0	0	X
33.	3.1.4.2.6.	Összes funkció újraindítása	0	0	0	0	X
34.	3.1.4.2.7.	Alapfeladatok és funkciók folyamatossága	0	0	0	0	X
35.	3.1.4.3.	A folyamatos működésre felkészítő képzés	0	0	X	X	X
36.	3.1.4.3.2.	Szimuláció	0	0	0	0	X
37.	3.1.4.4.	Az üzletmenet folytonossági terv tesztelése	0	0	0	X	X
38.	3.1.4.4.2.	Koordináció	0	0	0	X	X
39.	3.1.4.4.3.	Tesztelés a tartalék feldolgozási helyszínen	0	0	0	X	X
40.	3.1.4.5.	Biztonsági tárolási helyszín	0	0	0	X	X
41.	3.1.4.5.2.	A tartalék feldolgozási helyszín elkülönítése	0	0	0	X	X
42.	3.1.4.5.3.	Üzletmenet folytonosság elérhetőség	0	0	0	X	X
43.	3.1.4.5.4.	Üzletmenet folytonosság helyreállítás	0	0	0	0	X
44.	3.1.4.6.	Tartalék feldolgozási helyszín	0	0	0	X	X
45.	3.1.4.6.2.	Elkülönítés	0	0	0	0	X
46.	3.1.4.6.3.	Elérhetőség	0	0	0	0	X
47.	3.1.4.6.4.	Szolgáltatások priorálása a tartalék feldolgozási helyszínen	0	0	0	0	X
48.	3.1.4.6.5.	Előkészület a működés megindítására	0	0	0	0	X
49.	3.1.4.7.	Infokommunikációs szolgáltatások	0	0	0	X	X
50.	3.1.4.7.2.	Szolgáltatás-prioritási rendelkezések	0	0	0	X	X
51.	3.1.4.7.3.	Közös hibalehetőségek kizárása	0	0	0	X	X
52.	3.1.4.8.	Az elektronikus információs rendszer mentései	0	X	X	X	X
53.	3.1.4.8.2.	Megbízhatósági és sértetlenségi teszt	0	0	0	X	X
54.	3.1.4.8.3.	Helyreállítási teszt	0	0	0	0	X
55.	3.1.4.8.4.	Kritikus információk elkülönítése	0	0	0	0	X
56.	3.1.4.8.5.	Alternatív tárolási helyszín	0	0	0	0	X
57.	3.1.4.9.	Az elektronikus információs rendszer helyreállítása és újraindítása	0	X	X	X	X
58.	3.1.4.9.2.	Tranzakciók helyreállítása	0	0	0	X	X
59.	3.1.4.9.3.	Helyreállítási idő	0	0	0	0	X
60.	**3.1.5.**	**A biztonsági események kezelése**					
61.	3.1.5.1.	Biztonsági eseménykezelési eljárásrend	0	0	X	X	X
62.	3.1.5. 2.	Automatikus eseménykezelés	0	0	0	0	X
63.	3.1.5. 3.	Információ korreláció	0	0	0	0	X
64.	3.1.5.4.	A biztonsági események figyelése	0	0	X	X	X
65.	3.1.5.5.	Automatikus nyomonkövetés, adatgyűjtés és vizsgálat	0	0	0	0	X

66.	3.1.5.6.	A biztonsági események jelentése	0	0	X	X	X
67.	3.1.5.6.2	Automatizált jelentés	0	0	0	X	X
68.	3.1.5.7.	Segítségnyújtás a biztonsági események kezeléséhez	0	0	X	X	X
69.	3.1.5.7.2.	Automatizált támogatás	0	0	0	X	X
70.	3.1.5.8.	Biztonsági eseménykezelési terv	0	0	X	X	X
71.	3.1.5.9.	Képzés a biztonsági események kezelésére	0	0	X	X	X
72.	3.1.5.9.2.	Szimuláció	0	0	0	0	X
73.	3.1.5.9.3.	Automatizált képzési környezet	0	0	0	0	X
74.	3.1.5.9.4	A biztonsági események kezelésének tesztelése	0	0	0	X	X
75.	3.1.5.9.4.2.	Egyeztetés	0	0	0	X	X
76.	**3.1.6.**	**Emberi tényezőket figyelembe vevő – személy – biztonság**					
77.	3.1.6.1.	Személybiztonsági eljárásrend	0	0	X	X	X
78.	3.1.6.2.	Munkakörök, feladatok biztonsági szempontú besorolása	0	0	X	X	X
79.	3.1.6.3.	A személyek ellenőrzése	0	0	X	X	X
80.	3.1.6.4.	Eljárás a jogviszony megszűnésekor	X	X	X	X	X
81.	3.1.6.5.	Az áthelyezések, átirányítások és kirendelések kezelése	0	0	X	X	X
82.	3.1.6.6.	Az érintett szervezettel szerződéses jogviszonyban álló (külső) szervezetre vonatkozó követelmények	0	0	X	X	X
83.	3.1.6.7.	Fegyelmi intézkedések	X	X	X	X	X
84.	3.1.6.8	Belső egyeztetés	0	0	X	X	X
85.	3.1.6.9.	Viselkedési szabályok az interneten	X	X	X	X	X
86.	**3.1.7.**	**Tudatosság és képzés**					
87.	3.1.7.1.	Kapcsolattartás az elektronikus információbiztonság jogszabályban meghatározott szervezetrendszerével, és az e célt szolgáló ágazati szervezetekkel	0	0	X	X	X
88.	3.1.7.2.	Képzési eljárásrend	X	X	X	X	X
89.	3.1.7.3.	Biztonság tudatosság képzés	X	X	X	X	X
90.	3.1.7.4.	Belső fenyegetés	0	0	0	X	X
91.	3.1.7.5.	Szerepkör, vagy feladat alapú biztonsági képzés	0	0	X	X	X
92.	3.1.7.6.	A biztonsági képzésre vonatkozó dokumentációk	0	0	X	X	X

B) 3.2. FIZIKAI VÉDELMI INTÉZKEDÉSEK

	A	B	C	D	E	F	G
1.	**Sorszám**	**Intézkedés típusa**	**Biztonsági osztály**				
2.			**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
3.	3.2.1.2.	Fizikai védelmi eljárásrend	0	X	X	X	X
4.	3.2.1.3.	Fizikai belépési engedélyek	0	X	X	X	X
5.	3.2.1.4.	A fizikai belépés ellenőrzése	0	X	X	X	X
6.	3.2.1.4.2.	Hozzáférés az információs rendszerhez	0	0	0	0	X
7.	3.2.1.5.	Hozzáférés az adatátviteli eszközökhöz és csatornákhoz	0	0	0	X	X
8.	3.2.1.6.	A kimeneti eszközök hozzáférés ellenőrzése	0	0	0	X	X
9.	3.2.1.7.	A fizikai hozzáférések felügyelete	0	0	X	X	X
10.	3.2.1.7.2.	Behatolás riasztás, felügyeleti berendezések	0	0	0	X	X
11.	3.2.1.7.3.	Az elektronikus információs rendszerekhez való hozzáférés felügyelete	0	0	0	0	X
12.	3.2.1.8.	A látogatók ellenőrzése	0	0	X	X	X
13.	3.2.1.8.2.	Automatizált látogatói információkezelés	0	0	0	0	X
14.	3.2.1.9.	Áramellátó berendezések és kábelezés	0	0	0	X	X
15.	3.2.1.9.1.	Tartalék áramellátás	0	0	0	X	X
16.	3.2.1.9.2.	Hosszú távú tartalék áramellátás a minimálisan elvárt működési képességhez	0	0	0	0	X
17.	3.2.1.10.	Vészkikapcsolás	0	0	0	X	X
18.	3.2.1.11.	Vészvilágítás	0	0	X	X	X
19.	3.2.1.12.	Tűzvédelem	0	0	X	X	X
20.	3.2.1.12.2.	Automatikus tűzelfojtás	0	0	0	X	X
21.	3.2.1.12.3.	Észlelő berendezések, rendszerek	0	0	0	0	X
22.	3.2.1.12.4.	Tűzelfojtó berendezések, rendszerek	0	0	0	0	X
23.	3.2.1.13.	Hőmérséklet és páratartalom ellenőrzés	0	0	X	X	X
24.	3.2.1.14.	Víz-, és más, csővezetéken szállított anyag okozta kár elleni védelem	0	0	X	X	X
25.	3.2.1.14.2.	Automatizált védelem	0	0	0	0	X
26.	3.2.1.15.	Be- és kiszállítás	0	0	X	X	X
27.	3.2.1.16.	Az elektronikus információs rendszer elemeinek elhelyezése	0	0	0	X	X
28.	3.2.1.17.	Ellenőrzés	0	0	0	X	X
29.	3.2.1.18.	Szállítási felügyelet	0	0	0	0	X
30.	3.2.1.19.	Karbantartók	0	0	X	X	X
31.	3.2.1.19.2.	Karbantartás fokozott biztonsági intézkedésekkel	0	0	0	0	X
32.	3.2.1.19.3.	Időben történő javítás	0	0	0	X	X

C) 3.3. LOGIKAI VÉDELMI INTÉZKEDÉSEK

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1.	**Sorszám**	**Intézkedés típusa**	**Alapelvek**											
2.			**Bizalmasság**				**Sértetlenség**				**Rendelkezésre állás**			
3.			**Biztonsági osztályok**											
4.			**2**	**3**	**4**	**5**	**2**	**3**	**4**	**5**	**2**	**3**	**4**	**5**
5.	**3.3.1.**	**Általános védelmi intézkedések**												
6.	3.3.1.3.	Az elektronikus információs rendszer kapcsolódásai	0	X	X	X	0	X	X	X	0	X	X	X
7.	3.3.1.3.2.	Belső rendszer kapcsolatok	0	X	X	X	0	X	X	X	0	X	X	X
8.	3.3.1.3.3.	Külső kapcsolódásokra vonatkozó korlátozások	0	X	X	X	0	X	X	X	0	X	X	X
9.	3.3.1.4.	Személybiztonság	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
10.	**3.3.2.**	**Tervezés**												
11.	3.3.2.1.	Biztonságtervezési szabályzat	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
12.	3.3.2.2.	Rendszerbiztonsági terv	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
13.	3.3.2.3.	Cselekvési terv	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0	0	0
14.	3.3.2.4.	Személyi biztonság	X	X	X	X	0	0	0	0	0	0	0	0
15.	3.3.2.5.	Információbiztonsági architektúra leírás	0	0	X	X	0	0	0	0	0	0	0	0
16.	**3.3.3.**	**Rendszer és szolgáltatás beszerzés**												
17.	3.3.3.2.	A rendszer fejlesztési életciklusa	X	X	X	X	0	0	0	0	0	0	0	0
18.	3.3.3.3.	Funkciók, portok, protokollok, szolgáltatások	0	X	X	X	0	X	X	X	0	X	X	X
19.	3.3.3.4.	Fejlesztői változáskövetés	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X

20.	3.3.3.5.	Fejlesztői biztonsági tesztelés	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
21.	3.3.3.6	Fejlesztési folyamat, szabványok és eszközök	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
22.	3.3.3.7.	Fejlesztői oktatás	0	0	0	X	0	0	0	0	0	0	0	0
23.	3.3.3.8.	Fejlesztői biztonsági architektúra és tervezés	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
24.	**3.3.4.**	**Biztonsági elemzés**												
25.	3.3.4.1.	Biztonságelemzési eljárásrend	0	X	X	X	0	X	X	X	0	X	X	X
26.	3.3.4.2.	Biztonsági értékelések	0	X	X	X	0	X	X	X	0	X	X	X
27.	3.3.4.3.	Speciális értékelés	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
28.	3.3.4.4.	A biztonsági teljesítmény mérése	0	X	X	X	0	X	X	X	0	X	X	X
29.	**3.3.5.**	**Tesztelés, képzés és felügyelet**												
30.	3.3.5.1.1.	Tesztelési, képzési és felügyeleti eljárások	0	X	X	X	0	X	X	X	0	X	X	X
31.	3.3.5.2.	A biztonsági teljesítmény mérése	0	X	X	X	0	X	X	X	0	X	X	X
32.	3.3.5.3.	Sérülékenység teszt	0	X	X	X	0	X	X	X	0	X	X	X
33.	3.3.5.3.2.	Frissítési képesség	0	X	X	X	0	0	0	0	0	0	0	0
34.	3.3.5.3.3.	Frissítés időközönként, új vizsgálat előtt vagy új sérülékenység feltárását követően	0	X	X	X	0	0	0	0	0	0	0	0
35.	3.3.5.3.4.	Privilegizált hozzáférés	0	X	X	X	0	X	X	X	0	X	X	X
36.	3.3.5.3.5.	Felfedhető információk	0	X	X	X	0	X	X	X	0	X	X	X
37.	**3.3.6.**	**Konfigurációkezelés**												
38.	3.3.6.1.	Konfigurációkezelési eljárásrend	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
39.	3.3.6.2.	Alap konfiguráció	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
40.	3.3.6.2.2.	Áttekintések és frissítések	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X

41.	3.3.6.2.3.	Korábbi konfigurációk megőrzése	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
42.	3.3.6.2.4.	Magas kockázatú területek konfigurálása	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
43.	3.3.6.2.5.	Automatikus támogatás	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
44.	3.3.6.3.	A konfigurációváltozások felügyelete (változáskezelés)	0	X	X	X	0	X	X	X	0	X	X	X
45.	3.3.6.3.2.	Előzetes tesztelés és megerősítés	0	0	X	X	0	0	X	X	0	X	X	X
46.	3.3.6.3.3.	Automatikus támogatás	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
47.	3.3.6.4.	Biztonsági hatásvizsgálat	0	X	X	X	0	X	X	X	0	X	X	X
48.	3.3.6.4.2.	Elkülönített teszt környezet	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
49.	3.3.6.5.	A változtatásokra vonatkozó hozzáférés korlátozások	0	0	0	0	0	0	X	X	0	0	0	0
50.	3.3.6.5.2.	Automatikus támogatás	0	0	0	0	0	0	0	X	0	0	0	0
51.	3.3.6.5.3.	Felülvizsgálat	0	0	0	0	0	0	0	X	0	0	0	0
52.	3.3.6.5.4.	Aláírt elemek	0	0	0	0	0	0	0	X	0	0	0	0
53.	3.3.6.6.	Konfigurációs beállítások	0	X	X	X	0	X	X	X	0	X	X	X
54.	3.3.6.6.2.	Automatikus támogatás	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
55.	3.3.6.6.3.	Reagálás jogosulatlan változásokra	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
56.	3.3.6.7.	Legszűkebb funkcionalitás	0	X	X	X	0	X	X	X	0	X	X	X
57.	3.3.6.7.2.	Rendszeres felülvizsgálat	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
58.	3.3.6.7.3.	Nem futtatható szoftverek	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
59.	3.3.6.7.4.	Futtatható szoftverek	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
60.	3.3.6.8.	Elektronikus információs rendszerelem leltár	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
61.	3.3.6.8.2.	Frissítés	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X

62.	3.3.6.8.3.	Jogosulatlan elemek automatikus észlelése	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	X	X
63.	3.3.6.8.4.	Duplikálás elleni védelem	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	X	X
64.	3.3.6.8.5.	Automatikus támogatás	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
65.	3.3.6.8.6.	Naplózás	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
66.	3.3.6.9.	Konfigurációkezelési terv	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
67.	3.3.6.10.	A szoftver használat korlátozásai	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
68.	3.3.6.11.	A felhasználó által telepített szoftverek	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
69.	**3.3.7.**	**Karbantartás**												
70.	3.3.7.1.	Rendszer karbantartási eljárásrend	0	0	0	0	X	X	X	X	X	X	X	X
71.	3.3.7.2.	Rendszeres karbantartás	0	0	0	0	X	X	X	X	X	X	X	X
72.	3.3.7.2.2.	Automatikus támogatás	0	0	0	0	0	0	0	X	0	0	0	X
73.	3.3.7.3.	Karbantartási eszközök	0	0	0	0	0	0	X	X	0	0	X	X
74.	3.3.7.3.2.	Adathordozó ellenőrzés	0	0	0	0	0	0	X	X	0	0	X	X
75.	3.3.7.4.	Távoli karbantartás	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
76.	3.3.7.4.2.	Dokumentálás	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
77.	3.3.7.4.3.	Összehasonlítható biztonság	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
78.	**3.3.8.**	**Adathordozók védelme**												
79.	3.3.8.1.	Adathordozók védelmére vonatkozó eljárásrend	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
80.	3.3.8.2.	Hozzáférés az adathordozókhoz	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
81.	3.3.8.3.	Adathordozók címkézése	0	0	X	X	0	0	0	0	0	0	0	0
82.	3.3.8.4.	Adathordozók tárolása	0	0	X	X	0	0	0	0	0	0	0	0

83.	3.3.8.5.	Adathordozók szállítása	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
84.	3.3.8.5.2.	Kriptográfiai védelem	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	0	0
85.	3.3.8.6.	Adathordozók törlése	X	X	X	X	0	0	0	0	0	0	0	0
86.	3.3.8.6.2.	Ellenőrzés	0	0	0	X	0	0	0	0	0	0	0	0
87.	3.3.8.6.3.	Tesztelés	0	0	0	X	0	0	0	0	0	0	0	0
88.	3.3.8.6.4.	Törlés megsemmisítés nélkül	0	0	0	X	0	0	0	0	0	0	0	0
89.	3.3.8.7.	Adathordozók használata	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
90.	3.3.8.7.2.	Ismeretlen tulajdonos	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
91.	**3.3.9.**	**Azonosítás és hitelesítés**												
92.	3.3.9.1.	Azonosítási és hitelesítési eljárásrend	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
93.	3.3.9.2.	Azonosítás és hitelesítés	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
94.	3.3.9.2.2.	Hálózati hozzáférés privilegizált fiókokhoz	0	X	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
95.	3.3.9.2.3.	Hálózati hozzáférés nem privilegizált fiókokhoz	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
96.	3.3.9.2.4.	Helyi hozzáférés privilegizált fiókokhoz	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
97.	3.3.9.2.5.	Visszajátszás-védelem	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
98.	3.3.9.2.6.	Távoli hozzáférés – külön eszköz	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
99.	3.3.9.2.7.	Helyi hozzáférés nem privilegizált fiókokhoz	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	X	X
100.	3.3.9.2.8.	Visszajátszás ellen védett hálózati hozzáférés nem privilegizált fiókokhoz	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	X	X
101.	3.3.9.3.	Eszközök azonosítása és hitelesítése	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
102.	3.3.9.4.	Azonosító kezelés	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
103.	3.3.9.5.	A hitelesítésre szolgáló eszközök kezelése	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

104.	3.3.9.5.2.	Jelszó (tudás) alapú hitelesítés	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
105.	3.3.9.5.3.	Birtoklás alapú hitelesítés	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
106.	3.3.9.5.4.	Tulajdonság alapú hitelesítés	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
107.	3.3.9.5.5.	Személyes vagy megbízható harmadik fél általi regisztráció	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
108.	3.3.9.6.	A hitelesítésre szolgáló eszköz visszacsatolása	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
109.	3.3.9.7.	Hitelesítés kriptográfiai modul esetén	0	X	X	X	0	X	X	X	0	X	X	X
110.	3.3.9.8.	Azonosítás és hitelesítés (szervezeten kívüli felhasználók)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
111.	3.3.9.8.2.	Hitelesítés szolgáltatók tanúsítványának elfogadása	0	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
112.	**3.3.10.**	**Hozzáférés ellenőrzése**												
113.	3.3.10.1.	Hozzáférés ellenőrzési eljárásrend	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
114.	3.3.10.2.	Felhasználói fiókok kezelése	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
115.	3.3.10.2.2.	Automatikus kezelés	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
116.	3.3.10.2.3.	Ideiglenes fiókok eltávolítása	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
117.	3.3.10.2.4.	Inaktív fiókok letiltása	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
118.	3.3.10.2.5.	Automatikus naplózás	0	0	X	X	0	0	0	X	0	0	X	X
119.	3.3.10.2.6.	Kiléptetés	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
120.	3.3.10.2.7.	Szokatlan használat	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
121.	3.3.10.2.8.	Letiltás	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
122.	3.3.10.3.	Hozzáférés ellenőrzés érvényesítése	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
123.	3.3.10.4.	Információáramlás ellenőrzés érvényesítése	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
124.	3.3.10.5.	A felelősségek szétválasztása	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X

125.	3.3.10.6.	Legkisebb jogosultság elve	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
126.	3.3.10.6.2.	Jogosult hozzáférés a biztonsági funkciókhoz	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
127.	3.3.10.6.3.	Nem privilegizált hozzáférés a biztonsági funkciókhoz	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
128.	3.3.10.6.4.	Privilegizált fiókok	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
129.	3.3.10.6.5.	Privilegizált funkciók használatának naplózása	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
130.	3.3.10.6.6.	Privilegizált funkciók tiltása nem privilegizált felhasználóknak	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
131.	3.3.10.6.7.	Hálózati hozzáférés a privilegizált parancsokhoz	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
132.	3.3.10.7.	Sikertelen bejelentkezési kísérletek	0	X	X	X	0	X	X	X	0	X	X	X
133.	3.3.10.8.	A rendszerhasználat jelzése	0	X	X	X	0	X	X	X	0	X	X	X
134.	3.3.10.9.	Egyidejű munkaszakasz kezelés	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
135.	3.3.10.10.	A munkaszakasz zárolása	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
136.	3.3.10.10.2.	Képernyőtakarás	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
137.	3.3.10.11.	A munkaszakasz lezárása	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
138.	3.3.10.12.	Azonosítás vagy hitelesítés nélkül engedélyezett tevékenységek	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
139.	3.3.10.13.	Távoli hozzáférés	0	X	X	X	0	X	X	X	0	X	X	X
140.	3.3.10.13.2.	Ellenőrzés	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
141.	3.3.10.13.3.	Titkosítás	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
142.	3.3.10.13.4.	Hozzáférés ellenőrzési pontok	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
143.	3.3.10.13.5.	Privilegizált parancsok elérése	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
144.	3.3.10.14.	Vezeték nélküli hozzáférés	0	X	X	X	0	X	X	X	0	X	X	X
145.	3.3.10.14.2.	Hitelesítés és titkosítás	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X

146.	3.3.10.14.3.	Felhasználó konfigurálás tiltása	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
147.	3.3.10.14.4.	Antennák	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
148.	3.3.10.15.	Mobil eszközök hozzáférés ellenőrzése	0	X	X	X	0	X	X	X	0	X	X	X
149.	3.3.10.15.2.	Titkosítás	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	0	0
150.	3.3.10.16.	Külső elektronikus információs rendszerek használata	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
151.	3.3.10.16.2.	Korlátozott használat	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
152.	3.3.10.16.3.	Hordozható adattároló eszközök	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
153.	3.3.10.17.	Információ megosztás	0	0	X	X	0	0	0	0	0	0	0	0
154.	3.3.10.18.	Nyilvánosan elérhető tartalom	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
155.	**3.3.11.**	**Rendszer és információ sértetlenség**												
156.	3.3.11.2.	Rendszer és információ sértetlenségre vonatkozó eljárásrend	0	0	0	0	X	X	X	X	0	0	0	0
157.	3.3.11.3.	Hibajavítás	0	0	0	0	X	X	X	X	0	0	0	0
158.	3.3.11.3.2.	Automatizált hibajavítási állapot	0	0	0	0	0	0	X	X	0	0	0	0
159.	3.3.11.3.3.	Központi kezelés	0	0	0	0	0	0	0	X	0	0	0	0
160.	3.3.11.4.	Kártékony kódok elleni védelem	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
161.	3.3.11.4.2.	Központi kezelés	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
162.	3.3.11.4.3.	Automatikus frissítés	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
163.	3.3.11.5.	Az elektronikus információs rendszer felügyelete	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
164.	3.3.11.5.2.	Automatizálás	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
165.	3.3.11.5.3.	Felügyelet	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
166.	3.3.11.5.4.	Riasztás	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X

167.	3.3.11.6.	Biztonsági riasztások és tájékoztatások	0	X	X	X	0	X	X	X	0	X	X	X
168.	3.3.11.6.2.	Automatikus riasztások	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
169.	3.3.11.7.	A biztonsági funkcionalitás ellenőrzése	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	0
170.	3.3.11.8.	Szoftver és információ sértetlenség	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
171.	3.3.11.8.2.	Sértetlenség ellenőrzés	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
172.	3.3.11.8.3.	Észlelés és reagálás	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
173.	3.3.11.8.4.	Automatikus értesítés	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
174.	3.3.11.8.5.	Automatikus reagálás	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
175.	3.3.11.8.6.	Végrehajtható kód	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
176.	3.3.11.9.	Kéretlen üzenetek elleni védelem	0	0	0	0	0	0	X	X	0	0	0	0
177.	3.3.11.9.2.	Központi kezelés	0	0	0	0	0	0	X	X	0	0	0	0
178.	3.3.11.9.3.	Frissítés	0	0	0	0	0	0	X	X	0	0	0	0
179.	3.3.11.10.	Bemeneti információ ellenőrzés	0	0	0	0	0	0	X	X	0	0	0	0
180.	3.3.11.11.	Hibakezelés	0	0	0	0	0	0	X	X	0	0	0	0
181.	3.3.11.12.	A kimeneti információ kezelése és megőrzése	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0	0	0
182.	3.3.11.13.	Memória védelem	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
183.	**3.3.12.**	**Naplózás és elszámoltathatóság**												
184.	3.3.12.1.	Naplózási eljárásrend	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
185.	3.3.12.2.	Naplózható események	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
186.	3.3.12.2.2.	Felülvizsgálat	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
187.	3.3.12.3.	Naplóbejegyzések tartalma	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

188.	3.3.12.3.2.	Kiegészítő információk	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
189.	3.3.12.3.3.	Központi kezelés	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
190.	3.3.12.4.	Napló tárkapacitás	0	X	X	X	0	X	X	X	0	X	X	X
191.	3.3.12.5.	Naplózási hiba kezelése	0	X	X	X	0	X	X	X	0	X	X	X
192.	3.3.12.5.2.	Naplózási tárhely ellenőrzés	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
193.	3.3.12.5.3.	Valósidejű riasztás	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
194.	3.3.12.6.	Naplóvizsgálat és jelentéskészítés	0	X	X	X	0	X	X	X	0	X	X	X
195.	3.3.12.6.2.	Folyamatba illesztés	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	X	X
196.	3.3.12.6.3.	Összegzés	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	X	X
197.	3.3.12.6.4.	Felügyeleti képességek integrálása	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
198.	3.3.12.6.5.	Összekapcsolás a fizikai hozzáférési információkkal	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
199.	3.3.12.7.	Naplócsökkentés és jelentéskészítés	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
200.	3.3.12.7.2.	Automatikus feldolgozás	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
201.	3.3.12.8.	Időbélyegek	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
202.	3.3.12.8.2.	Szinkronizálás	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
203.	3.3.12.9.	A naplóinformációk védelme	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
204.	3.3.12.9.2.	Hozzáférés korlátozás	0	0	0	0	0	0	0	X	0	0	X	X
205.	3.3.12.9.3.	Fizikailag elkülönített mentés	0	0	0	0	0	0	0	X	0	0	0	X
206.	3.3.12.9.4.	Kriptográfiai védelem	0	0	0	0	0	0	0	X	0	0	0	0
207.	3.3.12.10.	Letagadhatatlanság	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
208.	3.3.12.11.	A naplóbejegyzések megőrzése	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

209.	3.3.12.12.	Naplógenerálás	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
210.	3.3.12.12.2.	Rendszerszintű időalap napló	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
211.	3.3.12.12.3.	Változtatások	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
212.	**3.3.13.**	**Rendszer- és kommunikáció védelem**												
213.	3.3.13.1.	Rendszer- és kommunikáció védelmi eljárásrend	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
214.	3.3.13.2.	Alkalmazás szétválasztás	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	X	X
215.	3.3.13.3.	Biztonsági funkciók elkülönítése	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
216.	3.3.13.4.	Információmaradványok	0	0	X	X	0	0	0	0	0	0	0	0
217.	3.3.13.5.	Túlterhelés – szolgáltatás megtagadás alapú támadás – elleni védelem	0	0	0	0	0	0	0	0	0	X	X	X
218.	3.3.13.6.	A határok védelme	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
219.	3.3.13.6.2.	Hozzáférési pontok	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	X	X
220.	3.3.13.6.3.	Külső kommunikációs szolgáltatások	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	X	X
221.	3.3.13.6.4.	Alapeseti visszautasítás	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	X	X
222.	3.3.13.6.5.	Távoli készülékek megosztott csatornahasználatának tiltása	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	X	X
223.	3.3.13.6.6.	Hitelesített proxy kiszolgálók	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
224.	3.3.13.6.7.	Biztonsági hibaállapot	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
225.	3.3.13.6.8.	Rendszerelemek elkülönítése	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
226.	3.3.13.7.	Az adatátvitel bizalmassága	0	0	X	X	0	0	0	0	0	0	0	0
227.	3.3.13.7.2.	Kriptográfiai vagy egyéb védelem	0	0	X	X	0	0	0	0	0	0	0	0
228.	3.3.13.8.	Az adatátvitel sértetlensége	0	0	0	0	0	0	X	X	0	0	0	0
229.	3.3.13.8.2.	Kriptográfiai vagy egyéb védelem	0	0	0	0	0	0	X	X	0	0	0	0

230.	3.3.13.9.	A hálózati kapcsolat megszakítása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	X	X
231.	3.3.13.10.	Kriptográfiai kulcs előállítása és kezelése	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
232.	3.3.13.10.2.	Rendelkezésre állás	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
233.	3.3.13.11.	Kriptográfiai védelem	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0	0	0
234.	3.3.13.12.	Együttműködésen alapuló számítástechnikai eszközök	X	X	X	X	0	0	0	0	0	0	0	0
235.	3.3.13.13.	Nyilvános kulcsú infrastruktúra tanúsítványok	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	0	0
236.	3.3.13.14.	Mobilkód korlátozása	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	0	0
237.	3.3.13.15.	Elektronikus Információs rendszeren keresztüli hangátvitel (úgynevezett VoIP)	0	0	X	X	0	0	0	0	0	0	0	0
238.	3.3.13.16.	Biztonságos név/cím feloldó szolgáltatások (úgynevezett hiteles forrás)	0	0	0	0	0	X	X	X	0	0	0	0
239.	3.3.13.17.	Biztonságos név/cím feloldó szolgáltatás (úgynevezett rekurzív vagy gyorsító tárat használó feloldás)	0	0	0	0	0	X	X	X	0	0	0	0
240.	3.3.13.18.	Architektúra és tartalékok név/cím feloldási szolgáltatás esetén	0	0	0	0	0	X	X	X	0	0	0	0
241.	3.3.13.19.	Munkaszakasz hitelessége	0	0	0	0	0	0	X	X	0	0	0	0
242.	3.3.13.20.	Hibát követő ismert állapot	0	0	0	X	0	0	0	X	0	0	0	X
243.	3.3.13.21.	A maradvány információ védelme	0	0	X	X	0	0	X	X	0	0	0	0
244.	3.3.13.22.	A folyamatok elkülönítése	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0	0	0

4. melléklet a 41/2015. (VII. 15.) BM rendelethez

AZ ADMINISZTRATÍV, FIZIKAI ÉS LOGIKAI BIZTONSÁGI KÖVETELMÉNYEK

1. ELTÉRÉSEK

1.1. Általános követelmények

Az érintett szervezetnek az alábbi lehetséges eltérésekkel és helyettesítő intézkedésekkel lehet teljesítenie a 3. pont szerinti védelmi intézkedés katalógusban meghatározott minimális követelményeket, a rendszerre meghatározott biztonsági kockázati szintnek megfelelő intézkedések kiválasztásával, amellett, hogy az érintett szervezetre érvényes minden kötelezettséget figyelembe kell venni.

1.2. Egyedi eltérések

1.2.1. Működtetéssel, környezettel kapcsolatos eltérések:
1.2.1.1. A működtetési környezet jellegétől függő biztonsági intézkedések csak akkor alkalmazandók, ha az elektronikus információs rendszert az intézkedéseket szükségessé tevő környezetben használják.

1.2.2. A fizikai infrastruktúrával kapcsolatos eltérések:

1.2.2.1. A szervezeti létesítményekkel kapcsolatos biztonsági intézkedések (zárak, őrök, környezeti paraméterek: hőmérséklet, páratartalom stb.) csak a létesítmény azon részeire alkalmazandók, amelyek közvetlenül nyújtanak védelmet vagy biztonsági támogatást az elektronikus információs rendszernek, vagy kapcsolatosak azzal (ideértve a rendszerelemeket is, mint például e-mail, web szerverek, szerver farmok, adatközpontok, hálózati csomópontok, határvédelmi eszközök és kommunikációs berendezések).

1.2.3. A nyilvános hozzáféréssel kapcsolatos eltérések:

1.2.3.1. A nyilvánosan hozzáférhető információkra vonatkozó biztonsági intézkedéseket körültekintően kell számba venni, és végrehajtani, mivel a vonatkozó védelmi intézkedés katalógus rész egyes biztonsági intézkedései (például azonosítás és hitelesítés, személyi biztonsági intézkedések) nem alkalmazhatók az elektronikus információs rendszerhez engedélyezett nyilvános kapcsolaton keresztül hozzáférő felhasználókra.

1.2.4. Technológiai eltérések:

1.2.4.1. A specifikus technológiára [például vezeték nélküli kommunikáció, kriptográfia, nyilvános kulcsú infrastruktúrán (PKI) alapuló hitelesítési eljárás] vonatkozó biztonsági intézkedések csak akkor alkalmazandók, ha ezeket a technológiákat használják az elektronikus információs rendszerben, vagy előírják ezek használatát.
1.2.4.2. A biztonsági intézkedések az elektronikus információs rendszer csak azon komponenseire vonatkoznak, amelyek az intézkedés által megcélzott biztonsági képességet biztosítják vagy támogatják, és az intézkedés által csökkenteni kívánt lehetséges kockázatok forrásai.

1.2.5. Biztonsági szabályozással kapcsolatos eltérések:

1.2.5.1. A tervezett, vagy már működtetett elektronikus információs rendszerekre alkalmazott biztonsági intézkedések kialakítása során figyelembe kell venni a rendszer célját meghatározó jogszabályi hátteret, funkciót is.

1.2.6. A biztonsági intézkedések bevezetésének fokozatosságával kapcsolatos eltérések:

1.2.6.1. A biztonsági intézkedések fokozatosan vezethetők be. A fokozatosságot a védendő elektronikus információs rendszerek biztonsági kategorizálása alapján lehet felállítani.

1.2.7. A biztonsági célokhoz kapcsolódó eltérések:

1.2.7.1. Azok a biztonsági intézkedések, amelyek kizárólagosan támogatják a bizalmasságot, a sértetlenséget és a rendelkezésre állást, visszasorolhatók (vagy módosíthatók, kivehetők, ha alacsonyabb követelményszinten nincsenek meghatározva) alacsonyabb követelményszintre, ha ez az alacsonyabb szintű besorolás:
1.2.7.1.1. összhangban van a vonatkozó bizalmasságra, sértetlenségre vagy rendelkezésre állásra vonatkozóan az úgynevezett „high water mark” elv alkalmazása előtt megállapított biztonsági követelményszinttel, amely elv az információbiztonság szempontjából azt jelenti, hogy a legmagasabb biztonsági célhoz kell hangolni minden elemet;
1.2.7.1.2. a „high water mark” elv alkalmazásával az eredeti bizalmassági, sértetlenségi és rendelkezésre állási biztonsági célokat meghaladó, magasabb biztonsági intézkedés szint meghatározás történt, de ez a magasabb biztonsági intézkedési szint nem szükséges a költséghatékony, kockázatarányos biztonsági intézkedések szempontjából;
1.2.7.1.3. az érintett szervezetre végrehajtott kockázatelemzés szerint indokolható;
1.2.7.1.4. nem befolyásolja a biztonsági szempontból fontos információkat az elektronikus információs rendszeren belül.

2. HELYETTESÍTŐ BIZTONSÁGI INTÉZKEDÉSEK

2.1. A helyettesítő biztonsági intézkedés olyan eljárás, amelyet az érintett szervezet az adott biztonsági osztályhoz tartozó biztonsági intézkedés helyett alkalmazni kíván, és egyenértékű vagy összemérhető védelmet nyújt az adott elektronikus információs rendszerre valós fenyegetést jelentő veszélyforrások ellen, és a helyettesített intézkedéssel egyenértékű módon biztosít minden külső vagy belső követelménynek (például törvényeknek vagy szervezeti szintű szabályzóknak) való megfelelést.

2.2. Egy elektronikus információs rendszer esetén az érintett szervezet az alábbi feltételek teljesülése esetén alkalmazhat helyettesítő intézkedést:

2.2.1. ha az elektronikus információs rendszerek biztonságára vonatkozó szabványokban vagy hazai ajánlásokban fellelhető helyettesítő intézkedést választja, vagy ha ezekben nincs megfelelő helyettesítő intézkedés, akkor az érintett szervezet kivételesen alkalmazhat egy, az adott helyzetben megfelelő helyettesítő intézkedést;
2.2.2. a helyettesítő intézkedések kiválasztásánál az érintett szervezetnek törekednie kell arra, hogy a védelmi intézkedés katalógusból válasszon intézkedést; az érintett szervezet által meghatározott helyettesítő intézkedéseket csak végső esetben szabad használni, ha a biztonsági intézkedések katalógusa nem tartalmaz az adott viszonyok között alkalmazható intézkedést;
2.2.3. a vonatkozó szabályozásában be kell mutatnia, hogy a helyettesítő intézkedések hogyan biztosítják az elektronikus információs rendszer egyenértékű biztonsági képességeit, védelmi követelményszintjét, és azt, hogy miért nem használhatók a vonatkozó alapkészlet biztonsági intézkedései;
2.2.4. a 2.2.3. pont szerinti indoklás részletezettségének és szigorúságának az elektronikus információs rendszerre megállapított biztonsági követelményszintnek megfelelőnek kell lennie;
2.2.5. ha felméri, és a kockázatkezelési eljárási rendnek megfelelően elfogadja a helyettesítő intézkedés alkalmazásával kapcsolatos kockázatot;
2.2.6. a helyettesítő biztonsági intézkedések alkalmazását dokumentálja, és az eljárási rendnek megfelelően az érintett személlyel vagy szerepkörrel jóváhagyatja.

3. VÉDELMI INTÉZKEDÉS KATALÓGUS

3.1. ADMINISZTRATÍV VÉDELMI INTÉZKEDÉSEK
3.1.1. SZERVEZETI SZINTŰ ALAPFELADATOK
3.1.1.1. Informatikai biztonsági szabályzat
3.1.1.1.1. Az érintett szervezet:
3.1.1.1.1.1. megfogalmazza, és az érintett szervezetre érvényes követelmények szerint dokumentálja, valamint az érintett szervezeten belül kihirdeti az informatikai biztonsági szabályzatot;
3.1.1.1.1.2. más belső szabályozásában, vagy magában az informatikai biztonsági szabályzatban meghatározza az informatikai biztonsági szabályzat felülvizsgálatának és frissítésének gyakoriságát;
3.1.1.1.1.3. gondoskodik arról, hogy az informatikai biztonsági szabályzat jogosulatlanok számára ne legyen megismerhető, módosítható.
3.1.1.1.2. Az informatikai biztonsági szabályzatban meg kell határozni:
3.1.1.1.2.1. a célokat, a szabályzat tárgyi és személyi (a szervezet jellegétől függően területi) hatályát;
3.1.1.1.2.2. az elektronikus információbiztonsággal kapcsolatos szerepköröket;
3.1.1.1.2.3. a szerepkörhöz rendelt tevékenységet;
3.1.1.1.2.4. a tevékenységhez kapcsolódó felelősséget;
3.1.1.1.2.5. az információbiztonság szervezetrendszerének belső együttműködését.
3.1.1.1.3. Az informatikai biztonsági szabályzat elsősorban a következő elektronikus információs rendszerbiztonsággal kapcsolatos területeket szabályozza:
3.1.1.1.3.1. kockázatelemzés (amely szorosan kapcsolódik a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe soroláshoz);
3.1.1.1.3.2. biztonsági helyzet-, és eseményértékelés eljárási rendje;
3.1.1.1.3.3. az elektronikus információs rendszer (ideértve ezek elemeit is) és információtechnológiai szolgáltatás beszerzés (ha az érintett szervezet ilyet végez, vagy végezhet);
3.1.1.1.3.4. biztonsággal kapcsolatos tervezés (például: beszerzés, fejlesztés, eljárásrendek kialakítását);
3.1.1.1.3.5. fizikai és környezeti védelem szabályai, jellemzői;
3.1.1.1.3.6. az emberi erőforrásokban rejlő veszélyek megakadályozása (pl.: személyzeti felvételi- és kilépési eljárás során követendő szabályok, munkavégzésre irányuló szerződésben a személyes kötelmek rögzítése, a felelősség érvényesítése, stb.);
3.1.1.1.3.7. az informatikai biztonság tudatosítására irányuló tevékenység és képzés az érintett szervezet összes közszolgálati, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló alkalmazottainak, munkavállalóinak, megbízottjainak tekintetében;
3.1.1.1.3.8. az érintett szervezetnél alkalmazott elektronikus információs rendszerek biztonsági beállításával kapcsolatos feladatok, elvárások, jogok (ha az érintett szervezetnél ez értelmezhető);
3.1.1.1.3.9. üzlet-, ügy- vagy üzemmenet folytonosság tervezése (így különösen a rendszerleállás során a kézi eljárásokra történő átállás, visszaállás az elektronikus rendszerre, adatok pótlása, stb.);
3.1.1.1.3.10. az elektronikus információs rendszerek karbantartásának rendje;
3.1.1.1.3.11. az adathordozók fizikai és logikai védelmének szabályozása;
3.1.1.1.3.12. az elektronikus információs rendszerhez való hozzáférés során követendő azonosítási és hitelesítési eljárás, és a hozzáférési szabályok betartásának ellenőrzése;
3.1.1.1.3.13. ha az érintett szervezetnek erre lehetősége van, a rendszerek használatáról szóló rendszerbejegyzések értékelése, az értékelés eredményétől függő eljárások meghatározása;

3.1.1.1.3.14. az adatok mentésének, archiválásának rendje;
3.1.1.1.3.15. a biztonsági események - ideértve az adatok sérülését is - bekövetkeztekor követendő eljárás, ideértve a helyreállítást;
3.1.1.1.3.16. az elektronikus információs rendszerhez jogosultsággal (vagy jogosultság nélkül fizikailag) hozzáférő, nem az érintett szervezet tagjainak tevékenységét szabályozó (karbantartók, magán-, vagy polgári jogi szerződés alapján az érintett szervezet számára feladatokat végrehajtók), az elektronikus információbiztonságot érintő, szerződéskötés során érvényesítendő követelmények.
3.1.1.1.4. Az informatikai biztonsági szabályzat tartalmazza az érintett szervezet elvárt biztonsági szintjét, valamint az érintett szervezet egyes elektronikus információs rendszereinek elvárt biztonsági osztályát.
3.1.1.2. Az elektronikus információs rendszerek biztonságáért felelős személy
3.1.1.2.1. Az érintett szervezet vezetője az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személyt nevez ki vagy bíz meg, aki ellátja az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény (a továbbiakban: Ibtv.) 13. §-ában meghatározott feladatokat.
3.1.1.3. Az intézkedési terv és mérföldkövei
3.1.1.3.1. Az érintett szervezet:
3.1.1.3.1.1. intézkedési tervet készít, ebben mérföldköveket határoz meg;
3.1.1.3.1.2. meghatározott időnként felülvizsgálja és karbantartja az intézkedési tervet:
3.1.1.3.1.2.1. a kockázatkezelési stratégia és a kockázatokra adott válasz tevékenységek prioritása alapján;
3.1.1.3.1.2.2. ha az adott elektronikus információs rendszerére vonatkozó biztonsági osztály meghatározásánál hiányosságot állapít meg, a vizsgálatot követő 90 napon belül kell a felülvizsgálatot elkészíteni, a hiányosság megszüntetése érdekében;
3.1.1.3.1.2.3. ha a meghatározott biztonsági szint alacsonyabb, mint az érintett szervezetre érvényes szint, a vizsgálatot követő 90 napon belül kell a felülvizsgálatot elkészíteni, az előírt biztonsági szint elérése érdekében.
3.1.1.3.1.3. folyamatosan aktualizálja a nyilvántartást.
3.1.1.4. Az elektronikus információs rendszerek nyilvántartása
3.1.1.4.1. Az érintett szervezet:
3.1.1.4.1.1. elektronikus információs rendszereiről nyilvántartást vezet;
3.1.1.4.1.2. folyamatosan aktualizálja a nyilvántartást.
3.1.1.4.2. A nyilvántartás minden rendszerre nézve tartalmazza:
3.1.1.4.2.1. annak alapfeladatait;
3.1.1.4.2.2. a rendszerek által biztosítandó szolgáltatásokat;
3.1.1.4.2.3. az érintett rendszerekhez tartozó licenc számot (ha azok az érintett szervezet kezelésében vannak);
3.1.1.4.2.4. a rendszer felett felügyeletet gyakorló személy személyazonosító és elérhetőségi adatait;
3.1.1.4.2.5. a rendszert szállító, fejlesztő és karbantartó szervezetek azonosító és elérhetőségi adatait, valamint ezen szervezetek rendszer tekintetében illetékes kapcsolattartó személyeinek személyazonosító és elérhetőségi adatait.
3.1.1.5. Az elektronikus információbiztonsággal kapcsolatos engedélyezési eljárás
3.1.1.5.1. Az elektronikus információbiztonsággal kapcsolatos engedélyezés kiterjed minden, az érintett szervezet hatókörébe tartozó:
3.1.1.5.1.1. emberi, fizikai és logikai erőforrásra;
3.1.1.5.1.2. eljárási és védelmi követelményszintre és folyamatra.

3.1.2. KOCKÁZATELEMZÉS
3.1.2.1. Kockázatelemzési és kockázatkezelési eljárásrend
3.1.2.1.1. Az érintett szervezet:
3.1.2.1.1.1. megfogalmazza, és az érintett szervezetre érvényes követelmények szerint dokumentálja, valamint az érintett szervezeten belül kihirdeti a kockázatelemzési és kockázatkezelési eljárásrendet, mely a kockázatelemzési és kockázatkezelési szabályzat és az ehhez kapcsolódó ellenőrzések megvalósítását segíti elő;
3.1.2.1.1.2. belső szabályozásában, vagy magában a kockázatelemzési és kockázatkezelési eljárásrendről szóló dokumentumban meghatározza a kockázatelemzési és kockázatkezelési eljárásrend felülvizsgálatának és frissítésének gyakoriságát.
3.1.2.1.2. Az eljárásrend kiterjed:
3.1.2.1.2.1. a lehetséges kockázatok felmérésére;
3.1.2.1.2.2. a kockázatok kezelésének felelősségére;
3.1.2.1.2.3. a kockázatok kezelésének elvárt minőségére.
3.1.2.2. Biztonsági osztályba sorolás
3.1.2.2.1. Az érintett szervezet:
3.1.2.2.1.1. jogszabályban meghatározott szempontok alapján megvizsgálja elektronikus információs rendszereit, és a 3.1.1.4. pont szerinti nyilvántartás alapján meghatározza, hogy azok melyik biztonsági osztályba sorolandók;
3.1.2.2.1.2. vezetője jóváhagyja a biztonsági osztályba sorolást;
3.1.2.2.1.3. rögzíti a biztonsági osztályba sorolás eredményét a szervezet informatikai biztonsági szabályzatában.
3.1.2.2.2. Elvárás:
3.1.2.2.2.1. a biztonsági osztályba sorolást az elektronikus információs rendszereket érintő változások után ismételten el kell végezni;
3.1.2.2.2.2. kapcsolódást kell biztosítani a 3.1.1.3. pontban foglalt intézkedési tervhez és mérföldköveihez.
3.1.2.3. Kockázatelemzés
3.1.2.3.1. Az érintett szervezet:
3.1.2.3.1.1. végrehajtja a biztonsági kockázatelemzéseket;
3.1.2.3.1.2. rögzíti a kockázatelemzések eredményét az informatikai biztonsági szabályzatban, kockázatelemzési jelentésben, vagy a kockázatelemzési eljárásrendben előírt dokumentumban;

3.1.2.3.1.3. a kockázatelemzési eljárásrendnek megfelelően felülvizsgálja a kockázatelemzések eredményét;
3.1.2.3.1.4. a kockázatelemzési eljárásrendnek megfelelően, vagy a 3.1.1.1. pont szerinti informatikai biztonsági szabályzata keretében megismerteti a kockázatelemzés eredményét az érintettekkel;
3.1.2.3.1.5. amikor változás áll be az elektronikus információs rendszerben vagy annak működési környezetében (beleértve az új fenyegetések és sebezhetőségek megjelenését), továbbá olyan körülmények esetén, amelyek befolyásolják az elektronikus információs rendszer biztonsági állapotát, ismételt kockázatelemzést hajt végre;
3.1.2.3.1.6. gondoskodik arról, hogy a kockázatelemzési eredmények a jogosulatlanok számára ne legyenek megismerhetők.

3.1.3. RENDSZER ÉS SZOLGÁLTATÁS BESZERZÉS
3.1.3.0. Jelen címben meghatározott eljárásokat abban az esetben nem kell bevezetni az érintett szervezetnél, ha saját hatókörében informatikai szolgáltatást, vagy eszközöket nem szerez be, és nem végez, vagy végeztet rendszerfejlesztési tevékenységet (ide nem értve a jellemzően kis értékű, kereskedelmi forgalomban kapható általában irodai alkalmazásokat, szoftvereket, vagy azokat a hardver beszerzéseket, amelyek jellemzően a tönkrement eszközök pótlása, vagy az eszközpark addigiakkal azonos, vagy hasonló eszközökkel való bővítése céljából történnek, valamint a javítás, karbantartás céljára történő beszerzéseket). Jelen fejezet alkalmazása szempontjából nem minősül fejlesztésnek a kereskedelmi forgalomban kapható szoftverek beszerzése és frissítése.
3.1.3.1. Beszerzési eljárásrend
3.1.3.1.1. Az érintett szervezet:
3.1.3.1.1.1. megfogalmazza, és az érintett szervezetre érvényes követelmények szerint dokumentálja, valamint az érintett szervezeten belül kihirdeti a beszerzési eljárásrendet, mely az érintett szervezet elektronikus információs rendszerére, az ezekhez kapcsolódó szolgáltatások és információs rendszer biztonsági eszközök beszerzésére vonatkozó szabályait fogalmazza meg (akár az általános beszerzési szabályzat részeként), és az ehhez kapcsolódó ellenőrzések megvalósítását segíti elő;
3.1.3.1.1.2. a beszerzési eljárásrendben, vagy más belső szabályozásában meghatározott gyakorisággal felülvizsgálja és frissíti a beszerzési eljárásrendet.
3.1.3.2. Erőforrás igény felmérés
3.1.3.2.1. Az érintett szervezet:
3.1.3.2.1.1. az elektronikus információs rendszerre és annak szolgáltatásaira vonatkozó biztonsági követelmények teljesítése érdekében meghatározza, és dokumentálja, valamint biztosítja az elektronikus információs rendszer és annak szolgáltatásai védelméhez szükséges erőforrásokat, a beruházás tervezés részeként;
3.1.3.2.1.2. elkülönítetten kezeli az elektronikus információs rendszerek biztonságát beruházás tervezési dokumentumaiban.
3.1.3.3. Beszerzések
3.1.3.3.1. Az érintett szervezet az elektronikus információs rendszerre, rendszerelemre vagy szolgáltatásra irányuló beszerzési (ideértve a fejlesztést, az adaptálást, a beszerzéshez kapcsolódó rendszerkövetést, vagy karbantartást is) szerződéseiben szerződéses követelményként meghatározza:
3.1.3.3.1.1. a funkcionális biztonsági követelményeket;
3.1.3.3.1.2. a garanciális biztonsági követelményeket (pl. a biztonságkritikus termékekre elvárt garanciaszint);
3.1.3.3.1.3. a biztonsággal kapcsolatos dokumentációs követelményeket;
3.1.3.3.1.4. a biztonsággal kapcsolatos dokumentumok védelmére vonatkozó követelményeket;
3.1.3.3.1.5. az elektronikus információs rendszer fejlesztési környezetére és tervezett üzemeltetési környezetére vonatkozó előírásokat.
3.1.3.3.2. A védelem szempontjainak érvényesítése a beszerzés során
Az érintett szervezet védi az elektronikus információs rendszert, rendszerelemet vagy rendszerszolgáltatást a beszerzés, vagy a beszerzett eszköz beillesztéséből adódó kockázatok ellen.
Az érintett szervezet szerződéses követelményként meghatározza a fejlesztő, szállító számára, hogy hozza létre és bocsássa rendelkezésére az alkalmazandó védelmi intézkedések funkcionális tulajdonságainak a leírását.
3.1.3.3.3. A védelmi intézkedések terv-, és megvalósítási dokumentációi
Az érintett szervezet szerződéses követelményként meghatározza a fejlesztő, szállító számára, hogy hozza létre és bocsássa rendelkezésére az alkalmazandó védelmi intézkedések terv- és megvalósítási dokumentációit, köztük a biztonsággal kapcsolatos külső rendszer interfészek leírását, a magas és alacsony szintű biztonsági tervet, – ha azzal a szállító rendelkezik – a forráskódot és futtatókörnyezetet.
3.1.3.3.4. Funkciók – protokollok – szolgáltatások
Az érintett szervezet szerződéses rendelkezésként megköveteli a fejlesztőtől, szállítótól, hogy már a fejlesztési életciklus korai szakaszában meghatározza a használatra tervezett funkciókat, protokollokat és szolgáltatásokat.
3.1.3.4. Az elektronikus információs rendszerre vonatkozó dokumentáció
3.1.3.4.1. Az érintett szervezet:
3.1.3.4.1.1. ha hatókörébe tartozik, megköveteli és birtokába veszi az elektronikus információs rendszerre, rendszerelemre, vagy rendszerszolgáltatásra vonatkozó adminisztrátori dokumentációt, amely tartalmazza:
3.1.3.4.1.1.1. a rendszer, rendszerelem vagy rendszer szolgáltatás biztonságos konfigurálását, telepítését és üzemeltetését,
3.1.3.4.1.1.2. a biztonsági funkciók hatékony alkalmazását és fenntartását,
3.1.3.4.1.1.3. a konfigurációval és az adminisztratív funkciók használatával kapcsolatos, a dokumentáció átadásakor ismert sérülékenységeket;
3.1.3.4.1.2. megköveteli és birtokába veszi az elektronikus információs rendszerre, rendszerelemre vagy rendszerszolgáltatásra vonatkozó felhasználói dokumentációt, amely tartalmazza:
3.1.3.4.1.2.1. a felhasználó által elérhető biztonsági funkciókat és azok hatékony alkalmazási módját,
3.1.3.4.1.2.2. a rendszer, rendszerelem vagy rendszerszolgáltatás biztonságos használatának módszereit,
3.1.3.4.1.2.3. a felhasználó kötelezettségeit a rendszer, rendszerelem vagy rendszerszolgáltatás biztonságának a fenntartásához;

3.1.3.4.1.3. gondoskodik arról, hogy az információs rendszerre vonatkozó – különösen az adminisztrátori és fejlesztői – dokumentáció jogosulatlanok számára ne legyen megismerhető, módosítható;
3.1.3.4.1.4. gondoskodik a dokumentációknak az érintett szervezet által meghatározott szerepköröket betöltő személyek által, vagy a szerepkörhöz tartozó jogosultságnak megfelelően történő megismerésről.
3.1.3.5. Biztonságtervezési elvek
Az érintett szervezet biztonságtervezési elveket dolgoz ki és alkalmaz az elektronikus információs rendszer specifikációjának meghatározása, tervezése, fejlesztése, kivitelezése és módosítása során.
3.1.3.6. Külső elektronikus információs rendszerek szolgáltatásai
3.1.3.6.1. Az érintett szervezet:
3.1.3.6.1.1. szerződéses kötelezettségként követeli meg, hogy a szolgáltatási szerződés alapján általa igénybe vett elektronikus információs rendszerek szolgáltatásai megfeleljenek az érintett szervezet elektronikus információbiztonsági követelményeinek;
3.1.3.6.1.2. meghatározza és dokumentálja az érintett szervezet felhasználóinak feladatait és kötelezettségeit a külső elektronikus információs rendszerek szolgáltatásával kapcsolatban;
3.1.3.6.1.3. külső és belső ellenőrzési eszközökkel ellenőrzi, hogy a külső elektronikus információs rendszer szolgáltatója biztosítja-e az elvárt védelmi intézkedéseket.
3.1.3.7. Független értékelők
Az érintett szervezet független értékelőket vagy értékelő csoportokat alkalmaz a védelmi intézkedések értékelésére.
3.1.3.8. Folyamatos ellenőrzés
3.1.3.8.1. Az érintett szervezet folyamatba épített ellenőrzést vagy ellenőrzési tervet hajt végre, amely tartalmazza:
3.1.3.8.1.1. az ellenőrizendő területeket;
3.1.3.8.1.2. az ellenőrzések, valamint az ellenőrzéseket támogató értékelések gyakoriságát;
3.1.3.8.1.3. az érintett szervezet ellenőrzési stratégiájához illeszkedő folyamatos biztonsági értékeléseket;
3.1.3.8.1.4. a mérőszámok megfelelőségét;
3.1.3.8.1.5. az értékelések és az ellenőrzések által generált biztonsággal kapcsolatos adatok összehasonlító elemzését;
3.1.3.8.1.6. az érintett szervezet reagálását a biztonsággal kapcsolatos adatok elemzésének eredményére;
3.1.3.8.1.7. az érintett szervezet döntését arról, hogy milyen gyakorisággal kell az elemzési adatokat általa meghatározott személyi- és szerepkörökkel megismertetni (ideértve azok változásait is).
3.1.3.8.2. Független értékelés
Az érintett szervezet független értékelőket vagy értékelő csoportokat alkalmazhat az elektronikus információs rendszer védelmi intézkedéseinek folyamatos ellenőrzésére.

3.1.4. ÜZLETMENET- (ÜGYMENET-) FOLYTONOSSÁG TERVEZÉSE
3.1.4.1. Üzletmenet-folytonosságra vonatkozó eljárásrend
3.1.4.1.1. Az érintett szervezet:
3.1.4.1.1.1. megfogalmazza, és az érintett szervezetre érvényes követelmények szerint dokumentálja, valamint az érintett szervezeten belül az érintett személyi kör részére kihirdeti az elektronikus információs rendszerre vonatkozó eljárásrendet, mely az üzletmenet-folytonosságra vonatkozó szabályzat és az ahhoz kapcsolódó ellenőrzések megvalósítását segíti elő;
3.1.4.1.1.2. az üzletmenet-folytonossági tervben, vagy más szabályozásában meghatározott gyakorisággal felülvizsgálja és frissíti az üzletmenet-folytonosságra vonatkozó eljárásrendet.
3.1.4.2. Üzletmenet-folytonossági terv informatikai erőforrás kiesésekre
3.1.4.2.1. Az érintett szervezet:
3.1.4.2.1.1. megfogalmazza, és az érintett szervezetre érvényes követelmények szerint dokumentálja, valamint az érintett szervezeten belül kizárólag a folyamatos működés szempontjából kulcsfontosságú, névvel vagy szerepkörrel azonosított személyek és szervezeti egységek számára kihirdeti az elektronikus információs rendszerekre vonatkozó üzletmenet-folytonossági tervet;
3.1.4.2.1.2. összehangolja a folyamatos működés tervezésére vonatkozó tevékenységeket a biztonsági események kezelésével;
3.1.4.2.1.3. meghatározott gyakorisággal felülvizsgálja az elektronikus információs rendszerhez kapcsolódó üzletmenet-folytonossági tervet;
3.1.4.2.1.4. az elektronikus információs rendszer vagy a működtetési környezet változásainak, az üzletmenet-folytonossági terv megvalósítása, végrehajtása vagy tesztelése során felmerülő problémáknak megfelelően aktualizálja az üzletmenet-folytonossági tervet;
3.1.4.2.1.5. tájékoztatja az üzletmenet-folytonossági terv változásairól a folyamatos működés szempontjából kulcsfontosságú, névvel vagy szerepkörrel azonosított személyeket és szervezeti egységeket;
3.1.4.2.1.6. gondoskodik arról, hogy az üzletmenet-folytonossági terv jogosulatlanok számára ne legyen megismerhető, módosítható;
3.1.4.2.1.7. meghatározza az alapfeladatokat (biztosítandó szolgáltatásokat) és alapfunkciókat, valamint az ezekhez kapcsolódó vészhelyzeti követelményeket;
3.1.4.2.1.8. rendelkezik a helyreállítási feladatokról, a helyreállítási prioritásokról és mértékekről;
3.1.4.2.1.9. jelöli a vészhelyzeti szerepköröket, felelősségeket, a kapcsolattartó személyeket;
3.1.4.2.1.10. fenntartja a szervezet által előzetesen definiált alapszolgáltatásokat, még az elektronikus információs rendszer összeomlása, kompromittálódása vagy hibája ellenére is;
3.1.4.2.1.11. kidolgozza a végleges, teljes elektronikus információs rendszer helyreállításának tervét úgy, hogy az nem ronthatja le az eredetileg tervezett és megvalósított biztonsági védelmeket.
3.1.4.2.2. Egyeztetés
Az üzletmenet-folytonossági tervet egyeztetni kell a kapcsolódó, hasonló tervekért felelős szervezeti egységekkel.

3.1.4.2.3. Alapfunkciók újraindítása
Meg kell határozni az alapfunkciók újrakezdésének időpontját az üzletmenet-folytonossági terv aktiválását követőn.
3.1.4.2.4. Kritikus rendszerelemek meghatározása
Meg kell határozni az elektronikus információs rendszer alapfunkcióit támogató kritikus rendszerelemeket.
3.1.4.2.5. Kapacitástervezés
Meg kell tervezni a folyamatos működéshez szükséges információ-feldolgozó, infokommunikációs és környezeti képességek biztosításához szükséges kapacitást.
3.1.4.2.6. Összes funkció újraindítása
Meg kell határozni az összes funkció újrakezdésének időpontját az üzletmenet-folytonossági terv aktiválását követően.
3.1.4.2.7. Alapfeladatok és alapfunkciók folyamatossága
Az alapfeladatok és alapfunkciók folyamatosságát úgy kell megtervezni, hogy azok üzemelési folyamatosságában semmilyen, vagy csak csekély veszteség álljon elő, fenntartható legyen a folyamatosság az elektronikus információs rendszer elsődleges feldolgozó vagy tárolási helyszínén történő teljes helyreállításáig.
3.1.4.3. A folyamatos működésre felkészítő képzés
3.1.4.3.1. Az érintett szervezet az elektronikus információs rendszer folyamatos működésére felkészítő képzést tart a felhasználóknak, szerepkörüknek és felelősségüknek megfelelően:
3.1.4.3.1.1. szerepkörbe vagy felelősségbe kerülésüket követő meghatározott időn belül;
3.1.4.3.1.2. meghatározott gyakorisággal, vagy amikor az elektronikus információs rendszer változásai ezt szükségessé teszik.
3.1.4.3.2. Szimuláció
A folyamatos működésre felkészítő képzésben szimulált eseményeket kell alkalmazni, hogy elősegítse a személyzet hatékony reagálását a kritikus helyzetekben.
3.1.4.4. Az üzletmenet-folytonossági terv tesztelése
3.1.4.4.1. Az érintett szervezet:
3.1.4.4.1.1. meghatározott gyakorisággal és meghatározott teszteken keresztül vizsgálja az elektronikus információs rendszerre vonatkozó üzletmenet-folytonossági tervet a terv hatékonyságának és az érintett szervezet felkészültségének a felmérése céljából;
3.1.4.4.1.2. értékeli az üzletmenet-folytonossági terv tesztelési eredményeit;
3.1.4.4.1.3. az értékelés alapján szükség esetén javítja a tervet, a javításokkal kapcsolatban az üzletmenet-folytonossági tervre vonatkozó általános eljárási szabályok szerint jár el.
3.1.4.4.2. Koordináció
Az üzletmenet-folytonossági terv tesztelését a kapcsolódó tervekért felelős szervezeti egységekkel egyeztetni kell.
3.1.4.4.3. Tesztelés a tartalék feldolgozási helyszínen
Az üzletmenet folytonossági tervet a tartalék feldolgozási helyszínen is tesztelni kell, hogy az érintett szervezet megismerje az adottságokat és az elérhető erőforrásokat, valamint értékelje a tartalék feldolgozási helyszín képességeit a folyamatos működés támogatására.
3.1.4.5. Biztonsági tárolási helyszín
3.1.4.5.1. Az érintett szervezet kijelöl egy biztonsági tárolási helyszínt, ahol az elektronikus információs rendszer mentéseinek másodlatát az elsődleges helyszínnel azonos módon, és biztonsági feltételek mellett tárolja.
3.1.4.5.2. A tartalék feldolgozási helyszín elkülönítése
A biztonsági tárolási helyszínnek el kell különülni az elsődleges tárolás helyszínétől, az azonos veszélyektől való érzékenység csökkentése érdekében.
3.1.4.5.3. Üzletmenet-folytonosság elérhetőség
A biztonsági tárolási helyszínhez történő hozzáférés érdekében - meghatározott körzetre kiterjedő rombolás vagy katasztrófa esetére - vészhelyzeti eljárásokat kell kidolgozni.
3.1.4.5.4. Üzletmenet folytonosság helyreállítás
A biztonsági tárolási helyszínt úgy kell kialakítani, hogy az elősegítse a helyreállítási tevékenységeket, összhangban a helyreállítási időre és a helyreállítási pontokra vonatkozó célokkal.
3.1.4.6. Tartalék feldolgozási helyszín
3.1.4.6.1. Az érintett szervezet:
3.1.4.6.1.1. kijelöl egy tartalék feldolgozási helyszínt azért, hogy ha az elsődleges feldolgozási képesség nem áll rendelkezésére, elektronikus információs rendszere előre meghatározott műveleteit, előre meghatározott időn belül - összhangban a helyreállítási időre és a helyreállítási pontokra vonatkozó célokkal - a tartalék helyszínen újra kezdhesse, vagy folytathassa;
3.1.4.6.1.2. biztosítja, hogy a működés újrakezdéséhez, vagy folytatásához szükséges eszközök és feltételek a tartalék feldolgozási helyszínen, vagy meghatározott időn belül rendelkezésre álljanak;
3.1.4.6.1.3. biztosítja, hogy a tartalék feldolgozási helyszín informatikai biztonsági intézkedései egyenértékűek legyenek az elsődleges helyszínen alkalmazottakkal.
3.1.4.6.2. Elkülönítés
Olyan tartalék feldolgozási helyszínt kell kijelölni, amely elkülönül az elsődleges feldolgozás helyszínétől, az azonos veszélyektől való érzékenység csökkentése érdekében.
3.1.4.6.3. Elérhetőség
A tartalék feldolgozási helyszínhez történő hozzáférés érdekében - meghatározott körzetre kiterjedő rombolás vagy katasztrófa esetére - vészhelyzeti eljárásokat kell kidolgozni.
3.1.4.6.4. Szolgáltatások priorálása a tartalék feldolgozási helyszínen
A tartalék feldolgozási helyszínre vonatkozóan olyan megállapodásokat kell kötni, intézkedéseket kell bevezetni, amelyek a szervezet rendelkezésre állási követelményeivel (köztük a helyreállítási idő célokkal) összhangban álló szolgáltatás-prioritási rendelkezéseket tartalmaznak.

3.1.4.6.5. Előkészület a működés megindítására
Az érintett szervezet úgy készíti fel a tartalék feldolgozási helyszínt, hogy az meghatározott időn belül készen álljon az alapfunkciók működésének támogatására.
3.1.4.7. Infokommunikációs szolgáltatások
3.1.4.7.1. Az érintett szervezet - a Nemzeti Távközlési Gerinchálózatra csatlakozó elektronikus információs rendszerek kivételével - tartalék infokommunikációs szolgáltatásokat létesít, erre vonatkozóan olyan megállapodásokat köt, amelyek lehetővé teszik az elektronikus információs rendszer alapfunkciói, vagy meghatározott műveletek számára azok meghatározott időtartamon belüli újrakezdését, ha az elsődleges infokommunikációs kapacitás nem áll rendelkezésre sem az elsődleges, sem a tartalék feldolgozási vagy tárolási helyszínen.
3.1.4.7.2. Szolgáltatás-prioritási rendelkezések
Ha az elsődleges és a tartalék infokommunikációs szolgáltatások nyújtására szerződés keretében kerül sor, az tartalmazza a szolgáltatás-prioritási rendelkezéseket, a szervezet rendelkezésre állási követelményeivel (köztük a helyreállítási idő célokkal) összhangban.
3.1.4.7.3. Közös hibalehetőségek kizárása
Olyan tartalék infokommunikációs szolgáltatásokat kell igénybe venni, melyek csökkentik az elsődleges infokommunikációs szolgáltatásokkal közös hibalehetőségek valószínűségét (pl. alternatív technológiára épülnek).
3.1.4.8. Az elektronikus információs rendszer mentései
3.1.4.8.1. Az érintett szervezet:
3.1.4.8.1.1. meghatározott gyakorisággal mentést végez az elektronikus információs rendszerben tárolt felhasználószintű információkról, összhangban a helyreállítási időre és a helyreállítási pontokra vonatkozó célokkal;
3.1.4.8.1.2. meghatározott gyakorisággal elmenti az elektronikus információs rendszerben tárolt rendszerszintű információkat, összhangban a helyreállítási időre és a helyreállítási pontokra vonatkozó célokkal;
3.1.4.8.1.3. meghatározott gyakorisággal elmenti az elektronikus információs rendszer dokumentációját, köztük a biztonságra vonatkozókat is, összhangban a helyreállítási időre és a helyreállítási pontokra vonatkozó célokkal;
3.1.4.8.1.4. megvédi a mentett információk bizalmasságát, sértetlenségét és rendelkezésre állását mind az elsődleges, mind a másodlagos tárolási helyszínen.
3.1.4.8.2. Megbízhatósági és sértetlenségi teszt
Meghatározott gyakorisággal tesztelni kell a mentett információkat, az adathordozók megbízhatóságának és az információ sértetlenségének a garantálása érdekében.
3.1.4.8.3. Helyreállítási teszt
Egy kiválasztott mintát kell használni a biztonsági másolat információkból az elektronikus információs rendszer kiválasztott funkcióinak helyreállításánál.
3.1.4.8.4. Kritikus információk elkülönítése
Az érintett szervezet által meghatározott, az elektronikus információs rendszer kritikus szoftvereinek és egyéb biztonsággal kapcsolatos információinak biztonsági másolatait egy elkülönített berendezésen vagy egy minősítéssel rendelkező tűzbiztos tárolóban kell tárolni.
3.1.4.8.5. Alternatív tárolási helyszín
Az elektronikus információs rendszer biztonsági másolat információit a 3.1.4.5. pontban meghatározottak szerinti biztonsági tárolási helyszínen kell tárolni.
3.1.4.9. Az elektronikus információs rendszer helyreállítása és újraindítása
3.1.4.9.1. Az érintett szervezet gondoskodik az elektronikus információs rendszer utolsó ismert állapotba történő helyreállításáról és újraindításáról egy összeomlást, kompromittálódást vagy hibát követően.
3.1.4.9.2. Tranzakciók helyreállítása
Az érintett szervezet tranzakció alapú elektronikus információs rendszerek esetén tranzakció helyreállítást hajt végre.
3.1.4.9.3. Helyreállítási idő
Az érintett szervezet biztosítja azt a lehetőséget, hogy az elektronikus információs rendszerelemeket előre definiált helyreállítási idő alatt helyre lehessen állítani egy olyan konfigurációellenőrzött és sértetlenség védett információból, ami az elem ismert működési állapotát reprezentálja.

3.1.5. A BIZTONSÁGI ESEMÉNYEK KEZELÉSE
3.1.5.1. Az érintett szervezet:
3.1.5.1.1. eseménykezelési eljárást dolgoz ki a biztonsági eseményekre, amelyek magukban foglalják az előkészületet, az észlelést, a vizsgálatot, az elszigetelést, a megszüntetést és a helyreállítást;
3.1.5.1.2. egyezteti az eseménykezelési eljárásokat az üzletmenet-folytonossági tervéhez tartozó tevékenységekkel;
3.1.5.1.3. az eseménykezelési tevékenységekből levont tanulságokat beépíti az eseménykezelési eljárásokba, a fejlesztési és üzemeltetési eljárásokba, elvárásokba, továbbképzésekbe és tesztelésbe.
3.1.5.2. Automatikus eseménykezelés
Az érintett szervezet automatizált mechanizmusokat alkalmaz az eseménykezelési eljárások támogatására.
3.1.5.3. Információ korreláció
Az érintett szervezet összekapcsolja a biztonsági eseményekre vonatkozó információkat és az egyedi eseményekre való reagálásokat, hogy szervezetszintű rálátást nyerjen a biztonsági eseményekkel kapcsolatos tudatosságra és reagálásokra.
3.1.5.4. A biztonsági események figyelése
3.1.5.4.1. Az érintett szervezet nyomon követi és dokumentálja az elektronikus információs rendszer biztonsági eseményeit.
3.1.5.5. Automatikus nyomonkövetés, adatgyűjtés és vizsgálat
Az érintett szervezet automatizált mechanizmusokat alkalmaz, hogy segítse a biztonsági események nyomon követését és a biztonsági eseményekre vonatkozó információk gyűjtését és vizsgálatát.

3.1.5.6. A biztonsági események jelentése
3.1.5.6.1. Az érintett szervezet:
3.1.5.6.1.1. mindenkitől, aki az elektronikus információs rendszerrel, vagy azok elhelyezésére szolgáló objektummal kapcsolatban áll megköveteli, hogy jelentsék a biztonsági esemény bekövetkeztét, vagy ha erre utaló jelet, vagy veszélyhelyzetet észlelnek;
3.1.5.6.1.2. jogszabályban meghatározottak szerint jelenti a biztonsági eseményekre vonatkozó információkat az elektronikus információs rendszerek biztonságának felügyeletét ellátó szerveknek.
3.1.5.6.2. Automatizált jelentés
Az érintett szervezet automatizált mechanizmusokat alkalmaz, hogy segítse a biztonsági események jelentését.
3.1.5.7. Segítségnyújtás a biztonsági események kezeléséhez
3.1.5.7.1. Az érintett szervezet tanácsadást és támogatást nyújt az elektronikus információs rendszer felhasználóinak a biztonsági események kezeléséhez és jelentéséhez.
3.1.5.7.2. Automatizált támogatás
Az érintett szervezet automatizált mechanizmusokat alkalmaz, hogy növelje a biztonsági események kezelésével kapcsolatos információk és a támogatás rendelkezésre állását.
3.1.5.8. Biztonsági eseménykezelési terv
3.1.5.8.1. Az érintett szervezet:
3.1.5.8.1.1. kidolgozza a biztonsági eseménykezelési tervet, amely:
3.1.5.8.1.1.1. az érintett szervezet számára iránymutatást ad a biztonsági esemény kezelési módjaira,
3.1.5.8.1.1.2. ismerteti a biztonsági eseménykezelési lehetőségek struktúráját és szervezetét,
3.1.5.8.1.1.3. átfogó megközelítést nyújt arról, hogy a biztonsági eseménykezelési lehetőségek hogyan illeszkednek az általános szervezetbe,
3.1.5.8.1.1.4. kielégíti az érintett szervezet feladatkörével, méretével, szervezeti felépítésével és funkcióival kapcsolatos egyedi igényeit,
3.1.5.8.1.1.5. meghatározza a bejelentésköteles biztonsági eseményeket,
3.1.5.8.1.1.6. meghatározza és folyamatosan pontosítja a biztonsági események kiértékelésének, kategorizálásának (súlyosság, stb.) kritériumrendszerét,
3.1.5.8.1.1.7. támogatást ad a biztonsági eseménykezelési lehetőségek belső mérésére,
3.1.5.8.1.1.8. meghatározza azokat az erőforrásokat és vezetői támogatást, amelyek szükségesek a biztonsági eseménykezelési lehetőségek bővítésére, hatékonyabbá tételére és fenntartására;
3.1.5.8.1.2. kihirdeti és tudomásul veteti a biztonsági eseménykezelési tervet a biztonsági eseményeket kezelő (névvel és/vagy szerepkörrel azonosított) személyeknek és szervezeti egységeknek;
3.1.5.8.1.3. meghatározott gyakorisággal felülvizsgálja a biztonsági eseménykezelési tervet;
3.1.5.8.1.4. frissíti a biztonsági eseménykezelési tervet, figyelembe véve az elektronikus információs rendszer és a szervezet változásait vagy a terv megvalósítása, végrehajtása és tesztelése során felmerülő problémákat;
3.1.5.8.1.5. a biztonsági eseménykezelési terv változásait a 3.1.5.8.1.2. pont szerint ismerteti;
3.1.5.8.1.6. gondoskodik arról, hogy a biztonsági eseménykezelési terv jogosulatlanok számára ne legyen megismerhető, módosítható.
3.1.5.9. Képzés a biztonsági események kezelésére
3.1.5.9.1. Az érintett szervezet:
3.1.5.9.1.1. biztonsági eseménykezelési képzést biztosít az elektronikus információs rendszer felhasználóinak a számukra kijelölt szerepkörökkel és felelősségekkel összhangban;
3.1.5.9.1.2. a képzést a biztonsági eseménykezelési szerepkör vagy felelősség kijelölését követő, meghatározott időtartamon belül, vagy amikor ezt az elektronikus információs rendszer változásai megkívánják, vagy meghatározott gyakorisággal tartja.
3.1.5.9.2. Szimuláció
Az érintett szervezet a biztonsági esemény kezelési képzésébe szimulált eseményeket foglal, hogy elősegítse a személyzet hatékony reagálását kritikus helyzetekben.
3.1.5.9.3. Automatizált képzési környezet
Az érintett szervezet automatizált mechanizmusokat alkalmaz, hogy biztonsági esemény kezelési képzéséhez mélyrehatóbb és valószerűbb környezetet biztosítson.
3.1.5.9.4 A biztonsági események kezelésének tesztelése
3.1.5.9.4.1. Az érintett szervezet meghatározott gyakorisággal teszteli az elektronikus információs rendszerre vonatkozó biztonsági eseménykezelési képességeket előre kidolgozott tesztek felhasználásával, annak érdekében, hogy meghatározza a biztonsági eseménykezelés hatékonyságát, és dokumentálja az eredményeket.
3.1.5.9.4.2. Egyeztetés
Az érintett szervezet egyezteti a biztonsági eseménykezelés tesztelését a kapcsolódó tervekért (pl. üzletmenet-folytonossági terv és katasztrófaelhárítási terv) felelős szervezeti egységekkel.
3.1.5.9.5 A biztonsági esemény kivizsgálásában részt vevő személynek a megbízása előtt részt kell vennie a biztonságieseménykezelő eljárásról szóló, a kormányzati eseménykezelő központ által tartott tájékoztató előadáson.

3.1.6. EMBERI TÉNYEZŐKET FIGYELEMBE VEVŐ - SZEMÉLY - BIZTONSÁG
3.1.6.1. Személybiztonsági eljárásrend
Minden, a személybiztonsággal kapcsolatos eljárás vagy elvárás kiterjed az érintett szervezet teljes személyi állományára, valamint minden olyan természetes személyre, aki az érintett szervezet elektronikus információs rendszereivel kapcsolatba kerül, vagy kerülhet. Azokban az esetekben, amikor az elektronikus információs rendszereivel tényleges vagy feltételezhető kapcsolatba kerülő személy nem az érintett szervezet tagja, a jelen fejezet szerinti elvárásokat a tevékenység alapját képező jogviszonyt

megalapozó szerződés, megállapodás megkötése során kell, mint kötelezettséget érvényesíteni (ideértve a szabályzatok, eljárásrendek megismerésére és betartására irányuló kötelezettségvállalást, titoktartási nyilatkozatot).
3.1.6.2. Munkakörök, feladatok biztonsági szempontú besorolása
3.1.6.2.1. Az érintett szervezet:
3.1.6.2.1.1. minden érintett szervezeti munkakört, vagy érintett szervezethez kapcsolódó feladatot biztonsági szempontból besorol;
3.1.6.2.1.2. felméri a nemzetbiztonsági ellenőrzés alá eső munkaköröket és feladatokat;
3.1.6.2.1.3. rendszeresen felülvizsgálja és frissíti a munkakörök és feladatok biztonság szempontú besorolását.
3.1.6.3 A személyek ellenőrzése
3.1.6.3.1. Az érintett szervezet:
3.1.6.3.1.1. az elektronikus információs rendszerhez való hozzáférési jogosultság megadása előtt ellenőrzi, hogy az érintett személy a 3.1.6.2.1.1. és 3.1.6.2.1.2. pontok szerinti besorolásnak megfelelő feltételekkel rendelkezik-e;
3.1.6.3.1.2. a 3.1.6.2.1.2. szerinti munkaköröket betöltő vagy feladatokat ellátó személyek tekintetében kezdeményezi a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló törvényben meghatározott nemzetbiztonsági ellenőrzést;
3.1.6.3.1.3. folyamatosan ellenőrzi a 3.1.6.3.1. pont szerinti feltételek fennállását.
3.1.6.4 Eljárás a jogviszony megszűnésekor
3.1.6.4.1. Az érintett szervezet:
3.1.6.4.1.1. belső szabályozásban meghatározott időpontban megszünteti a hozzáférési jogosultságot az elektronikus információs rendszerhez;
3.1.6.4.1.2. megszünteti vagy visszaveszi a személy egyéni hitelesítő eszközeit;
3.1.6.4.1.3. tájékoztatja a kilépőt az esetleg reá vonatkozó, jogi úton is kikényszeríthető, a jogviszony megszűnése után is fennálló kötelezettségekről;
3.1.6.4.1.4. visszaveszi az érintett szervezet elektronikus információs rendszerével kapcsolatos, tulajdonát képező összes eszközt;
3.1.6.4.1.5. megtartja magának a hozzáférés lehetőségét a kilépő személy által korábban használt, kezelt elektronikus információs rendszerekhez és szervezeti információkhoz;
3.1.6.4.1.6. az általa meghatározott módon a jogviszony megszűnéséről értesíti az általa meghatározott szerepköröket betöltő, feladatokat ellátó személyeket;
3.1.6.4.1.7. a jogviszonyt megszüntető személy elektronikus információs rendszerrel, vagy annak biztonságával kapcsolatos esetleges feladatainak ellátásáról a jogviszony megszűnését megelőzően gondoskodik;
3.1.6.4.1.8. a jogviszony megszűnésekor a jogviszonyt megszüntető személy esetleges elektronikus információs rendszert, illetve abban tárolt adatokat érintő, elektronikus információbiztonsági szabályokat sértő magatartását megelőzi.
3.1.6.5 Az áthelyezések, átirányítások és kirendelések kezelése
3.1.6.5.1. Az érintett szervezet:
3.1.6.5.1.1. szükség esetén elvégzi a 3.1.6.3. pontban foglalt, a személyek ellenőrzésére vonatkozó eljárást;
3.1.6.5.1.2. logikai és fizikai hozzáférést engedélyez az újonnan használni kívánt elektronikus információs rendszerhez;
3.1.6.5.1.3. szükség esetén elvégzi az áthelyezés miatt megváltozott hozzáférési engedélyek módosítását vagy megszüntetését;
3.1.6.5.1.4. az általa meghatározott módon a jogviszony változásáról értesíti az általa meghatározott szerepköröket betöltő, feladatokat ellátó személyeket.
3.1.6.6. Az érintett szervezettel szerződéses jogviszonyban álló (külső) szervezetre vonatkozó követelmények
3.1.6.6.1. Az érintett szervezet:
3.1.6.6.1.1. a külső szervezettel kötött megállapodásban, szerződésben megköveteli, hogy a külső szervezet határozza meg az érintett szervezettel kapcsolatos, az információbiztonságot érintő szerep- és felelősségi köröket, köztük a biztonsági szerepkörökre és felelősségekre vonatkozó elvárásokat is;
3.1.6.6.1.2. szerződéses kötelezettségként megköveteli, hogy a szerződő fél feleljen meg az érintett szervezet által meghatározott személybiztonsági követelményeknek;
3.1.6.6.1.3. a szerződő féltől megköveteli, hogy dokumentálja a személybiztonsági követelményeket;
3.1.6.6.1.4. előírja, hogy ha a szerződő féltől olyan személy lép ki, vagy kerül áthelyezésre, aki rendelkezik az érintett szervezet elektronikus információs rendszeréhez kapcsolódó hitelesítési eszközzel vagy kiemelt jogosultsággal, akkor soron kívül küldjön értesítést az érintett szervezetnek;
3.1.6.6.1.5. folyamatosan ellenőrzi a szerződő féltől személybiztonsági követelményeknek való megfelelését.
3.1.6.7. Fegyelmi intézkedések
3.1.6.7.1. Az érintett szervezet:
3.1.6.7.1.1. belső eljárási rendje szerint fegyelmi eljárást kezdeményez az elektronikus információbiztonsági szabályokat és az ehhez kapcsolódó eljárásrendeket megsértő személyekkel szemben;
3.1.6.7.1.2. ha az elektronikus információbiztonsági szabályokat nem az érintett szervezet személyi állományába tartozó személy sérti meg, érvényesíti a vonatkozó szerződésben meghatározott következményeket, megvizsgálja az egyéb jogi lépések fennállásának lehetőségét, szükség szerint bevezeti ezeket az eljárásokat.
3.1.6.8. Belső egyeztetés
Az érintett szervezet tervezi és egyezteti az elektronikus információs rendszer biztonságát érintő tevékenységeit, hogy csökkentse annak a nem érintett szervezeti egységeire gyakorolt hatását.
3.1.6.9. Viselkedési szabályok az interneten
3.1.6.9.1. Az érintett szervezet:
3.1.6.9.1.1. tiltja és számon kéri a szervezettel kapcsolatos információk nyilvános internetes oldalakon való illegális közzétételét;
3.1.6.9.1.2. tiltja a belső szabályzatában meghatározott, interneten megvalósuló tevékenységet (pl.: chat, fájlcsere, nem szakmai letöltések, tiltott oldalak, nem kívánt levelezőlisták, stb.);
3.1.6.9.1.3. tilthatja a közösségi oldalak használatát, magánpostafiók elérését, és más, a szervezettől idegen tevékenységet.

3.1.7. TUDATOSSÁG ÉS KÉPZÉS
3.1.7.1. Kapcsolattartás az elektronikus információbiztonság jogszabályban meghatározott szervezetrendszerével és az e célt szolgáló ágazati szervezetekkel
3.1.7.1.1. Az érintett szervezet:
3.1.7.1.1.1. az elektronikus információs rendszerhez hozzáféréssel rendelkező személyek folyamatos oktatásának, képzésének elősegítése;
3.1.7.1.1.2. az ajánlott elektronikus információbiztonsági eljárások, technikák és technológiák naprakészen tartása;
3.1.7.1.1.3. a fenyegetésekre, sebezhetőségekre és biztonsági eseményekre vonatkozó legfrissebb információk megosztása érdekében kapcsolatot alakít ki és tart fenn az elektronikus információbiztonság jogszabályban meghatározott szervezetrendszerével, és e célt szolgáló ágazati szervezetekkel.
3.1.7.2. Képzési eljárásrend
3.1.7.2.1. Az érintett szervezet:
3.1.7.2.1.1. megfogalmazza, és az érintett szervezetre érvényes követelmények szerint dokumentálja, valamint az érintett szervezeten belül kihirdeti a képzési eljárásrendet, mely a képzési szabályzat és az ahhoz kapcsolódó ellenőrzések megvalósítását segíti elő;
3.1.7.2.1.2. a képzési eljárásrendben vagy más belső szabályozásában meghatározott gyakorisággal felülvizsgálja és frissíti a képzési eljárásrendet.
3.1.7.3. Biztonság tudatosság képzés
3.1.7.3.1. Az érintett szervezet annak érdekében, hogy az érintett személyek felkészülhessenek a lehetséges belső fenyegetések felismerésére, az alapvető biztonsági követelményekről tudatossági képzést nyújt az elektronikus információs rendszer felhasználói számára:
3.1.7.3.1.1. az új felhasználók kezdeti képzésének részeként;
3.1.7.3.1.2. amikor az elektronikus információs rendszerben bekövetkezett változás szükségessé teszi;
3.1.7.3.1.3. az érintett szervezet által meghatározott gyakorisággal.
3.1.7.4. Belső fenyegetés
A biztonságtudatossági képzés az érintett személyeket készítse fel a belső fenyegetések felismerésére, és tudatosítsa jelentési kötelezettségüket.
3.1.7.5. Szerepkör, vagy feladat alapú biztonsági képzés
3.1.7.5.1. Az érintett szervezet szerepkör, vagy feladat alapú biztonsági képzést nyújt az egyes szerepkörök szerinti, azért felelős személyeknek:
3.1.7.5.1.1. az elektronikus információs rendszerhez való hozzáférés engedélyezését vagy a kijelölt feladat végrehajtását megelőzően;
3.1.7.5.1.2. amikor az elektronikus információs rendszerben bekövetkezett változás szükségessé teszi;
3.1.7.5.1.3. az érintett szervezet által meghatározott rendszerességgel.
3.1.7.6. A biztonsági képzésre vonatkozó dokumentációk
3.1.7.6.1. Az érintett szervezet:
3.1.7.6.1.1. dokumentálja a biztonságtudatosságra vonatkozó alap-, és szerepkör alapú biztonsági képzéseket;
3.1.7.6.1.2. a képzésen résztvevőkkel a képzés megtörténtét elismerteti, és ezt a dokumentumot megőrzi.

3.2. FIZIKAI VÉDELMI INTÉZKEDÉSEK
3.2.1. FIZIKAI ÉS KÖRNYEZETI VÉDELEM
3.2.1.1. Jelen fejezet alkalmazása során figyelemmel kell lenni a más jogszabályban meghatározott tűz-, és személyvédelmi, valamint a személyes adatok kezelésére vonatkozó rendelkezésekre, valamint arra, hogy e fejezet rendelkezései az adott létesítmény bárki által szabadon látogatható, vagy igénybe vehető területeire nem vonatkoznak.
3.2.1.2. Fizikai védelmi eljárásrend
3.2.1.2.1. Az érintett szervezet:
3.2.1.2.1.1. megfogalmazza, és az érintett szervezetre érvényes követelmények szerint dokumentálja, valamint az érintett szervezeten belül kihirdeti az elektronikus információs rendszerek szempontjából érintett létesítményekre vagy helyiségekre érvényes fizikai védelmi eljárásrendet, amely az érintett szervezet elektronikus információbiztonsági vagy egyéb szabályzatának részét képező fizikai védelmi szabályzat és az ahhoz kapcsolódó ellenőrzések megvalósítását segíti elő;
3.2.1.2.1.2. a fizikai védelmi eljárásrendben vagy más belső szabályozásában meghatározott gyakorisággal felülvizsgálja és frissíti a fizikai védelmi eljárásrendet.
3.2.1.3. Fizikai belépési engedélyek
3.2.1.3.1. Az érintett szervezet:
3.2.1.3.1.1. összeállítja, jóváhagyja, és kezeli az elektronikus információs rendszereknek helyt adó létesítményekbe belépésre jogosultak listáját;
3.2.1.3.1.2. belépési jogosultságot igazoló dokumentumokat (pl. kitűzők, azonosító kártyák, intelligens kártyák) bocsát ki a belépéshez a belépni szándékozó részére;
3.2.1.3.1.3. rendszeresen felülvizsgálja a belépésre jogosult személyek listáját;
3.2.1.3.1.4. eltávolítja a belépésre jogosult személyek listájáról azokat, akik a belépésre már nem jogosultak;
3.2.1.3.1.5. intézkedik a 3.2.1.3.1.2. pont szerinti dokumentum visszavonása, érvénytelenítése, törlése, megsemmisítése iránt.
3.2.1.4. A fizikai belépés ellenőrzése
3.2.1.4.1. Az érintett szervezet:
3.2.1.4.1.1. kizárólag az érintett szervezet által meghatározott be-, és kilépési pontokon biztosítja a belépésre jogosultak számára a fizikai belépést;
3.2.1.4.1.2. naplózza a fizikai belépéseket;

3.2.1.4.1.3. ellenőrzés alatt tartja a létesítményen belüli, belépésre jogosultak által elérhető helyiségeket;
3.2.1.4.1.4. kíséri a létesítménybe ad-hoc belépésre jogosultakat, és figyelemmel követi a tevékenységüket;
3.2.1.4.1.5. megóvja a kulcsokat, hozzáférési kódokat, és az egyéb fizikai hozzáférést ellenőrző eszközt;
3.2.1.4.1.6. nyilvántartást vezet a fizikai belépést ellenőrző eszközről;
3.2.1.4.1.7. meghatározott rendszerességgel változtatja meg a hozzáférési kódokat és kulcsokat, vagy azonnal, ha a kulcs elveszik, a hozzáférési kód kompromittálódik, vagy az adott személy elveszti a belépési jogosultságát;
3.2.1.4.1.8. az egyéni belépési engedélyeket a belépési pontokon ellenőrzi;
3.2.1.4.1.9. a kijelölt pontokon való átjutást felügyeli a szervezet által meghatározott fizikai belépést ellenőrző rendszerrel vagy eszközzel;
3.2.1.4.1.10. felhívja a szervezet tagjainak figyelmét a rendellenességek jelentésére.
3.2.1.4.2. Hozzáférés az információs rendszerhez
Az érintett szervezet a létesítménybe történő fizikai belépés ellenőrzésén túl külön engedélyhez köti a fizikai belépést az elektronikus információs rendszereknek helyt adó helyiségekbe is.
3.2.1.5. Hozzáférés az adatátviteli eszközökhöz és csatornákhoz
Az érintett szervezet az általa meghatározott biztonsági védelemmel ellenőrzi az elektronikus információs rendszer adatátviteli eszközeinek és kapcsolódási pontjainak helyt adó helyiségekbe történő fizikai belépést.
3.2.1.6. A kimeneti eszközök hozzáférés ellenőrzése
Az érintett szervezet ellenőrzi az elektronikus információs rendszer kimeneti eszközeihez való fizikai hozzáférést annak érdekében, hogy jogosulatlan személyek ne férjenek azokhoz hozzá.
3.2.1.7. A fizikai hozzáférések felügyelete
3.2.1.7.1. Az érintett szervezet:
3.2.1.7.1.1. ellenőrzi az elektronikus információs rendszereknek helyt adó létesítményekbe történt fizikai hozzáféréseket annak érdekében, hogy észlelje a fizikai biztonsági eseményt és reagáljon arra;
3.2.1.7.1.2. rendszeresen átvizsgálja a fizikai hozzáférésekről készült naplókat;
3.2.1.7.1.3. azonnal átvizsgálja a fizikai hozzáférésekről készült naplókat, ha a rendelkezésre álló információk jogosulatlan fizikai hozzáférésre utalnak;
3.2.1.7.1.4. összehangolja a biztonsági események kezelését, valamint a napló átvizsgálások eredményét.
3.2.1.7.2. Behatolás riasztás, felügyeleti berendezések
Az érintett szervezet felügyeli a fizikai behatolás riasztásokat és a felügyeleti berendezéseket.
3.2.1.7.3. Az elektronikus információs rendszerekhez való hozzáférés felügyelete
Az érintett szervezet a létesítménybe való fizikai belépések ellenőrzésén felül külön felügyeli az elektronikus információs rendszer egy vagy több elemét tartalmazó helyiségekbe történő fizikai belépéseket.
3.2.1.8. A látogatók ellenőrzése
3.2.1.8.1. Az érintett szervezet:
3.2.1.8.1.1. meghatározott ideig megőrzi az elektronikus információs rendszereknek helyt adó létesítményekbe történt látogatói belépésekről szóló információkat;
3.2.1.8.1.2. azonnal átvizsgálja a látogatói belépésekről készített információkat és felvételeket, ha a rendelkezésre álló információk jogosulatlan belépésre utalnak.
3.2.1.8.2. Automatizált látogatói információkezelés
Az érintett szervezet automatizált mechanizmusokat alkalmaz a látogatói belépésekről készített információk és felvételek kezeléséhez, átvizsgálásához.
3.2.1.9. Áramellátó berendezések és kábelezés
Az érintett szervezet védi az elektronikus információs rendszert árammal ellátó berendezéseket és a kábelezést a sérüléssel és rongálással szemben.
3.2.1.9.1. Tartalék áramellátás
Az érintett szervezet az elsődleges áramforrás kiesése esetére, a tevékenységhez méretezett, rövid ideig működőképes szünetmentes áramellátást biztosít az elektronikus információs rendszer szabályos leállításához vagy a hosszútávú tartalék áramellátásra történő átkapcsoláshoz.
3.2.1.9.2. Hosszútávú tartalék áramellátás a minimálisan elvárt működési képességhez
Az érintett szervezet az elsődleges áramforrás kiesése esetén biztosítja a hosszútávú tartalék áramellátást az elektronikus információs rendszer minimálisan elvárt működési képességének és előre definiált minimálisan elvárt működési idejének fenntartására.
3.2.1.10. Vészkikapcsolás
3.2.1.10.1. Az érintett szervezet:
3.2.1.10.1.1. lehetőséget biztosít az elektronikus információs rendszer vagy egyedi rendszerelemek áramellátásának kikapcsolására vészhelyzetben;
3.2.1.10.1.2. gondoskodik a vészkikapcsoló berendezések biztonságos és könnyű megközelíthetőségéről;
3.2.1.10.1.3. megakadályozza a jogosulatlan vészkikapcsolást.
3.2.1.11. Vészvilágítás
Az érintett szervezet egy automatikus vészvilágítási rendszert alkalmaz és tart karban, amely áramszünet esetén aktiválódik, és amely biztosítja a vészkijáratokat és a menekülési útvonalakat.
3.2.1.12. Tűzvédelem
3.2.1.12.1. Az érintett szervezet az elektronikus információs rendszerek számára független áramellátással támogatott észlelő, az informatikai eszközökhöz megfelelő tűzelfojtó berendezéseket alkalmaz, és tart karban.

3.2.1.12.2. Automatikus tűzelfojtás
Az érintett szervezet a személyzet által folyamatosan nem felügyelt elektronikus információs rendszerek számára automatikus tűzelfojtási képességet biztosít.
3.2.1.12.3. Észlelő berendezések, rendszerek
Az érintett szervezet az elektronikus információs rendszer védelmére olyan tűzjelző berendezést vagy rendszert alkalmaz, amely tűz esetén automatikusan működésbe lép, és értesítést küld az érintett szervezet által kijelölt tűzvédelmi felelősnek.
3.2.1.12.4. Tűzelfojtó berendezések, rendszerek
Az érintett szervezet az elektronikus információs rendszer védelmére olyan tűzelfojtó berendezést vagy rendszert alkalmaz, amelynek aktiválásáról automatikusan jelzést kap az érintett szervezet által kijelölt tűzvédelmi felelős.
3.2.1.13. Hőmérséklet és páratartalom ellenőrzés
3.2.1.13.1. Az érintett szervezet:
3.2.1.13.1.1. az informatikai erőforrásokat koncentráltan tartalmazó helyiségekben (pl. adatközpont, szerver szoba, központi gépterem) az erőforrások biztonságos működéséhez szükséges szinten tartja a hőmérsékletet és páratartalmat;
3.2.1.13.1.2. az informatikai erőforrásokat koncentráltan tartalmazó helyiségekben (pl. adatközpont, szerver szoba, központi gépterem) figyeli a hőmérséklet és páratartalom szintjét.
3.2.1.14. Víz-, és más, csővezetéken szállított anyag okozta kár elleni védelem
3.2.1.14.1. Az érintett szervezet:
3.2.1.14.1.1. védi az elektronikus információs rendszert a csővezeték rongálódásból származó károkkal szemben, biztosítva, hogy a főelzárószelepek hozzáférhetőek, és megfelelően működnek, valamint a kulcsszemélyek számára ismertek;
3.2.1.14.1.2. az informatikai erőforrásokat koncentráltan tartalmazó helyiségek tervezése (pl. adatközpont, szerver szoba, központi gépterem) során biztosítja, hogy az a víz-, és más hasonló kártól védett legyen, akár csővezetékek kiváltásával, áthelyezésével is.
3.2.1.14.2. Automatizált védelem
Az érintett szervezet automatizált mechanizmusokat alkalmaz az elektronikus információs rendszer közelében megjelenő folyadékszivárgás észlelésére és az érintett szervezet által kijelölt személyek riasztására.
3.2.1.15. Be- és kiszállítás
Az érintett szervezet engedélyezi, vagy tiltja, továbbá figyeli és ellenőrzi a létesítménybe bevitt, onnan kivitt információs rendszerelemeket, és nyilvántartást vezet ezekről.
3.2.1.16. Az elektronikus információs rendszer elemeinek elhelyezése
Az érintett szervezet úgy helyezi el az elektronikus információs rendszer elemeit, hogy a legkisebb mértékre csökkentse a szervezet által meghatározott fizikai és környezeti veszélyekből adódó lehetséges kárt és a jogosulatlan hozzáférés lehetőségét.
3.2.1.17. Ellenőrzés
Az érintett szervezet ellenőrzi a karbantartó személyzet által a létesítménybe hozott karbantartási eszközöket, a nem megfelelő vagy jogosulatlan módosítások megakadályozása érdekében.
3.2.1.18. Szállítási felügyelet
3.2.1.18.1. Az érintett szervezet védi az információt tartalmazó karbantartási eszközt a jogosulatlan elszállítással szemben azzal, hogy:
3.2.1.18.1.1. ellenőrzi, az eszköz nem tartalmaz-e információt;
3.2.1.18.1.2. ha az eszköz tartalmaz információt, azt törli vagy megsemmisíti;
3.2.1.18.1.3. az eszközt a létesítményen belül őrzi;
3.2.1.18.1.4. az ezért felelős személyekkel engedélyezteti az eszköz elszállítását a létesítményből.
3.2.1.19. Karbantartók
3.2.1.19.1. Az érintett szervezet:
3.2.1.19.1.1. kialakít egy folyamatot a karbantartók munkavégzési engedélyének kezelésére, és nyilvántartást vezet a karbantartó szervezetekről vagy személyekről;
3.2.1.19.1.2. megköveteli a hozzáférési jogosultság igazolását az elektronikus információs rendszeren karbantartást végzőktől;
3.2.1.19.1.3. felhatalmazást ad a szervezethez tartozó, a kívánt hozzáférési jogosultságokkal és műszaki szakértelemmel rendelkező személyeknek arra, hogy felügyeljék a kívánt jogosultságokkal nem rendelkező személyek karbantartási tevékenységeit.
3.2.1.19.2. Karbantartás fokozott biztonsági intézkedésekkel
3.2.1.19.2.1. Az érintett szervezet:
3.2.1.19.2.1.1. a megfelelő biztonsági engedéllyel nem rendelkező karbantartó személyek alkalmazása során:
3.2.1.19.2.1.1.1. az ilyen karbantartó személyeket megfelelő hozzáférési jogosultságú, műszakilag képzett belső személyekkel felügyelete alatt tartja az elektronikus információs rendszeren végzett karbantartási és diagnosztikai tevékenységek során,
3.2.1.19.2.1.1.2. a karbantartási és diagnosztikai tevékenységek megkezdése előtt az elektronikus információs rendszer minden fellelhető információtároló elemét törli, és a nem törölhető adathordozót eltávolítja, vagy fizikailag leválasztja a rendszertől;
3.2.1.19.2.1.2. alternatív biztonsági védelmet alakít ki, ha egy elektronikus információs rendszerelemet nem lehet törölni, eltávolítani vagy a rendszertől leválasztani.
3.2.1.19.3. Időben történő javítás
Az érintett szervezet karbantartási támogatást szerez be a meghatározott elektronikus információs rendszerelemekhez.

3.3. LOGIKAI VÉDELMI INTÉZKEDÉSEK
3.3.1. ÁLTALÁNOS VÉDELMI INTÉZKEDÉSEK
3.3.1.1. Az érintett szervezet:
3.3.1.1.1. megfogalmazza, és az érintett szervezetre érvényes követelmények szerint dokumentálja, valamint az érintett szervezeten belül kihirdeti az elektronikus információbiztonsággal kapcsolatos (ideértve a rendszer- és felhasználói, külső és belső hozzáférési) engedélyezési eljárási folyamatokat;
3.3.1.1.2. felügyeli az elektronikus információs rendszer és környezet biztonsági állapotát;

3.3.1.1.3. meghatározza az információbiztonsággal összefüggő szerepköröket és felelősségi köröket, kijelöli az ezeket betöltő személyeket;
3.3.1.1.4. integrálja az elektronikus információbiztonsági engedélyezési folyamatokat a szervezeti szintű kockázatkezelési eljárásba, összhangban az informatikai biztonsági szabályzattal.
3.3.1.2. Az elektronikus információbiztonsággal kapcsolatos engedélyezés kiterjed minden, az érintett szervezet hatókörébe tartozó:
3.3.1.2.1. emberi, fizikai és logikai erőforrásra;
3.3.1.2.2. eljárási és védelmi szintre és folyamatra.
3.3.1.3. Az elektronikus információs rendszer kapcsolódásai
3.3.1.3.1. Az érintett szervezet:
3.3.1.3.1.1. szabályozza, és belső engedélyhez kötheti az elektronikus információs rendszerének kapcsolódását más elektronikus információs rendszerekhez;
3.3.1.3.1.2. dokumentálja az egyes kapcsolatokat, az interfészek paramétereit, a biztonsági követelményeket és a kapcsolaton keresztül átvitt elektronikus információk típusát.
3.3.1.3.2. Belső rendszer kapcsolatok
az érintett szervezet belső engedélyhez köti az elektronikus információs rendszereinek összekapcsolását;
3.3.1.3.3. Külső kapcsolódásokra vonatkozó korlátozások
Az érintett szervezet a külső elektronikus információs rendszerekhez való kapcsolódásokhoz az informatikai biztonsági szabályzatában szabályrendszert állít fel, és alkalmaz, amelynek eredménye lehet az összes kapcsolat engedélyezése vagy tiltása, meghatározott kapcsolatok engedélyezése, meghatározott kapcsolatok tiltása.
3.3.1.4. Személybiztonság
3.3.1.4.1. Minden, a személybiztonsággal kapcsolatos eljárás vagy elvárás kiterjed az érintett szervezet teljes személyi állományára, valamint minden olyan természetes személyre, aki az érintett szervezet elektronikus információs rendszereivel kapcsolatba kerül, vagy kerülhet. Azokban az esetekben, amikor az elektronikus információs rendszereivel tényleges, vagy feltételezhető kapcsolatba kerülő személy nem az érintett szervezet tagja, a tevékenység alapját képező jogviszonyt megalapozó szerződés, megállapodás megkötése során kell, mint kötelezettséget érvényesíteni (ideértve a szabályzatok, eljárásrendek megismerésére és betartására irányuló kötelezettségvállalást, titoktartási nyilatkozatot).
3.3.2. TERVEZÉS
3.3.2.1. Biztonságtervezési szabályzat
3.3.2.1.1. Az érintett szervezet:
3.3.2.1.1.1. megfogalmazza, az érintett szervezetre érvényes követelmények szerint dokumentálja, és a munka- és feladatkörük miatt érintettek számára kihirdeti a biztonságtervezési szabályzatot, amely tartalmazza a biztonságtervezési eljárás folyamatait, valamint biztosítja annak ellenőrzését;
3.3.2.1.1.2. a biztonságtervezési szabályzatban, vagy más belső szabályozásában meghatározott gyakorisággal felülvizsgálja és frissíti a biztonságtervezési szabályzatot.
3.3.2.2. Rendszerbiztonsági terv
3.3.2.2.1. Az érintett szervezet, ha az elektronikus információs rendszer tervezése a hatókörébe tartozik, az elektronikus információs rendszerhez rendszerbiztonsági tervet készít, amely:
3.3.2.2.1.1. összhangban áll szervezeti felépítésével vagy szervezeti szintű architektúrájával;
3.3.2.2.1.2. meghatározza az elektronikus információs rendszer hatókörét, alapfeladatait (biztosítandó szolgáltatásait), biztonságkritikus elemeit és alapfunkcióit;
3.3.2.2.1.3. meghatározza az elektronikus információs rendszer és az általa kezelt adatok jogszabály szerinti biztonsági osztályát;
3.3.2.2.1.4. meghatározza az elektronikus információs rendszer működési körülményeit és más elektronikus információs rendszerekkel való kapcsolatait;
3.3.2.2.1.5. a vonatkozó rendszerdokumentáció keretébe foglalja az elektronikus információs rendszer biztonsági követelményeit;
3.3.2.2.1.6. meghatározza a követelményeknek megfelelő aktuális vagy tervezett védelmi intézkedéseket és intézkedés bővítéseket, végrehajtja a jogszabály szerinti biztonsági feladatokat;
3.3.2.2.1.7. gondoskodik arról, hogy a rendszerbiztonsági tervet a meghatározott személyi és szerepkörökben dolgozók megismerjék (ideértve annak változásait is);
3.3.2.2.1.8. belső szabályozásában, vagy a rendszerbiztonsági tervben meghatározott gyakorisággal felülvizsgálja az elektronikus információs rendszer rendszerbiztonsági tervét;
3.3.2.2.1.9. frissíti a rendszerbiztonsági tervet az elektronikus információs rendszerben vagy annak üzemeltetési környezetében történt változások és a terv végrehajtása vagy a védelmi intézkedések értékelése során feltárt problémák esetén;
3.3.2.2.1.10. elvégzi a szükséges belső egyeztetéseket;
3.3.2.2.1.11. gondoskodik arról, hogy a rendszerbiztonsági terv jogosulatlanok számára ne legyen megismerhető, módosítható.
3.3.2.3. Cselekvési terv
3.3.2.3.1. Az érintett szervezet:
3.3.2.3.1.1. cselekvési tervet készít, ha az adott elektronikus információs rendszerére vonatkozó biztonsági osztály meghatározásánál hiányosságot állapít meg;
3.3.2.3.1.2. a cselekvési tervben dokumentálja a megállapított hiányosságok javítására, valamint az elektronikus információs rendszer ismert sérülékenységeinek csökkentésére vagy megszüntetésére irányuló tervezett tevékenységeit;
3.3.2.3.1.3. frissíti a meglévő cselekvési tervet az érintett szervezet által meghatározott gyakorisággal a biztonsági értékelések, biztonsági hatáselemzések és a folyamatos felügyelet eredményei alapján.

3.3.2.4. Személyi biztonság
3.3.2.4.1. Az érintett szervezet:
3.3.2.4.1.1. megfogalmazza, és az érintett szervezetre érvényes követelmények szerint dokumentálja, valamint az érintett szervezeten belül kihirdeti az elektronikus információs rendszerhez hozzáférési jogosultságot igénylő személyekkel, felhasználókkal szembeni elvárásokat, a rájuk vonatkozó szabályokat, felelősségüket, az adott rendszerhez kapcsolódó kötelező, vagy tiltott tevékenységet;
3.3.2.4.1.2. az elektronikus információs rendszerhez való hozzáférés engedélyezése előtt írásbeli nyilatkozattételre kötelezi a hozzáférési jogosultságot igénylő személyt, felhasználót, aki nyilatkozatával igazolja, hogy az elektronikus információs rendszer használatához kapcsolódó, rá vonatkozó biztonsági szabályokat és kötelezettségeket megismerte, saját felelősségére betartja;
3.3.2.4.1.3. meghatározott gyakorisággal felülvizsgálja, és frissíti az elektronikus információs rendszerhez hozzáférési jogosultságot igénylő személyekkel, felhasználókkal szembeni elvárásokat, a rájuk vonatkozó szabályokat, felelősségüket, az adott rendszerhez kapcsolódó kötelező vagy tiltott tevékenységet a viselkedési szabályok betartását;
3.3.2.4.1.4. gondoskodik arról, hogy a 3.3.2.4.1.3. pont szerinti változás esetén a hozzáféréssel rendelkezők tekintetében a 3.3.2.4.1.2. pont szerinti eljárás megtörténjen;
3.3.2.4.1.5. meghatározza az érintett szervezeten kívüli irányban megvalósuló követelményeket.
3.3.2.5. Információbiztonsági architektúra leírás
3.3.2.5.1. Az érintett szervezet (ha a hatókörébe tartozik, és ha más dokumentumban nem kerül meghatározásra, vagy azokból nem következik):
3.3.2.5.1.1. elkészíti az elektronikus információs rendszer információbiztonsági architektúra leírását;
3.3.2.5.1.2. az általános architektúrájában bekövetkezett változtatásokra reagálva felülvizsgálja, és frissíti az információbiztonsági architektúra leírást;
3.3.2.5.1.3. biztosítja, hogy az információbiztonsági architektúra leírásban tervezett változtatás tükröződjön a rendszerbiztonsági tervben és a beszerzésekben.
3.3.2.5.2. Az információbiztonsági architektúra leírás:
3.3.2.5.2.1. összegzi az elektronikus információs rendszer bizalmasságának, sértetlenségének és rendelkezésre állásának védelmét szolgáló filozófiát, követelményeket és megközelítést;
3.3.2.5.2.2. megfogalmazza, hogy az információbiztonsági architektúra miként illeszkedik a szervezet általános architektúrájába, és hogyan támogatja azt;
3.3.2.5.2.3. leírja a külső szolgáltatásokkal kapcsolatos információbiztonsági feltételezéseket és függőségeket.

3.3.3. RENDSZER ÉS SZOLGÁLTATÁS BESZERZÉS
3.3.3.1. Jelen címben meghatározott eljárásokat abban az esetben nem kell bevezetni az érintett szervezetnél, ha saját hatókörében informatikai szolgáltatást vagy eszközöket nem szerez be, és nem végez, vagy végeztet rendszerfejlesztési tevékenységet (ide nem értve a jellemzően kis értékű, kereskedelmi forgalomban kapható általában irodai alkalmazásokat, szoftvereket, vagy azokat a hardver beszerzéseket, amelyek jellemzően a tönkrement eszközök pótlása, vagy az eszközpark addigiakkal azonos, vagy hasonló eszközökkel való bővítése céljából történnek, valamint a javítás, karbantartás céljára történő beszerzéseket). Jelen fejezet alkalmazása szempontjából nem minősül fejlesztésnek a kereskedelmi forgalomban kapható szoftverek beszerzése és frissítése.
3.3.3.2. A rendszer fejlesztési életciklusa
3.3.3.2.1. Az érintett szervezet:
3.3.3.2.1.1. elektronikus információs rendszereinek teljes életútján, azok minden életciklusában figyelemmel kíséri informatikai biztonsági helyzetüket;
3.3.3.2.1.2. a fejlesztési életciklus egészére meghatározza és dokumentálja az információbiztonsági szerepköröket és felelősségeket;
3.3.3.2.1.3. meghatározza, és a szervezetre érvényes szabályok szerint kijelöli az információbiztonsági szerepköröket betöltő, felelős személyeket.
3.3.3.2.2. A rendszer életciklus szakaszai a következők:
3.3.3.2.2.1. követelmény meghatározás;
3.3.3.2.2.2. fejlesztés vagy beszerzés;
3.3.3.2.2.3. megvalósítás vagy értékelés;
3.3.3.2.2.4. üzemeltetés és fenntartás;
3.3.3.2.2.5. kivonás (archiválás, megsemmisítés).
3.3.3.3. Funkciók, portok, protokollok, szolgáltatások
Az érintett szervezet megköveteli, hogy a szolgáltató meghatározza a szolgáltatások igénybevételéhez szükséges funkciókat, protokollokat, portokat és egyéb szolgáltatásokat.
3.3.3.4. Fejlesztői változáskövetés
3.3.3.4.1. Az érintett szervezet megköveteli az elektronikus információs rendszer, rendszerelem vagy rendszerszolgáltatás fejlesztőjétől, hogy:
3.3.3.4.1.1. vezesse végig a változtatásokat az elektronikus információs rendszer, rendszerelem vagy rendszer szolgáltatás tervezése, fejlesztése, megvalósítása, üzemeltetése során;
3.3.3.4.1.2. dokumentálja, kezelje, és ellenőrizze a változtatásokat, biztosítsa ezek sértetlenségét;
3.3.3.4.1.3. csak a jóváhagyott változtatásokat hajtsa végre az elektronikus információs rendszeren, rendszerelemen vagy rendszerszolgáltatáson;
3.3.3.4.1.4. dokumentálja a jóváhagyott változtatásokat és ezek lehetséges biztonsági hatásait;
3.3.3.4.1.5. kövesse nyomon az elektronikus információs rendszer, rendszerelem vagy rendszerszolgáltatás biztonsági hibáit és azok javításait, továbbá jelentse észrevételeit az érintett szervezet által meghatározott személyeknek.

3.3.3.5. Fejlesztői biztonsági tesztelés
3.3.3.5.1. Az érintett szervezet megköveteli, hogy az elektronikus információs rendszer, rendszerelem vagy rendszerszolgáltatás fejlesztője:
3.3.3.5.1.1. készítsen biztonságértékelési tervet, és hajtsa végre az abban foglaltakat;
3.3.3.5.1.2. hajtson végre (a fejlesztéshez illeszkedő módon) egység-, integrációs-, rendszer-, vagy regressziós tesztelést, és ezt értékelje ki az érintett szervezet által meghatározott lefedettség és mélység mellett;
3.3.3.5.1.3. dokumentálja, hogy végrehajtotta a biztonságértékelési tervben foglaltakat, és ismertesse a biztonsági tesztelés és értékelés eredményeit;
3.3.3.5.1.4. javítsa ki a biztonsági tesztelés és értékelés során feltárt hiányosságokat.
3.3.3.6. Fejlesztési folyamat, szabványok és eszközök
3.3.3.6.1. Az érintett szervezet:
3.3.3.6.1.1. megköveteli az elektronikus információs rendszer, rendszerelem vagy rendszerszolgáltatás fejlesztőjétől, hogy dokumentált fejlesztési folyamatot kövessen;
3.3.3.6.1.2. előírja, hogy az általa meghatározott biztonsági követelményeknek való megfelelés érdekében általa meghatározott gyakorisággal a fejlesztő tekintse át a fejlesztési folyamatot, szabványokat, eszközöket és eszköz opciókat, konfigurációkat.
3.3.3.6.2. A dokumentált fejlesztési folyamat:
3.3.3.6.2.1. kiemelten kezeli a biztonsági követelményeket;
3.3.3.6.2.2. meghatározza a fejlesztés során alkalmazott szabványokat és eszközöket;
3.3.3.6.2.3. dokumentálja a fejlesztés során alkalmazott speciális eszköz opciókat és konfigurációkat;
3.3.3.6.2.4. nyilvántartja a változtatásokat, és biztosítja ezek engedély nélküli megváltoztatás elleni védelmét.
3.3.3.7. Fejlesztői oktatás
Az érintett szervezet oktatási kötelezettséget ír elő az elektronikus információs rendszer, rendszerelem vagy rendszerszolgáltatás fejlesztője számára, hogy az érintett szervezet által kijelölt személyek – elsősorban adminisztrátorok – és biztonsági felelősök a megvalósított biztonsági funkciók, intézkedések és mechanizmusok helyes használatát és működését megismerhessék és elsajátíthassák.
3.3.3.8. Fejlesztői biztonsági architektúra és tervezés
3.3.3.8.1. Az érintett szervezet megköveteli az elektronikus információs rendszer, rendszerelem vagy rendszerszolgáltatás fejlesztőjétől, hogy olyan specifikációt és biztonsági architektúrát hozzon létre, amely:
3.3.3.8.1.1. illeszkedik a szervezet biztonsági architektúrájához és támogatja azt;
3.3.3.8.1.2. leírja a szükséges biztonsági funkciókat, valamint a védelmi intézkedések megosztását a fizikai és logikai összetevők között;
3.3.3.8.1.3. bemutatja az egyes biztonsági funkciók, mechanizmusok és szolgáltatások együttműködését az előírt biztonsági követelmények megvalósításában, valamint a védelem egységes megközelítésében.

3.3.4. BIZTONSÁGI ELEMZÉS
3.3.4.1. Biztonságelemzési eljárásrend
3.3.4.1.1. Az érintett szervezet:
3.3.4.1.1.1. megfogalmazza, és az érintett szervezetre érvényes követelmények szerint dokumentálja, valamint az érintett szervezeten belül kihirdeti a biztonságértékelési eljárásrendet, amely a biztonságértékelési szabályzat és az ahhoz kapcsolódó ellenőrzések megvalósítását segíti elő;
3.3.4.1.1.2. a biztonságértékelési eljárásrendben vagy más belső szabályozásában meghatározott gyakorisággal felülvizsgálja és frissíti a biztonságértékelési eljárásrendet.
3.3.4.2. Biztonsági értékelések
3.3.4.2.1. Az érintett szervezet:
3.3.4.2.1.1. biztonságértékelési tervet készít;
3.3.4.2.1.2. meghatározott gyakorisággal értékeli az elektronikus információs rendszer és működési környezete védelmi intézkedéseit, kontrollálja a bevezetett intézkedések működőképességét, valamint a tervezettnek megfelelő működését;
3.3.4.2.1.3. elkészíti a biztonságértékelés eredményét összefoglaló jelentést;
3.3.4.2.1.4. gondoskodik a biztonságértékelés eredményét összefoglaló jelentésnek az érintett szervezet által meghatározott szerepköröket betöltő személyek által, vagy a szerepkörhöz tartozó jogosultságnak megfelelően történő megismeréséről.
3.3.4.2.2. A biztonsági értékelés tartalmazza:
3.3.4.2.2.1. az értékelendő (adminisztratív, fizikai és logikai) védelmi intézkedéseket;
3.3.4.2.2.2. a biztonsági ellenőrzések eredményességét meghatározó eljárásrendeket;
3.3.4.2.2.3. az értékelési környezetet, az értékelő csoportot, az értékelés célját, az értékelést végzők feladatát.
3.3.4.3. Speciális értékelés
Az érintett szervezet a védelmi intézkedések értékelése keretében bejelentés mellett, vagy bejelentés nélkül sérülékenységvizsgálatot, rosszhiszemű felhasználó tesztet, belső fenyegetettség értékelést, a biztonságkritikus egyedi fejlesztésű szoftverelemek forráskód elemzését, az érintett szervezet által meghatározott egyéb biztonsági értékeléseket végeztet.
3.3.4.4. A biztonsági teljesítmény mérése
Az érintett szervezet kifejleszti, felügyeli az elektronikus információs rendszerei biztonsági mérésének rendszerét.

3.3.5. TESZTELÉS, KÉPZÉS ÉS FELÜGYELET
3.3.5.1. Az érintett szervezet:
3.3.5.1.1. ha ez hatókörébe tartozik, megfogalmazza, és az érintett szervezetre érvényes követelmények szerint dokumentálja, valamint kihirdeti az elektronikus információs rendszer tesztelésével, képzésével és felügyeletével kapcsolatos eljárásokat, amelyek támogatják a tesztelési, képzési és felügyeleti tevékenységek:

3.3.5.1.1.1. fejlesztését és fenntartását;
3.3.5.1.1.2. folyamatos időbeni végrehajtását;
3.3.5.1.1.3. felülvizsgálja a tesztelési, képzési és ellenőrzési terveket a kockázatkezelési stratégia és a lehetséges, vagy bekövetkezett biztonsági események súlya alapján.
3.3.5.2. A biztonsági teljesítmény mérése
Az érintett szervezet kifejleszti, felügyeli az elektronikus információs rendszerei biztonsági mérésének rendszerét.
3.3.5.3. Sérülékenység teszt
3.3.5.3.1. Az érintett szervezet:
3.3.5.3.1.1. az elektronikus információs rendszerei és alkalmazásai tekintetében sérülékenység tesztet végez, ha azt az elektronikus információs rendszerfejlesztési, üzemeltetési és használati körülményei lehetővé teszik;
3.3.5.3.1.2. meghatározott gyakorisággal, vagy véletlenszerűen, valamint olyan esetben, amikor új lehetséges sérülékenység merül fel az elektronikus információs rendszerrel vagy alkalmazásaival kapcsolatban, megismétli a sérülékenység tesztet;
3.3.5.3.1.3. a sérülékenység tesztet sérülékenységvizsgálati eszközök és technikák alkalmazásával, vagy külső szervezet bevonásával azon elektronikus információs rendszerek tekintetében végzi el, amelyek az érintett szervezet felügyelete, irányítása alatt állnak;
3.3.5.3.1.4. kimutatást készít a feltárt hibákról, valamint a nem megfelelő konfigurációs beállításokról;
3.3.5.3.1.5. végrehajtja az ellenőrzési listákat és tesztelési eljárásokat;
3.3.5.3.1.6. felméri a sérülékenység lehetséges hatásait;
3.3.5.3.1.7. elemzi a sérülékenység teszt eredményét;
3.3.5.3.1.8. megosztja a sérülékenység teszt eredményét a szervezet által meghatározott személyekkel és szerepkörökkel.
3.3.5.3.2. Frissítési képesség
Az érintett szervezet olyan sérülékenységi teszteszközt alkalmaz, melynek sérülékenység feltáró képessége könnyen bővíthető az ismertté váló sérülékenységekkel.
3.3.5.3.3. Frissítés időközönként, új vizsgálat előtt vagy új sérülékenység feltárását követően
Az érintett szervezet az elektronikus információs rendszerre vizsgált sérülékenység körét aktualizálja az új tesztet megelőzően, vagy a sérülékenység feltárását követően azonnal.
3.3.5.3.4. Privilegizált hozzáférés
Az elektronikus információs rendszer különleges jogosultsághoz kötött - úgynevezett privilegizált - hozzáférést biztosít az érintett szervezet által kijelölt rendszerelemekhez a sérülékenység teszt végrehajtásához.
3.3.5.3.5. Felfedhető információk
Az érintett szervezet meghatározza, hogy egy támadó milyen információkat képes elérni az elektronikus információs rendszerben, és ennek elhárítására javításokat hajt végre.

3.3.6. KONFIGURÁCIÓKEZELÉS
3.3.6.1. Konfigurációkezelési eljárásrend
3.3.6.1.1. Az érintett szervezet:
3.3.6.1.1.1. megfogalmazza, és az érintett szervezetre érvényes követelmények szerint dokumentálja, valamint az érintett szervezeten belül kihirdeti a konfigurációkezelési eljárásrendet, mely a konfigurációkezelési szabályzat és az ahhoz kapcsolódó ellenőrzések megvalósítását segíti elő;
3.3.6.1.1.2. a fizikai védelmi eljárásrendben, vagy más belső szabályozásában meghatározott gyakorisággal felülvizsgálja és frissíti a konfigurációkezelési eljárásrendet.
3.3.6.2. Alapkonfiguráció
3.3.6.2.1. Az érintett szervezet az elektronikus információs rendszereihez egy-egy alapkonfigurációt fejleszt ki, dokumentálja és karbantartja ezt, valamint leltárba foglalja a rendszer lényeges elemeit.
3.3.6.2.2. Áttekintések és frissítések
Az alapkonfiguráció frissítését az elektronikus információs rendszerelemek telepítésének és frissítéseinek szerves részeként kell elvégezni.
3.3.6.2.3. Korábbi konfigurációk megőrzése
Változatlan állapotban meg kell őrizni az elektronikus információs rendszer alapkonfigurációját és annak további verzióit, hogy szükség esetén lehetővé váljon az erre való visszatérés.
3.3.6.2.4. Magas kockázatú területek konfigurálása
3.3.6.2.4.1. Biztonsági szempontokból meghatározott módon konfigurált elektronikus információs rendszerelemeket vagy eszközöket kell biztosítani azon személyek számára, akik az elektronikus információs rendszert külső helyszínen használják.
3.3.6.2.4.2. Megfelelő biztonsági eljárásokat kell alkalmazni a 3.3.6.2.4.1. pont szerinti eszköz belső használatba vonásakor.
3.3.6.2.5. Automatikus támogatás
Automatikus mechanizmusokat kell alkalmazni az elektronikus információs rendszer naprakész, teljes, pontos, és állandóan rendelkezésre álló alapkonfigurációjának a karbantartására.
3.3.6.3. A konfigurációváltozások felügyelete (változáskezelés)
3.3.6.3.1. Az érintett szervezet:
3.3.6.3.1.1. meghatározza a változáskezelési felügyelet alá eső változástípusokat;
3.3.6.3.1.2. meghatározza az egyes változástípusok esetén a változáskezelési vizsgálat kötelező és nem kötelező elemeit, előfeltételeit (csatolt dokumentációk, teszt jegyzőkönyvek, stb.);
3.3.6.3.1.3. megvizsgálja a változáskezelési felügyelet elé terjesztett, javasolt változtatásokat, majd kockázatelemzés alapján jóváhagyja vagy elutasítja azokat;
3.3.6.3.1.4. dokumentálja az elektronikus információs rendszerben történt változtatásokra vonatkozó döntéseket;
3.3.6.3.1.5. megvalósítja a jóváhagyott változtatásokat az elektronikus információs rendszerben;

3.3.6.3.1.6. visszakereshetően megőrzi az elektronikus információs rendszerben megvalósított változtatások dokumentumait, részletes leírását;
3.3.6.3.1.7. auditálja és felülvizsgálja a konfigurációváltozás felügyelet alá eső változtatásokkal kapcsolatos tevékenységeket.
3.3.6.3.2. Előzetes tesztelés és megerősítés
A konfiguráció megváltoztatása előtt az új verziót tesztelni kell, ezután dönteni kell annak megfelelőségéről, továbbá dokumentálni kell az elektronikus információs rendszer változtatásait az éles rendszerben történő megvalósítása előtt.
3.3.6.3.3. Automatikus támogatás
3.3.6.3.3.1. Automatikus mechanizmusokat kell alkalmazni:
3.3.6.3.3.1.1. az elektronikus információs rendszerben javasolt változtatások dokumentálására;
3.3.6.3.3.1.2. a jóváhagyásra jogosultak értesítésére;
3.3.6.3.3.1.3. a késedelmes jóváhagyások kiemelésére;
3.3.6.3.3.1.4. a még nem jóváhagyott változások végrehajtásának a megakadályozására;
3.3.6.3.3.1.5. az elektronikus információs rendszerben végrehajtott változások teljes dokumentálására;
3.3.6.3.3.1.6. a jóváhagyásra jogosultak értesítésére a jóváhagyott változtatások végrehajtásáról.
3.3.6.4. Biztonsági hatásvizsgálat
3.3.6.4.1. Az érintett szervezet megvizsgálja az elektronikus információs rendszerben tervezett változtatásoknak az információbiztonságra való hatását, még a változtatások megvalósítása előtt.
3.3.6.4.2. Elkülönített tesztkörnyezet
Az érintett szervezet a változtatásokat éles rendszerben történő megvalósításuk előtt egy elkülönített tesztkörnyezetben vizsgálja, hibákat, sebezhetőségeket, kompatibilitási problémákat és szándékos károkozásra utaló jeleket keresve.
3.3.6.5. A változtatásokra vonatkozó hozzáférés korlátozások
3.3.6.5.1. Az érintett szervezet az elektronikus információs rendszerre vonatkozóan szabályozásában meghatározza a változtatásokhoz való hozzáférési jogosultságot, dokumentálja a hozzáférési jogosultságokat, jóváhagyja azokat, fizikai és logikai hozzáférés korlátozásokat alkalmaz az elektronikus információs rendszer változtatásaival kapcsolatban.
3.3.6.5.2. Automatikus támogatás
Az érintett szervezet az elektronikus információs rendszerben automatikus mechanizmusokat alkalmaz a hozzáférési korlátozások érdekében, az ezzel kapcsolatos tevékenység naplózására.
3.3.6.5.3. Felülvizsgálat
Az érintett szervezet rendszeresen felülvizsgálja az elektronikus információs rendszer változtatásait annak megállapítására, hogy történt-e jogosulatlan változtatás.
3.3.6.5.4. Aláírt elemek
A szervezet által meghatározott szoftver- és az úgynevezett firmware (vezérlőeszköz) elemek esetében meg kell akadályozni az elemek telepítését, ha azok nincsenek digitálisan aláírva ismert és jóváhagyott tanúsítvány alkalmazásával.
3.3.6.6. Konfigurációs beállítások
3.3.6.6.1. Az érintett szervezet:
3.3.6.6.1.1. meghatározza a működési követelményeknek még megfelelő, de biztonsági szempontból a lehető leginkább korlátozott módon - a „szükséges minimum" elv alapján - az elektronikus információs rendszerben használt információtechnológiai termékekre kötelező konfigurációs beállítást, és ezt ellenőrzési listaként dokumentálja;
3.3.6.6.1.2. elvégzi a konfigurációs beállításokat az elektronikus információs rendszer valamennyi elemében;
3.3.6.6.1.3. a meghatározott elemek konfigurációs beállításaiban azonosít, dokumentál és jóváhagy minden eltérést;
3.3.6.6.1.4. figyelemmel kíséri és ellenőrzi a konfigurációs beállítások változtatásait, az érintett szervezet belső szabályzataival és eljárásaival összhangban.
3.3.6.6.2. Automatikus támogatás
Az érintett szervezet az elektronikus információs rendszerre vonatkozóan automatikus mechanizmusokat alkalmaz a konfigurációs beállítások központi kezelésére, alkalmazására és ellenőrzésére.
3.3.6.6.3. Reagálás jogosulatlan változásokra
Az érintett szervezet meghatározott intézkedéseket vezet be a meghatározott konfigurációs beállítások jogosulatlan változtatásai esetén.
3.3.6.7. Legszűkebb funkcionalitás
3.3.6.7.1. Az érintett szervezet:
3.3.6.7.1.1. az elektronikus információs rendszert úgy konfigurálja, hogy az csak a szükséges szolgáltatásokat nyújtsa;
3.3.6.7.1.2. meghatározza a tiltott, vagy korlátozott, nem szükséges funkciók, portok, protokollok, szolgáltatások, szoftverek használatát.
3.3.6.7.2. Rendszeres felülvizsgálat
3.3.6.7.2.1. Az érintett szervezet meghatározott gyakorisággal átvizsgálja az elektronikus információs rendszert, meghatározza és kizárja, vagy letiltja a szükségtelen vagy nem biztonságos funkciókat, portokat, protokollokat és szolgáltatásokat.
3.3.6.7.2.2. Az érintett szervezetnek a szoftver használatra meghatározott szabályzatainak vagy a szoftver használatára vonatkozó feltételeinek és kikötéseinek megfelelően az elektronikus információs rendszer megakadályozza a tiltott programok futtatását.
3.3.6.7.3. Nem futtatható szoftverek
Az érintett szervezet meghatározza, rendszeresen felülvizsgálja és frissíti az elektronikus információs rendszerben nem futtatható (tiltott, úgynevezett feketelistás) szoftverek listáját, és megtiltja ezek futtatását.
3.3.6.7.4. Futtatható szoftverek
Az érintett szervezet meghatározza, rendszeresen felülvizsgálja és frissíti az elektronikus információs rendszerben jogosultan futtatható (engedélyezett, úgynevezett fehérlistás) szoftverek listáját, és engedélyezi ezek futtatását, az ettől eltérő szoftver futtatását egyedi engedélyhez köti.

3.3.6.8. Elektronikus információs rendszerelem leltár
3.3.6.8.1. Az érintett szervezet:
3.3.6.8.1.1. leltárt készít az elektronikus információs rendszer elemeiről;
3.3.6.8.1.2. meghatározott gyakorisággal felülvizsgálja és frissíti az elektronikus információs rendszerelem leltárt;
3.3.6.8.1.3. gondoskodik arról, hogy a leltár:
3.3.6.8.1.3.1. pontosan tükrözze az elektronikus információs rendszer aktuális állapotát;
3.3.6.8.1.3.2. az elektronikus információs rendszer hatókörébe eső valamennyi hardver- és szoftverelemet tartalmazza;
3.3.6.8.1.3.3. legyen kellően részletes a nyomkövetéshez és a jelentéskészítéshez.
3.3.6.8.2. Frissítés
Az érintett szervezet az elektronikus információs rendszerelem leltárt frissíti az egyes rendszerelemek telepítésének, eltávolításának, frissítésének időpontjában.
3.3.6.8.3. Jogosulatlan elemek automatikus észlelése
3.3.6.8.3.1. Automatizált mechanizmusok biztosítják, hogy a szervezet által meghatározott gyakorisággal a jogosulatlan hardver-, szoftver- és firmware elemek észlelése megtörténjen.
3.3.6.8.3.2. A jogosulatlan elemek észlelése esetén le kell tiltani az ilyen elemek általi hálózati hozzáférést, el kell őket különíteni, és értesíteni kell az illetékes személyeket.
3.3.6.8.4. Duplikálás elleni védelem
Az érintett szervezet ellenőrzi, hogy az elektronikus információs rendszer hatókörén belüli elemek nincsenek-e felvéve más elektronikus információs rendszerek leltárában.
3.3.6.8.5. Automatikus támogatás
Az érintett szervezet automatikus mechanizmusokat alkalmaz az elektronikus információs rendszerelem leltár naprakész, teljes, pontos, és állandóan rendelkezésre álló kezelésének támogatására.
3.3.6.8.6. Naplózás
Az elektronikus információs rendszerelem leltárhoz csatolni kell az egyes elemek adminisztrálásáért felelős személyek nevét, pozícióját vagy szerepkörét.
3.3.6.9. Konfigurációkezelési terv
3.3.6.9.1. Az érintett szervezet:
3.3.6.9.1.1. kialakít, dokumentál és végrehajt egy, az elektronikus információs rendszerre vonatkozó konfigurációkezelési tervet, mely figyelembe veszi a szerepköröket, felelősségeket, konfigurációkezelési folyamatokat és eljárásokat;
3.3.6.9.1.2. bevezet egy folyamatot a konfigurációelemek azonosítására a rendszer-fejlesztési életciklus folyamán és a konfigurációelemek konfigurációjának kezelésére;
3.3.6.9.1.3. meghatározza az elektronikus információs rendszer konfigurációelemeit, és a konfigurációelemeket a konfigurációkezelés alá helyezi;
3.3.6.9.1.4. védi a konfigurációkezelési tervet a jogosulatlan felfedéssel és módosítással szemben.
3.3.6.10. A szoftverhasználat korlátozásai
3.3.6.10.1. Az érintett szervezet:
3.3.6.10.1.1. kizárólag olyan szoftvereket és kapcsolódó dokumentációt használ, amelyek megfelelnek a reájuk vonatkozó szerződésbeli elvárásoknak, és a szerzői jogi, vagy más jogszabályoknak;
3.3.6.10.1.2. a másolatok, megosztások ellenőrzésére nyomon követi a mennyiségi licencekkel védett szoftverek és a kapcsolódó dokumentációk használatát;
3.3.6.10.1.3. ellenőrzi és dokumentálja az állomány megosztásokat, hogy meggyőződjön arról, hogy ezt a lehetőséget nem használják szerzői joggal védett munka jogosulatlan megosztására, megjelenítésére, végrehajtására vagy reprodukálására.
3.3.6.11. A felhasználó által telepített szoftverek
3.3.6.11.1. Az érintett szervezet:
3.3.6.11.1.1. megfogalmazza az elektronikus információs rendszer vonatkozásában, a szervezetre érvényes követelmények szerint dokumentálja, és a szervezeten belül kihirdeti azokat a szabályokat, amelyek meghatározzák a szoftverek felhasználó általi telepítési lehetőségét;
3.3.6.11.1.2. érvényesíti a szoftvertelepítésre vonatkozó szabályokat az érintett szervezet által meghatározott módszerek szerint;
3.3.6.11.1.3. meghatározott gyakorisággal ellenőrzi a szabályok betartását.

3.3.7. KARBANTARTÁS
3.3.7.1.Rendszer karbantartási eljárásrend
3.3.7.1.1.Az érintett szervezet:
3.3.7.1.1.1. megfogalmazza, és az érintett szervezetre érvényes követelmények szerint dokumentálja, valamint az érintett szervezeten belül kihirdeti a rendszer karbantartási eljárásrendet, mely a rendszer karbantartási kezelési szabályzat és az ahhoz kapcsolódó ellenőrzések megvalósítását segíti elő;
3.3.7.1.1.2. a fizikai védelmi eljárásrendben vagy más belső szabályozásában meghatározott gyakorisággal felülvizsgálja és frissíti a rendszer karbantartási eljárásrendet.
3.3.7.2. Rendszeres karbantartás
3.3.7.2.1. Az érintett szervezet:
3.3.7.2.1.1. a karbantartásokat és javításokat ütemezetten hajtja végre, dokumentálja és felülvizsgálja a karbantartásokról és javításokról készült feljegyzéseket a gyártó vagy a forgalmazó specifikációinak és a szervezeti követelményeknek megfelelően;
3.3.7.2.1.2. jóváhagyja és ellenőrzi az összes karbantartási tevékenységet, függetlenül attól, hogy azt a helyszínen vagy távolról végzik, és függetlenül attól, hogy a berendezést a helyszínen, vagy másutt tartják karban;
3.3.7.2.1.3. az ezért felelős személyek jóváhagyásához köti az elektronikus információs rendszer vagy a rendszerelemek kiszállítását a szervezeti létesítményből;

3.3.7.2.1.4. az elszállítás előtt minden adatot és információt - mentést követően - töröl a berendezésről;
3.3.7.2.1.5. ellenőrzi, hogy a berendezések a karbantartási vagy javítási tevékenységek után is megfelelően működnek-e, és biztonsági ellenőrzésnek veti alá azokat;
3.3.7.2.1.6. csatolja a meghatározott, karbantartással kapcsolatos információkat a karbantartási nyilvántartáshoz.
3.3.7.2.2. Automatikus támogatás
3.3.7.2.2.1. Az érintett szervezet:
3.3.7.2.2.1.1. automatizált mechanizmusokat alkalmaz a karbantartások és javítások ütemezésére, lefolytatására és dokumentálására;
3.3.7.2.2.1.2. naprakész, pontos és teljes nyilvántartást készít minden igényelt, ütemezett, folyamatban lévő és befejezett karbantartási és javítási akcióról.
3.3.7.3. Karbantartási eszközök
3.3.7.3.1. Az érintett szervezet az elektronikus információs rendszer vonatkozásában jóváhagyja, nyilvántartja, és ellenőrzi az elektronikus információs rendszer karbantartási eszközeit.
3.3.7.3.2. Adathordozó ellenőrzés
Az érintett szervezet ellenőrzi a diagnosztikai és teszt programokat tartalmazó adathordozókat a kártékony kódok tekintetében, mielőtt azt az elektronikus információs rendszerben használnák.
3.3.7.4. Távoli karbantartás
3.3.7.4.1. Az érintett szervezet:
3.3.7.4.1.1. jóváhagyja, nyomon követi és ellenőrzi a távoli karbantartási és diagnosztikai tevékenységeket;
3.3.7.4.1.2. akkor engedélyezi a távoli karbantartási és diagnosztikai eszközök használatát, ha az összhangban áll az informatikai biztonsági szabályzattal, és dokumentálva van az elektronikus információs rendszer rendszerbiztonsági tervében;
3.3.7.4.1.3. hitelesítéseket alkalmaz a távoli karbantartási és diagnosztikai munkaszakaszok létrehozásánál;
3.3.7.4.1.4. nyilvántartást vezet a távoli karbantartási és diagnosztikai tevékenységekről;
3.3.7.4.1.5. lezárja a munkaszakaszt és a hálózati kapcsolatokat, amikor a távoli karbantartás befejeződik.
3.3.7.4.2. Dokumentálás
Az érintett szervezet az elektronikus információs rendszer rendszerbiztonsági tervében dokumentálja a távoli karbantartási és diagnosztikai kapcsolatok létrehozására és használatára vonatkozó szabályokat és eljárásokat.
3.3.7.4.3. Összehasonlítható biztonság
3.3.7.4.3.1. Az érintett szervezet megköveteli, hogy a távoli karbantartási és diagnosztikai javítások olyan elektronikus információs rendszerből legyenek végrehajtva, amelyben a biztonsági képességek azonos szintűek a szervizelt rendszer biztonsági képességekkel.
3.3.7.4.3.2. Ha a 3.3.7.4.3.1. pont szerinti eljárás nem biztosított, a szervizelendő elemet el kell távolítani az elektronikus információs rendszerből, és a távoli karbantartási és diagnosztikai szervizelést megelőzően minden információt törölni kell az érintett rendszerelemről.
3.3.7.4.3.3. Ha a 3.3.7.4.3.1. vagy a 3.3.7.4.3.2. pont szerinti eljárást nem lehet lefolytatni, a szervizelés végrehajtását követően át kell vizsgálni az elemet a lehetséges kártékony szoftverek miatt, mielőtt visszakapcsoljak az elektronikus információs rendszerhez.

3.3.8. ADATHORDOZÓK VÉDELME
3.3.8.1. Adathordozók védelmére vonatkozó eljárásrend
3.3.8.1.1. Az érintett szervezet:
3.3.8.1.1.1. megfogalmazza, és az érintett szervezetre érvényes követelmények szerint dokumentálja, valamint az érintett szervezeten belül kihirdeti az adathordozók védelmére vonatkozó eljárásrendet, mely az adathordozókra vonatkozó védelmi szabályzat és az ehhez kapcsolódó ellenőrzések megvalósítását segíti elő;
3.3.8.1.1.2. az adathordozók védelmére vonatkozó eljárásrendben vagy más belső szabályozásában meghatározott gyakorisággal felülvizsgálja és frissíti az adathordozók védelmére vonatkozó eljárásrendet.
3.3.8.2. Hozzáférés az adathordozókhoz
Az érintett szervezet az egyes adathordozó típusokhoz való hozzáférésre feljogosított személyek körét, jogosítványuk tartalmát meghatározza.
3.3.8.3. Adathordozók címkézése
Az érintett szervezet megjelöli az elektronikus információs rendszer adathordozóit, jelezve az információra vonatkozó terjesztési korlátozásokat, kezelési figyelmeztetéseket és a megfelelő biztonsági jelzéseket, ha ezek rendelkezésre állnak.
3.3.8.4. Adathordozók tárolása
3.3.8.4.1. Az érintett szervezet:
3.3.8.4.1.1. fizikailag ellenőrzi és biztonságosan tárolja az adathordozókat, az arra engedélyezett vagy kijelölt helyen;
3.3.8.4.1.2. védi az elektronikus információs rendszer adathordozóit mindaddig, amíg az adathordozókat jóváhagyott eszközökkel, technikákkal és eljárásokkal nem semmisítik meg, vagy nem törlik.
3.3.8.5. Adathordozók szállítása
3.3.8.5.1. Az érintett szervezet:
3.3.8.5.1.1. meghatározott biztonsági óvintézkedésekkel védi és ellenőrzi az elektronikus információs rendszer adathordozóit az ellenőrzött területeken kívüli szállítás folyamán;
3.3.8.5.1.2. biztosítja az adathordozók elszámoltathatóságát az ellenőrzött területeken kívüli szállítás folyamán;
3.3.8.5.1.3. dokumentálja az adathordozók szállításával kapcsolatos tevékenységeket;
3.3.8.5.1.4. korlátozza az adathordozók szállításával kapcsolatos tevékenységeket az arra jogosult személyekre.
3.3.8.5.2. Kriptográfiai védelem
Kriptográfiai mechanizmusokat kell alkalmazni a digitális adathordozókon tárolt információk bizalmasságának és sértetlenségének a védelmére az ellenőrzött területeken kívüli szállítás folyamán.

3.3.8.6. Adathordozók törlése
3.3.8.6.1. Az érintett szervezet:
3.3.8.6.1.1. a helyreállíthatatlanságot biztosító törlési technikákkal és eljárásokkal törli az elektronikus információs rendszer meghatározott adathordozóit a leselejtezés, a szervezeti ellenőrzés megszűnte, vagy újrafelhasználásra való kibocsátás előtt;
3.3.8.6.1.2. a törlési mechanizmusokat az információ minősítési kategóriájával arányos erősségnek és sértetlenségnek megfelelően alkalmazza.
3.3.8.6.2. Ellenőrzés
Az érintett szervezet felülvizsgálja, jóváhagyja, nyomon követi, dokumentálja, és ellenőrzi az adathordozók törlésével és megsemmisítésével kapcsolatos tevékenységeket.
3.3.8.6.3. Tesztelés
A törlésre alkalmazott eszközöket és eljárásokat meghatározott gyakorisággal tesztelni kell.
3.3.8.6.4. Törlés megsemmisítés nélkül
Nem romboló törlési technikák alkalmazhatók a meghatározott hordozható tárolóeszközökre, mielőtt ilyen eszközöket az elektronikus információs rendszerhez csatolnak.
3.3.8.7. Adathordozók használata
3.3.8.7.1. Az érintett szervezet engedélyezi, korlátozza, vagy tiltja egyes, vagy bármely adathordozó típusok használatát a meghatározott elektronikus információs rendszereken vagy rendszerelemeken működő biztonsági intézkedések használatával.
3.3.8.7.2. Ismeretlen tulajdonos
Az érintett szervezet megtiltja az olyan hordozható adathordozók használatát az elektronikus információs rendszerben, melyek tulajdonosa nem azonosítható.

3.3.9. AZONOSÍTÁS ÉS HITELESÍTÉS
3.3.9.1. Azonosítási és hitelesítési eljárásrend
3.3.9.1.1. Az érintett szervezet:
3.3.9.1.1.1. megfogalmazza, és az érintett szervezetre érvényes követelmények szerint dokumentálja, valamint az érintett szervezeten belül kihirdeti az azonosítási és hitelesítésre vonatkozó eljárásrendet, mely az azonosítási és hitelesítési szabályzat és az ahhoz kapcsolódó ellenőrzések megvalósítását segíti elő;
3.3.9.1.1.2. az azonosítási és hitelesítésre vonatkozó eljárásrendben vagy más belső szabályozásában meghatározott gyakorisággal felülvizsgálja és frissíti az azonosítási és hitelesítésre vonatkozó eljárásrendet.
3.3.9.2. Azonosítás és hitelesítés
3.3.9.2.1. Az elektronikus információs rendszer egyedileg azonosítja és hitelesíti a szervezet felhasználóit, a felhasználók által végzett tevékenységet.
3.3.9.2.2. Hálózati hozzáférés privilegizált fiókokhoz
Az elektronikus információs rendszer többtényezős hitelesítést alkalmaz a különleges jogosultsághoz kötött - úgynevezett privilegizált - felhasználói fiókokhoz való hálózaton keresztüli hozzáféréshez.
3.3.9.2.3. Hálózati hozzáférés nem privilegizált fiókokhoz
Az elektronikus információs rendszer többtényezős hitelesítést alkalmaz a nem privilegizált felhasználói fiókokhoz való hálózaton keresztüli hozzáféréshez.
3.3.9.2.4. Helyi hozzáférés privilegizált fiókokhoz
Az elektronikus információs rendszer többtényezős hitelesítést alkalmaz a privilegizált felhasználói fiókokhoz való helyi hozzáféréshez.
3.3.9.2.5. Visszajátszás-védelem
Az elektronikus információs rendszer visszajátszás elleni védelmet biztosító hitelesítési mechanizmusokat alkalmaz a privilegizált felhasználói fiókokhoz való hálózaton keresztüli hozzáféréshez.
3.3.9.2.6. Távoli hozzáférés - külön eszköz
Az elektronikus információs rendszer többtényezős hitelesítést alkalmaz a felhasználói fiókokhoz való távoli hozzáféréshez, és az egyik hozzáférést megelőző tényező egy, az elektronikus információs rendszertől elkülönülő olyan eszköz, amelyen a meghatározott biztonsági követelmények teljesülnek.
3.3.9.2.7. Helyi hozzáférés nem privilegizált fiókokhoz
Az elektronikus információs rendszer többtényezős hitelesítést alkalmaz a nem privilegizált felhasználói fiókokhoz való helyi hozzáféréshez.
3.3.9.2.8. Visszajátszás ellen védett hálózati hozzáférés nem privilegizált fiókokhoz
Az elektronikus információs rendszer visszajátszás elleni védelmet biztosító hitelesítési mechanizmusokat alkalmaz a nem privilegizált felhasználói fiókokhoz való hálózaton keresztüli hozzáféréshez.
3.3.9.3. Eszközök azonosítása és hitelesítése
Az elektronikus információs rendszer egyedileg azonosítja és hitelesíti a meghatározott eszközöket, vagy eszköz típusokat mielőtt helyi vagy távoli hálózati kapcsolatot létesítene velük.
3.3.9.4. Azonosító kezelés
3.3.9.4.1. Az érintett szervezet:
3.3.9.4.1.1. az egyéni-, csoport-, szerepkör- vagy eszközazonosítók kijelölését a szervezet által meghatározott személyek vagy szerepkörök jogosultságához köti;
3.3.9.4.1.2. hozzárendeli az azonosítót a kívánt egyénhez, csoporthoz, szerepkörhöz vagy eszközhöz;
3.3.9.4.1.3. meghatározott időtartamig megakadályozza az azonosítók ismételt felhasználását;
3.3.9.4.1.4. meghatározott időtartamú inaktivitás esetén letiltja az azonosítót.

3.3.9.5. A hitelesítésre szolgáló eszközök kezelése
3.3.9.5.1. Az érintett szervezet:
3.3.9.5.1.1. ellenőrzi a hitelesítésre szolgáló eszközök kiosztásakor az eszközt átvevő egyén, csoport, szerepkör vagy eszköz jogosultságát;
3.3.9.5.1.2. meghatározza a hitelesítésre szolgáló eszköz kezdeti tartalmát;
3.3.9.5.1.3. biztosítja a hitelesítésre szolgáló eszköz tervezett felhasználásának megfelelő jogosultságokat;
3.3.9.5.1.4. dokumentálja a hitelesítésre szolgáló eszközök kiosztását, visszavonását, cseréjét, az elvesztett, vagy a kompromittálódott, vagy a sérült eszközöket;
3.3.9.5.1.5. megváltoztatja a hitelesítésre szolgáló eszközök alapértelmezés szerinti értékét az elektronikus információs rendszer telepítése során;
3.3.9.5.1.6. meghatározza a hitelesítésre szolgáló eszközök minimális és maximális használati idejét, valamint ismételt felhasználhatóságának feltételeit;
3.3.9.5.1.7. a hitelesítésre szolgáló eszköz típusra meghatározott időnként megváltoztatja vagy frissíti a hitelesítésre szolgáló eszközöket;
3.3.9.5.1.8. megvédi a hitelesítésre szolgáló eszközök tartalmát a jogosulatlan felfedéstől és módosítástól;
3.3.9.5.1.9. megköveteli a hitelesítésre szolgáló eszközök felhasználóitól, hogy védjék eszközeik bizalmasságát, sértetlenségét;
3.3.9.5.1.10. lecseréli a hitelesítésre szolgáló eszközt az érintett fiókok megváltoztatásakor.
3.3.9.5.2. Jelszó (tudás) alapú hitelesítés
3.3.9.5.2.1. Az érintett szervezet:
3.3.9.5.2.1.1. a jelszóra a következő elvárásokat érvényesíti: kis- és nagybetűk megkülönböztetése; a karakterek számának meghatározása; a kisbetűk, nagybetűk, számok és speciális karakterek, és minimális jelszóhosszúság;
3.3.9.5.2.1.2. meghatározott szám karakterváltozást kényszerít ki új jelszó létrehozásakor;
3.3.9.5.2.1.3. a jelszavakat nem tárolja (ide nem értve az irreverzibilis kriptográfiai hasító függvénnyel a jelszóból képzett hasító érték tárolást), és nem továbbítja;
3.3.9.5.2.1.4. a jelszavakra minimális és maximális élettartam korlátozást juttat érvényre úgy, hogy meghatározott számú új jelszóig megtiltja a jelszavak ismételt felhasználását, és a rendszerbe első lépést lehetővé tevő ideiglenes jelszó lecserélésére kötelez.
3.3.9.5.3. Birtoklás alapú hitelesítés
3.3.9.5.3.1. Az érintett szervezet:
3.3.9.5.3.1.1. az elektronikus információs rendszer hardver token alapú hitelesítése esetén olyan mechanizmusokat alkalmaz, amely megfelel az érintett szervezet által meghatározott minőségi követelményeknek, vagy
3.3.9.5.3.1.2. az elektronikus információs rendszer nyilvános kulcsú infrastruktúra alapú hitelesítés esetén:
3.3.9.5.3.1.2.1. ellenőrzi a tanúsítványokat egy elfogadott megbízható pontig tartó tanúsítványlánc felépítésével és ellenőrzésével, beleértve a tanúsítvány állapot információ ellenőrzését is;
3.3.9.5.3.1.2.2. kikényszeríti a megfelelő magánkulcshoz való jogosult hozzáférést;
3.3.9.5.3.1.2.3. összekapcsolja a hitelesített azonosságot az egyéni vagy csoport fiókkal;
3.3.9.5.3.1.2.4. megvalósítja a visszavonási adatok helyi tárolását a tanúsítványlánc felépítésének és ellenőrzésének támogatására arra az esetre, amikor a visszavonási információk a hálózaton keresztül nem elérhetők.
3.3.9.5.4. Tulajdonság alapú hitelesítés
Az érintett szervezet a felhasználó egyedi azonosítást lehetővé tevő tulajdonságai alapján végzi el az azonosítást.
3.3.9.5.5. Személyes vagy megbízható harmadik fél általi regisztráció
Az érintett szervezet meghatározott hitelesítő eszköz átvételéhez megkövetel egy olyan regisztrációs eljárást, melyet meghatározott regisztrációs szervezet folytat le az érintett szervezet által meghatározott személyek vagy szerepkörök jóváhagyása mellett.
3.3.9.6. A hitelesítésre szolgáló eszköz visszacsatolása
Az elektronikus információs rendszer fedett visszacsatolást biztosít a hitelesítési folyamat során, hogy megvédje a hitelesítési információt jogosulatlan személyek esetleges felfedésétől, felhasználásától.
3.3.9.7. Hitelesítés kriptográfiai modul esetén
Az elektronikus információs rendszer egy adott kriptográfiai modulhoz való hitelesítésre olyan mechanizmusokat használ, amelyek megfelelnek a kriptográfiai modul hitelesítési útmutatójának.
3.3.9.8. Azonosítás és hitelesítés (szervezeten kívüli felhasználók)
3.3.9.8.1. Az elektronikus információs rendszer egyedileg azonosítja és hitelesíti az érintett szervezeten kívüli felhasználókat és tevékenységüket.
3.3.9.8.2. Hitelesítésszolgáltatók tanúsítványának elfogadása
Az elektronikus információs rendszer csak a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság elektronikus aláírással kapcsolatos nyilvántartásában szereplő hitelesítésszolgáltatók által kibocsátott tanúsítványokat fogadhatja el az érintett szervezeten kívüli felhasználók hitelesítéséhez.

3.3.10. HOZZÁFÉRÉS ELLENŐRZÉSE
3.3.10.1. Hozzáférés ellenőrzési eljárásrend
3.3.10.1.1. Az érintett szervezet:
3.3.10.1.1.1. megfogalmazza, és az érintett szervezetre érvényes követelmények szerint dokumentálja, valamint az érintett szervezeten belül kihirdeti a hozzáférés ellenőrzési eljárásrendet, mely a hozzáférés ellenőrzési szabályzat és az ahhoz kapcsolódó ellenőrzések megvalósítását segíti elő;
3.3.10.1.1.2. a hozzáférés védelmére vonatkozó eljárásrendben vagy más belső szabályozásában meghatározott gyakorisággal felülvizsgálja és frissíti a hozzáférések védelmére vonatkozó eljárásrendet.

3.3.10.2. Felhasználói fiókok kezelése
3.3.10.2.1. Az érintett szervezet:
3.3.10.2.1.1. meghatározza és azonosítja az elektronikus információs rendszer felhasználói fiókjait és ezek típusait;
3.3.10.2.1.2. kijelöli a felhasználói fiókok fiókkezelőit;
3.3.10.2.1.3. kialakítja a csoport- és szerepkör tagsági feltételeket;
3.3.10.2.1.4. meghatározza az elektronikus információs rendszer jogosult felhasználóit, a csoport- és szerepkör tagságot és a hozzáférési jogosultságokat, valamint (szükség esetén) az egyes felhasználói fiókok további jellemzőit;
3.3.10.2.1.5. létrehozza, engedélyezi, módosítja, letiltja, és eltávolítja a felhasználói fiókokat a meghatározott eljárásokkal vagy feltételekkel összhangban;
3.3.10.2.1.6. ellenőrzi a felhasználói fiókok használatát;
3.3.10.2.1.7. értesíti a fiókkezelőket, ha:
3.3.10.2.1.7.1. a felhasználói fiókokra már nincsen szükség,
3.3.10.2.1.7.2. a felhasználók kiléptek vagy áthelyezésre kerültek,
3.3.10.2.1.7.3. az elektronikus információs rendszer használata vagy az ehhez szükséges ismeretek megváltoztak;
3.3.10.2.1.8. feljogosít az elektronikus információs rendszerhez való hozzáférésre:
3.3.10.2.1.8.1. az érvényes hozzáférési engedély,
3.3.10.2.1.8.2. a tervezett rendszerhasználat,
3.3.10.2.1.8.3. az alapfeladatok és funkcióik alapján;
3.3.10.2.1.9. meghatározott gyakorisággal felülvizsgálja a felhasználói fiókokat, a fiókkezelési követelményekkel való összhangot;
3.3.10.2.1.10. kialakít egy folyamatot a megosztott vagy csoport felhasználói fiókokhoz tartozó hitelesítő eszközök vagy adatok újra kibocsátására (ha ilyet alkalmaznak), a csoport tagjainak változása esetére.
3.3.10.2.2. Automatikus kezelés
Az elektronikus információs rendszer automatizált mechanizmusokat alkalmaz az elektronikus információs rendszer fiókjainak kezeléséhez.
3.3.10.2.3. Ideiglenes fiókok eltávolítása
Meghatározott időtartam letelte után az elektronikus információs rendszer automatikusan eltávolítja vagy letiltja az ideiglenes vagy kényszerhelyzetben létrehozott felhasználói fiókokat vagy egyes kijelölt felhasználói fiók típusokat.
3.3.10.2.4. Inaktív fiókok letiltása
Az elektronikus információs rendszer automatikusan letiltja az inaktív fiókokat meghatározott időtartam letelte után.
3.3.10.2.5. Automatikus naplózás
Az elektronikus információs rendszer automatikusan naplózza a fiókok létrehozásával, módosításával, engedélyezésével, letiltásával és eltávolításával kapcsolatos tevékenységeket, és értesíti ezekről a meghatározott személyeket vagy szerepköröket.
3.3.10.2.6. Kiléptetés
Meghatározott időtartamú várható inaktivitás vagy egyéb előre meghatározott esetekben ki kell léptetni a felhasználót.
3.3.10.2.7. Szokatlan használat
Figyelni kell az elektronikus információs rendszer fiókjait az érintett szervezet által meghatározott szokatlan használat szempontjából, és meghatározott személyeknek vagy szerepköröknek jelenteni kell azt.
3.3.10.2.8. Letiltás
Azonnal le kell tiltani a kockázatot jelentő felhasználók fiókjait.
3.3.10.3. Hozzáférés ellenőrzés érvényesítése
Az elektronikus információs rendszer a megfelelő szabályzatokkal összhangban érvényesíti a jóváhagyott jogosultságokat az információkhoz és a rendszer erőforrásaihoz való logikai hozzáféréshez.
3.3.10.4. Információáramlás ellenőrzés érvényesítése
Az elektronikus információs rendszer a megfelelő szabályzatokkal összhangban érvényesíti a jóváhagyott jogosultságokat a rendszeren belüli és a kapcsolódó rendszerek közötti információáramlás ellenőrzéséhez az érintett szervezet által meghatározott információáramlás ellenőrzési szabályoknak megfelelően.
3.3.10.5. A felelősségek szétválasztása
3.3.10.5.1. Az érintett szervezet:
3.3.10.5.1.1. szétválasztja az egyéni felelősségeket;
3.3.10.5.1.2. dokumentálja az egyéni felelősségek szétválasztását;
3.3.10.5.1.3. meghatározza az elektronikus információs rendszer hozzáférés jogosultságait az egyéni felelősségek szétválasztása érdekében.
3.3.10.6. Legkisebb jogosultság elve
3.3.10.6.1. Az elektronikus információs rendszer a legkisebb jogosultság elvét alkalmazza, azaz a felhasználók - vagy a felhasználók tevékenysége - számára csak a számukra kijelölt feladatok végrehajtásához szükséges hozzáféréseket engedélyezi.
3.3.10.6.2. Jogosult hozzáférés a biztonsági funkciókhoz
Az érintett szervezet hozzáférési jogosultságokat biztosít a meghatározott biztonsági funkciókhoz és biztonságkritikus információkhoz.
3.3.10.6.3. Nem privilegizált hozzáférés a biztonsági funkciókhoz
Az érintett szervezet kötelezővé teszi, hogy a szervezet meghatározott biztonsági funkciókhoz vagy biztonságkritikus információkhoz hozzáférési jogosultsággal rendelkező felhasználói a nem biztonsági funkciók használatához nem a különleges jogosultsághoz kötött - úgynevezett privilegizált - fiókjukat vagy szerepkörüket használják.
3.3.10.6.4. Privilegizált fiókok
Az érintett szervezet az elektronikus információs rendszer privilegizált fiókjait meghatározott személyekre vagy szerepkörökre korlátozza.

3.3.10.6.5. Privilegizált funkciók használatának naplózása
Az elektronikus információs rendszer naplózza a privilegizált funkciók végrehajtását.
3.3.10.6.6. Privilegizált funkciók tiltása nem privilegizált felhasználóknak
Az elektronikus információs rendszer megakadályozza, hogy a nem privilegizált felhasználók privilegizált funkciókat hajtsanak végre, ideértve a biztonsági ellenintézkedések kikapcsolását, megkerülését, vagy megváltoztatását.
3.3.10.6.7. Hálózati hozzáférés a privilegizált parancsokhoz
A meghatározott privilegizált parancsok hálózaton keresztüli elérését csak meghatározott üzemeltetési szükséghelyzetben lehet engedélyezni, és az ilyen hozzáférések indoklását dokumentálni kell a rendszerbiztonsági tervben. Privilegizált parancsok csak meghatározott munkaállomásokról, terminálokról, szegmensekről és IP címekről adhatóak ki, mely munkaállomások/terminálok helyiségei fizikai hozzáférés szempontjából normáltól eltérő szintű besorolást kapnak.
3.3.10.7. Sikertelen bejelentkezési kísérletek
3.3.10.7.1. Az elektronikus információs rendszer:
3.3.10.7.1.1. az érintett szervezet által meghatározott esetszám korlátot alkalmaz a felhasználó meghatározott időtartamon belül egymást követő sikertelen bejelentkezési kísérleteire;
3.3.10.7.1.2. ha a sikertelen bejelentkezési kísérletekre felállított esetszám korlátot a felhasználó túllépi, automatikusan zárolja a felhasználói fiókot, vagy csomópontot meghatározott időtartamig, vagy meghatározott módon késlelteti a következő bejelentkezési kísérletet.
3.3.10.8. A rendszerhasználat jelzése
3.3.10.8.1. Az érintett szervezet az elektronikus információs rendszer felhasználásával:
3.3.10.8.1.1. az érintett szervezet által meghatározott rendszer használatra vonatkozó figyelmeztető üzenetet vagy jelzést küld a felhasználó számára a rendszerhez való hozzáférés engedélyezése előtt, mely jelzi, hogy:
3.3.10.8.1.1.1. a felhasználó az érintett szervezet elektronikus információs rendszerét használja;
3.3.10.8.1.1.2. a rendszer használatot figyelhetik, rögzíthetik, naplózhatják;
3.3.10.8.1.1.3. a rendszer jogosulatlan használata tilos, és büntetőjogi vagy polgárjogi felelősségre vonással jár;
3.3.10.8.1.1.4. a rendszer használata egyben a felhasználó előbbiekbe történő beleegyezését is jelenti.
3.3.10.8.2. Az elektronikus információs rendszer a figyelmeztető üzenetet vagy jelzést mindaddig a képernyőn tartja, amíg a felhasználó közvetlen műveletet nem végez az elektronikus információs rendszerbe való bejelentkezéshez vagy további rendszer hozzáféréshez.
3.3.10.8.3. Az elektronikus információs rendszer a nyilvánosan elérhető rendszerek esetén:
3.3.10.8.3.1. kijelzi a rendszer használat feltételeit, mielőtt további hozzáférést biztosít;
3.3.10.8.3.2. ha felügyelet, adatrögzítés vagy naplózás történik, kijelzi, hogy ezek megfelelnek az adatvédelmi szabályoknak;
3.3.10.8.3.3. leírást biztosít a rendszer engedélyezett felhasználásáról.
3.3.10.9. Egyidejű munkaszakasz kezelés
Az érintett szervezet az elektronikus információs rendszerben meghatározott számra korlátozza az egyidejű munkaszakaszok számát, a meghatározott fiókok vagy fiók típusok számára külön-külön.
3.3.10.10. A munkaszakasz zárolása
3.3.10.10.1. Az érintett szervezet:
3.3.10.10.1.1. meghatározott időtartamú inaktivitás után, vagy a felhasználó erre irányuló lépése esetén a munkaszakasz zárolásával megakadályozza az elektronikus információs rendszerhez való további hozzáférést;
3.3.10.10.1.2. megtartja a munkaszakasz zárolását mindaddig, amíg a felhasználó a megfelelő eljárások alkalmazásával nem azonosítja és hitelesíti magát újra.
3.3.10.10.2. Képernyőtakarás
A munkaszakasz zárolásakor a képernyőn korábban látható információt egy nyilvánosan látható képpel (vagy üres képernyővel), vagy a bejelentkezési felülettel - ami a záró személy nevét is tartalmazhatja - kell eltakarni.
3.3.10.11. A munkaszakasz lezárása
Az elektronikus információs rendszer automatikusan lezárja a munkaszakaszt az érintett szervezet által meghatározott feltételek vagy munkaszakasz szétkapcsolást igénylő események megtörténte után.
3.3.10.12. Azonosítás vagy hitelesítés nélkül engedélyezett tevékenységek
3.3.10.12.1. Az érintett szervezet:
3.3.10.12.1.1. kijelöli azokat a felhasználói tevékenységeket, amelyeket az elektronikus információs rendszerben azonosítás vagy hitelesítés nélkül is végre lehet hajtani;
3.3.10.12.1.2. dokumentálja és indokolja a rendszerbiztonsági tervben, vagy más szabályzatban az azonosítás vagy hitelesítés nélkül is végrehajtható felhasználói tevékenységeket.
3.3.10.13. Távoli hozzáférés
3.3.10.13.1. Az érintett szervezet:
3.3.10.13.1.1. kidolgozza és dokumentálja minden engedélyezett távoli hozzáférés típusra a felhasználásra vonatkozó korlátozásokat, a konfigurálási vagy a kapcsolódási követelményeket és a megvalósítási útmutatókat;
3.3.10.13.1.2. engedélyezési eljárást folytat le az elektronikus információs rendszerhez történő távoli hozzáférés feltételeként.
3.3.10.13.2. Ellenőrzés
Az elektronikus információs rendszer figyeli és ellenőrzi a távoli hozzáféréseket.
3.3.10.13.3. Titkosítás
Kriptográfiai mechanizmusokat kell alkalmazni a távoli hozzáférés munkaszakaszok bizalmasságának és sértetlenségének a védelmére.
3.3.10.13.4. Hozzáférés ellenőrzési pontok
Minden távoli hozzáférést felügyelt hozzáférés ellenőrzési ponton keresztül kell irányítani az elektronikus információs rendszerben.

3.3.10.13.5. Privilegizált parancsok elérése
3.3.10.13.5.1. Az érintett szervezet:
3.3.10.13.5.1.1. privilegizált parancsok végrehajtásához és biztonságkritikus információk eléréséhez távoli hozzáférést csak meghatározott és elfogadott igény esetén engedélyez;
3.3.10.13.5.1.2. dokumentálja és indokolja a 3.3.10.13.5.1.1. pont szerinti hozzáféréseket a rendszerbiztonsági tervben.
3.3.10.14. Vezeték nélküli hozzáférés
3.3.10.14.1. Az érintett szervezet:
3.3.10.14.1.1. belső szabályozásában felhasználási korlátozásokat, konfigurálásra és kapcsolódásra vonatkozó követelményeket, valamint technikai útmutatót ad ki a vezeték nélküli technológiák kapcsán;
3.3.10.14.1.2. engedélyezési eljárást folytat le a vezeték nélküli hozzáférés feltételeként.
3.3.10.14.2. Hitelesítés és titkosítás
Az érintett szervezet az elektronikus információs rendszerben titkosítással, és a felhasználók, vagy eszközök hitelesítésével védi a vezeték nélküli hozzáférést.
3.3.10.14.3. Felhasználó konfigurálás tiltása
Az érintett szervezet azonosítja a felhasználókat, és csak közvetlen jogosultság birtokában, a védett hálózaton kialakított vezetékes kapcsolaton keresztül teszi lehetővé számukra a vezeték nélküli hálózat független konfigurálását.
3.3.10.14.4. Antennák
Az érintett szervezet olyan karakterisztikájú és teljesítményszintű antennákat és árnyékolási megoldásokat üzemeltet, vagy egyéb technikákat alkalmaz, amelyekkel csökkenti az érintett szervezet fizikai védelmi határain kívül a jelek észlelésének a valószínűségét.
3.3.10.15. Mobil eszközök hozzáférés ellenőrzése
3.3.10.15.1. Az érintett szervezet:
3.3.10.15.1.1. belső szabályozásában felhasználási korlátozásokat, konfigurálásra és kapcsolódásra vonatkozó követelményeket, valamint technikai útmutatót ad ki az általa ellenőrzött mobil eszközökre;
3.3.10.15.1.2. engedélyhez köti az elektronikus információs rendszereihez mobil eszközökkel megvalósított kapcsolódást.
3.3.10.15.2. Titkosítás
Az érintett szervezet teljes eszköztitkosítást, tároló alapú titkosítást, vagy más technológiai eljárást alkalmaz az általa meghatározott mobil eszközökön tárolt információk bizalmasságának és sértetlenségének a védelmére, vagy az információk hozzáférhetetlenné tételére.
3.3.10.16. Külső elektronikus információs rendszerek használata
3.3.10.16.1. Az érintett szervezet:
3.3.10.16.1.1. meghatározza, hogy milyen feltételek és szabályok betartása mellett jogosult a felhasználó egy külső rendszerből hozzáférni az elektronikus információs rendszerhez;
3.3.10.16.1.2. meghatározza, hogy külső elektronikus információs rendszerek segítségével hogyan jogosult a felhasználó feldolgozni, tárolni vagy továbbítani az érintett szervezet által ellenőrzött információkat.
3.3.10.16.2. Korlátozott használat
3.3.10.16.2.1. Az érintett szervezet csak abban az esetben engedélyezi jogosult felhasználóknak egy külső elektronikus információs rendszer felhasználását az elektronikus információs rendszerhez való hozzáférésre, az által ellenőrzött információk feldolgozására, tárolására vagy továbbítására, ha:
3.3.10.16.2.1.1. előzetesen ellenőrzi a szükséges biztonsági intézkedések meglétét a külső rendszeren saját szabályzóinak megfelelő módon; vagy
3.3.10.16.2.1.2. jóváhagyott kapcsolat van az elektronikus információs rendszerek között, vagy megállapodás született a külső elektronikus információs rendszert befogadó szervezettel.
3.3.10.16.3. Hordozható adattároló eszközök
Az érintett szervezet korlátozza vagy megtiltja az ellenőrzött hordozható tárolóeszközök használatát külső elektronikus információs rendszerben is jogosultsággal rendelkező személyek számára.
3.3.10.17. Információmegosztás
3.3.10.17.1. Az érintett szervezet:
3.3.10.17.1.1. elősegíti az információmegosztást azzal, hogy engedélyezi a jogosult felhasználóknak eldönteni, hogy a megosztásban résztvevő partnerhez rendelt jogosultságok megfelelnek-e az információra vonatkozó hozzáférési korlátozásoknak, olyan meghatározott információmegosztási körülmények esetén, amikor felhasználói megítélés szóba jöhet;
3.3.10.17.1.2. automatizált mechanizmusokat vagy kézi folyamatokat alkalmaz arra, hogy segítséget nyújtson a felhasználóknak az információmegosztási vagy együttműködési döntések meghozatalában.
3.3.10.18. Nyilvánosan elérhető tartalom
3.3.10.18.1. Az érintett szervezet:
3.3.10.18.1.1. kijelöli azokat a személyeket, akik jogosultak a nyilvánosan hozzáférhető elektronikus információs rendszeren az érintett szervezettel kapcsolatos bármely információ közzétételére;
3.3.10.18.1.2. a 3.3.10.18.1.1. pont szerinti kijelölt személyeket képzésben részesíti annak biztosítása érdekében, hogy a nyilvánosan hozzáférhető információk ne tartalmazzanak nem nyilvános információkat;
3.3.10.18.1.3. közzététel előtt átvizsgálja a javasolt tartalmat;
3.3.10.18.1.4. meghatározott gyakorisággal átvizsgálja a nyilvánosan hozzáférhető elektronikus információs rendszertartalmat a nem nyilvános információk tekintetében, és eltávolítja azokat.

3.3.11. RENDSZER- ÉS INFORMÁCIÓSÉRTETLENSÉG
3.3.11.1. Ezeket a rendelkezéseket egy adott elektronikus információs rendszer tekintetében abban az esetben kell alkalmazni, ha az adott elektronikus információs rendszert az érintett szervezet üzemelteti. Üzemeltetési szolgáltatási szerződés esetén

szerződéses kötelemként kell érvényesíteni a 3.3.11. pontban és alpontjaiban foglaltakat, és azokat a szolgáltatónak kell biztosítania.
3.3.11.2. Rendszer- és információsértetlenségre vonatkozó eljárásrend
3.3.11.2.1. Az érintett szervezet:
3.3.11.2.1.1. megfogalmazza, és az érintett szervezetre érvényes követelmények szerint dokumentálja, valamint az érintett szervezeten belül kihirdeti a rendszer- és információsértetlenségre vonatkozó eljárásrendet, mely a szervezet informatikai biztonsági szabályzatának részét képező, rendszer- és információsértetlenségre vonatkozó szabályzat és az ahhoz kapcsolódó ellenőrzések megvalósítását segíti elő;
3.3.11.2.1.2. a rendszer- és információsértetlenségre vonatkozó eljárásrendben vagy más belső szabályozásában meghatározott gyakorisággal felülvizsgálja, és frissíti a rendszer- és információsértetlenségre vonatkozó eljárásrendet.
3.3.11.3. Hibajavítás
3.3.11.3.1. Az érintett szervezet:
3.3.11.3.1.1. azonosítja, belső eljárásrendje alapján jelenti és kijavítja vagy kijavíttatja az elektronikus információs rendszer hibáit;
3.3.11.3.1.2. telepítés előtt teszteli a hibajavítással kapcsolatos szoftverfrissítéseket az érintett szervezet feladatellátásának hatékonysága, a szóba jöhető következmények szempontjából;
3.3.11.3.1.3. a biztonságkritikus szoftvereket a frissítésük kiadását követő meghatározott időtartamon belül telepíti vagy telepítteti;
3.3.11.3.1.4. beépíti a hibajavítást a konfigurációkezelési folyamatba.
3.3.11.3.2. Automatizált hibajavítási állapot
Az érintett szervezet automatizált mechanizmusokat alkalmaz az elektronikus információs rendszer elemei hibajavítási állapotának meghatározására.
3.3.11.3.3. Központi kezelés
Az érintett szervezet központilag kezeli a hibajavítás folyamatát.
3.3.11.4. Kártékony kódok elleni védelem
3.3.11.4.1. Az érintett szervezet:
3.3.11.4.1.1. az elektronikus információs rendszerét annak belépési és kilépési pontjain védi a kártékony kódok ellen, felderíti és megsemmisíti azokat;
3.3.11.4.1.2. frissíti a kártékony kódok elleni védelmi mechanizmusokat a konfigurációkezelési szabályaival és eljárásaival összhangban minden olyan esetben, amikor kártékony kódirtó rendszeréhez frissítések jelennek meg;
3.3.11.4.1.3. konfigurálja a kártékony kódok elleni védelmi mechanizmusokat úgy, hogy a védelem eszköze:
3.3.11.4.1.3.1. rendszeres ellenőrzéseket hajtson végre az elektronikus információs rendszeren, és hajtsa végre a külső forrásokból származó fájlok valós idejű ellenőrzését a végpontokon, a hálózati belépési vagy kilépési pontokon, a biztonsági szabályzatnak megfelelően, amikor a fájlokat letöltik, megnyitják, vagy elindítják,
3.3.11.4.1.3.2. a kártékony kód észlelése esetén blokkolja vagy helyezze karanténba azt, és riassza a rendszeradminisztrátort és az érintett szervezet által meghatározott további személy(eke)t;
3.3.11.4.1.4. ellenőrzi a téves riasztásokat a kártékony kód észlelése és megsemmisítése során, valamint figyelembe veszi ezek lehetséges kihatását az elektronikus információs rendszer rendelkezésre állására.
3.3.11.4.2. Központi kezelés
Az elektronikus információs rendszer központilag kezeli a kártékony kódok elleni védelmi mechanizmusokat.
3.3.11.4.3. Automatikus frissítés
Az elektronikus információs rendszer automatikusan frissíti a kártékony kódok elleni védelmi mechanizmusokat.
3.3.11.5. Az elektronikus információs rendszer felügyelete
3.3.11.5.1. Az érintett szervezet:
3.3.11.5.1.1. felügyeli az elektronikus információs rendszert, hogy észlelje a kibertámadásokat, vagy a kibertámadások jeleit a meghatározott figyelési céloknak megfelelően, és feltárja a jogosulatlan lokális, hálózati és távoli kapcsolatokat;
3.3.11.5.1.2. azonosítja az elektronikus információs rendszer jogosulatlan használatát;
3.3.11.5.1.3. felügyeleti eszközöket alkalmaz a meghatározott alapvető információk gyűjtésére, és a rendszer ad hoc területeire a potenciálisan fontos, speciális típusú tranzakcióknak a nyomon követésére;
3.3.11.5.1.4. védi a behatolás-felügyeleti eszközökből nyert információkat a jogosulatlan hozzáféréssel, módosítással és törléssel szemben;
3.3.11.5.1.5. erősíti az elektronikus információs rendszer felügyeletét minden olyan esetben, amikor fokozott kockázatra utaló jelet észlel;
3.3.11.5.1.6. meghatározott gyakorisággal biztosítja az elektronikus információs rendszer felügyeleti információkat a meghatározott személyeknek vagy szerepköröknek.
3.3.11.5.2. Automatizálás
Automatizált eszközöket kell alkalmazni az események közel valós idejű vizsgálatának támogatására.
3.3.11.5.3. Felügyelet
Az elektronikus információs rendszer felügyelje a beérkező és kimenő adatforgalmat a szokatlan vagy jogosulatlan tevékenységekre vagy körülményre tekintettel.
3.3.11.5.4. Riasztás
Az elektronikus információs rendszer riassza az érintett szervezet illetékes személyeit, csoportjait, amikor veszélyeztetés vagy lehetséges veszélyeztetés előre meghatározott jeleit észleli.
3.3.11.6. Biztonsági riasztások és tájékoztatások
3.3.11.6.1. Az érintett szervezet:
3.3.11.6.1.1. folyamatosan figyeli a kormányzati eseménykezelő központ által a kritikus hálózatbiztonsági eseményekről és sérülékenységekről közzétett figyelmeztetéseket;
3.3.11.6.1.2. folyamatosan figyelemmel kíséri a Nemzeti Elektronikus Információbiztonsági Hatóságtól érkező értesítéseket;

3.3.11.6.1.3. szükség esetén belső biztonsági riasztást és figyelmeztetést ad ki;
3.3.11.6.1.4. a belső biztonsági riasztást és figyelmeztetést eljuttatja az illetékes személyekhez;
3.3.11.6.1.5. kialakítja és működteti a jogszabályban meghatározott esemény bejelentési kötelezettség rendszerét, és kapcsolatot tart az érintett, külön jogszabályban meghatározott szervekkel;
3.3.11.6.1.6. megfelelő ellenintézkedéseket és válaszlépéseket tesz.
3.3.11.6.2. Automatikus riasztások
Mechanizmusokat kell kialakítani a biztonsági riasztások és figyelmeztetések szervezeten belüli elérhetőségének biztosítására.
3.3.11.7. A biztonsági funkcionalitás ellenőrzése
3.3.11.7.1. Az elektronikus információs rendszer:
3.3.11.7.1.1. ellenőrzi a beállított biztonsági funkciókat az ellenőrzésre jogosult felhasználó utasítására, vagy időszakosan;
3.3.11.7.1.2. értesítést küld az érintett szervezet által meghatározott személyeknek vagy szerepköröknek, ha az ellenőrzés hibát tár fel;
3.3.11.7.1.3. rendellenesség észlelése esetén leállítja a rendszert, az érintett szerv által alkalmazott döntése szerint újraindítja a rendszert, vagy egyéb ellenintézkedést valósít meg.
3.3.11.8. Szoftver- és információsértetlenség
3.3.11.8.1. Az érintett szervezet sértetlenség ellenőrző eszközt alkalmaz a szoftverek és információk jogosulatlan módosításának észlelésére.
3.3.11.8.2. Sértetlenség ellenőrzés
Az elektronikus információs rendszer sértetlenség ellenőrzést hajt végre a meghatározott szoftverekre és információkra, a rendszer újraindításakor, vagy biztonsági esemény bekövetkezését követően, vagy meghatározott gyakorisággal.
3.3.11.8.3. Észlelés és reagálás
Az érintett szervezet beépíti az elektronikus információs rendszer jogosulatlan változtatásainak észlelését a biztonsági eseményekre reagáló eljárásaiba.
3.3.11.8.4. Automatikus értesítés
Az érintett szervezet automatizált eszközöket alkalmaz a meghatározott személyek vagy szerepkörök értesítésére, ha a sértetlenség ellenőrzés rendellenességet tár fel.
3.3.11.8.5. Automatikus reagálás
Az elektronikus információs rendszer automatikusan leállítja vagy újraindítja a rendszert, vagy egyéb intézkedést valósít meg, ha a sértetlenség ellenőrzés rendellenességet tár fel.
3.3.11.8.6. Végrehajtható kód
Az elektronikus információs rendszer megtiltja az olyan bináris vagy gépi kód használatát, amely nem ellenőrzött forrásból származik, vagy amelynek forráskódjával nem rendelkezik.
3.3.11.9. Kéretlen üzenetek elleni védelem
3.3.11.9.1. Az érintett szervezet:
3.3.11.9.1.1. kéretlen üzenetek - úgynevezett levélszemét - elleni védelmet valósít meg az elektronikus információs rendszer belépési és kilépési pontjain, a levélszemét észlelése és kiszűrése érdekében;
3.3.11.9.1.2. új verziók elérhetővé válásakor frissíti a levélszemét elleni védelmi mechanizmusokat, összhangban a konfigurációkezelési szabályzattal és eljárásrenddel.
3.3.11.9.2. Központi kezelés
Az érintett szervezet központi beállításokkal irányítja a levélszemét elleni védelmet.
3.3.11.9.3. Frissítés
Az elektronikus információs rendszer automatikusan frissíti a levélszemét elleni védelmi mechanizmusokat azok újabb verzióival.
3.3.11.10. Bemeneti információ ellenőrzés
Az elektronikus információs rendszer ellenőrzi a meghatározott információ belépési pontok érvényességét.
3.3.11.11. Hibakezelés
3.3.11.11.1. Az elektronikus információs rendszer:
3.3.11.11.1.1. hibajelzéseket generál a hibajavításhoz szükséges információkat biztosítva, ugyanakkor nem nyújt semmi olyan információt, amelyet a támadók kihasználhatnak;
3.3.11.11.1.2. a hibajelzéseket kizárólag a meghatározott személyek vagy szerepkörök számára teszi elérhetővé.
3.3.11.12. A kimeneti információ kezelése és megőrzése
Az érintett szervezet az elektronikus információs rendszer kimeneti információit a jogszabályokkal, szabályzatokkal és az üzemeltetési követelményekkel összhangban kezeli és őrzi meg.
3.3.11.13. Memóriavédelem
Az elektronikus információs rendszerben biztonsági beállításokat kell alkalmazni azért, hogy védje a memóriát a jogosulatlan kódok végrehajtásától.

3.3.12. NAPLÓZÁS ÉS ELSZÁMOLTATHATÓSÁG
3.3.12.1. Naplózási eljárásrend
3.3.12.1.1. Az érintett szervezet:
3.3.12.1.1.1. megfogalmazza, és az érintett szervezetre érvényes követelmények szerint dokumentálja, valamint az érintett szervezeten belül a szabályozásában meghatározott személyek vagy szerepkörök számára kihirdeti a naplózási eljárásrendet, mely a naplózásra és elszámoltathatóságra vonatkozó szabályzat és az ehhez kapcsolódó ellenőrzések megvalósítását segíti elő;
3.3.12.1.1.2. a naplózásra és elszámoltathatóságra vonatkozó eljárásrendben vagy más belső szabályozásában meghatározott gyakorisággal felülvizsgálja, és frissíti a naplózási eljárásrendet.

3.3.12.2. Naplózható események
3.3.12.2.1. Az érintett szervezet:
3.3.12.2.1.1. meghatározza a naplózható és naplózandó eseményeket, és felkészíti erre az elektronikus információs rendszerét;
3.3.12.2.1.2. egyezteti a biztonsági napló funkciókat a többi, naplóval kapcsolatos információt igénylő szervezeti egységgel, hogy növelje a kölcsönös támogatást, és hogy iránymutatással segítse a naplózható események kiválasztását;
3.3.12.2.1.3. megvizsgálja, hogy a naplózható események megfelelőnek tekinthetők-e a biztonsági eseményeket követő tényfeltáró vizsgálatok támogatásához.
3.3.12.2.2. Felülvizsgálat
Az érintett szervezet meghatározott gyakorisággal felülvizsgálja, és aktualizálja a naplózandó eseményeket.
3.3.12.3. Naplóbejegyzések tartalma
3.3.12.3.1. Az elektronikus információs rendszer a naplóbejegyzésekben gyűjtsön be elegendő információt ahhoz, hogy ki lehessen mutatni, hogy milyen események történtek, miből származtak ezek az események, és mi volt ezen események kimenetele.
3.3.12.3.2. Kiegészítő információk
Az elektronikus információs rendszer a naplóbejegyzésekben további, az érintett szervezet által meghatározott kiegészítő, részletesebb információkat is rögzít.
3.3.12.3.3. Központi kezelés
Az elektronikus információs rendszer biztosítja a meghatározott rendszerelemek által generált naplóbejegyzések tartalmának központi kezelését és konfigurálását.
3.3.12.4. Napló tárkapacitás
Az érintett szervezet a naplózásra elegendő méretű tárkapacitást biztosít, a biztonsági osztályba sorolásból következő naplózási funkciók figyelembevételével.
3.3.12.5. Naplózási hiba kezelése
3.3.12.5.1. Az elektronikus információs rendszer:
3.3.12.5.1.1. naplózási hiba esetén riasztást küld a meghatározott személyeknek vagy szerepköröknek;
3.3.12.5.1.2. elvégzi a meghatározott végrehajtandó tevékenységeket, így például a rendszer leállítását, a legrégebbi naplóbejegyzések felülírását, a naplózási folyamat leállítását.
3.3.12.5.2. Naplózási tárhely ellenőrzés
Az elektronikus információs rendszer figyelmezteti a meghatározott személyeket, szerepköröket és helyszíneket, ha a lefoglalt naplózási tárhely eléri a beállított maximális naplózási tárhely előre meghatározott részét.
3.3.12.5.3. Valósidejű riasztás
Az elektronikus információs rendszer riasztást küld, ha a meghatározott, valós idejű riasztást igénylő hibaesemények listája szerint valamely esemény megtörténik.
3.3.12.6. Naplóvizsgálat és jelentéskészítés
3.3.12.6.1. Az érintett szervezet:
3.3.12.6.1.1. rendszeresen felülvizsgálja és elemzi a naplóbejegyzéseket nem megfelelő vagy szokatlan működésre utaló jelek keresése céljából;
3.3.12.6.1.2. jelenti ezeket a meghatározott személyeknek vagy szerepköröknek.
3.3.12.6.2. Folyamatba illesztés
Az érintett szervezet automatikus mechanizmusokat használ a naplóbejegyzések vizsgálatának, elemzésének és jelentésének átfogó folyamattá integrálására, amely a veszélyes vagy tiltott tevékenységekre és történésekre reagál.
3.3.12.6.3. Összegzés
Az érintett szervezet megvizsgálja és összefüggésbe hozza a különböző adattárakban található naplóbejegyzéseket, a teljes érintett szervezetre kiterjedő helyzetfelmérés érdekében.
3.3.12.6.4. Felügyeleti képességek integrálása
Az érintett szervezet egyesíti a naplóbejegyzések vizsgálatát a sebezhetőség ellenőrzési információkkal, a teljesítmény adatokkal, az elektronikus információs rendszer felügyeletéből származó információkkal, vagy egyéb forrásokból begyűjtött adatokkal vagy információkkal.
3.3.12.6.5. Összekapcsolás a fizikai hozzáférési információkkal
Az érintett szervezet összefüggésbe hozza a naplóbejegyzésekből származó információkat a fizikai hozzáférés felügyeletéből nyert információkkal.
3.3.12.7. Naplócsökkentés és jelentéskészítés
3.3.12.7.1. Az elektronikus információs rendszer:
3.3.12.7.1.1. lehetőséget biztosít naplócsökkentésre és jelentés készítésére, amely támogatja az igény esetén végzendő naplóáttekintési, naplóvizsgálati és jelentéskészítési követelményeket és a biztonsági eseményeket követő tényfeltáró vizsgálatait;
3.3.12.7.1.2. nem változtathatja meg a naplóbejegyzések eredeti tartalmát és időrendjét.
3.3.12.7.2. Automatikus feldolgozás
Az elektronikus információs rendszer biztosítja, hogy a fontos naplóbejegyzéseket automatikusan fel lehessen dolgozni.
3.3.12.8. Időbélyegek
3.3.12.8.1. Az elektronikus információs rendszer:
3.3.12.8.1.1. belső rendszerórákat használ a naplóbejegyzések időbélyegeinek előállításához;
3.3.12.8.1.2. időbélyegeket rögzít a naplóbejegyzésekben a koordinált világidőhöz - úgynevezett UTC - vagy a Greenwichi középidőhöz - úgynevezett GMT - rendelhető módon, megfelelve az érintett szervezet által meghatározott időmérési pontosságnak.

3.3.12.8.2. Szinkronizálás
Az elektronikus információs rendszer meghatározott gyakorisággal összehasonlítja a belső rendszerórákat egy hiteles külső időforrással, és ha az időeltérés nagyobb, mint a meghatározott időtartam, szinkronizálja a belső rendszerórákat a hiteles külső időforrással.
3.3.12.9. A naplóinformációk védelme
3.3.12.9.1. Az elektronikus információs rendszer megvédi a naplóinformációt és a napló kezelő eszközöket a jogosulatlan hozzáféréssel, módosítással és törléssel szemben.
3.3.12.9.2. Hozzáférés korlátozása
A naplófunkciók kezelésére csak az érintett szervezet által meghatározott, privilegizált felhasználók jogosultak.
3.3.12.9.3. Fizikailag elkülönített mentés
Az elektronikus információs rendszer a naplóbejegyzéseket meghatározott gyakorisággal elmenti, egy a keletkezési helyétől fizikailag elkülönülő rendszerre vagy rendszerelemre.
3.3.12.9.4. Kriptográfiai védelem
Kriptográfiai mechanizmusokat kell alkalmazni a naplóinformáció és a napló kezelő eszköz sértetlenségének védelmére.
3.3.12.10. Letagadhatatlanság
Az elektronikus információs rendszer védelmet biztosít az ellen, hogy egy adott személy az általa használt alkalmazás tekintetében letagadhassa, hogy elvégzett-e egy, a letagadhatatlanság követelménye alá sorolt tevékenységet.
3.3.12.11. A naplóbejegyzések megőrzése
Az érintett szervezet a naplóbejegyzéseket meghatározott - a jogszabályi és az érintett szervezeten belüli információ megőrzési követelményeknek megfelelő - időtartamig megőrzi a biztonsági események utólagos kivizsgálásának biztosítása érdekében.
3.3.12.12. Naplógenerálás
3.3.12.12.1. Az elektronikus információs rendszer:
3.3.12.12.1.1. biztosítja a naplóbejegyzés generálási lehetőségét a 3.3.12.2. pontban meghatározott naplózható eseményekre;
3.3.12.12.1.2. lehetővé teszi meghatározott személyeknek vagy szerepköröknek, hogy kiválasszák, hogy mely naplózható események legyenek naplózva az elektronikus információs rendszer egyes elemeire;
3.3.12.12.1.3. naplóbejegyzéseket állít elő a 3.3.12.2. pont szerinti eseményekre a 3.3.12.3. pontban meghatározott tartalommal.
3.3.12.12.2. Rendszerszintű időalap napló
Az elektronikus információs rendszer a naplóbejegyzéseiből rendszerszintű (logikai vagy fizikai) felülvizsgálati naplót állít össze, amely - a felülvizsgálati napló egyedi bejegyzéseinek időbélyegei közötti kapcsolat tekintetében meghatározott tűréshatáron túli - időviszonyokat is tartalmazza.
3.3.12.12.3. Változtatások
Az elektronikus információs rendszer biztosítja a lehetőséget a meghatározott személyeknek vagy szerepköröknek arra, hogy megváltoztassák az egyes rendszerelemekre végrehajtandó naplózást a kiválasztott esemény kritériumok alapján, meghatározott időtartamon belül.

3.3.13. RENDSZER- ÉS KOMMUNIKÁCIÓVÉDELEM
3.3.13.1. Rendszer- és kommunikációvédelmi eljárásrend
3.3.13.1.1. Az érintett szervezet:
3.3.13.1.1.1. megfogalmazza, és az érintett szervezetre érvényes követelmények szerint dokumentálja, valamint az érintett szervezeten belüli szabályozásában meghatározott személyek vagy szerepkörök számára kihirdeti a rendszer- és kommunikációvédelmi eljárásrendet, mely a rendszer- és kommunikációvédelmi szabályzat és az ahhoz kapcsolódó ellenőrzések megvalósítását segíti elő;
3.3.13.1.1.2. a rendszer- és kommunikációvédelmi eljárásrendben vagy más belső szabályozásában meghatározott gyakorisággal felülvizsgálja, és frissíti a rendszer- és kommunikációvédelmére vonatkozó eljárásrendet.
3.3.13.2. Alkalmazás szétválasztás
Az elektronikus információs rendszer elkülöníti a felhasználók által elérhető funkcionalitást (beleértve a felhasználói felület szolgáltatásokat) az elektronikus információs rendszer irányítási funkcionalitásától.
3.3.13.3. Biztonsági funkciók elkülönítése
Az elektronikus információs rendszer elkülöníti a biztonsági funkciókat a nem biztonsági funkcióktól.
3.3.13.4. Információmaradványok
Az elektronikus információs rendszer meggátolja a megosztott rendszererőforrások útján történő jogosulatlan vagy véletlen információáramlást.
3.3.13.5. Túlterhelés - szolgáltatás megtagadás alapú támadás - elleni védelem
Az elektronikus információs rendszer véd a túlterheléses (úgynevezett szolgáltatás megtagadás) jellegű támadásokkal szemben, vagy korlátozza azok kihatásait a megtagadás jellegű támadások listája alapján, a meghatározott biztonsági intézkedések bevezetésével.
3.3.13.6. A határok védelme
3.3.13.6.1. Az elektronikus információs rendszer:
3.3.13.6.1.1. felügyeli és ellenőrzi a külső határain történő, valamint a rendszer kulcsfontosságú belső határain történő kommunikációt;
3.3.13.6.1.2. a nyilvánosan hozzáférhető rendszerelemeket fizikailag vagy logikailag alhálózatokban helyezi el, elkülönítve a belső szervezeti hálózattól;
3.3.13.6.1.3. csak az érintett szervezet biztonsági architektúrájával összhangban elhelyezett határvédelmi eszközökön felügyelt interfészeken keresztül kapcsolódik külső hálózatokhoz vagy külső elektronikus információs rendszerekhez.
3.3.13.6.2. Hozzáférési pontok
Az érintett szervezet korlátozza az elektronikus információs rendszer külső hálózati kapcsolatainak a számát.

3.3.13.6.3. Külső kommunikációs szolgáltatások
3.3.13.6.3.1. Az érintett szervezet:
3.3.13.6.3.1.1. felügyelt interfészt működtet minden külső infokommunikációs szolgáltatáshoz;
3.3.13.6.3.1.2. minden felügyelt interfészhez forgalomáramlási szabályokat alakít ki;
3.3.13.6.3.1.3. védi az összes interfésznél az átvitelre kerülő információk bizalmasságát és sértetlenségét;
3.3.13.6.3.1.4. dokumentál minden kivételt a forgalomáramlási szabályok alól, a kivételt alátámasztó alapfeladattal és az igényelt kivétel időtartamával együtt;
3.3.13.6.3.1.5. meghatározott gyakorisággal áttekinti a forgalomáramlási szabályok alóli kivételeket, és eltávolítja azokat a kivételeket, amelyeket közvetlen alapfeladat már nem indokol.
3.3.13.6.4. Alapeseti visszautasítás
Az elektronikus információs rendszer a felügyelt kapcsolódási pontjain tilt, és csak kivételként engedélyez hálózati forgalmat.
3.3.13.6.5. Távoli készülékek megosztott csatornahasználatának tiltása
A távoli készülékkel kapcsolatban álló elektronikus információs rendszer meggátolja, hogy a készülék egyidejűleg helyi kapcsolatokat létesítsen a rendszerrel.
3.3.13.6.6. Hitelesített proxy kiszolgálók
Az elektronikus információs rendszer hitelesített proxy - olyan szerver, számítógép vagy szerveralkalmazás, amely a kliensek kéréseit köztes elemként más szerverekhez továbbítja - kiszolgálók segítségével irányítja a belső kommunikációs forgalmat a felügyelt interfészeken a meghatározott külső hálózatokhoz.
3.3.13.6.7. Biztonsági hibaállapot
Az elektronikus információs rendszer hibaállapotba kerül a határvédelmi eszköz működési hibája esetén.
3.3.13.6.8. Rendszerelemek elkülönítése
Az érintett szervezet határvédelmi mechanizmusokat alkalmaz azoknak az elektronikus információs rendszerelemeknek az elkülönítésére, amelyek a meghatározott alapfeladatokat és alapfunkciókat támogatják.
3.3.13.7. Az adatátvitel bizalmassága
3.3.13.7.1. Az elektronikus információs rendszer védje meg a továbbított információk bizalmasságát.
3.3.13.7.2. Kriptográfiai vagy egyéb védelem
Az elektronikus információs rendszer kriptográfiai mechanizmusokat alkalmaz az adatátvitel során az információk jogosulatlan felfedése ellen, kivéve, ha az átvitel más, az érintett szervezet által meghatározott alternatív fizikai ellenintézkedéssel védett.
3.3.13.8. Az adatátvitel sértetlensége
3.3.13.8.1. Az elektronikus információs rendszer megvédi a továbbított információk sértetlenségét.
3.3.13.8.2. Kriptográfiai vagy egyéb védelem
Az elektronikus információs rendszer kriptográfiai mechanizmusokat alkalmaz az adatátvitel során az információk megváltozásának észlelésére, ha az átvitel nincsen más alternatív fizikai intézkedésekkel védve.
3.3.13.9. A hálózati kapcsolat megszakítása
Az elektronikus információs rendszer megszakítja a hálózati kapcsolatot egy munkaszakaszra épülő kétirányú adatcsere befejezésekor, meghatározott időtartamú inaktivitás után.
3.3.13.10. Kriptográfiai kulcs előállítása és kezelése
3.3.13.10.1. Az érintett szervezet előállítja és kezeli az elektronikus információs rendszerben alkalmazott kriptográfiához szükséges kriptográfiai kulcsokat a kulcsok előállítására, szétosztására, tárolására, hozzáférésére és megsemmisítésére vonatkozó belső szabályozásnak megfelelően.
3.3.13.10.2. Rendelkezésre állás
Az érintett szervezet előállítja, biztosítja az információk rendelkezésre állását abban az esetben is, amikor a kriptográfiai kulcsok elérhetetlenné válnak (elvesztés, sérülés, megsemmisülés).
3.3.13.11. Kriptográfiai védelem
Az elektronikus információs rendszer szabványos, egyéb jogszabályokban biztonságosnak minősített kriptográfiai műveleteket valósít meg.
3.3.13.12. Együttműködésen alapuló számítástechnikai eszközök
Az elektronikus információs rendszer meggátolja az együttműködésen alapuló számítástechnikai eszközök (pl. kamerák, mikrofonok) távoli aktiválását, kivéve, ha az érintett szervezet engedélyezte azt, és közvetlen kijelzést nyújt a távoli aktivitásról azoknak a felhasználóknak, akik fizikailag jelen vannak az eszköznél.
3.3.13.13. Nyilvános kulcsú infrastruktúra tanúsítványok
Az érintett szervezet nyilvános kulcsú tanúsítványokat állít ki a belső hitelesítési rend szerint, vagy a nyilvános kulcsú tanúsítványokat beszerzi a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság elektronikus aláírással kapcsolatos nyilvántartásában szereplő hitelesítésszolgáltatótól.
3.3.13.14. Mobilkód korlátozása
3.3.13.14.1. Az érintett szervezet:
3.3.13.14.1.1. meghatározza az elfogadható és a nem elfogadható mobilkódokat és mobilkód technológiákat;
3.3.13.14.1.2. használati korlátozásokat vezet be vagy megvalósítási útmutatót bocsát ki az elfogadható mobilkódokra és mobilkód technológiákra;
3.3.13.14.1.3. engedélyezi, felügyeli és ellenőrzi a mobilkódok használatát az elektronikus információs rendszeren belül.
3.3.13.15. Elektronikus információs rendszeren keresztüli hangátvitel (úgynevezett VoIP)
3.3.13.15.1. Az érintett szervezet:
3.3.13.15.1.1. használati korlátozásokat vezet be vagy megvalósítási útmutatót ad a VoIP technológiákhoz, felmérve a rosszindulatú használat esetén az elektronikus információs rendszerben okozható károkat;
3.3.13.15.1.2. engedélyezi, felügyeli, és ellenőrzi a VoIP használatát az elektronikus információs rendszeren belül.

3.3.13.16. Biztonságos név/cím feloldó szolgáltatások (úgynevezett hiteles forrás)
Az elektronikus információs rendszer a név/cím feloldási kérésekre a hiteles adatokon kívül az információ eredetére sértetlenségére vonatkozó kiegészítő adatokat is biztosít, és ha egy elosztott, hierarchikus névtár részeként működik, akkor jelz utódtartományok biztonsági állapotát is, és (ha azok támogatják a biztonságos feloldási szolgáltatásokat) hitelesíti az utód-elődtartományok közötti bizalmi láncot.
3.3.13.17. Biztonságos név/cím feloldó szolgáltatás (úgynevezett rekurzív vagy gyorsító tárat használó feloldás)
Az elektronikus információs rendszer eredethitelesítést és adatsértetlenség ellenőrzést kér, és hajt végre a hiteles forrás származó név/cím feloldó válaszokra.
3.3.13.18. Architektúra és tartalékok név/cím feloldási szolgáltatás esetén
Azok az elektronikus információs rendszerek, amelyek együttesen biztosítanak név/cím feloldási szolgáltatást egy szerve számára, hibatűrők és belső/külső szerepkör szétválasztást valósítanak meg.
3.3.13.19. Munkaszakasz hitelessége
Az elektronikus információs rendszer védje meg a munkaszakaszok hitelességét.
3.3.13.20. Hibát követő ismert állapot
Meghatározott hibatípusokhoz tartozó hibát követően az elektronikus információs rendszer a kijelölt, vagy utolsó ismert állapo kerül, amely a hiba esetén is megőrzi a rendszerállapot információkat.
3.3.13.21. A maradvány információ védelme
Az elektronikus információs rendszer védi az érintett szervezet által meghatározott maradvány információk (pl.: átmeneti fájl bizalmasságát, sértetlenségét.
3.3.13.22. A folyamatok elkülönítése
Az elektronikus információs rendszer elkülönített végrehajtási tartományt tart fenn minden végrehajtó folyamat számára.

A belügyminiszter 42/2015. (VII. 15.) BM rendelete az elektronikus információbiztonságról szóló törvény hatálya alá tartozó egyes szervezetek hatósági nyilvántartásba vételének rendjéről

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény 24. § (2) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm. rendelet 21. § 5. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. Értelmező rendelkezések

1. § E rendelet alkalmazásában:

1. *elektronikus űrlap:* a hatóság által biztosított és közzétett, a szabályozott elektronikus ügyintézési szolgáltatásokról és az állam által kötelezően nyújtandó szolgáltatásokról szóló 83/2012. (IV. 21.) Korm. rendelet 2. § 3. pontja szerint meghatározott elektronikus felület;
2. *hatóság:* a Nemzeti Elektronikus Információbiztonsági Hatóság;
3. *hatósági nyilvántartás:* a hatóság által vezetett, az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény (a továbbiakban: Ibtv.) 15. § (1) bekezdése szerinti adatokat tartalmazó nyilvántartás;
4. *szervezet:* az Ibtv.-ben – az Ibtv. 2. § (3)–(6) bekezdése szerinti információs rendszert üzemeltető szervezet kivételével – meghatározott szervezet.

2. A hatóság regisztrációs eljárása és a hatósági nyilvántartásba vétel

2. § (1) A szervezet a hatóság elektronikus adatbejelentésre szolgáló felületén keresztül bejelenti az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személy jogszabályban előírt adatait.

(2) Az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személy a szervezet nevében a hatóság elektronikus adatbejelentő felületén keresztül regisztrálja a szervezetet.

(3) A szervezet vezetője – a sikeres regisztrációt követően – a hatóság elektronikus adatbejelentő rendszere által automatikusan előállított regisztrációs űrlap hitelesített példányát biztonságos elektronikus kézbesítési szolgáltatás útján, vagy postai úton megküldi a hatóság számára.

(4) A regisztrációt követően a 3. § és az 5. § szerinti adatbejelentés csak regisztrált szervezet nevében tehető meg.

3. § (1) Az Ibtv. 15. § (3) bekezdése szerinti adatközlési kötelezettséggel érintett szervezet az adatközlési kötelezettségének a hatóság által az elektronikus tájékoztatás szabályai szerint közzétett elektronikus űrlap útján tesz eleget.

(2) Az (1) bekezdés szerinti űrlapot a szervezet a hatóság részére elektronikus úton, a hatóság elektronikus adatbejelentési felületén keresztül küldi meg.

4. § (1) A hatóság ellenőrzi, hogy a 2. § és a 3. § szerinti beérkezett űrlapok és mellékleteik tartalmilag megfelelnek-e a jogszabályi követelményeknek.

(2) A hatóság az ellenőrzést követően a bejelentett adatokat nyilvántartásba veszi, vagy a szervezetet hiánypótlásra szólítja fel.

(3) A szervezet a hatóság részére korábban bejelentett adataiban történt változás esetén, a változást követő nyolc napon belül a 3. §-ban meghatározottak szerint gondoskodik a megváltozott adatok hatóság részére történő megküldéséről.

(4) A hatóság a bejelentések nyilvántartásba vételéről elektronikus úton értesíti a szervezetet.

5. § (1) A szervezet a 3. § (1) bekezdése szerinti adatközlése mellett a hatósági nyilvántartásba vétel céljából a hatóság elektronikus adatbejelentő rendszerén keresztül elektronikusan megküldi az informatikai biztonsági szabályzatát, továbbá bejelenti:

a) a szervezet, vagy szervezeti egység bejelentés időpontja szerinti biztonsági szintjét,

b) a szervezet elektronikus információs rendszereinek bejelentés időpontja szerinti biztonsági osztályát, valamint

c) az elektronikus információs rendszer biztonsági osztályba sorolásához jogszabályban előírt követelmények alapján meghatározott fizikai, logikai és adminisztratív védelmi intézkedéseknek való megfeleléseket.

(2) Az (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást a hatóság által meghatározott és közzétett formátumban kell teljesíteni.

6. § (1) A szervezet, a jogutódlás nélkül történő megszűnését, a megszűnés időpontját megelőző nyolc napon belül köteles a 3. §-ban meghatározottak szerint bejelenteni a hatóság részére.

(2) A szervezet jogutódlással történő megszűnése esetén a jogutód a 3. § és az 5. § szerint jár el.

(3) Ha a hatóság jogszabályban meghatározott eljárása során szerez tudomást az érintett szervezet jogutódlás nélkül történő megszűnéséről, hivatalból intézkedik a nyilvántartásban szereplő adatok helyesbítéséről.

3. Biztonsági események bejelentése és közzététele

7. § (1) Az állami és önkormányzati szervek az elektronikus információs rendszereikben bekövetkezett biztonsági eseményeket kötelesek a Kormányzati Eseménykezelő Központ részére haladéktalanul bejelenteni a kormányzati eseménykezelő központ és az eseménykezelő központok feladat- és hatásköréről szóló jogszabályban foglaltak szerint.

(2) Az Ibtv. 15. § (1) bekezdés e) pontja szerinti értesítéseket a hatóság a honlapján haladéktalanul közzéteszi.

4. Záró rendelkezések

8. § Ez a rendelet 2015. július 16-án lép hatályba.

9. § Az e rendelet hatálybalépése előtt regisztrált szervezeteknek nem kell újra regisztrálniuk.

10. § Hatályát veszti az elektronikus információbiztonságról szóló törvény hatálya alá tartozó egyes szervezetek hatósági nyilvántartásba vételének, valamint a biztonsági események jelentésének és közzétételének rendjéről szóló 73/2013. (XII. 4.) NFM rendelet.

Dr. Pintér Sándor s. k.,
belügyminiszter

A belügyminiszter 43/2015. (VII. 15.) BM rendelete az anyakönyvezési feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 32/2014. (V. 19.) KIM rendelet módosításáról

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 95. § (1) bekezdés a), b), c), d) és e) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm. rendelet 21. § 2. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. § Az anyakönyvezési feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 32/2014. (V. 19.) KIM rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az anyakönyvvezető illetékességi területe a kinevezése és megbízása szerinti képviselő-testület hivatalához tartozó települési önkormányzatok területére terjed ki.”

2. § A Vhr. 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Ha a településen az anyakönyvi igazgatási feladatok az anyakönyvvezető akadályoztatása vagy az anyakönyvvezetői feladatokat ellátó személy hiánya miatt nem láthatóak el, a jegyző kérelmére a helyettesítésről a fővárosi és megyei kormányhivatal az illetékességi területéhez tartozó települési önkormányzatok képviselő-testülete hivatalainak anyakönyvvezetői közül történő kijelöléssel gondoskodik. A helyettesítendő és a helyettesítő anyakönyvvezetők munkáltatóinak a helyettesítésről szóló megállapodásukat a kérelemhez csatolni kell.”

3. § A Vhr. 6. § b)–d) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A fővárosi és megyei kormányhivatal anyakönyvi igazgatási feladatokat ellátó és az ahhoz szükséges, jogszabályban meghatározott képesítéssel rendelkező kormánytisztviselője)

„b) törvényben meghatározottak szerint adatbejegyzést, adatmódosítást és adattörlést végez az elektronikus anyakönyvben, kiállítja az anyakönyvi kivonatot,

c) a hazai anyakönyvezést végző hatóság kivételével ellenőrzi az illetékességi területén működő anyakönyvvezető tevékenységét,

d) előkészíti, szervezi és lebonyolítja az anyakönyvi szakvizsgára felkészítő tanfolyamot és a szakvizsgát."

4. § A Vhr. 7. § b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A központi anyakönyvi szervnek az anyakönyvezéshez szükséges képesítési feltételekről szóló jogszabályban meghatározott képesítéssel rendelkező kormánytisztviselője)

„b) a központi anyakönyvi szerv vezetője névváltoztatással összefüggő döntését követően teljesíti az adatok bejegyzését az elektronikus anyakönyvbe és kiállítja az anyakönyvi kivonatot, ha a kivonat kiállítását a névváltoztatási kérelem benyújtásakor kérték,"

5. § A Vhr. 8. §-a a következő (4a)–(4b) bekezdéssel egészül ki:

„(4a) A fővárosi és megyei kormányhivatal körbélyegzője tartalmazza a kormányhivatal megnevezését, továbbá Magyarország címerét és a körbélyegző számát.

(4b) A központi anyakönyvi szerv körbélyegzője tartalmazza a szerv megnevezését, továbbá Magyarország címerét és a körbélyegző számát."

6. § A Vhr. 13. §-a a következő (3a) bekezdéssel egészül ki:

„(3a) Amennyiben a fővárosi és megyei kormányhivatal megállapítja a külföldi okiratok megfelelőségét, döntése alapján a házasságkötés vagy bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének időpontja kitűzhető. Ellenkező esetben az anyakönyvvezető – a fővárosi és megyei kormányhivatal döntése alapján – hiánypótlási felhívást bocsát ki a kormányhivatal megállapítása alapján. Amennyiben a felek a hiánypótlási felhívásban előírtakat legkésőbb a házassági jegyzőkönyv érvényességi idejének lejártát megelőző hatvanadik napig nem teljesítik, az anyakönyvvezető az eljárást megszünteti."

7. § A Vhr. 14. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„14. § A házasságkötési vagy a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésére irányuló szándék bejelentési időpontjának az alábbi időpontok közül a legkésőbbit kell tekinteni:

a) amikor az anyakönyvvezetőnél a bejelentést megtették,

b) ha a házasságkötési vagy bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésére irányuló szándékot a hivatásos konzuli tisztviselőnél jelentették be, amikor a hivatásos konzuli tisztviselő által megküldött jegyzőkönyv és annak mellékletei az anyakönyvvezetőhöz megérkeztek,

c) a 13. § (3) és (4) bekezdése szerinti esetben amikor a fővárosi és megyei kormányhivatal pozitív döntése a külföldi okiratok elfogadhatóságáról az anyakönyvvezetőhöz megérkezett."

8. § A Vhr. 15. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) A házasságkötésnél vagy bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésénél a település polgármestere a település közigazgatási határain belül közreműködhet."

9. § A Vhr. 18. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„18. § (1) A hazai anyakönyvi eljárást kivéve, az anyakönyvvezető a születést és a halálesetet bejelentés alapján, a házasságkötést és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítését – az At. 63. § (2a) bekezdésében foglalt eseteket kivéve – a felek előtte tett egybehangzó kijelentése alapján anyakönyvezi. Hivatalból kell elvégezni az anyakönyvezést megkeresésre, más szerv értesítése alapján vagy akkor, ha annak szükségessége más módon jut az anyakönyvvezető tudomására.

(2) Ha jogszabály eltérően nem rendelkezik, az elektronikus anyakönyvbe bejegyzett adat megváltozását az az anyakönyvvezető jegyzi be az anyakönyvbe, akinél a változást bejelentették. Amennyiben az adatváltozás oka olyan apai elismerő nyilatkozat, melynek bejegyzésére a fővárosi és megyei kormányhivatalnak van hatásköre, akkor

a) a nyilatkozatot felvevő anyakönyvvezető székhelye szerinti fővárosi és megyei kormányhivatal,

b) a nem anyakönyvvezető által felvett apai elismerő nyilatkozatok tekintetében a nyilatkozatot rögzítő anyakönyvvezető székhelye szerinti fővárosi és megyei kormányhivatal az illetékes.

(3) Ha jogszabály eltérően nem rendelkezik, a papír alapú anyakönyvbe bejegyzett adat megváltozását – az anyakönyvi bejegyzésnek az elektronikus anyakönyvbe való rögzítését követően – a nyilvántartó anyakönyvvezető jegyzi be az anyakönyvbe.

(4) Az anyakönyvi nyilvántartásba tévesen vagy a jogszabályi rendelkezések megsértésével bejegyzett adatokat – kérelemre vagy hivatalból – kijavítással módosítani vagy törölni kell."

10. § (1) A Vhr. 19. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az anyakönyvezés – az At.-ban meghatározott kivételekkel – a magyar helyesírás szabályai szerint történik, a személynevek és a földrajzi nevek bejegyzése során csak a 44 betűs magyar ábécé betűit lehet használni."

(2) A Vhr. 19. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az anyakönyvi bejegyzés teljesítésére jogosult szerv az ugyanarra a személyre vonatkozó adatokat a korábbi bejegyzés adataival összehasonlítja, az összehasonlítás eredménye alapján a téves vagy jogsértő bejegyzésből fakadó eltéréseket – hivatalból vagy az összehasonlítást elvégző más szerv megkeresésére – a téves vagy jogsértő bejegyzés adatmódosításával vagy adattörléssel megszünteti."

11. § (1) A Vhr. 20. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Ha az anyakönyvi bejegyzés a (2)–(5) bekezdésben meghatározott szabályoktól eltérően tartalmazza a külföldi település nevét, az anyakönyvi bejegyzéssel érintett személy, elhalt személy esetén a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója kérheti annak adatmódosítását."

(2) A Vhr. 20. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) Ha a külföldi anyakönyvi okirat nem tartalmazza az anyakönyvi esemény helye szerinti település nevét, azt más külföldi okirat, annak hiányában az ügyfél személyes nyilatkozata alapján kell bejegyezni."

12. § A Vhr. 24. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„24. § (1) A gyermek születését nyilvántartó anyakönyvvezető – a papír alapú születési bejegyzés rögzítését követően – a magyar állampolgárság megszerzését az állampolgársági eskütétel helye szerinti anyakönyvvezető vagy az állampolgársági ügyekben eljáró szerv értesítése alapján jegyzi be az elektronikus anyakönyvbe.

(2) A magyar állampolgárság megszűnését az állampolgársági ügyekben eljáró szerv értesítése alapján kell bejegyezni az elektronikus anyakönyvbe.

(3) Az ismeretlen állampolgárságú gyermek ismertté vált külföldi állampolgárságát kérelemre a külföldi állampolgárság igazolására alkalmas okirat, hivatalból pedig az érintett állam értesítése alapján kell bejegyezni."

13. § A Vhr. 26. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„26. § (1) Ha az anyakönyvvezető ismeretlen szülőktől származó gyermek születéséről értesül, a születés anyakönyvezését a 29. § (3) bekezdése szerint elhalasztja, és ezzel egyidejűleg megkeresi az illetékes gyámhivatalt a gyermek családi jogállásának rendezése céljából.

(2) Az anyakönyvvezető az anyakönyvbe a képzelt szülő vagy szülők adatait a gyámhivatal határozata alapján jegyzi be.

(3) Amennyiben a gyermek apjaként korábban képzelt személy került bejegyzésre, a gyermek családi jogállásának rendezésekor a képzelt apa helyett a vérszerinti vagy örökbefogadó apa adatait adatváltozásként kell az elektronikus anyakönyvbe bejegyezni.

(4) Az anyakönyvvezető a korábban megállapított és az anyakönyvi nyilvántartásba bejegyzett képzelt apa adatait – a gyámhivatalnak a nagykorú gyermek kérelmére meghozott határozata alapján – a gyermek aktuális adatai közül törli. A nagykorú gyermek nyilatkozatától függően az anyakönyvvezető a gyermek családi nevét vagy változatlanul hagyja, vagy azt – ha a továbbiakban nem kívánja a korábbi képzelt apa családi nevét viselni – a Ptk. 4:150. § (3) bekezdésében meghatározottak szerinti családi névre módosítja."

14. § A Vhr. 28. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) A fővárosi és megyei kormányhivatal az eljárása során keletkezett alapiratokat megküldi a nyilvántartó anyakönyvvezetőnek."

15. § (1) A Vhr. 29. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Ha az anyakönyvezés elhalasztását követő harminc napon belül a hiányzó adatok beszerzése nem járt eredménnyel, az anyakönyvvezető a születést vagy a halálesetet a rendelkezésre álló adatokkal anyakönyvezi. Amennyiben a bejelentést követő harmincadik napon a gyermek születési családi vagy utóneve nem ismert, az anyakönyvvezető a családi vagy utónév rovatba a „megállapítása folyamatban" szavakat jegyzi be."

(2) A Vhr. 29. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) Ha a haláleset pontos éve, hónapja és napja nem volt megállapítható, az anyakönyvben és az anyakönyvi okiraton a halottvizsgálati bizonyítványon szereplő vagy egyébként megállapított időpontot vagy időintervallumot kell feltüntetni."

16. § (1) A Vhr. 32. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A házasság vagy a bejegyzett élettársi kapcsolat érvénytelenné nyilvánítását az anyakönyvvezető az anyakönyvi bejegyzés, jogerős bírósági határozat, közjegyző által hozott végzés vagy az ezt a tényt tartalmazó külföldi okirat alapján állapítja meg."

(2) A Vhr. 32. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A Ptk. 4:20. § (2) bekezdése szerinti esetben a korábbi házasság vagy bejegyzett élettársi kapcsolat megszűnése a volt házastárs, illetve bejegyzett élettárs újabb házasságkötését vagy bejegyzett élettársi kapcsolat létesítését tanúsító anyakönyvi bejegyzéssel, anyakönyvi kivonattal és a hatálytalanná vált holtnak nyilvánító vagy a halál tényét megállapító bírósági határozattal igazolható."

(3) A Vhr. 32. §-a a következő (7)–(8) bekezdéssel egészül ki:

„(7) Abban az esetben, ha a gyermek emberi reprodukcióra irányuló különleges eljárásból származik, az anyakönyvi bejegyzés teljesítéséhez az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 179. § (4) bekezdése szerinti igazolást kell csatolni.

(8) Az anyakönyvi bejegyzés teljesítésére jogosult az igazságügyért felelős miniszter nyilatkozatát kéri, ha a gyermek családi jogállásának rendezését külföldön tett apai elismerő nyilatkozattal, illetve az apaság megállapításáról szóló külföldi bírósági vagy más hatósági határozattal igazolják, vagy a gyermek vonatkozásában az apaság vélelmének megdöntéséről külföldön bírósági vagy más hatósági határozatot hoztak."

17. § A Vhr. a következő 14/A. alcímmel egészül ki:

„14/A. A családi név korrekciója

34/A. § (1) Az At. 44. §-a, és 55–55/A. §-a szerinti családi név korrekciójára irányuló kérelmet annyi példányban kell felvenni, ahány anyakönyvi bejegyzést az eljárás érint.

(2) A hivatásos konzuli tisztviselő a központi anyakönyvi szervhez továbbítja a családi név korrekciójára irányuló kérelmet. A központi anyakönyvi szerv a kérelmező születési helye szerinti anyakönyvvezető részére küldi meg az összes iratot, aki gondoskodik valamennyi adatváltozás átvezetéséről.

(3) Ha a családi név korrekciójára irányuló kérelmet anyakönyvvezetőnél terjesztették elő, úgy a kérelem benyújtásának helye szerinti anyakönyvvezető vezeti át az adatváltozásokat az elektronikus anyakönyvben.

(4) A családi név korrekciójára irányuló kérelemnek tartalmazni kell:

a) a kérelmező

aa) születési családi és utónevét,

ab) házassági nevét,

ac) születési helyét,

ad) anyja születési családi és utónevét,

ae) személyi azonosítóját, annak hiányában születési idejét,

af) családi állapotát,

ag) házasságkötésének, bejegyzett élettársi kapcsolata létesítésének helyét és idejét,

ah) lakóhelyét, annak hiányában tartózkodási helyét, valamint ha ilyennel rendelkezik, a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvény szerinti értesítési címét vagy azt a címet, amelyen a hatósággal kapcsolatot kíván tartani,

ai) személyazonosságát és magyar állampolgárságát igazoló okiratának típusát, számát és érvényességi idejét,

b) – ha a kérelmező családi állapota férjes vagy nős – a névkorrekcióval érintett házastársa

ba) születési családi és utónevét,

bb) házassági nevét,

bc) születési helyét,

bd) anyja születési családi és utónevét,
be) személyi azonosítóját, annak hiányában születési idejét,
c) a kérelmező kiskorú gyermeke vagy gyermekei
ca) születési családi és utónevét,
cb) születési helyét,
cc) anyja születési családi és utónevét,
cd) személyi azonosítóját, annak hiányában születési idejét,
ce) a korlátozottan cselekvőképes kiskorú hozzájáruló nyilatkozatát.
(5) A családi név korrekciójára irányuló kérelemben meg kell jelölni azt a családi nevet, amelyet a kérelmező új névként kíván viselni."

18. § A Vhr. 38. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„38. § (1) Az ebben az alcímben megállapított, az apai elismerő nyilatkozatot felvevő anyakönyvvezetőre vonatkozó rendelkezéseket a hazai anyakönyvezést végző hatóságra nem kell alkalmazni.
(2) Az anyakönyvi alapiratok között megtalálható teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatról az anyakönyvvezető az arra jogosult kérelmére másolatot adhat."

19. § A Vhr. 43. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A hazai anyakönyvezésre irányuló kérelmet
a) az anyakönyvvezető az EAK rendszerben rögzíti és a kérelem benyújtásától számított öt napon belül,
b) a hivatásos konzuli tisztségviselő az első diplomáciai postával,
c) az állampolgársági ügyekben eljáró szerv az állampolgárság igazolását vagy az állampolgárság megszerzésére vonatkozó okirat kiállítását követő öt napon belül, honosítottak, visszahonosítottak esetében pedig az eskü vagy fogadalomtételről szóló jegyzőkönyv beérkezését követő 30 napon belül küldi meg az 1. §-ban meghatározott hazai anyakönyvezést végző hatóságnak, amely a kérelmet – az a) pontban foglalt ügyek kivételével – rögzíti az EAK rendszerben."

20. § A Vhr. 44. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(4) Ha a külföldi házassági okirat házassági nevet nem tartalmaz, a magyar állampolgárságú fél a Ptk.-ban felsorolt házassági névviselési formák közül választhat. Ha a nyilatkozata nem szerezhető be, a házassági név elektronikus anyakönyvbe történő bejegyzését mellőzni kell. Ha a fél a későbbiekben az anyakönyvvezetőnél a Ptk.-ban felsorolt házassági névviselési formák közüli választást tartalmazó nyilatkozatot tesz, az ennek megfelelő házassági nevét az elektronikus anyakönyvbe adatváltozásként be kell jegyezni."

21. § A Vhr. a következő 45/A–45/B. §-sal egészül ki:
„45/A. § Amennyiben a haláleset hazai anyakönyvezése iránti kérelemhez az elhalt magyar hatóságok által kiállított – és a hozzátartozó által vissza nem igényelt – személyazonosításra alkalmas okmányait, valamint a személyazonosítóját és lakcímét igazoló hatósági igazolványt csatolták, azokat a hazai anyakönyvezést végző hatóság a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának küldi meg.
45/B. § A hazai anyakönyvezési tevékenység tekintetében a nyilvántartó anyakönyvvezető Budapest Főváros Kormányhivatala."

22. § A Vhr. 46. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„46. § (1) A holtnak nyilvánító vagy a halál tényét megállapító döntés hatályon kívül helyezése esetén az anyakönyvvezető a halálesettel kapcsolatban az anyakönyvben nyilvántartott adatokról anyakönyvi kivonatot nem, csak hatósági bizonyítványt állíthat ki.
(2) Az 1983. január 1-je előtt a születési anyakönyvbe bejegyzett halvaszületésekről születési anyakönyvi kivonatot nem, csak hatósági bizonyítványt lehet kiállítani. A hatósági bizonyítványon minden esetben szerepeltetni kell azt a tényt is, hogy a gyermek halva született."

23. § (1) A Vhr. 48. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(3) Anyakönyvi okiratot postai úton, hivatalos iratként kell kézbesíteni. Az illetékköteles anyakönyvi okiratot a külpolitikáért felelős miniszter útján kell külföldre továbbítani, a lerovandó illeték mértékének közlésével."

(2) A Vhr. 48. § (4)–(5) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:
„(4) Az anyakönyvi hatósági bizonyítványt kizárólag elektronikai eszközök felhasználásával lehet kiállítani és kinyomtatni. A kiállított hatósági bizonyítványon javítást, törlést vagy adattal történő kiegészítést végezni nem lehet.
(5) Anyakönyvi kivonat kizárólag az EAK rendszeren keresztül, a központi nyilvántartó szerv által rendszeresített, biztonsági patronnal ellátott nyomtató használatával állítható ki. A kiállított anyakönyvi kivonaton javítást, törlést vagy adattal történő kiegészítést végezni nem lehet."

24. § A Vhr. 49. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„49. § A fővárosi és megyei kormányhivatal az ügyfélnek a nála vagy az anyakönyvvezetőnél előterjesztett kérelmére a külpolitikáért felelős miniszter útján – amennyiben azt a fogadó ország jogszabályai lehetővé teszik – külföldről beszerzi a külföldi anyakönyvi okiratot."

25. § A Vhr. 54. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:
„(2) Ha az anyakönyvi okirat kiállítása vagy anyakönyvi adat szolgáltatása iránti kérelem alapján nem állapítható meg, hogy az igazolni kért anyakönyvi esemény a főváros mely kerületében történt, illetve hogy az igazolni kért anyakönyvi esemény bekövetkezésének helye az illetékességi szabályok alapján az anyakönyvi esemény bekövetkezésekor mely fővárosi kerülethez tartozott, az anyakönyvvezető, a konzuli tisztviselő vagy a kérelmező az anyakönyvi okirat kiállítása és az anyakönyvi adat szolgáltatása iránti kérelmet továbbítja Budapest Főváros Kormányhivatalának.
(3) A kérelem (2) bekezdés szerinti továbbítása esetén a kutatást Budapest Főváros Kormányhivatala folytatja le. Ha a kutatás eredményeképpen megállapítható, hogy az anyakönyvi okirat kiállítására vagy az anyakönyvi adat szolgáltatására melyik anyakönyvvezető illetékes, a kérelmet továbbítja az illetékes anyakönyvvezetőnek. Ha a kutatás nem vezet eredményre, erről a megkereső személyt vagy szervet értesíti."

26. § A Vhr. 55. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„55. § Az anyakönyvi eljárásban az adatok bejegyzése, módosítása, törlése az anyakönyvi okiratok kiállítása, az adatszolgáltatás és a jogszabályban meghatározott egyéb feladatok elvégzése az EAK rendszer alkalmazásával történik."

27. § A Vhr. 58. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(4) Az állampolgársági eskü letételének helye szerint illetékes anyakönyvvezető a magyar állampolgárság megszerzését az EAK rendszerben adatváltozásként átvezeti, ha az érintett személy születési eseménye már korábban rögzítésre került."

28. § A Vhr. a következő 60/A. §-sal egészül ki:
„60/A. § (1) Egy személyhez csak egy egyedi elektronikus anyakönyvi azonosító rendelhető.
(2) Amennyiben egy személynek több egyedi elektronikus anyakönyvi azonosítója képződött, az egynél többet az ahhoz tartozó eseménnyel vagy eseményekkel együtt az elektronikus anyakönyvből törölni kell. A törölt eseményeket a nem törölt elektronikus anyakönyvi azonosító felhasználásával haladéktalanul újra rögzíteni kell."

29. § A Vhr. 66. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:
„(3) A pótolt anyakönyvet az illetékes fővárosi vagy megyei kormányhivatal hitelesíti."

30. § A Vhr. a következő 21/A. alcímmel egészül ki:
„21/A. A papír alapú anyakönyvek újrakötése és hitelesítése
66/A. § Amennyiben a papír alapú anyakönyv állapota azt indokolja, a könyvet újra kell kötni. Újrakötés után az anyakönyvet a jegyző hitelesíti. A hitelesítési záradékot a papíralapú anyakönyv első számozatlan oldala tartalmazza. A jegyző az anyakönyv lapjainak vagy oldalainak számát számmal és betűvel is feltünteti, a záradékot keltezi és aláírja, valamint hivatali körbélyegzőjének lenyomatával látja el."

31. § A Vhr. 67. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(3) A házasságkötési szándék, valamint a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése iránti szándék bejelentésére irányuló eljárásról készített jegyzőkönyvet és az ahhoz kapcsolódó okiratokat az azon alapuló anyakönyvi bejegyzés

teljesítéséig az anyakönyvi alapiratoktól elkülönítve kezeli az anyakönyvvezető. A házasság megkötése, a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése és annak anyakönyvbe történő bejegyzése után az iratot EAK eseményazonosítóval kell ellátni, és az anyakönyvi irattárba kell helyezni."

32. § A Vhr. 68. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„68. § (1) Az anyakönyvi eljárás befejezése után az anyakönyvi alapiratot az anyakönyvi irattárban kell elhelyezni.

(2) Az anyakönyvi irattárban a 2014. július 1-je után anyakönyvezett események alapiratait az érintett anyakönyvi esemény típusa szerint, évek szerint és a képzett eseményazonosítók sorrendjében kell elhelyezni.

(3) Amennyiben a papír alapú bejegyzés rögzítésére a szülő személyében történt változás miatt kerül sor, az alapiratokat az eredeti helyéről ki kell emelni és a képzett eseményazonosító alapján kell az anyakönyvi irattárba besorolni.

(4) Ha a korábban nem EAK eseményazonosítón kezelt iratot az anyakönyvi irattárban helyezik el, az irattárba helyezést megelőzően azon az EAK eseményazonosítót kell feltüntetni. Egyidejűleg az iktatókönyvben és az előadói íven fel kell jegyezni, hogy az iratot az anyakönyvi irattárban milyen EAK eseményazonosító alatt helyezték el.

(5) Amennyiben a papír alapú bejegyzés rögzítésére nem a (3) bekezdésben foglalt okból kerül sor, az alapiratokat vissza kell helyezni eredeti – a korábbi folyószám szerinti – fellelhetőségi helyükre, azokat nem lehet az anyakönyvi irattárban a (2) bekezdés szerinti módon elhelyezni.

(6) Ha az alapirat egyidejűleg több, eltérő anyakönyvi eseményhez kapcsolódó bejegyzésnek is alapirata, az anyakönyvvezető az eredeti alapiratot az elsőként bejegyzett anyakönyvi esemény alapiratai között helyezi el, és a további anyakönyvi események alapiratai között az eredeti alapirat fellelhetőségére utaló feljegyzést helyez el."

33. § A Vhr. 71. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A nem közvetlen hozzáféréssel teljesített adatszolgáltatást az EAK rendszerből kell elvégezni."

34. § A Vhr. 72. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„72. § A Magyar Nemzeti Levéltár (a továbbiakban: Levéltár) értesítését évente, március hó utolsó napjáig az EAK rendszerből kiállított jegyzékkel, papír alapú anyakönyvenkénti bontásban, a Levéltárral történt megállapodás szerinti formában kell teljesíteni."

35. § A Vhr. 75. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A papír alapú anyakönyvből az elektronikus anyakönyvbe történő rögzítéskor a papír alapú anyakönyvi bejegyzést az anyakönyv utólagos bejegyzések rovatában „Az elektronikus anyakönyvben rögzítve." szöveggel le kell zárni. A bejegyzés lezárását a bejegyzés dátumával és a bejegyző aláírásával kell ellátni. A bejegyzés lezárását a betűrendes névmutatóban is fel kell tüntetni."

36. § (1) A Vhr. 76. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Ha a papír alapú anyakönyvben szereplő bejegyzést törölni kell, és az anyakönyvi bejegyzés törlése következtében új anyakönyvi bejegyzés teljesítése nem szükséges, vagy azt más szervnek kell teljesítenie, az anyakönyvvezető a bejegyzést az anyakönyv utólagos bejegyzések rovatában „A bejegyzést törlöm. A bejegyzést az elektronikus anyakönyvben nem rögzítettem." szöveggel, valamint a törlés dátumával és aláírásával zárja le."

(2) A Vhr. 76. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Nem kell bejegyezni a papír alapú anyakönyvi bejegyzésben szereplő téves, helyesbített vagy kijavított adatot."

(3) A Vhr. 76. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Ha az alapiratok alapján megállapítható, hogy a papír alapú anyakönyvben hibás adat szerepel, az anyakönyvvezető már az alapiratoknak megfelelő helyes adatot rögzíti az elektronikus anyakönyvben."

37. § A Vhr.

1. 4. § (1) bekezdés a) pontjában az „adatokat rögzít az elektronikus anyakönyvi nyilvántartásban" szövegrész helyébe az „adatbejegyzést, adatmódosítást és adattörlést végez az elektronikus anyakönyvi nyilvántartásban" szöveg,
2. 4. § (1) bekezdés c) pontjában az „és a betűrendes névmutatókat" szövegrész helyébe az „anyakönyvi alapiratokat, a betűrendes névmutatókat és az apa adatai nélkül anyakönyvezettek nyilvántartását" szöveg,
3. 6. § a) pontjában, 10. § (1) bekezdésében, 11. § (1) bekezdés a)–b) pontjában, 12. § (1) bekezdésében és 70. §-ában az „anyakönyvi eljárásról szóló törvényben" szövegrész helyébe az „At.-ban" szöveg,

4. 9. § (2) bekezdésében a „nyolc napon” szövegrész helyébe az „5 napon” szöveg,
5. 10. § (1) bekezdésében és 71. § (2) bekezdésében az „anyakönyvi eljárásról szóló törvény” szövegrész helyébe az „At.” szöveg,
6. 12. § (2) bekezdésében a „felekkel” szövegrész helyébe a „személyesen jelenlévő féllel vagy a felekkel” szöveg, valamint a „felek” szövegrész helyébe a „fél vagy a felek” szöveg,
7. 12. § (4) bekezdésében a „felvett” szövegrész helyébe az „az egyik féllel felvett” szöveg, valamint a „házasságkötés” szövegrész helyébe a „házasságkötés vagy a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének” szöveg,
8. 20. § (1) bekezdésében a „csak a település nevét” szövegrész helyébe az „a település hivatalos közigazgatási elnevezését” szöveg,
9. 25. § (1) bekezdésében az „akit a gyermek” szövegrész helyébe az „akit a Ptk. alapján a gyermek” szöveg,
10. 25. § (2) bekezdésében a „nyilatkoznak” szövegrész helyébe a „nyilatkozniuk kell” szöveg, valamint az „adatként” szövegrész helyébe az „adatmódosításként” szöveg,
11. 25. § (4) bekezdésében a „névviselési” szövegrész helyébe a „Ptk. vagy – amennyiben a külföldi jogot kell alkalmazni – a külföldi névviselési” szöveg,
12. 27. §-ában az „anyakönyvbe” szövegrész helyébe az „anyakönyvi nyilvántartásba” szöveg, valamint az „értesítése” szövegrész helyébe az „alapiratnak minősülő értesítése” szöveg,
13. 32. § (4) bekezdésében a „Az anyakönyvvezető” szövegrész helyébe az „A fővárosi és megyei kormányhivatal” szöveg,
14. 36. § (1) bekezdésében az „a központi anyakönyvi szervnek” szövegrész helyébe a „az első diplomáciai postával a központi anyakönyvi szervnek” szöveg,
15. 36. § (2) bekezdésében az „a hazai anyakönyvezést” szövegrész helyébe a „közvetlenül a hazai anyakönyvezést” szöveg,
16. 40. § (3) bekezdés b) pontjában, 40. § (5) bekezdés b) pontjában, 41. § (2) bekezdésében és 41. § (4) bekezdésében az „a fővárosi és megyei kormányhivatalnak” szövegrész helyébe az „az illetékes fővárosi és megyei kormányhivatalnak” szöveg,
17. 47. § (2) bekezdésében az „adatok” szövegrész helyébe a „rovatok” szöveg,
18. 73. § (3) bekezdésében az „anyakönyvvezető” szövegrész helyébe az „anyakönyvvezető vagy a fővárosi és megyei kormányhivatal” szöveg,
19. 81. § (1) bekezdésében a „Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény” szövegrész helyébe a „Ptk.” szöveg

lép.

38. § Ez a rendelet 2015. augusztus 1-jén lép hatályba.

Dr. Pintér Sándor s. k.,
belügyminiszter

A belügyminiszter 44/2015. (VII. 15.) BM rendelete a belföldi Állami Futárszolgálat tevékenységének szabályozásáról szóló 44/1998. (X. 14.) BM rendelet módosításáról

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 101. § (1) bekezdés l) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm. rendelet 21. § 22. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. § A belföldi Állami Futárszolgálat tevékenységének szabályozásáról szóló 44/1998. (X. 14.) BM rendelet (a továbbiakban: R.) 3. § d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A 2. §-ban meghatározott küldeményeken túl köteles a futárszolgálat továbbítani)

„d) a minősített adatokat nem tartalmazó küldeményt a rendőrség szervei, a hivatásos katasztrófavédelmi szerv szervei, a Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal és a bekapcsolt szervek között.”

2. § (1) Az R. 7. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A futár feladatait a rendőrséggel az Rtv. 4/A. § (3) bekezdésében meghatározott foglalkoztatási jogviszonyban álló személy láthatja el, aki a feladat végrehajtására az országos rendőrfőkapitány által meghatározott, a futárszolgálat működésével kapcsolatos, megfelelő szakmai ismeretekkel rendelkezik.

(2) A futár jogosult a küldeményeknek a futárszolgálat nevében történő átvételére és átadására, köteles azokat a címzetthez továbbítani, a továbbítás időtartama alatt a rendőrség szervei közreműködésével az illetéktelen megismeréstől megőrizni és megvédeni."

(2) Az R. 7. § (6) és (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(6) A rendőrség szervei és a hivatásos katasztrófavédelmi szerv szervei kötelesek tőlük elvárható segítséget nyújtani a veszélybe került vagy feladata végrehajtása érdekében segítségre szoruló futárnak.

(7) A futár szolgálata teljesítése során a futárszolgálat vezetője által a nevére kiállított futárigazolvánnyal igazolja magát, ami a hivatásos állományú futár esetében a rendőrségi szolgálati igazolvánnyal, más jogviszonyban álló futár esetén a munkáltatói igazolvánnyal együtt érvényes."

3. § Az R. „A futár jogállása" alcíme a következő 7/A. §-sal egészül ki:

„7/A. § A hivatásos állományú futár különleges feladatokat teljesítő rendőr, aki a szolgálatának ellátása során az Rtv. 14. §-ában meghatározott intézkedési, valamint 24. §-ában meghatározott segítségnyújtási kötelezettségét kivéve más rendőri feladatot nem teljesíthet."

4. § Az R. 9. § (1a) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1a) A futárszolgálat a szolgáltatást az egységes kormányzati ügyiratkezelő rendszer telephelyéről munkanapokon, naponta egyszer teljesíti."

5. § Az R. 10. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A minősített adatokat tartalmazó küldemény kizárólag hivatásos állományú futár kíséretével továbbítható. A minősített adatokat tartalmazó küldemények fegyveres őrzését a továbbítás teljes tartama alatt biztosítani kell. A minősített adatokat nem tartalmazó küldemény legalább egy hivatásos állományú futár kíséretével továbbítható."

6. § Az R.

a) 3. § b) és c) pontjában, 12. § (4) bekezdés d) pontjában, 12. § (5) bekezdés d) pontjában a „nem minősített" szövegrész helyébe a „minősített adatokat nem tartalmazó" szöveg,

b) 12. § (4) bekezdés c) pontjában, a 12. § (5) bekezdés c) pontjában, a 13. § (2) és (6) bekezdésében, a 14. § (1) bekezdés c) pontjában a „minősített" szövegrész helyébe a „minősített adatokat tartalmazó" szöveg,

c) 15. § (6) bekezdésében a „nem minősített adatot" szövegrészek helyébe a „minősített adatokat nem" szöveg,

d) 19. § (3) és (4) bekezdésében az „adatot" szövegrész helyébe az „adatokat" szöveg

lép.

7. § Hatályát veszti az R. 21. §-a.

8. § Ez a rendelet a kihirdetését követő 15. napon lép hatályba.

Dr. Pintér Sándor s. k.,
belügyminiszter

Az emberi erőforrások minisztere 36/2015. (VII. 15.) EMMI rendelete az egészségügyi szakellátás társadalombiztosítási finanszírozásának egyes kérdéseiről szóló 9/1993. (IV. 2.) NM rendelet módosításáról

A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény 83. § (4) bekezdés m) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm. rendelet 48. § 2. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. § Az egészségügyi szakellátás társadalombiztosítási finanszírozásának egyes kérdéseiről szóló 9/1993. (IV. 2.) NM rendelet (a továbbiakban: R.) 2. számú melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

2. § Az R. a következő 18. §-sal egészül ki:
„18. § A 2. számú mellékletnek az egészségügyi szakellátás társadalombiztosítási finanszírozásának egyes kérdéseiről szóló 9/1993. (IV. 2.) NM rendelet módosításáról szóló 36/2015. (VII. 15.) EMMI rendelettel megállapított rendelkezését a 2015. május 31-ét követő teljesítményekre kell alkalmazni."

3. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Balog Zoltán s. k.,
emberi erőforrások minisztere

1. melléklet a 36/2015. (VII. 15.) EMMI rendelethez

Az R. 2. számú melléklet „A járóbeteg-szakellátás tevékenységi kódjai" megjelölésű része a „99910" megjelölésű sort követően a következő sorral egészül ki:

(Kód	*Index*	*Tevékenység megnevezése*	*Pont)*
„99930		Kiegészítő pont onkológiai indikációjú CT, MR diagnosztika 14 napon belül történő elvégzése és rosszindulatú daganatos kórkép igazolódása esetén	10 000"

Az emberi erőforrások minisztere 37/2015. (VII. 15.) EMMI rendelete az egyes sportcélú ingatlanok tulajdoni helyzetének rendezéséről szóló 1996. évi LXV. törvény szerinti méltányossági hozzájárulás eljárási szabályairól szóló 3/2004. (III. 23.) GyISM rendelet módosításáról

A sportról szóló 2004. évi I. törvény 79. § (2) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm. rendelet 48. § 12. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. § Az egyes sportcélú ingatlanok tulajdoni helyzetének rendezéséről szóló 1996. évi LXV. törvény szerinti méltányossági hozzájárulás eljárási szabályairól szóló 3/2004. (III. 23.) GyISM rendelet (a továbbiakban: R.) 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A hozzájárulás iránti kérelmet (a továbbiakban: kérelem) a sportpolitikáért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) által vezetett minisztériumnál kell benyújtani."

2. § Az R. 3. § (1) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Ingatlan építése esetén a kérelemben meg kell jelölni:)
„d) a beruházási programhoz igényelt, kapott állami és egyéb támogatások, valamint az államközi, kormányközi szerződés alapján külföldi segélyekből kapott támogatások összegét;"

3. § Az R. 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„5. § A Tv. 5. § (5) bekezdés a) pontja esetében a kérelemhez a kérelmezőnek csatolnia kell:
a) a hitelkérelem, támogatási kérelem dokumentációját;
b) a hitelt, támogatást folyósító szerv döntését, illetve szándéknyilatkozatát a hitel, támogatás folyósításáról;
c) a megterhelendő, elidegenítendő ingatlan 15 napnál nem régebbi tulajdonilap-másolatát."

4. § Az R. 6. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A Tv. 5. § (5) bekezdésének b) pontja esetében, ha az elidegenítést másik ingatlan szerzése érdekében kérik, a kérelemhez csatolni kell:]
„a) az eladásról szóló adásvételi (elő)szerződést;"

5. § Az R. 7. § d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A Tv. 5. § (5) bekezdésének b) pontja esetében, ha az elidegenítést másik ingatlan építése érdekében kérik, a kérelemhez csatolni kell:]
„d) a beruházáshoz szükséges saját források igazolását;"

6. § Az R. 8. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A Tv. 5. § (5) bekezdésének c) pontja szerinti megterhelés esetében a kérelemhez csatolni kell:]
„a) a megvalósítandó szociális, egészségügyi, oktatási, illetve művelődési feladat részletes leírását;"

7. § Az R. 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„9. § A Tv. 5. § (5) bekezdés d) pontja esetében a kérelemhez csatolni kell:
a) a biztosítandó közszolgáltatás vagy közüzem, valamint szünetelése következményeinek részletes ismertetését,
b) a közszolgáltató javára szolgalmi jog, használati jog, vezetékjog alapítására vonatkozó megállapodást,
c) az 5. § c) pontjában meghatározott mellékletet."

8. § Az R. 13. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„13. § (1) A miniszter a hozzájárulást köteles – az általa a határozatban meghatározott egyéb esetek mellett – visszavonni, ha
a) a hozzájárulásban rögzített ütemezés első határidejétől számított hat hónapon belül a beruházási program a kérelmező érdekkörében felmerült ok miatt nem kezdődik meg,
b) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a kérelmező a kérelem szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a kérelem benyújtásakor,
c) a beruházási program meghiúsulását vagy megvalósításának tartós akadályozását előidéző körülmény a kérelmező érdekkörében merült fel,
d) a kérelmező e rendeletben előírt bejelentési kötelezettségének egy hónapon túl nem tett eleget,
e) a kérelmező bármely nyilatkozatát visszavonja.
(2) A beruházási program megkezdése időpontjának a kivitelezői szerződéskötés vagy a megrendelés időpontját kell tekinteni."

9. § Az R. a következő 15. §-sal egészül ki:
„15. § E rendeletnek az egyes sportcélú ingatlanok tulajdoni helyzetének rendezéséről szóló 1996. évi LXV. törvény szerinti méltányossági hozzájárulás eljárási szabályairól szóló 3/2004. (III. 23.) GyISM rendelet módosításáról szóló 37/2015. (VII. 15.) EMMI rendelettel (a továbbiakban: Módr.) megállapított rendelkezéseit a Módr. hatálybalépésekor folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell."

10. § Az R. 3. § (1) bekezdés e) pontjában az „az önkormányzati és területfejlesztési miniszter (a továbbiakban: miniszter)" szövegrész helyébe az „a miniszter" szöveg lép.

11. § Hatályát veszti az R.
a) 3. § (2) bekezdés f) pontja,
b) 3. § (5) bekezdés c) pontja,
c) 4. § c) pontja.

12. § Ez a rendelet a kihirdetését követő nyolcadik napon lép hatályba.

Balog Zoltán s. k.,
emberi erőforrások minisztere

A külgazdasági és külügyminiszter 3/2015. (VII. 15.) KKM rendelete a fejezeti kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 1. melléklet 17. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – a kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm. rendelet 90. § 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró nemzetgazdasági miniszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el:

1. § E rendelet hatálya

a) a központi költségvetésről szóló törvénynek a Külgazdasági és Külügyminisztérium (a továbbiakban: minisztérium) fejezetében eredeti előirányzatként megállapított fejezeti kezelésű előirányzatokra,

b) a költségvetési évet megelőző évek központi költségvetéséről szóló törvényben az a) pont szerinti költségvetési fejezetet irányító szerv vezetője (a továbbiakban: miniszter) által vezetett minisztérium és annak jogelődjei költségvetési fejezetében megállapított fejezeti kezelésű előirányzatok költségvetési maradványára és

c) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) alapján az a) pont szerinti költségvetési fejezetben a költségvetési évben megállapított új fejezeti kezelésű előirányzatokra

[az a)–c) pont a továbbiakban együtt: előirányzatok] terjed ki.

2. § Az előirányzatok Ávr. 30. § szerinti felhasználási szabályait az 1. melléklet tartalmazza.

3. § E rendelet szerinti, az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatás esetében az 1. mellékletben foglalt táblázat

a) 4. sora alapján – a beruházás ösztönzési célelőirányzat felhasználásáról szóló kormányrendeletben meghatározott szabályok szerint – regionális beruházási támogatás,

b) 13. sora alapján

ba) csekély összegű támogatás,

bb) kulturális célú támogatás,

c) 18. sora alapján csekély összegű támogatás,

d) 28. sora alapján

da) csekély összegű támogatás,

db) kulturális célú támogatás,

e) 32. sora alapján

ea) csekély összegű támogatás,

eb) kulturális célú támogatás

f) 34. sora alapján a támogatás céljától függően – a vonatkozó európai uniós jogszabályok előírásainak betartása mellett – az a)–e) pontban meghatározott valamennyi támogatási kategória

nyújtható.

4. § (1) A 651/2014/EU bizottsági rendelet és az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó támogatás kizárólag átlátható formában nyújtható.

(2) A kedvezményezett köteles a támogatással kapcsolatos okiratokat és dokumentumokat a támogatási döntés meghozatala napjától számított tíz évig megőrizni.

5. § (1) Nem ítélhető meg támogatás

a) azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,

b) a kulturális célú támogatás, illetve – a 9. § (4) bekezdésben foglaltak figyelembevételével – a csekély összegű támogatás kivételével nehéz helyzetben lévő vállalkozás részére.

(2) Nem ítélhető meg

a) a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-

termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez csekély összegű támogatás és kis- és középvállalkozás vásáron való részvételéhez nyújtott támogatás,

b) elsődleges mezőgazdasági termeléshez csekély összegű támogatás és kis- és középvállalkozás vásáron való részvételéhez nyújtott támogatás,

c) támogatás mezőgazdasági termék feldolgozásában és mezőgazdasági termék forgalmazásában tevékeny vállalkozás részére, ha

ca) a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy

cb) a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,

d) a 2010/787/EU tanácsi határozat hatálya alá tartozó, versenyképtelen szénbányák bezárását elősegítő támogatás;

e) támogatás exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,

f) támogatás, ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,

g) támogatás olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi.

6. § (1) Azonos vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén az e rendelet szerinti támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

(2) Az e rendelet szerinti támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

(3) Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás – függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik – támogatási intenzitása nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

(4) Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező csekély összegű támogatás bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes finanszírozási határértékig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

7. § (1) A támogatási intenzitás kiszámítása során valamennyi felhasznált számadatot az adók és illetékek levonása előtt kell figyelembe venni. Ha a támogatást visszatérítendő formában nyújtják, a támogatás összegének a támogatástartalmat kell tekinteni.

(2) A több részletben kifizetett támogatást a támogatási döntés időpontja szerinti értékre kell diszkontálni a diszkont kamatláb alkalmazásával.

(3) Ha a támogatás nyújtása az uniós állami támogatási szabályok értelmében az Európai Bizottság előzetes jóváhagyásától függ, a támogatási döntés csak az Európai Bizottság jóváhagyó határozatának meghozatalát követően hozható meg.

8. § E rendelet alapján kis- és középvállalkozás vásáron való részvételéhez nyújtott támogatás, valamint csekély összegű támogatás esetén 2021. június 30-ig, kulturális célú támogatás esetén 2018. szeptember 1-jéig lehet támogatási döntést hozni.

9. § (1) Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

(2) A támogatás odaítélése során az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalmának összegét kell figyelembe venni.

(3) Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikk (2) bekezdésében foglaltak kivételével nem lehet kedvezményezett az a vállalkozás, amely az igényelt támogatást az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikk (1) bekezdésében meghatározott kivételek szerint használná fel.

(4) Hitel vagy kezességvállalás formájában nyújtott támogatás esetén nem lehet kedvezményezett az a vállalkozás, amelyet kollektív fizetésképtelenségi eljárás alá vontak vagy hitelezői kérelemre kollektív fizetésképtelenségi eljárás alá lenne vonható, valamint az a nagyvállalkozás, amely B-hitelminősítésnek megfelelő helyzetnél rosszabb helyzetben van.

(5) Nem nyújtható támogatás a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatásért végző vállalkozás részére teherszállító jármű vásárlására.

(6) A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az (1) bekezdésben meghatározott felső határig halmozható.

(7) A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

(8) A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

10. § (1) A kis- és középvállalkozás vásáron való részvételéhez nyújtott támogatás esetén a támogatási intenzitás nem haladhatja meg az elszámolható költségek 50%-át.

(2) A támogatás keretében a vállalkozásnak valamely kiállításon vagy vásáron való részvételekor felmerülő, a kiállító helyiség bérletével, felállításával és működtetésével kapcsolatos költség számolható el.

(3) Támogatás csak akkor ítélhető meg, ha a kedvezményezett a 651/2014/EU bizottsági rendelet 6. cikk (2) bekezdésében meghatározott kötelező tartalmi elemeket tartalmazó támogatási kérelmét a projekt megkezdése előtt írásban benyújtotta.

(4) A projekt megkezdésének napja

a) építési munka esetén az építési naplóba történő első bejegyzés vagy az építésre vonatkozó első visszavonhatatlan kötelezettségvállalás időpontja,

b) tárgyi eszköz és immateriális javak beszerzése esetén

ba) a vállalkozás általi első jogilag kötelező érvényűnek tekintett megrendelés napja,

bb) – a ba) alpont szerinti megrendelés hiányában – az arra vonatkozóan megkötött, jogilag kötelező érvényűnek tekintett szerződés létrejöttének a napja,

bc) – a ba) alpont szerinti megrendelés és a bb) alpont szerinti szerződés hiányában – a beruházó által aláírással igazolt átvételi nap az első beszerzett gép, berendezés, anyag vagy termék szállítását igazoló okmányon,

c) létesítmény felvásárlása esetén a felvásárlás időpontja,

d) az a)–c) pont közül több pont együttes megvalósulása esetén a legkorábbi időpont

azzal, hogy nem tekintendő a beruházás megkezdésének a földterület megvásárlása, ha az nem képezi a beruházás elszámolható költségét, valamint az előkészítő munka költségének felmerülése.

(5) Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Atr.) 18. § (2) bekezdés a) pontja szerint előzetesen be kell jelenteni az Európai Bizottság részére az egyedi támogatást, ha a támogatás összege vállalkozásonként meghaladja az évi 2 millió eurónak megfelelő forintösszeget.

11. § Kulturális célú támogatás az Európai Bizottság SA.34770 (2012/N-2) számú határozatának megfelelően, az Atr. 27. §-ában meghatározott szabályok szerint nyújtható.

12. § (1) A miniszter feladat- és hatáskörébe tartozó

a) az alább felsorolt kereskedelemfejlesztési feladatokat:

aa) magyar vállalkozások számára az exportlehetőségek felkutatásában, üzleti partnerek közvetítésében és üzletember-találkozók megszervezésében való közreműködés,

ab) kis- és középvállalkozók számára az export- és tőkekihelyezési tevékenységükkel elérhető uniós és hazai támogatási, pályázati lehetőségekről információk gyűjtése és továbbítása,

ac) tanácsok nyújtása külkereskedelem-technikai, vámügyi, jogi, adózási, valamint az állami támogatási rendszerekkel kapcsolatos kérdésekben,

ad) regionális vállalati és projektspecifikus adatbázisok működtetése,

ae) exportcélú promóciós kiadványok kiadásáról és kommunikációs projektek megvalósításáról való gondoskodás,

af) kereskedelemfejlesztési szakmai programok, így különösen szemináriumok, tréningek, workshopok technikai szervezéséről és lebonyolításáról való gondoskodás,

ag) magyar vállalkozások állami támogatás mellett megvalósuló részvételének szervezése a külföldi vásárokon, kiállításokon,

ah) konstrukciók kidolgozása a külpiaci infrastruktúra-fejlesztési projektekben a magyar vállalkozások részvételének támogatására,

ai) a kezelésében lévő kereskedelemfejlesztési eszközök működtetése,

aj) a kereskedelemfejlesztési pályázatok kezelése

a Magyar Kereskedelem-fejlesztési és Promóciós Korlátolt Felelősségű Társaság,

b) a közép-európai kereskedelmi hálózatfejlesztési tevékenységet valamint ezekhez a feladatokhoz kapcsolódóan a 12. § (1) bekezdés aa)–ag) és ai) pontokban meghatározottakat az MNKH Közép-európai Kereskedelemfejlesztési Hálózat Korlátolt Felelősségű Társaság,

c) a minisztérium kormánytisztviselőinek, munkavállalóinak és egyéb jogviszonyban foglalkoztatott munkatársainak oktatási, kulturális, sport és rekreációs lehetőségeit biztosító programok megszervezésével és ezek feltételeinek biztosításával kapcsolatos feladatokat a KKM Oktatási és Rekreációs Korlátolt Felelősségű Társaság

útján látja el.

13. § A 3. §

a) a) pontja, a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I. és II. fejezete, valamint a 13–14. és 19. cikkeinek,

b) b) pont ba) alpontja, c) pontja, d) pont da) alpontja, valamint e) pont ea) alpontja az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013.12.24., 1. o.),

c) b) pont bb) alpontja, d) pont db) alpontja, valamint e) pont eb) alpontja az SA.34770 (2012/N-2) sz. bizottsági határozat,

d) f) pontja az a)–c) pontban megjelöltek

hatálya alá tartozó támogatást tartalmaz.

14. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

15. § Hatályát veszti a fejezeti kezelésű előirányzatok kezelésének és felhasználásának szabályairól szóló 2/2013. (VIII. 30.) KüM rendelet.

Szijjártó Péter s. k.,
külgazdasági és külügyminiszter

1. melléklet a 3/2015. (VII. 15.) KKM rendelethez

XVIII. Külgazdasági és Külügyminisztérium 2015. évi költségvetési kiadási előirányzatainak feladatterve

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	Áht. Azo-no-sító	Cím-név	Al-cím-név	Jog-cím-csop. név	Jogcímnév	Előirányzat célja	Kifizetésben részesülők köre	Támogatás biztosításának módja	Támogatási előleg	Rendelkezésre bocsátás módja	Visszafizetés határideje	Biztosíték	Kezelő szerv	Lebonyo-lító szerv	Európai uniós forrásból finanszírozott költségvetési támogatás közreműködő szervezete
2		Fejezeti kezelésű előirányzatok													
3			Célelőirányzatok												
4	197524			Beruházás ösztönzési célelőirányzat		Az előirányzat a beruházás ösztönzési célelőirányzat felhasználásáról szóló kormányrendelet alapján használható fel.	A beruházás ösztönzési célelőirányzat felhasználásáról szóló kormány-rendelet szerinti jogi személyek.	A beruházás ösztönzési célelőirányzat felhasználásáról szóló kormány-rendeletben foglaltak szerint.		A beruházás ösztönzési célelőirányzat felhasználásáról szóló kormány-rendeletben foglaltak szerint.		A beruházás ösztönzési célelő-irányzat felhasználás áról szóló kormány-rendeletben foglaltak szerint.	Nemzeti Befektetési Ügynökség		
5	247423			Kötött segélyhitelezés		A Magyar Export-Import Bank Zrt. által folyósítható kötött segélyhitelek feltételeiről és a segélyhitelnyújtás részletes szabályairól szóló kormányrendelet szerinti kötött segélyhitelezéshez kapcsolódó kamattámogatás és adomány (hitelbiztosítási díj) fedezetének biztosítása.	Magyar Export-Import Bank Zrt.			A Magyar Export-Import Bank Zrt. által folyósítható kötött segélyhitelek feltételeiről és a segélyhitelnyújtás részletes szabályairól szóló kormányrendelet szerint.					
6	297346			Nemzetközi befektetéseket támogató célelőirányzat		Az előirányzat a nemzetközi és a hazai potenciális befektetők felkutatását, munkahelyteremtő beruházások Magyarországon történő megvalósulását, hazai vállalkozások nemzetközi befektetéseinek támogatását, beruházási lehetőségeinek bővítését, a magyar beszállítói háttér fejlesztését, a magyar export növekedését, hazai vállalkozások számára új üzleti lehetőségek felkutatását, a magyar termékek és szolgáltatások verseny-képességének javítását, a kis- és középvállalkozások külpiaci értékesítését segíti elő. A minisztérium kereskedelem-fejlesztési feladatainak ellátása is ezen előirányzat terhére valósul meg.	gazdasági társaság, civil szervezet, közalapítvány, társulás, egyéni vállalkozó, köztestület, szövetkezet	pályázati úton, egyedi írásos kérelemre, egyedi döntés alapján		egy összegben vagy részletekben, teljesítés-arányosan		Ávr. 84. § (2) bekezdés a) pontja szerinti felhatalmazó nyilatkozat		lehet-séges	

7	343517			A Stipendium Hungaricum ösztöndíjak és ösztöndíjprogram működtetése	Az előirányzat a Stipendium Hungaricumról szóló kormányrendelet szerinti ösztöndíjak finanszírozásához szükséges fedezetet biztosítja.	felsőoktatási intézmények, Emberi Erőforrások Minisztériuma, Balassi Intézet,	Kormánydöntés, fejezetek közötti megállapodások	nyújtható	előirányzat-átcsoportosítás					
8	348695			Külgazdasági és Külügyminisztérium felügyelete alá tartozó szervezetek és szakmai programok támogatása	Az előirányzat első sorban a nem nevesített, azonban a minisztérium, vagy az irányítása alá tartozó intézmény szakmai programjainak támogatását szolgálja. Az előirányzat támogatási projektek, illetve visszterhes szerződések kiadásainak fedezetére egyaránt fedezetet nyújt. A Fejezeti általános tartalék közvetlen fejezeti szintű kifizetéseinek elszámolása ezen az előirányzaton történik. Az előirányzat terhére kerül lebonyolításra többek között a közép-európai hálózat-fejlesztési tevékenység, a KKM továbbképzési és rekreációs feladatainak támogatása. Az előirányzatból kulturális diplomáciai programok is támogatásra kerülhetnek.	költségvetési szerv, gazdasági társaság, civil szervezet, közalapítvány, társulás, egyéni vállalkozó, köztestület, szövetkezet	pályázati úton, egyedi írásos kérelemre, egyedi döntés alapján, közszolgáltatási szerződés szerint.	nyújtható	egy összegben, vagy részletekben, teljesítés-arányosan		Ávr. 84. § (2) bekezdés a) pontja szerinti felhatalmazó nyilatkozat			
9	247412			Kormányfői protokoll	Az előirányzat a Miniszterelnökséggel kötött megállapodás alapján ellátott kormányfői protokollal kapcsolatos feladatok tárgyévi és maradvány-előirányzatának kiadásait tartalmazza.	gazdálkodó szervezetek, magánszemélyek, egyéni vállalkozók			teljesítés-arányosan					
10	340284			Államfői protokoll támogatása	Az előirányzat a Köztársasági Elnöki Hivatallal kötött megállapodás alapján ellátott államfői protokollal kapcsolatos feladatok tárgyévi és maradvány-előirányzatának kiadásait tartalmazza.	gazdálkodó szervezetek, magánszemélyek, egyéni vállalkozók			teljesítés-arányosan					
11	334539			Keleti kapcsolatok bővítése	Az előirányzat az előző évi előirányzat-maradvány lebonyolítását tartalmazza.	gazdálkodó szervezetek, civil szervezetek, magánszemélyek, egyéni vállalkozók, költségvetési szervek	pályázati úton, egyedi írásos kérelemre, egyedi döntés alapján,	nyújtható	egy összegben, vagy részletekben, teljesítés-arányosan		Ávr. 84. § (2) bekezdés a) pontja szerinti felhatalmazó nyilatkozat			
12	344640			Magyar-indiai KKV Alap	Az előirányzat az előző évi előirányzat-maradvány lebonyolítását tartalmazza.	gazdálkodó szervezetek, civil szervezetek, magán-személyek, egyéni	pályázati úton, egyedi írásos kérelemre, egyedi döntés alapján,	nyújtható	egy összegben, vagy részletekben, teljesítés-arányosan		Ávr. 84. § (2) bekezdés a) pontja szerinti felhatalmazó nyilatkozat			

						vállalkozók, költségvetési szervek								
13	296202			Kisebbségpolitikai célok támogatása	Célja költségvetési támogatás nyújtása nemzetpolitikai célok magyarországi és külföldi ismertetésére, nemzetpolitikai célú tanulmányok elkészítésére, kutatások, rendezvények, jótékonysági események és egyéb kulturális események támogatására. Az előirányzat az előző évi előirányzat-maradvány lebonyolítását tartalmazza.	civil szervezetek, külföldi szervezetek és külföldi magánszemélyek,	pályázati úton, egyedi írásos kérelemre, egyedi döntés alapján,	nyújtható	egy összegben, vagy részletekben		Ávr. 84. § (2) bekezdés a) pontja szerinti felhatalmazó nyilatkozat			
14	334762			Közép-európai elnökségi feladatok	Az előirányzat az előző évi előirányzat-maradvány lebonyolítását tartalmazza.	gazdálkodó szervezetek, civil szervezetek, magánszemélyek, egyéni vállalkozók, költségvetési szervek	pályázati úton, egyedi írásos kérelemre, egyedi döntés alapján,	nyújtható	egy összegben, vagy részletekben, teljesítés-arányosan		Ávr. 84. § (2) bekezdés a) pontja szerinti felhatalmazó nyilatkozat			
15	330040			Duna Stratégia hazai prioritási területei koordinátorainak működési költségei	Az előirányzat az előző évi előirányzat-maradvány lebonyolítását tartalmazza.	gazdálkodó szervezetek, civil szervezetek, magánszemélyek, egyéni vállalkozók, költségvetési szervek	pályázati úton, egyedi írásos kérelemre, egyedi döntés alapján,	nyújtható	egy összegben, vagy részletekben, teljesítésarányosan		Ávr. 84. § (2) bekezdés a) pontja szerinti felhatalmazó nyilatkozat			
16	331095			MPA EU kommunikáció	Az előirányzat az előző évi előirányzat-maradvány lebonyolítását tartalmazza.	gazdálkodó szervezetek, civil szervezetek, magánszemélyek, egyéni vállalkozók, költségvetési szervek	pályázati úton, egyedi írásos kérelemre, egyedi döntés alapján,	nyújtható	egy összegben, vagy részletekben, teljesítés-arányosan		Ávr. 84. § (2) bekezdés a) pontja szerinti felhatalmazó nyilatkozat			
17			Államháztartáson kívüli szervezetek támogatása											
18	296746			Európai Területi Társulások támogatása	Az előirányzat az európai területi együttműködési csoportosulásról szóló 2006. július 5-i 1082/2006/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet és az azt módosító az európai területi együttműködési csoportosulásról szóló 1082/2006/EK rendeletnek a csoportosulások létrehozásának és működésének egyértelművé tétele, egyszerűsítése és javítása tekintetében történő módosításáról szóló, 2013. december 17-i 1302/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet előírásaival összhangban alapított, valamint az európai területi társulásról szóló 2014. évi LXXV. törvény 6. §-a alapján nyilvántartásba vett európai területi társulás és a	magyarországi székhelyű európai területi társulás és a külföldi székhelyű társulás magyarországi intézménye számára	pályázati úton nyújtott	nyújtható	egy összegben, vagy részletekben, teljesítés-arányosan		Ávr. 84. § (2) bekezdés a) pontja szerinti felhatalmazó nyilatkozat			

					külföldi székhelyű társulás magyarországi intézménye számára a társulás, intézmény működésével és fejlesztésével kapcsolatos költségekhez, valamint európai területi együttműködéshez kapcsolódó már elnyert és leszerződött pályázataik önerejéhez biztosít támogatást.									
19	263090			Demokrácia Központ Közalapítvány-Tom Lantos Intézet támogatása	Az előirányzat célja vissza nem térítendő költségvetési támogatás nyújtása a Demokrácia Központ Közalapítvány-Tom Lantos Intézet részére az éves működési és fejlesztési kiadások finanszírozására.	Demokrácia Központ Közalapítvány-Tom Lantos Intézet	egyedi döntés alapján	nyújtható	egy összegben, vagy részletekben		Ávr. 84. § (2) bekezdés a) pontja szerinti felhatalmazó nyilatkozat			
20	295702			Egyéb civil államháztartáson kívüli szervezetek támogatása	A minisztérium alaptevékenységéhez kapcsolódó civil szervezetek támogatása. Az előirányzat az előző évi előirányzat-maradvány lebonyolítását tartalmazza.	civil szervezetek	egyedi döntés alapján	nyújtható	egy összegben, vagy részletekben		Ávr. 84. § (2) bekezdés a) pontja szerinti felhatalmazó nyilatkozat			
21	278967			Külföldi magyar emlékek megőrzése	Célja a határainkon túl található magyar emlékhelyek létesítésével, helyreállításával, megóvásával kapcsolatos tevékenységek támogatása, költségek fedezése, továbbá a határainkon túl található magyar vonatkozású emlékhelyek létesítését, kialakítását és ápolását elősegítő, a magyarságtudat erősítését szolgáló emlékhelyek megőrzésével kapcsolatos programok támogatása. Az előirányzat az előző évi előirányzat-maradvány lebonyolítását tartalmazza.	külföldi személy, vagy szervezet	egyedi döntés alapján	nyújtható	egy összegben, vagy részletekben		Ávr. 84. § (2) bekezdés a) pontja szerinti felhatalmazó nyilatkozat			
22	302857			Népirtás Megelőzési Központ támogatása	Célja a Népirtás Megelőzési Központ működési kiadásainak támogatása. Az előirányzat az előző évi előirányzat-maradvány lebonyolítását tartalmazza.	Alapítvány a Népirtás és Tömeges Atrocitások Nemzetközi Megelőzéséért	egyedi döntés alapján	nyújtható	egy összegben, vagy részletekben		Ávr. 84. § (2) bekezdés a) pontja szerinti felhatalmazó nyilatkozat			
23			Nemzetközi tagdíjak és európai uniós befizetések											
24	004174			Nemzetközi tagdíjak és kötelező jellegű, önkéntes hozzájárulások	Az előirányzat célja Magyarország nemzetközi szervezetekben viselt tagságáról szóló hatályos nemzetközi szerződésekből eredő fizetési kötelezettségeinek teljesítése. A tagdíjfizetési kötelezettségeken kívül az előirányzat forrást nyújt a nemzetközi szervezetek által kezdeményezett kötelező jellegű önkéntes felajánlásokra is.	nemzetközi szervezet, továbbá más, a nemzetközi kötelezettség teljesítésében részt vevő egyéb szervezet			közvetlen kifizetés					

25	255390			Európai uniós befizetések	Az előirányzat célja Magyarország Európai Unió által működtetett Európai Fejlesztési Alaphoz (EDF) történő kötelező hozzájárulásának teljesítése. Az előirányzat felhasználása a kötelezettségvállaló engedélyezését követő kifizetéssel valósul meg.	EDF			közvetlen kifizetés					
26	349551			Az afgán nemzeti biztonsági erők fenntartásához szükséges pénzügyi hozzájárulás	Az előirányzat célja Magyarország által vállalt kötelező nemzetközi hozzájárulási kötelezettség teljesítése az afgán nemzeti biztonsági erők fenntartásához.	nemzetközi szervezet, továbbá más, a nemzetközi kötelezettség teljesítésében részt vevő egyéb szervezet			egy összegben, vagy részletekben, teljesítés-arányosan					
27			Nemzetközi fejlesztési együttműködés és humanitárius segélyezés											
28	241790			Nemzetközi Fejlesztési Együttműködés	Az előirányzat célja a magyar nemzetközi fejlesztési együttműködési (a továbbiakban: NEFE) tevékenység kiadásaihoz szükséges fedezet biztosítása. Az előirányzat céljával összhangban álló kifizetések a magyar külképviseletek közreműködésével és kezdeményezésére is teljesíthetők. Az előirányzat terhére adomány, felajánlás és segély is nyújtható.	természetes személy, gazdasági társaság, egyéni vállalkozó, civil szervezet, közalapítvány, köztestület,költsé gvetési szerv, külföldi szervezet, külföldi kormányzati vagy önkormányzati szerv illetve az általa fenntartott intézmény	pályázati úton, egyedi írásos kérelemre, egyedi döntés alapján	nyújtható	egy összegben, vagy részletekben, teljesítés-arányosan, közvetlen kifizetés, előirányzat-átcsoportosítás		Ávr. 84. § (2) bekezdés a) pontja szerinti felhatalmazó nyilatkozat		lehet-séges	
29	277045			Humanitárius segélyezés	Az előirányzat célja humanitárius segítségnyújtás teljesítéséhez szükséges költségvetési fedezet biztosítása. Az előirányzat céljával összhangban álló kifizetések a magyar külképviseletek közreműködésével és kezdeményezésére is teljesíthetők. Az előirányzat terhére adomány, felajánlás és segély is nyújtható.	természetes személy, gazdasági társaság, egyéni vállalkozó, civil szervezet, közalapítvány, köztestület, költségvetési szerv, külföldi szervezet, külföldi kormányzati vagy önkormányzati szerv illetve az általa fenntartott intézmény	pályázati úton, egyedi írásos kérelemre, egyedi döntés alapján	nyújtható	egy összegben, vagy részletekben, teljesítés-arányosan, közvetlen kifizetés, előirányzat-átcsoportosítás		Ávr. 84. § (2) bekezdés a) pontja szerinti felhatalmazó nyilatkozat		lehet-séges	
30	275867			Afganisztán PRT támogatása a NEFE keretében	Az előirányzat célja a NEFE keretében megvalósult afganisztáni PRT program utókezelése.	természetes személy, gazdasági társaság, egyéni vállalkozó, civil szervezet, közalapítvány, köztestület, költségvetési szerv, külföldi szervezet, külföldi	pályázati úton, egyedi írásos kérelemre, egyedi döntés alapján	nyújtható	egy összegben, vagy részletekben, teljesítés-arányosan, közvetlen kifizetés, előirányzat-átcsoportosítás		Ávr. 84. § (2) bekezdés a) pontja szerinti felhatalmazó nyilatkozat			

						kormányzati vagy önkormányzati szerv illetve az általa fenntartott intézmény								
31	331984			EU keleti partnerséghez kapcsolódó magyar programok	Az előirányzat az EU keleti partnerséghez kapcsolódó magyar programok előző évi maradványa lebonyolításának a fedezetét tartalmazza.	természetes személy, gazdasági társaság, egyéni vállalkozó, civil szervezet, közalapítvány, köztestület, költségvetési szerv, külföldi szervezet, külföldi kormányzati vagy önkormányzati szerv illetve az általa fenntartott intézmény	pályázati úton, egyedi írásos kérelemre, egyedi döntés alapján	nyújtható	egy összegben, vagy részletekben, teljesítés-arányosan, közvetlen kifizetés, előirányzat-átcsoportosítás		Ávr. 84. § (2) bekezdés a) pontja szerinti felhatalmazó nyilatkozat			
32	347295			Keleti Partnerséghez kapcsolódó fejlesztési programok támogatása Ukrajnában	a) együttműködés az Európai Unió országainak, különösen Magyarországnak Ukrajnában történő megismertetése érdekében, e célból kulturális, oktatási, média információs és egyéb fejlesztési programok szervezése, támogatása; b) Kárpátalja, és Nyugat-Ukrajna területén alsó, közép- és felsőfokú oktatási intézmények, óvodák, egészségügyi, kulturális, szociális és egyházi intézmények fejlesztéséhez való hozzájárulás; c) az Európai Unió tevékenységéről szóló rendezvények szervezése, kiadványok, cikkek megjelentetése; d) az előirányzat céljával összhangban az Európai Unió és az Ukrajnában működő külföldi szervezetek közötti hosszú távú kapcsolatteremtés és -fenntartás támogatása, ennek érdekében határon átnyúló gazdasági, kulturális és egyéb projektek, programok és egyéb rendezvények támogatása. Az előirányzat terhére adomány, felajánlás és segély is nyújtható.	természetes személy, gazdasági társaság, egyéni vállalkozó, civil szervezet, közalapítvány, köztestület, költségvetési szerv, külföldi szervezet, külföldi kormányzati vagy önkormányzati szerv illetve az általa fenntartott intézmény	pályázati úton, egyedi írásos kérelemre, egyedi döntés alapján	nyújtható	egy összegben, vagy részletekben, teljesítés-arányosan, közvetlen kifizetés, előirányzat-átcsoportosítás		Ávr. 84. § (2) bekezdés a) pontja szerinti felhatalmazó nyilatkozat			

33			Fejezeti tartalékok											
34	197535			Fejezeti általános tartalék	Az előirányzat a minisztérium fejezetében más helyen nem tervezett feladatok végrehajtásának finanszírozására szolgál. Ezen felül az év közben szükségessé váló feladatok megoldására, eseti jellegű, elháríthatatlan igények finanszírozására is felhasználható a rendelkezésre álló forrás.	költségvetési szervek, fejezeti kezelésű előirányzatok			előirányzat-átcsoportosítás					

VII. A Kúria határozatai

A Kúria 2/2015. BKMPJE jogegységi határozata

A Kúria Büntető, Közigazgatási-Munkaügyi és Polgári Kollégiumának együttes ülése a Polgári Kollégium vezetőjének indítványa folytán, a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (a továbbiakban: Bszi.) 34. § (4) bekezdés a) pontja, valamint 195. § (3) bekezdése alapján jogegységi tanácsként eljárva meghozta a következő

jogegységi határozatot:

A jogegységi tanács

1. az 1/2003. KPJE határozatot, az 1/2007. KPJE határozatot, az 1/2008. KPJE határozatot és a 2/2008. KPJE határozatot hatályon kívül helyezi;
2. az 1/2002. (IV. 22.) PK–KK közös véleményt, az 1/2003. (II. 17.) PK (helyesen: PK–KK közös) véleményt, a 3/2005. (XI. 14.) PK–KK közös vélemény 2. pontját, továbbá az 1/2009. (VI. 24.) PK–KK közös vélemény 2–3. pontját nem tartja fenn;
3. a BKT–PKT–GKT 1/1981. számú közös állásfoglalást és a BKT–PKT–GKT 1/1986. számú közös állásfoglalást elvi iránymutatásként nem tartja fenn.

Indokolás

I. A Kúria Polgári Kollégiuma mint jogegységi tanács a 2014. május 3-án meghozott 1/2014. PJE határozatával – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 2014. március 15-ei hatálybalépése kapcsán – felülvizsgálta a Ptk. által szabályozott jogterületekre vonatkozó elvi iránymutatásait. Mivel azonban ez a felülvizsgálat nem volt teljes körű, mert egyrészt csak az anyagi jogi tárgyú iránymutatásokat érintette, másrészt nem terjedt ki a társkollégiumokkal közösen megalkotott elvi iránymutatásokra, továbbá tekintettel arra is, hogy azt megelőzően legutóbb a 2/2006. (V. 22.) PK véleménnyel került sor átfogó felülvizsgálatra szükségessé vált az 1/2014. PJE határozattal nem érintett elvi iránymutatások felülvizsgálata.

A Kúria Polgári Kollégiumának vezetője – mindhárom kollégiumot érintő egyeztetést követően – 2015. június 18-án a Bszi. 33. § (1) bekezdés a) pontja, illetve a Bszi. 195. § (3) bekezdése alapján indítványozta, hogy

– a Kúria Büntető Kollégiumának, Közigazgatási-Munkaügyi Kollégiumának és Polgári Kollégiumának tagjaiból álló jogegységi tanács a közösen megalkotott iránymutatások tekintetében, míg
– a Polgári Kollégium mint jogegységi tanács a kizárólag a Polgári Kollégium, illetve az egykori Gazdasági Kollégium által megalkotott, az 1/2014. PJE határozattal nem érintett elvi iránymutatások tekintetében

folytasson le jogegységi eljárást, amelynek során vizsgálja felül az érintett elvi iránymutatásokat abból a szempontból, hogy

a) melyek azok, amelyek már nem tartandók fenn;
b) melyek azok, amelyek indokolása nem tartható már fenn; és
c) melyek azok, amelyek továbbra is alkalmazhatóak és így hatályukban fenntarthatóak.

II. A Legfőbb Ügyész észrevételében kifejtette, hogy a jogegységi indítvánnyal érintett elvi iránymutatások közül csak a jogegységi határozat tekintetében van legfőbb ügyészi hatáskör, míg a további eszközök kúriai, szakmai testületi állásfoglalások, ezért a Legfőbb Ügyész csak a jogegységi határozatokra korlátozottan tett észrevételt.

A közösen meghozott jogegységi határozatok tekintetében a Legfőbb Ügyész egyetértett a jogegységi indítvány mellékleteként megküldött előkészítő anyagban foglaltakkal.

III. A Bszi. 34. § (4) bekezdés a) pontja kimondja, hogy a Kúria teljes kollégiuma jogegységi tanácsként dönt akkor is, ha a jogegységi eljárás célja korábban meghozott jogegységi határozat megváltoztatása vagy hatályon kívül

helyezése. A Bszi. 195. § (3) bekezdése értelmében a Kúria elnökének vagy kollégiumvezetőjének indítványára a Kúria teljes kollégiuma jogegységi tanácsként eljárva, jogegységi eljárás keretében a törvény hatálybalépését megelőzően hozott irányelvek, elvi döntések és kollégiumi állásfoglalások irányelvként, elvi döntésként, kollégiumi állásfoglalásként való fenntartását megszüntetheti abban az esetben is, ha egyébként a jogegységi eljárás kezdeményezésének feltételei [Bszi. 32. § (1) bek.] nem állnak fenn. Ennek hiányában az elvi iránymutatások a Bszi. 195. § (2) bekezdése szerint az eltérő iránymutatást tartalmazó jogegységi határozat meghozataláig alkalmazhatók. Több kollégium által hozott elvi iránymutatások felülvizsgálata értelemszerűen csak valamennyi érintett kollégium tagjaiból álló jogegységi tanács által meghozott határozattal történhet.

IV. A jogegységi tanács – a kollégiumok közötti egyeztetés és a jogegységi tanács ülésén történt megvitatás után, a Legfőbb Ügyész észrevételeire is tekintettel – a rendelkező rész szerinti döntését az alábbi indokok alapján hozta meg:

1. Az 1/2003. KPJE határozat a közigazgatási szervezetrendszer időközben bekövetkezett változására tekintettel meghaladottá vált.
   Az 1/2007. KPJE határozat az idő múlására tekintettel tárgyát vesztette.
   Az 1/2008. KPJE határozat fenntartása – a közigazgatási perjog folyamatban lévő kodifikációjára tekintettel – nem indokolt.
   A 2/2008. KPJE határozat az alapul vett jogszabályok tartalmilag jelentős változása miatt meghaladottá vált.
2. Az 1/2002. (IV. 22.) PK–KK közös vélemény és az 1/2003. (II. 17.) PK (helyesen: PK–KK közös) vélemény a felülvizsgálatra vonatkozó Pp. szabályok megváltozása folytán mára meghaladottá vált.
   A 3/2005. (XI. 14.) PK–KK közös vélemény 2. pontja az Alkotmánybíróság hatáskörére és eljárására vonatkozó szabályok változása miatt vált meghaladottá.
   Az 1/2009. (VI. 24.) PK–KK vélemény 2–3. pontja a Pp. 155/A. § (3) bekezdésének módosítására, valamint a Pp. 249/A. §-ának és 340. § (3) bekezdésének hatályon kívül helyezésére tekintettel elvesztette jogszabályi alapját, ezért nem tartandó fenn.
3. A BKT–PKT–GKT 1/1981. számú közös állásfoglalás a Be. és a Pp. szakértőkre vonatkozó szabályainak megváltozása folytán – figyelemmel a Kúria tárgybeli joggyakorlat-elemző csoportjának összefoglaló véleményére is – meghaladottá vált.
   A BKT–PKT–GKT 1/1986. számú közös állásfoglalás részben a büntetőjogi szabályozás megváltozása folytán, részben a Ptk. részletesebb szabályozására [Ptk. 5:42. §] tekintettel meghaladottá, illetve szükségtelenné vált.

V. A jogegységi tanács a többi felülvizsgált közös elvi iránymutatást fenntartandónak ítélte.

1. A jogegységi tanács az alapul vett jogi szabályozás szövegszerű vagy tartalmi változatlanságára tekintettel tartotta fenn:
   – a jogegységi határozatok közül: az 1/1999. BKPJE, 1/2000. BKPJE, 1/2004. KPJE, 1/2005. BPJE, 1/2005. KPJE, 1/2006. KPJE, 3/2007. KPJE, 1/2010. BKPJE, 1/2010. KPJE, 1/2012. KMPJE és 2/2012. KMPJE határozatokat;
   – a kollégiumi vélemények közül: a 3/2005. (XI. 14.) PK-KK vélemény 1. pontját, az 1/2009. (VI. 24.) PK-KK vélemény 1. pontját és az 1/2012. (XII. 10.) KMK-PK véleményt;
   – a kollégiumi állásfoglalások közül: a BK-PK 1. számú állásfoglalást, amelyet a Ptk. alkalmazása körében is megfelelően irányadónak tekint.
2. Tekintettel arra, hogy a jelen felülvizsgálat az elvi iránymutatások újraszövegezését nem tűzte ki célul, ezért az azokban szereplő jogszabályi hivatkozások és az azokban használt kifejezések (terminológia) módosítására sem került sor. Ebből következően a fenntartandónak ítélt, az elvi tartalmát tekintve továbbra is irányadó elvi iránymutatásokban foglalt jogszabályokra történő hivatkozások és jogi kifejezések alatt természetszerűen a tartalmilag azonos más jogszabályi rendelkezést, újraszámozás folytán megváltozott jogszabályhelyet, illetőleg az elnevezésében megváltozott jogintézményt, kifejezést kell érteni.
3. Az 1/1999. BKPJE határozatban foglalt iránymutatás beépült az 1998. évi XIX. törvény 22. §-ába, ezért a jogegységi határozat fenntartása a büntető szakág vonatkozásában szükségtelen.
4. A jogegységi tanács fenntartandónak ítélte azokat a jogegységi határozatokat, amelyek kizárólag korábban meghozott jogegységi határozatok hatályon kívül helyezésére vonatkozó rendelkezést tartalmaznak, nevezetesen a 2/2007. KPJE, 1/2009. KPJE és az 1/2015. BKMPJE határozatokat.

VI. A kifejtett indokok alapján a Kúria Büntető, Közigazgatási-Munkaügyi és Polgári Kollégiumának együttes ülése mint jogegységi tanács a Bszi. 40. § (1) és (2) bekezdése alapján a rendelkező részben foglaltak szerint határozott.

A jogegységi határozatot a Bszi. 42. § (1) bekezdése alapján a Magyar Közlönyben, a központi honlapon és a Kúria honlapján közzéteszi.

Budapest, 2015. július 6.

Dr. Darák Péter s. k.,
a jogegységi tanács elnöke

Dr. Orosz Árpád s. k.,
előadó bíró

Dr. Akácz József s. k.,
bíró

Dr. Baka András s. k.,
bíró

Dr. Balogh Zsolt s. k.,
bíró

Dr. Baloginé dr. Faiszt Judit s. k.,
bíró

Dr. Bartal Géza s. k.,
bíró

Dr. Belegi József s. k.,
bíró

Böszörményiné dr. Kovács Katalin s. k.,
bíró

Dr. Csák Zsolt s. k.,
bíró

Dr. Csentericsné dr. Ágh Bíró Ágnes s. k.,
bíró

Dr. Csere Katalin s. k.,
bíró

Dr. Csiki Péter s. k.,
bíró

Dr. Csőke Andrea s. k.,
bíró

Dr. Farkas Attila s. k.,
bíró

Dr. Farkas Katalin Éva s. k.,
bíró

Dr. Fekete Ildikó s. k.,
bíró

Dr. Feleky István s. k.,
bíró

Dr. Ficsór Gabriella s. k.,
bíró

Dr. Hajdu Edit s. k.,
bíró

Dr. Hajnal Péter s. k.,
bíró

Dr. Harter Mária s. k.,
bíró

Dr. Havasi Péter s. k.,
bíró

Dr. Heinemann Csilla s. k.,
bíró

Huszárné dr. Oláh Éva s. k.,
bíró

Dr. Kalas Tibor s. k.,
bíró

Dr. Kárpáti Magdolna s. k.,
bíró

Dr. Kárpáti Zoltán s. k.,
bíró

Dr. Katona Sándor s. k.,
bíró

Dr. Kemenes István s. k.,
bíró

Dr. Kiss Gábor s. k.,
bíró

Dr. Kiss Sándor s. k.,
bíró

Dr. Kollár Márta s. k.,
bíró

Dr. Kovács András s. k.,
bíró

Dr. Kovács Ákos s. k.,
bíró

Dr. Kovács Zsuzsanna s. k.,
bíró

Dr. Kövesné dr. Kósa Zsuzsanna s. k.,
bíró

Dr. Krémer László s. k.,
bíró

Dr. Lomnici Zoltán s. k.,
bíró

Dr. Magyarfalvi Katalin s. k.,
bíró

Dr. Márton Gizella s. k.,
bíró

Dr. Mészáros Mátyás s. k.,
bíró

Dr. Molnár Ambrus s. k.,
bíró

Dr. Mudráné dr. Láng Erzsébet s. k.,
bíró

Dr. Pataki Árpád s. k.,
bíró

Dr. Puskás Péter s. k.,
bíró

Dr. Simonné dr. Gombos Katalin s. k.,
bíró

Dr. Somogyi Gábor s. k.,
bíró

Dr. Sperka Kálmán s. k.,
bíró

Dr. Suba Ildikó s. k.,
bíró

Dr. Szabó Klára s. k.,
bíró

Dr. Székely Ákos s. k.,
bíró

Szolnokiné dr. Csernay Krisztina s. k.,
bíró

Dr. Tallián Blanka s. k.,
bíró

Dr. Kozma György s. k.,
bíró

Dr. Krecsik Eldoróda s. k.,
bíró

Dr. Kurucz Krisztina s. k.,
bíró

Dr. Madarász Anna s. k.,
bíró

Dr. Márki Zoltán s. k.,
bíró

Dr. Mészár Róza s. k.,
bíró

Dr. Mészárosné dr. Szabó Zsuzsanna s. k.,
bíró

Dr. Molnár Gábor Miklós s. k.,
bíró

Dr. Osztovits András s. k.,
bíró

Dr. Pethőné dr. Kovács Ágnes s. k.,
bíró

Dr. Rothermel Erika s. k.,
bíró

Sipőczné dr. Tánczos Rita s. k.,
bíró

Dr. Soós László s. k.,
bíró

Dr. Stark Marianna s. k.,
bíró

Dr. Sugár Tamás s. k.,
bíró

Dr. Szentpéteriné dr. Bán Erzsébet s. k.,
bíró

Dr. Széplaki László s. k.,
bíró

Dr. Szűcs József s. k.,
bíró

Dr. Tálné dr. Molnár Erika s. k.,
bíró

Tamáné dr. Nagy Erzsébet s. k.,
bíró

Dr. Tóth Kincső s. k.,
bíró

Dr. Török Judit s. k.,
bíró

Dr. Udvary Katalin s. k.,
bíró

Dr. Varga Edit s. k.,
bíró

Dr. Varga Zoltán s. k.,
bíró

Dr. Vaskuti András s. k.,
bíró

Dr. Vezekényi Ursula s. k.,
bíró

Dr. Wellmann György s. k.,
bíró

Dr. Zámbó Tamás s. k.,
bíró

A Kúria 3/2015. PJE jogegységi határozata

A Kúria Polgári Kollégiuma a kollégiumvezető indítványa folytán, a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (a továbbiakban: Bszi.) 34. § (4) bekezdés a) pontja, valamint 195. § (3) bekezdése alapján jogegységi tanácsként eljárva meghozta a következő

jogegységi határozatot:

A jogegységi tanács

1. az 1/1998. PJE határozatot, a 4/1999. PJE határozatot, a 2/2000. PJE határozatot és az 1/2006. PJE határozatot hatályon kívül helyezi;
2. a 2/2004. (XII. 2.) PK véleményt nem tartja fenn;
3. a PK 129., PK 132. , PK 140., PK 147., PK 150., PK 153., PK 155., PK 156., PK 162., PK 165., PK 167., PK 170., PK 182., PK 184., PK 198., PK 205., PK 206., PK 210., PK 211., PK 219., PK 220. és PK 263. állásfoglalások, továbbá a GK 1., GK 60., GK 61. és a GK 62. állásfoglalások kollégiumi állásfoglalásként, valamint a GKT 58/1973. számú állásfoglalás elvi iránymutatásként való fenntartását megszünteti;
4. a PK 152., PK 158. és a PK 264. állásfoglalások indokolását nem tartja fenn.

Indokolás

I. A Kúria Polgári Kollégiuma mint jogegységi tanács a 2014. május 3-án meghozott 1/2014. PJE határozatával – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 2014. március 15-ei hatálybalépése kapcsán – felülvizsgálta a Ptk. által szabályozott jogterületekre vonatkozó elvi iránymutatásait. Mivel azonban ez a felülvizsgálat nem volt teljes körű, mert egyrészt csak az anyagi jogi tárgyú iránymutatásokat érintette, másrészt nem terjedt ki a társkollégiumokkal közösen megalkotott elvi iránymutatásokra, továbbá tekintettel arra is, hogy azt megelőzően legutóbb a 2/2006. (V. 22.) PK véleménnyel került sor átfogó felülvizsgálatra, szükségessé vált az 1/2014. PJE határozattal nem érintett elvi iránymutatások felülvizsgálata.

A Kúria Polgári Kollégiumának vezetője – az Elvi Előkészítő Csoport által készített vitaanyag tanácselnöki értekezleten történt megvitatását követően – 2015. június 18-án a Bszi. 33. § (1) bekezdés a) pontja, illetve a Bszi. 195. § (3) bekezdése alapján indítványozta, hogy

– a Kúria Büntető Kollégiumának, Közigazgatási-Munkaügyi Kollégiumának és Polgári Kollégiumának tagjaiból álló jogegységi tanács a közösen megalkotott iránymutatások tekintetében, míg
– a Polgári Kollégium mint jogegységi tanács a kizárólag a Polgári Kollégium, illetve az egykori Gazdasági Kollégium által megalkotott, az 1/2014. PJE határozattal nem érintett elvi iránymutatások tekintetében

folytasson le jogegységi eljárást, amelynek során vizsgálja felül az érintett elvi iránymutatásokat abból a szempontból, hogy

a) melyek azok, amelyek már nem tartandók fenn;

b) melyek azok, amelyek indokolása nem tartható már fenn; és

c) melyek azok, amelyek továbbra is alkalmazhatóak és így hatályukban fenntartandóak.

A jogegységi indítványnak a közösen megalkotott elvi iránymutatásokra vonatkozó részéről a Kúria Büntető, Közigazgatási-Munkaügyi és Polgári Kollégiumának együttes ülése mint jogegységi tanács a 2/2015. (VII. 6.) BKMPJE határozattal döntött.

II. A Legfőbb Ügyész észrevételében kifejtette, hogy a jogegységi indítvánnyal érintett elvi iránymutatások közül csak a jogegységi határozat tekintetében van legfőbb ügyészi hatáskör, míg a további eszközök kúriai, szakmai testületi állásfoglalások, ezért a Legfőbb Ügyész csak a jogegységi határozatokra korlátozottan tett észrevételt.

A Legfőbb Ügyész észrevételében a részére a jogegységi indítvány mellékleteként megküldött előkészítő anyagban foglaltakkal – a 2/2000. PJE határozattal és az 5/2013. PJE határozattal kapcsolatban kifejtettek kivételével – érdemben egyetértett. A Legfőbb Ügyész álláspontja szerint az 2/2000. PJE határozat első pontja beépült a Cstv. 59. § (5) bekezdésébe, míg Cstv. 59. § (1) bekezdése a 2/2000. PJE határozat második bekezdésével ellentétes szabályt tartalmaz, ezért e jogegységi határozat az utólagos jogszabályváltozás folytán részben szükségtelenné, részben meghaladottá vált. Az 5/2013. PJE határozatról az 1/2014. PJE határozat indokolása V.1.b) pontjának első bekezdése már rendelkezett.

III. A Bszi. 34. § (4) bekezdés a) pontja kimondja, hogy a Kúria teljes kollégiuma jogegységi tanácsként dönt akkor is, ha a jogegységi eljárás célja korábban meghozott jogegységi határozat megváltoztatása vagy hatályon kívül helyezése. A Bszi. 195. § (3) bekezdése értelmében a Kúria elnökének vagy kollégiumvezetőjének indítványára a Kúria teljes kollégiuma jogegységi tanácsként eljárva, jogegységi eljárás keretében a törvény hatálybalépését megelőzően hozott irányelvek, elvi döntések és kollégiumi állásfoglalások irányelvként, elvi döntésként, kollégiumi állásfoglalásként való fenntartását megszüntetheti abban az esetben is, ha egyébként a jogegységi eljárás kezdeményezésének feltételei [Bszi. 32. § (1) bek.] nem állnak fenn. Ennek hiányában az elvi iránymutatások a Bszi. 195. § (2) bekezdése szerint az eltérő iránymutatást tartalmazó jogegységi határozat meghozataláig alkalmazhatók.

IV. A jogegységi tanács a Polgári Kollégium Elvi Előkészítő Csoportja, valamint tanácselnöki értekezlete általi előkészítés és a jogegységi tanács ülésén történt megvitatás után – a Legfőbb Ügyész észrevételeire is tekintettel – a rendelkező rész szerinti döntését az alábbi indokok alapján hozta meg:

1. Az 1/1998. PJE határozat és a 4/1999. PJE határozat jogszabályi alapjukat vesztették, ezért nem tartandók fenn. A 2/2000. PJE határozat és az 1/2006. PJE határozat pedig az idő múlása folytán tárgyát vesztette.

   Az alapul vett jogszabályok tartalmilag jelentős változása miatt vált meghaladottá a 2/2004. (XII. 2.) PK vélemény (a felülvizsgálati eljárás újraszabályozása miatt), valamint a PK 129., PK 156., PK 182., PK 184., PK. 205., PK, 220. és a PK 263., továbbá a GK 60. és GK 61. állásfoglalás.

   A megváltozott jogszabályi környezetre figyelemmel vált meghaladottá a PK 140., PK 150., PK 153., PK 162., PK 165., továbbá a GK 1. állásfoglalás.

2. A PK 206. számú állásfoglalás az 1/2009. (VI. 24.) PK véleményre és az 1/2014. (VI. 30.) PK véleményre tekintettel okafogyottá vált, ezért nem tartandó fenn.

3. A terminológiai változásokra tekintettel a PK 167. állásfoglalás meghaladottá vált.

4. A bírói gyakorlat szemléletváltása miatt vált meghaladottá a PK 132., PK 198., PK 210. és a PK 211. állásfoglalás.

5. Az időközben bekövetkezett változásokra tekintettel tárgyát vesztette, illetve elvi iránymutatást már nem igénylő tárgyra vonatkozik a PK 147., PK 170., PK 219. és a GK 62. állásfoglalás, valamint a GKT 58/1973. állásfoglalás.

6. A PK 155. állásfoglalás munkajogi tárgyú, fenntartása a Kúria Polgári Kollégiuma szempontjából szükségtelenné vált.

7. A jogegységi tanács úgy ítélte, hogy a PK 152., PK 158. és a PK 264. állásfoglalások rendelkező részében szereplő jogértelmezés továbbra is helyes és megfelelően irányadó, azonban az indokolásban annak alapjaként hivatkozott jogszabályok nagymértékű változására, illetve az indokolásban megjelenő érvelés elavultságára tekintettel ezeknek az elvi iránymutatásoknak az indokolását nem tartja fenn.

V. A jogegységi tanács a többi felülvizsgált elvi iránymutatást fenntartandónak ítélte.

1. A jogegységi tanács az alapul vett jogi szabályozás szövegszerű vagy tartalmi változatlanságára tekintettel tartotta fenn:
   – a jogegységi határozatok közül: a 3/2000. PJE, 3/2002. PJE, 4/2003. PJE, 2/2008. PJE, 4/2008. PJE, 1/2009. PJE, 2/2009. PJE, 2/2011. PJE, 1/2013. PJE, 2/2013. PJE, 4/2013. PJE, 2/2014. PJE, 1/2015. PJE és a 2/2015. PJE határozatokat;
   – a kollégiumi vélemények közül: a 2/2008. (V. 19.) PK, 3/2008. (XI. 24.) PK, 1/2009. (VI. 24.) PK, 4/2009. (XII. 14.) PK és 1/2014. (VI. 30.) PK véleményeket;
   – a kollégiumi állásfoglalások közül: a PK–GK 2., PK 12., PK 13., PK 14., PK 15., PK 127., PK 133., PK 134., PK 137., PK 138., PK 139., PK 142., PK 145., PK 146., PK 148., PK 149., PK 151., PK 154., PK 157., PK 163., PK 164., PK 166., PK 169., PK 171., PK 175., PK 176., PK 177., PK 178., PK 179., PK 180., PK 187., PK 188., PK 189., PK 190., PK 191., PK 193., PK 194., PK 195., PK 196., PK 199., PK 200., PK 202., PK 212., PK 216., PK 218., PK 221., PK 226., PK 274., PK 275., PK 276., PK 277., PK 291. és a PK 292. állásfoglalásokat.

   Tekintettel arra, hogy a jelen felülvizsgálat az elvi iránymutatások újraszövegezését nem tűzte ki célul, ezért az azokban szereplő jogszabályi hivatkozások és az azokban használt kifejezések (terminológia) módosítására sem került sor. Ebből következően a fenntartandónak ítélt, az elvi tartalmát tekintve továbbra is irányadó elvi iránymutatásokban foglalt jogszabályokra történő hivatkozások és jogi kifejezések alatt természetszerűen a tartalmilag azonos más jogszabályi rendelkezést, újraszámozás folytán megváltozott jogszabályhelyet, illetőleg az elnevezésében megváltozott jogintézményt, kifejezést kell érteni.
2. A jogegységi tanács az 1959. évi IV. törvény (régi Ptk.) alkalmazásában megfelelően irányadónak és ezért fenntartandónak ítélte a 3/2010. (XI. 24.) PK véleményt és a PK 52. számú állásfoglalást azzal, hogy ezeket az elvi iránymutatásokat a Ptk. alkalmazása során – a Ptk. részben eltérő szabályozására tekintettel – nem tekinti irányadónak.
3. A jogegységi tanács fenntartandónak ítélte azokat az a jogegységi határozatokat és kollégiumi véleményeket, amelyek kizárólag más elvi iránymutatás hatályon kívül helyezésére, illetőleg fenn nem tartására vagy fenntartására vonatkozó rendelkezést tartalmaznak, nevezetesen:
   – a jogegységi határozatok közül: a 2/2012. PJE határozatot és az 1/2014. PJE határozatot;
   – a kollégiumi vélemények közül: a 2/2006. (V. 22.) PK véleményt és az 1/2013. (VI. 17.) PK véleményt.
4. A jogegységi tanács az elvi irányítás 1997 előtti eszközei (irányelv, elvi döntés, kollégiumi állásfoglalás, továbbá tanácselnöki értekezleti állásfoglalás) közül azokat, amelyek a polgári és gazdasági szakág ügykörét érintik, és fenntartásukról az 1/2014. PJE határozat, a 2/2015. BKMPJE határozat továbbá a jelen jogegységi határozat nem rendelkezett, hatályban nem lévőnek tekinti.

VI. A kifejtett indokok alapján a Kúria Polgári Kollégiuma mint jogegységi tanács a Bszi. 40. § (1) és (2) bekezdése alapján a rendelkező részben foglaltak szerint határozott.

A jogegységi határozatot a Bszi. 42. § (1) bekezdése alapján a Magyar Közlönyben, a központi honlapon és a Kúria honlapján közzéteszi.

Budapest, 2015. július 6.

Dr. Darák Péter s. k.,
a jogegységi tanács elnöke

Dr. Orosz Árpád s. k.,
előadó bíró

Dr. Baka András s. k.,
bíró

Dr. Baloginé dr. Faiszt Judit s. k.,
bíró

Dr. Bartal Géza s. k.,
bíró

Böszörményiné dr. Kovács Katalin s. k.,
bíró

Dr. Csentericsné dr. Ágh Bíró Ágnes s. k.,
bíró

Dr. Csiki Péter s. k.,
bíró

Dr. Csőke Andrea s. k.,
bíró

Dr. Farkas Attila s. k.,
bíró

Dr. Havasi Péter s. k.,
bíró

Dr. Kiss Gábor s. k.,
bíró

Dr. Kovács Zsuzsanna s. k.,
bíró

Dr. Madarász Anna s. k.,
bíró

Dr. Molnár Ambrus s. k.,
bíró

Dr. Pataki Árpád s. k.,
bíró

Dr. Puskás Péter s. k.,
bíró

Dr. Szabó Klára s. k.,
bíró

Dr. Szűcs József s. k.,
bíró

Dr. Török Judit s. k.,
bíró

Dr. Varga Edit s. k.,
bíró

Dr. Wellmann György s. k.,
bíró

Dr. Harter Mária s. k.,
bíró

Dr. Kemenes István s. k.,
bíró

Dr. Kollár Márta s. k.,
bíró

Dr. Kövesné dr. Kósa Zsuzsanna s. k.,
bíró

Dr. Mészáros Mátyás s. k.,
bíró

Dr. Osztovits András s. k.,
bíró

Dr. Pethőné dr. Kovács Ágnes s. k.,
bíró

Dr. Simonné dr. Gombos Katalin s. k.,
bíró

Dr. Szentpéteriné dr. Bán Erzsébet s. k.,
bíró

Tamáné dr. Nagy Erzsébet s. k.,
bíró

Dr. Udvary Katalin s. k.,
bíró

Dr. Vezekényi Ursula s. k.,
bíró

Dr. Zámbó Tamás s. k.,
bíró

IX. Határozatok Tára

A Kormány 1464/2015. (VII. 15.) Korm. határozata a Környezet és Energia Operatív Program 2011–2013. évekre szóló akcióterve 5. prioritásával összefüggő egyes kormányhatározatok módosításáról

1. A Környezet és Energia Operatív Program 2011–2013. évekre szóló akciótervének megállapításáról szóló 1125/2015. (III. 6.) Korm. határozat [a továbbiakban: 1125/2015. (III. 6.) Korm. határozat] a következő 4. ponttal egészül ki:
„4. A Kormány egyetért azzal, hogy a Környezet és Energia Operatív Program 2011–2013. évekre szóló akcióterve 5. prioritásával összefüggő egyes kormányhatározatok módosításáról szóló 1464/2015. (VII. 15.) Korm. határozat által a Környezet és Energia Operatív Program 5. prioritásán jóváhagyott 9,75 milliárd forint összegű többletkötelezettség-vállalást az 1290/2015. (V. 5.) Korm. határozat 1. mellékletében foglalt táblázat 209–273. sorában meghatározott projektek támogatási szerződésének megkötése érdekében kell felhasználni.
Felelős: nemzeti fejlesztési miniszter
nemzetgazdasági miniszter
Határidő: azonnal”
2. Az 1125/2015. (III. 6.) Korm. határozat
a) 3. pontjában az „1290/2015. (V. 5.) Korm. határozat” szövegrész helyébe az „1290/2015. (V. 5.) Korm. határozat [a továbbiakban: 1290/2015. (V. 5.) Korm. határozat]” szöveg,
b) 1. melléklet 5.2.1. pontjában foglalt táblázat
ba) C:3 mezőjében a „77,53” szövegrész helyébe a „87,28” szöveg,
bb) D:3 mezőjében a „170,54” szövegrész helyébe a „180,29” szöveg,
bc) A:4–D:4 mezőjében a „76,81” szövegrész helyébe a „86,56” szöveg,
c) 1. melléklet 5.2.2. pontjában foglalt táblázat
ca) A:3 mezőjében a „170,38” szövegrész helyébe a „170,31” szöveg,
cb) B:3 mezőjében a „61,79” szövegrész helyébe a „71,61” szöveg,
cc) C:3 mezőjében a „232,17” szövegrész helyébe a „241,92” szöveg,
d) 1. melléklet 5.3.1. pontjában foglalt táblázat E:6 mezőjében a „31,03” szövegrész helyébe a „40,78” szöveg, és
e) 1. melléklet 5.3.3. pontjában a „76,81” szövegrész helyébe a „86,56” szöveg
lép.
3. A Környezet és Energia Operatív Program 2011–2013. évekre szóló akcióterve 5. prioritásának keretében kiemelt projekt felhívás meghirdetéséhez történő hozzájárulásról, kiemelt projektek előzetes nevesítéséről, valamint a Környezet és Energia Operatív Program 2011–2013. évekre szóló akciótervének megállapításáról szóló 1125/2015. (III. 6.) Korm. határozat módosításáról szóló 1290/2015. (V. 5.) Korm. határozat [a továbbiakban: 1290/2015. (V. 5.) Korm. határozat] a következő 1/B. ponttal egészül ki:
„1/B. A Kormány hozzájárul az 1. melléklet szerinti projektek támogatási szerződésének megkötéséhez az 1014/2015. (I. 22.) Korm. határozat I.9. pontja alapján.
Felelős: nemzeti fejlesztési miniszter
Határidő: 2015. augusztus 31.”
4. Az 1290/2015. (V. 5.) Korm. határozat 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.
5. Az 1290/2015. (V. 5.) Korm. határozat
a) 1. pont a) alpontjában a „17,08” szövegrész helyébe a „40,78” szöveg,
b) 1. mellékletében foglalt táblázat
ba) H:2–H:61 mezőjében a „2015. július 15-ig” szövegrész helyébe a „2015. augusztus 31-ig” szöveg, a „2015. október 31-ig” szövegrész helyébe a „2015. december 15-ig” szöveg,
bb) H:62–H:115 mezőjében a „2015. július 31-ig” szövegrész helyébe a „2015. augusztus 31-ig” szöveg,
bc) D:98 mezőjében az „A Polgármesteri Hivatal épületének energetikai korszerűsítése” szövegrész helyébe a „Nagyréde Község Önkormányzata középületeinek energetikai korszerűsítése” szöveg
lép.
6. Ez a határozat a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

1. melléklet az 1464/2015. (VII. 15.) Korm. határozathoz

Az 1290/2015. (V. 5.) Korm. határozat 1. mellékletében foglalt táblázat a következő 209–273. sorral egészül ki:

	(A)	*(B)*	*(C)*	*(D)*	*(E)*	*(F)*	*(G)*	*(H)*
(1.)	*(Kapcsolódó operatív program neve)*	*(Konstrukció kódja)*	*(Konstrukció neve)*	*(Projekt megnevezése)*	*(Támogatást igénylő neve)*	*[Kiemelt projekt támogatási összege legfeljebb (Mrd Ft)]*	*(Projekt rövid bemutatása)*	*(Projekt megvalósításával összefüggő feltételek)*

„

209.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Cigánd Város Önkormányzat középületének energetikai korszerűsítése	Cigánd Város Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
210.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Vasalja Közös Önkormányzati Hivatalához tartozó településeken önkormányzati épületek energetikai célú felújítása	Vasalja Községi Önkormányzat	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.

211.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Sátoraljaújhely Város Önkormányzat középületének energetikai korszerűsítése	Sátoraljaújhely Város Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
212.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Szerencs Város Önkormányzat középületének energetikai korszerűsítése II.	Szerencs Város Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
213.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola, Zrínyi Ilona Magyar–Angol Két Tanítási Nyelvű Tagiskola	Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.

214.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Leányfalu Nagyközség Polgármesteri Hivatal épületének energetikai korszerűsítése	Leányfalu Nagyközség Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
215.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Budakeszi Város Önkormányzata által fenntartott középületek energetikai korszerűsítése	Budakeszi Város Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
216.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Petőfi István Általános és Alapfokú Művészeti Iskola, Kollégium alsó tagozatos épületének energetikai fejlesztése	Kondoros Város Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.

217.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Aszódi Evangélikus Egyházközség gyülekezeti–közösségi termének energetikai korszerűsítése	Aszódi Evangélikus Egyházközség	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
218.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Kondorosi Többsincs Óvoda és Bölcsőde Csabai úti épületének energetikai fejlesztése	Kondoros Város Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
219.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Országos Tisztifőorvosi Hivatal épületeinek energetikai korszerűsítése	Országos Tisztifőorvosi Hivatal	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.

220.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Pákozd Nagyközség Önkormányzat középületeinek energetikai korszerűsítése	Pákozd Nagyközség Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
221.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Kisoroszi Település Önkormányzat középületeinek energetikai korszerűsítése	Kisoroszi Község Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
222.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat középületeinek energetikai korszerűsítése	Budapest Főváros III. Kerületi Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.

223.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Felsőpakony Nagyközség középületeinek energetikai korszerűsítése	Felsőpakony Nagyközség Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
224.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Pócsmegyer Község Önkormányzat középületeinek energetikai korszerűsítése	Pócsmegyer Község Önkormányzat	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
225.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Jánoshalma Városháza épületének energetikai korszerűsítése	Jánoshalma Városi Önkormányzat	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.

226.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Mohácsi Egészségügyi Alapellátó épületének energetikai korszerűsítése	Mohács Város Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
227.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Mohácsi Polgármesteri Hivatal „A” épületének energetikai korszerűsítése	Mohács Város Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
228.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Pilisvörösvár Város Önkormányzat középületeinek energetikai korszerűsítése	Pilisvörösvár Város Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.

229.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Pándy Kálmán Otthon létesítményeinek energetikai korszerűsítése	Mohács Város Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
230.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Zalaegerszegi Ady Endre Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola épületének energetikai korszerűsítése	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
231.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Kölcsey Ferenc Gimnázium és a Landorhegyi Integrált Óvoda épületeinek energetikai korszerűsítése II.	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.

232.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Csobánka Község Polgármesteri Hivatal, Közösségi Ház és a Petőfi Sándor Általános Iskola épületeinek energetikai korszerűsítése	Csobánka Község Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
233.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Hévízi Illyés Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola épületének energetikai korszerűsítése	Hévíz Város Önkormányzat	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
234.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Tóth Erzsébet Óvoda épületének energetikai korszerűsítése	Szabadszállás Város Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.

235.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Polgármesteri Hivatal épületének energetikai korszerűsítése	Pomáz Város Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
236.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Kecskeméti Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola és Logopédiai Intézet Autista Óvoda épületének energetikai korszerűsítése	Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
237.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Dózsa György Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium épületének energetikai korszerűsítése	Kiskunmajsa Városi Önkormányzat	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.

238.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Dunabogdány Község Önkormányzat középületeinek energetikai korszerűsítése	Dunabogdány Község Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
239.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Karácsondi Gönczy Pál Általános Iskola épületének energetikai korszerűsítése	Karácsond Községi Önkormányzat	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
240.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Gesztenyéskerti Napköziotthonos Óvoda épületének energetikai korszerűsítése	Karácsond Községi Önkormányzat	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.

241.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Szentendre Város Önkormányzat középületeinek energetikai korszerűsítése	Szentendre Város Önkormányzat	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
242.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Petőfi Sándor Általános Iskola épületének energetikai korszerűsítése	Atkár Község Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
243.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Árnyaskert Óvoda épületének energetikai korszerűsítése	Atkár Község Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.

244.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Pilisszentlászló Község Önkormányzat középületeinek energetikai korszerűsítése	Pilisszentlászló Község Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
245.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Atkár Község Önkormányzat középületének energetikai korszerűsítése	Atkár Község Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
246.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Orvosi rendelő épületének energetikai korszerűsítése	Nagyszentjános Község Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.

247.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Szigetmonostor Község Önkormányzat középületeinek energetikai korszerűsítése	Szigetmonostor Község Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
248.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Pilinszky János Általános Iskola épületeinek energetikai korszerűsítése	Nyúl Községi Önkormányzat	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
249.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Napsugár Óvoda épületének energetikai korszerűsítése	Mezőörs Község Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.

250.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Épületenergetikai fejlesztések Hajdúsámsonban	Hajdúsámson Város Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
251.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Német Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola épületének energetikai korszerűsítése	Pilisborosjenő Község Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
252.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Eszterházy Károly Főiskola épületének energetikai korszerűsítése	Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.

253.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Weiner Leó Alapfokú Zene- és Művészeti Iskola épületének energetikai korszerűsítése	Kisvárda Város Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
254.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Teichmann Vilmos Általános Iskola épületének energetikai korszerűsítése	Kisvárda Város Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
255.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Budakalász Város Önkormányzat középületének energetikai korszerűsítése	Budakalász Város Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.

256.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Nyékládháza Város Önkormányzat középületeinek energetikai korszerűsítése	Nyékládháza Város Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
257.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Túrkeve Város Önkormányzat középületeinek energetikai korszerűsítése	Túrkeve Városi Önkormányzat	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
258.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Nyírbogdány Község Önkormányzat középületeinek energetikai korszerűsítése	Nyírbogdány Község Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.

259.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Tornyospálca Község Önkormányzat középületeinek energetikai korszerűsítése	Tornyospálca Község Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
260.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Visegrád Város Önkormányzat középületeinek energetikai korszerűsítése	Visegrád Város Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
261.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Kisbér Város Önkormányzat középületeinek energetikai korszerűsítése	Kisbér Város Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.

262.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Komoró Község Önkormányzat középületeinek energetikai korszerűsítése	Komoró Község Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
263.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Mályi Község Önkormányzat középületeinek energetikai korszerűsítése	Mályi Község Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
264.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Üröm Község Önkormányzat középületének energetikai korszerűsítése	Üröm Község Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.

265.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Eötvös József Református Oktatási Központ - Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola épületének energetikai korszerűsítése	Eötvös József Református Oktatási Központ	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
266.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Bihartorda Község Önkormányzat középületének energetikai korszerűsítése	Bihartorda Községi Önkormányzat	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
267.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Szada Nagyközség Önkormányzat középületének energetikai korszerűsítése	Szada Nagyközség Önkormányzat	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.

268.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Pilisszentkereszt Község Önkormányzat középületének energetikai korszerűsítése	Pilisszentkereszt Község Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
269.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Bői Óvoda épületének energetikai korszerűsítése	Bő Községi Önkormányzat	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
270.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Apáczai Csere János Általános Iskola épületének energetikai korszerűsítése	Vát Község Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.

271.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Panyola Község Önkormányzat középületeinek energetikai korszerűsítése	Panyola Község Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
272.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Mikszáth Kálmán Emlékház épületének energetikai korszerűsítése	Horpács Község Önkormányzata	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.
273.	KEOP	5.7.0.	Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése	Pilisszántó Község Önkormányzat középületének energetikai korszerűsítése	Pilisszántó Község Önkormányzat	0,15	A projekt célja a projektben érintett épület energetikai jellemzőinek és besorolásának javítása az épülethatároló szerkezeteinek hőszigetelésével, illetve nyílászárók cseréjével.	A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy az irányító hatóság eláll a támogatási szerződéstől, ha a) a projekt megvalósításához szükséges vállalkozási szerződések 2015. augusztus 31-ig nem lépnek hatályba, vagy b) a projekt záró elszámolási csomagjának benyújtása nem történik meg 2015. december 15-ig.

"

A Kormány 1465/2015. (VII. 15.) Korm. határozata
egyes, a Környezet és Energia Operatív Program 1. prioritása keretében megvalósuló ivóvízminőség-javító és szennyvíztisztítási projektek támogatásának növeléséről

A Kormány

1. jóváhagyja az 1. melléklet szerint az ott felsorolt projektek (a továbbiakban: projektek) támogatásának növelését,
2. hozzájárul a projektek többlettámogatása vonatkozásában a kötelezettségvállaláshoz a 2007–2013 közötti programozási időszak operatív programjai eredményes zárásával összefüggő 2015. évi feladatokra vonatkozó cselekvési tervről és a Nemzeti Stratégiai Referencia Keret 2014. évi munkatervéről szóló 1051/2014. (II. 7.) Korm. határozat módosításáról szóló 1014/2015. (I. 22.) Korm. határozat I.8. pontja alapján,

   Felelős: nemzeti fejlesztési miniszter
   Határidő: az 1. melléklet szerint
3. hozzájárul a projektek támogatási szerződésének 1. melléklet szerinti módosításához.

   Felelős: nemzeti fejlesztési miniszter
   Határidő: az 1. melléklet szerint

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

1. melléklet az 1465/2015. (VII. 15.) Korm. határozathoz

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1.	Projekt azonosító száma	Projekt megnevezése	Támogatást igénylő neve	Projekt támogatása (Ft)	Többlettámogatás (Ft)	Projekt megnövelt támogatása (Ft)	Projekt rövid bemutatása	Támogathatóság feltételei	Kötelezettségvállalás határideje	Támogatási szerződés módosításának határideje
2.	KEOP-1.2.0/B/10-2010-0042	Tiszapüspöki-Szajol-Szolnok Víziközmű Társulás fejlesztési projekt	Tiszapüspöki-Szajol-Szolnok Víziközmű Beruházási Társulás	1 116 959 552	4 677 594	1 121 637 146	A projekt célja Tiszapüspöki község szennyvízelvezető rendszerének kialakítása. Tiszapüspöki község elválasztott rendszerű szennyvízelvezető hálózata a megvalósuló – a tervekben „A" változatként megjelölt – változat szerint azt eredményezi, hogy a tervezett gravitációs gyűjtőcsatornák a település természetes terepesését követve, a terület mélyen fekvő részén elhelyezett közterületi átemelő műtárgyban gyűjtik össze a lakóingatlanok és a közületi fogyasztók által kibocsátott szennyvizet. A településen két közterületi átemelő létesítése szükséges.	Kifizetési feltételek: 1. A támogatást igénylőnek a közbeszerzési eljárást eredményesen le kell zárnia. 2. A támogatást igénylőnek el kell fogadnia, hogy ha a közbeszerzési eljárás során alacsonyabb árajánlat kerül nyertesként kihirdetésre, akkor a támogató jogosult a támogatási szerződés módosítása során ezen alacsonyabb összegnek megfelelően csökkentett támogatás támogatási szerződésben történő rögzítésére. 3. A közbeszerzési eljárás vonatkozásában rendelkezésre kell állnia a központi koordinációs szerv által kiállított szabályossági tanúsítványnak. 4. A többletforrással arányos önerő rendelkezésre állását igazolni kell.	2015. augusztus 31.	2015. szeptember 15.
3.	KEOP-1.2.0/2F-2008-0005	Nyíregyháza és Térsége szennyvízelvezetési és szennyvíztisztítási programja	Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata	10 366 033 544	125 536 794	10 491 570 338	A projekt keretében Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának szennyvízelvezetése és szennyvíztisztítása valósul meg. Összesen 123 239 fm szennyvíz gerinccsatorna, 69 142 fm nyomott szennyvízvezeték épül, ezzel 8024 db új bekötés valósul meg.	Kifizetési feltételek: 1. A támogatást igénylőnek a közbeszerzési eljárást eredményesen le kell zárnia. 2. A támogatást igénylőnek el kell fogadnia, hogy ha a közbeszerzési eljárás során alacsonyabb árajánlat kerül nyertesként kihirdetésre, akkor a támogató jogosult a támogatási szerződés módosítása során ezen alacsonyabb összegnek megfelelően csökkentett	2015. augusztus 31.	2015. szeptember 15.

								támogatás támogatási szerződésben történő rögzítésére. 3. A kivitelezés tárgyában kiírt közbeszerzési eljárás vonatkozásában rendelkezésre kell állnia a központi koordinációs szerv által kiállított szabályossági tanúsítványnak. 4. A többletforrással arányos önerő rendelkezésre állását igazolni kell.		
4.	KEOP-1.2.0/B/10-2010-0070	Jászberény-Jászjákóhalma közös szennyvíz elvezetési és tisztítási projektje	Jászberény-Jászjákóhalma Szennyvízközmű Önkormányzati Társulás	1 731 508 655	99 609 426	1 831 118 081	A projekt keretében három, jól elhatárolható projektelem valósul meg: 1. Jászjákóhalma szennyvízcsatorna-hálózatának kiépítése, 2. a jászberényi végátemelő és a szennyvíztelepre vezető nyomóvezeték átépítése, 3. a jászberényi szennyvíztisztító telep korszerűsítése.	Kifizetési feltételek: 1. A támogatást igénylőnek a közbeszerzési eljárást eredményesen le kell zárnia. 2. A támogatást igénylőnek el kell fogadnia, hogy ha a közbeszerzési eljárás során alacsonyabb árajánlat kerül nyertesként kihirdetésre, akkor a támogató jogosult a támogatási szerződés módosítása során ezen alacsonyabb összegnek megfelelően csökkentett támogatás támogatási szerződésben történő rögzítésére. 3. A kivitelezés tárgyában kiírt közbeszerzési eljárás vonatkozásában rendelkezésre kell állnia a központi koordinációs szerv által kiállított szabályossági tanúsítványnak. 4. A többletforrással arányos önerő rendelkezésre állását igazolni kell.	2015. augusztus 31.	2015. szeptember 15.
5.	KEOP-1.2.0/09-11-2011-0041	Dél-Nyírségi Szennyvízelvezetési és -tisztítási projekt	Dél-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás	4 229 422 653	23 054 561	4 252 477 214	A projekt magában foglalja: 1. a nyírbátori szennyvíztisztító telep korszerűsítését, 2. az agglomerációhoz tartozó Encsencsen, Nyírbélteken, Piricsén, Nyírgyulajon és Nyírvasvárin a jogszabályi előírásoknak megfelelő gyűjtőhálózati és szennyvíztisztító telepi kapacitás kiépítését. A beruházás keretében hat	Kifizetési feltételek: 1. A támogatást igénylőnek a közbeszerzési eljárást eredményesen le kell zárnia. 2. A támogatást igénylőnek el kell fogadnia, hogy ha a közbeszerzési eljárás során alacsonyabb árajánlat kerül nyertesként kihirdetésre, akkor a támogató jogosult a támogatási szerződés módosítása során ezen	2015. augusztus 31.	2015. szeptember 15.

							településen 3443 db (és további 108 db intézményi, gazdálkodói) bekötés, 55,7 km hosszú gravitációs csatorna valósul meg.	alacsonyabb összegnek megfelelően csökkentett támogatás támogatási szerződésben történő rögzítésére. 3. A kivitelezés és eszközbeszerzés tárgyában kiírt közbeszerzési eljárások vonatkozásában rendelkezésre kell állnia a központi koordinációs szerv által kiállított szabályossági tanúsítványnak. 4. A többletforrással arányos önerő rendelkezésre állását igazolni kell.		
6.	KEOP-1.2.0/09-11-2011-0044	Újfehértó-Bököny Víziközmű fejlesztési projekt	Újfehértó-Bököny Víziközmű Beruházási Társulás	3 118 327 785	312 445 968	3 430 773 753	A projekt keretében Újfehértó és Bököny szennyvízelvezetése és -tisztítása valósul meg. A projekt keretében összesen 49 872 fm szennyvíz gerinccsatorna, 11 819 fm nyomott szennyvízvezeték épül, ezzel 3518 db új bekötés valósul meg. A kialakítandó telepkapacitás 300 m^3/d, 3250 LE.	Kifizetési feltételek: 1. A támogatást igénylőnek a közbeszerzési eljárást eredményesen le kell zárnia. 2. A támogatást igénylőnek el kell fogadnia, hogy ha a közbeszerzési eljárás során alacsonyabb árajánlat kerül nyertesként kihirdetésre, akkor a támogató jogosult a támogatási szerződés módosítása során ezen alacsonyabb összegnek megfelelően csökkentett támogatás támogatási szerződésben történő rögzítésére. 3. A kivitelezés és eszközbeszerzés tárgyában kiírt közbeszerzési eljárások vonatkozásában rendelkezésre kell állnia a központi koordinációs szerv által kiállított szabályossági tanúsítványnak. 4. A többletforrással arányos önerő rendelkezésre állását igazolni kell.	2015. augusztus 31.	2015. szeptember 15.
7.	KEOP-1.3.0/09-11-2011-0044	Hódmezővásárhely-Mártély-Székkutas Ivóvízminőség-javító Projekt	Hódmezővásárhely-Mártély-Székkutas Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás	1 585 189 027	48 252 297	1 633 441 324	A projekt célja a Hódmezővásárhely-Mártély-Székkutas Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társuláshoz tartozó települések vízminőség-javító fejlesztésének végrehajtása, a lakosság egészséges ivóvízzel	Kifizetési feltételek: 1. A támogatást igénylőnek a közbeszerzési eljárást eredményesen le kell zárnia. 2. A támogatást igénylőnek el kell fogadnia, hogy ha a közbeszerzési eljárás során alacsonyabb árajánlat kerül	2015. augusztus 31.	2015. szeptember 15.

							való ellátásának biztosítása. A műszaki megoldás a saját vízbázisra alapozott úgynevezett önálló megoldás, amelyben a helyben, kutakkal felszínre hozott rétegvíz, nyersvíz kerül előírás szerinti állapotba. A projektet felépítő műszaki megoldások nyolc vízellátó rendszer önálló fejlesztését tartalmazzák. A projekt sikeres megvalósításakor egészséges ivóvízzel ellátott lakosok száma várhatóan 49 247 fő.	nyertesként kihirdetésre, akkor a támogató jogosult a támogatási szerződés módosítása során ezen alacsonyabb összegnek megfelelően csökkentett támogatás támogatási szerződésben történő rögzítésére. 3. Az eszközbeszerzés tárgyában kiírt közbeszerzési eljárás vonatkozásában rendelkezésre kell állnia a központi koordinációs szerv által kiállított szabályossági tanúsítványnak. 4. A többletforrással arányos önerő rendelkezésre állását igazolni kell.		
8.	KEOP-1.2.0/B/10-2010-0062	Miskolc város meglévő szennyvízcsatorna hálózatának bővítése és szennyvíz III. tisztítási fokozat létesítése	Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	3 061 300 488	381 943 356	3 443 243 844	A projekt keretében Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának szennyvízelvezetése és -tisztítása valósul meg. Összesen 11 985 fm szennyvíz gerinccsatorna, 13 436 fm nyomott szennyvízvezeték épül, ezzel 877 db új bekötés valósul meg. A projekt keretében telepfejlesztés is történik, 38 085 m^3/d hidraulikai és 330 000 LE biológiai tervezett kapacitások mellett.	–	2015. augusztus 31.	2015. szeptember 15.

A Kormány 1466/2015. (VII. 15.) Korm. határozata
egyes, a KEOP-2012-5.6.0 jelű („Központi költségvetési szervek energiahatékonysági beruházásai" című) támogatási konstrukció keretében megvalósuló projektek vonatkozásában kötelezettségvállaláshoz, támogatási szerződés módosításához történő hozzájárulásról

1. A Kormány
   a) jóváhagyja az 1. melléklet szerint az ott felsorolt projektek támogatásának növelését,
   b) hozzájárul az 1. és 2. melléklet szerinti projektek többlettámogatása vonatkozásában a kötelezettségvállaláshoz a 2007–2013 közötti programozási időszak operatív programjai eredményes zárásával összefüggő 2015. évi feladatokra vonatkozó cselekvési tervről és a Nemzeti Stratégiai Referencia Keret 2014. évi munkatervéről szóló 1051/2014. (II. 7.) Korm. határozat módosításáról szóló 1014/2015. (I. 22.) Korm. határozat I.8. pontja alapján,
      Felelős: nemzeti fejlesztési miniszter
      Határidő: az 1. és 2. melléklet szerint
   c) hozzájárul az 1. melléklet szerinti projektek támogatási szerződésének módosításához.
      Felelős: nemzeti fejlesztési miniszter
      Határidő: az 1. melléklet szerint
2. Ez a határozat a közzétételét követő napon lép hatályba.
3. A KEOP-2012-5.6.0 jelű („Központi költségvetési szervek energiahatékonysági beruházásai" című) támogatási konstrukcióban benyújtott projektek megvalósításának jóváhagyásáról és egyes projektek támogatásának visszavonásáról szóló 1501/2014. (IX. 5.) Korm. határozat 1. mellékletében foglalt táblázat
   a) C:11 mezőjében a „260 000 000" szövegrész helyébe a „850 280 405" szöveg,
   b) C:37 mezőjében a „735 221 604" szövegrész helyébe az „1 035 221 604" szöveg,
   c) C:39 mezőjében a „170 500 000" szövegrész helyébe a „629 390 000" szöveg,
   d) C:40 mezőjében a „144 896 200" szövegrész helyébe a „153 146 000" szöveg,
   e) C:42 mezőjében a „147 266 000" szövegrész helyébe a „177 430 000" szöveg,
   f) C:48 mezőjében az „500 000 000" szövegrész helyébe a „611 258 862" szöveg és
   g) C:55 mezőjében a „355 000 000" szövegrész helyébe a „445 000 000" szöveg
   lép.

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

1. melléklet az 1466/2015. (VII. 15.) Korm. határozathoz

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1.	Projekt azonosító száma	Projekt megnevezése	Támogatást igénylő neve	Projekt támogatása az 1501/2014. (IX. 5.) Korm. határozat szerint (Ft)	Projekt támogatása a támogatási szerződés szerint (Ft)	Többlettámogatás (Ft)	Projekt megnövelt támogatása (Ft)	Projekt rövid bemutatása	Kötelezettségvállalás határideje	Támogatási szerződés módosításának határideje
2.	KEOP-5.6.0/12-2013-0041	Az ELTE Ferenciek terén levő épületének energetikai korszerűsítése	Eötvös Loránd Tudományegyetem	260 000 000	248 993 977	601 286 428	850 280 405	A projekt célja az ELTE épületének energetikai korszerűsítése. A támogatást igénylő a támogatási szerződés módosítását kezdeményezte a projekt műszaki tartalmának – már megvalósult, retrospektív projektelemeket is tartalmazó – növelése érdekében új épületek projektbe történő bevonása céljából, kiterjesztve ezzel az energiahatékonysági beruházást.	2015. augusztus 14.	2015. augusztus 31.
3.	KEOP-5.6.0/12-2013-0027	A Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal központi épületének energetikai felújítása	Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	735 221 604	735 221 604	300 000 000	1 035 221 604	A projekt célja a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal központi épületének (Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.) felújítása és energetikai fejlesztése. A felújítás során megtörténik a) az épület homlokzatainak utólagos hőszigetelése, b) a tetőtéri gépészeti helyiségben 3 db 105 kW egységteljesítményű kondenzációs gázkazán elhelyezése.	2015. augusztus 14.	2015. augusztus 31.
4.	KEOP-5.6.0/12-2013-0029	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal épületeinek energetikai felújítása	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal	170 500 000	154 385 501	475 004 499	629 390 000	A projekt célja a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal épületeinek korszerűsítése. A projekt keretében nyílászárócsere és a homlokzat hőszigetelése végrehajtása tervezett.	2015. augusztus 14.	2015. augusztus 31.

5.	KEOP-5.6.0/12-2013-0038	NMKH Salgótarján, Baglyasi út 2. sz. alatti telephely energiahatékonyságának fokozása	Nógrád Megyei Kormányhivatal	147 266 000	136 635 016	40 794 984	177 430 000	A projekt célja a Nógrád Megyei Kormányhivatal épületeinek korszerűsítése. A két újonnan bevont épület esetén teljes épületenergetikai felújítás [a homlokzati falak és a zárófödém utólagos hőszigetelése, a homlokzati nyílászárók cseréje, az épület fűtési rendszerének (kazán) korszerűsítése, megújuló energiaforrások (napelem) alkalmazása, a használati melegvíz ellátórendszer felújítása, a világítási rendszer korszerűsítése] végrehajtása tervezett.	2015. augusztus 14.	2015. augusztus 31.
6.	KEOP-5.6.0/12-2013-0049	A Békés Megyei Kormányhivatal központi épületének energetikai felújítása	Békés Megyei Kormányhivatal	500 000 000	499 338 600	111 920 262	611 258 862	A projekt célja a Békés Megyei Kormányhivatal központi épületeként funkcionáló, 1966-ban épült épületegyüttes energetikai szempontú fejlesztése. A jelenlegi állapotában „E" energetikai besorolású épületegyüttesben a külső nyílászárók cseréje, a homlokzat hőszigetelése, valamint födémszigetelés valósul meg az épületenergetikai fejlesztések körében, ezen kívül a projekt részét képezi a kazáncsere és a fűtési rendszer felújítása. Az épületegyüttes a tervezett fejlesztések eredményeként a „B" energetikai besorolást érheti el, ami a „követelménynél jobb" minősítésnek felel meg. A fejlesztések eredményeként az épületegyüttes energiafogyasztása jelentősen csökkenni fog, az előzetes számítások alapján a jelenlegi fogyasztás harmadára.	2015. augusztus 14.	2015. augusztus 31.

7.	KEOP-5.6.0/12-2014-0007	Baranya Megyei Rendőr-főkapitányság Rendészeti Igazgatóság épületeinek energetikai korszerűsítése	Baranya Megyei Rendőr-főkapitányság	355 000 000	354 905 726	90 094 274	445 000 000	A projekt célja a Baranya Megyei Rendőr-főkapitányság épületeinek korszerűsítése. A két újonnan bevont épület esetén teljes épületenergetikai felújítás (utólagos külső oldali hőszigetelés, külső nyílászáró csere, fűtési rendszer átalakítása, villamossági korszerűsítés, napelemes rendszer kiépítése) végrehajtása tervezett.	2015. augusztus 14.	2015. augusztus 31.

2. melléklet az 1466/2015. (VII. 15.) Korm. határozathoz

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Projekt azonosító száma	Projekt megnevezése	Támogatást igénylő neve	Projekt támogatása az 1501/2014. (IX. 5.) Korm. határozat szerint (Ft)	Projekt támogatása a támogatási szerződés szerint (Ft)	Többlettámogatás (Ft)	Projekt megnövelt támogatása (Ft)	Projekt rövid bemutatása	Kötelezettségvállalás határideje
2.	KEOP-5.6.0/12-2013-0036	NMKH Balassagyarmat, Mártírok útja 78. sz. alatti telephely energiahatékonyságának fokozása	Nógrád Megyei Kormányhivatal	144 896 200	144 896 200	8 249 800	153 146 000	A projekt célja a Nógrád Megyei Kormányhivatal épületeinek korszerűsítése. A két újonnan bevont épület esetén teljes épületenergetikai felújítás (nyílászárók cseréje, homlokzati falak szigetelése, lapostető szigetelése, új kondenzációs kazánok beépítése, meglévő radiátorok termoszelepekkel történő felszerelése, zónaszelep beépítése, használati melegvíz ellátórendszer korszerűsítése, napelemes rendszer beépítése) végrehajtása tervezett.	2015. augusztus 14.

A Kormány 1467/2015. (VII. 15.) Korm. határozata a KEOP-2012-5.6.0 jelű („Központi költségvetési szervek energiahatékonysági beruházásai" című) támogatási konstrukció keretében megvalósuló egyes projektek vonatkozásában kötelezettségvállaláshoz, támogatási szerződés módosításához történő hozzájárulásról

1. A Kormány
   a) jóváhagyja az 1. melléklet szerint az ott felsorolt projektek támogatásának növelését,
   b) hozzájárul az 1. és 2. melléklet szerinti projektek többlettámogatása vonatkozásában a kötelezettségvállaláshoz a 2007–2013 közötti programozási időszak operatív programjai eredményes zárásával összefüggő 2015. évi feladatokra vonatkozó cselekvési tervről és a Nemzeti Stratégiai Referencia Keret 2014. évi munkatervéről szóló 1051/2014. (II. 7.) Korm. határozat módosításáról szóló 1014/2015. (I. 22.) Korm. határozat I.8. pontja alapján,
      Felelős: nemzeti fejlesztési miniszter
      Határidő: az 1. és 2. melléklet szerint
   c) hozzájárul az 1. melléklet szerinti projektek támogatási szerződésének módosításához.
      Felelős: nemzeti fejlesztési miniszter
      Határidő: az 1. melléklet szerint
2. Ez a határozat a közzétételét követő napon lép hatályba.
3. A KEOP-2012-5.6.0 jelű („Központi költségvetési szervek energiahatékonysági beruházásai" című) támogatási konstrukcióban benyújtott projektek megvalósításának jóváhagyásáról és egyes projektek támogatásának visszavonásáról szóló 1501/2014. (IX. 5.) Korm. határozat 1. mellékletében foglalt táblázat
   a) C:6 mezőjében az „1 670 000 000" szövegrész helyébe az „1 753 311 465" szöveg,
   b) C:41 mezőjében az „574 509 099" szövegrész helyébe az „1 061 821 065" szöveg és
   c) C:68 mezőjében a „457 000 000" szövegrész helyébe a „494 709 146" szöveg
   lép.

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

1. melléklet az 1467/2015. (VII. 15.) Korm. határozathoz

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1.	Projekt azonosító száma	Projekt megnevezése	Támogatást igénylő neve	Projekt támogatása az 1501/2014. (IX. 5.) Korm. határozat szerint (Ft)	Projekt támogatása a támogatási szerződés szerint (Ft)	Többlettámogatás (Ft)	Projekt megnövelt támogatása (Ft)	Projekt rövid bemutatása	Kötelezettségvállalás határideje	Támogatási szerződés módosításának határideje
2.	KEOP-5.6.0/ 12-2013-0030	Az SE Kútvölgyi Klinikai Tömb Energetikai Korszerűsítése	Semmelweis Egyetem	1 670 000 000	1 670 000 000	83 311 465	1 753 311 465	A beruházás keretében a Kútvölgyi Klinikai Tömb energetikai korszerűsítése valósul meg. A kórház épületén teljes homlokzati hőszigetelés és nyílászárócsere történik. A rendelő épületén részleges homlokzati hőszigetelés, nyílászárócsere és korszerűsítés végrehajtása tervezett. A támogatást igénylő két új épület bevonását tervezi a meglévő projektjébe, kiterjesztve az energiahatékonysági beruházást a Pszichiátriai és Pszichoterápiás Klinikára és a Központi Igazgatási Épületre. Az új helyszíneken tervezett beruházás nyílászárócserét tartalmaz.	2015. augusztus 31.	2015. szeptember 15.
3.	KEOP-5.6.0/ 12-2013-0037	Zala Megyei Kormányhivatal épületeinek energia-hatékonysági beruházása	Zala Megyei Kormányhivatal	574 509 099	574 509 099	487 311 966	1 061 821 065	A projekt keretében a Zala Megyei Kormányhivatal épületeinek korszerűsítése valósul meg. A pályázat eredetileg két épületre vonatkozott, viszont a projekt kiegészítésre került a Nagykanizsai Járási Hivatal épületének fejlesztési koncepciójával. A Nagykanizsai Járási Hivatal épülete az 1970-es években épült, az akkori építésügyi előírásoknak megfelelően. A megépült szerkezetek hőtechnikai szempontból elavultak, felújításra szorulnak.	2015. augusztus 31.	2015. szeptember 15.

2. melléklet az 1467/2015. (VII. 15.) Korm. határozathoz

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Projekt azonosító száma	Projekt megnevezése	Támogatást igénylő neve	Projekt támogatása az 1501/2014. (IX. 5.) Korm. határozat szerint (Ft)	Projekt támogatása a támogatási szerződés szerint (Ft)	Többlettámogatás (Ft)	Projekt megnövelt támogatása (Ft)	Projekt rövid bemutatása	Kötelezettségvállalás határideje
2.	KEOP-5.6.0/ 12-2014-0020	A Terrorelhárítási Központ 1101 Budapest, Zách u. 4. alatti objektumának területén található 7. számú épület energetikai korszerűsítése	Terrorelhárítási Központ	457 000 000	430 622 186	64 086 960	494 709 146	A Terrorelhárítási Központ 1101 Budapest, Zách utca 4. területén lévő 7. számú épület fejlesztése során a következők valósulnak meg: 1. homlokzati falak és födémek (pince és lapostető) hőszigetelése, 2. nyílászárók cseréje, 3. fűtéskorszerűsítés, 4. világítás korszerűsítése, 5. légtechnikai berendezések korszerűsítése. A projekt megvalósítása során megtörténik az ugyanezen a telephelyen található 5., 8., 11., 16. és 19. számú irodaépületek korszerűsítése (nyílászárók cseréje, utólagos hőszigetelés).	2015. augusztus 31.

A Kormány 1468/2015. (VII. 15.) Korm. határozata a KÖZOP-1.5.0-09-11-2015-0003 azonosító számú („TEN-T hálózat elemein a zajszennyezés csökkentését célzó zajárnyékoló létesítmények fejlesztése, előkészítése” című) projekt vonatkozásában kötelezettségvállaláshoz, támogatási szerződés megkötéséhez történő hozzájárulásról

A Kormány hozzájárul

1. a KÖZOP-1.5.0-09-11-2015-0003 azonosító számú, „TEN-T hálózat elemein a zajszennyezés csökkentését célzó zajárnyékoló létesítmények fejlesztése, előkészítése” című projekt (a továbbiakban: projekt) vonatkozásában a kötelezettségvállaláshoz a 2007–2013 közötti programozási időszak operatív programjai eredményes zárásával összefüggő 2015. évi feladatokra vonatkozó cselekvési tervről és a Nemzeti Stratégiai Referencia Keret 2014. évi munkatervéről szóló 1051/2014. (II. 7.) Korm. határozat módosításáról szóló 1014/2015. (I. 22.) Korm. határozat [a továbbiakban: 1014/2015. (I. 22.) Korm. határozat] I.8. pontja alapján az 1. melléklet szerint,

   Felelős: nemzeti fejlesztési miniszter

   Határidő: 2015. augusztus 15.

2. a projekt támogatási szerződésének megkötéséhez az 1014/2015. (I. 22.) Korm. határozat I.9. pontja alapján.

   Felelős: nemzeti fejlesztési miniszter

   Határidő: 2015. augusztus 31.

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

1. melléklet az 1468/2015. (VII. 15.) Korm. határozathoz

	A	B	C	D	E	F	G
1.	Projekt azonosító száma	Projekt megnevezése	Támogatást igénylő neve	Projekt támogatása (Ft)	Projekt támogatási intenzitása (%)	Projekt rövid bemutatása	Támogathatóság feltételei
2.	KÖZOP-1.5.0-09-11-2015-0003	TEN-T hálózat elemein a zajszennyezés csökkentését célzó zajárnyékoló létesítmények fejlesztése, előkészítése	Magyar Közút Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság	68 980 000	100	A projekt keretében új zajárnyékoló falak kerülnek megtervezésre, engedélyeztetésre, a projekt az egyesített engedélyezési és kiviteli tervdokumentációk készítésére és jogerős építési engedélyek megszerzésére vonatkozó előkészítési feladatok elvégzésére irányul. A projekt megvalósításának célja egyes jelentős forgalmú útszakaszok közelében elhelyezkedő lakóingatlanok zajszennyezésének csökkentése, valamint a megengedett sebesség csökkentésének elkerülésével a nagy tranzitforgalommal terhelt TEN-T hálózaton a közlekedés, áruszállítás zavartalan lebonyolítása.	A támogatási szerződés megkötésének feltétele a NIF Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő zártkörűen működő Részvénytársasággal történő egyeztetés a kapcsolódó – KÖZOP-3.1.1-07-2008-0019 azonosító számú, „86. sz. főút Győr-Moson-Sopron megyei szakasz 11,5 t-ás megerősítése/fejlesztése Mosonmagyaróvár és Csorna között (151+500-184+575 km)” című – projekttel való összhang biztosítása érdekében. Ha a projekt megvalósítása nem történik meg 2015. december 31-ig, a Közlekedés Operatív Program (a továbbiakban: KÖZOP) zárásáig, a projekt nem működő projektnek minősül. Az európai uniós források elszámolhatóságának biztosítása érdekében a teljes projekt működőképességének biztosítása legkésőbb 2017. március 31-ig, azaz a KÖZOP programzárási időszak dokumentumainak Európai Bizottság részére történő benyújtása határidejéig meg kell, hogy történjen.

A Kormány 1469/2015. (VII. 15.) Korm. határozata a Társadalmi Megújulás Operatív Program 2., 3. és 5. prioritása keretében megvalósuló projektek vonatkozásában támogatási szerződések megkötéséhez, és a TÁMOP-5.5.4-13/2 azonosító számú („Lakóközösségi programok, kezdeményezések támogatása" című) pályázati felhívás tartaléklistája megszüntetéséhez történő hozzájárulásról, valamint a TÁMOP-1.1.2-11/1-2012-0001 azonosító számú [„A hátrányos helyzetűek foglalkoztathatóságának javítása (Decentralizált programok a konvergencia régiókban)" című] projekt támogatásának növeléséről

A Kormány

1. hozzájárul az 1. melléklet szerinti projektek támogatási szerződésének megkötéséhez a 2007–2013 közötti programozási időszak operatív programjai eredményes zárásával összefüggő 2015. évi feladatokra vonatkozó cselekvési tervről és a Nemzeti Stratégiai Referencia Keret 2014. évi munkatervéről szóló 1051/2014. (II. 7.) Korm. határozat módosításáról szóló 1014/2015. (I. 22.) Korm. határozat [a továbbiakban: 1014/2015. (I. 22.) Korm. határozat] I.9. pontja alapján,

   Felelős: emberi erőforrások minisztere

   Határidő: az 1. melléklet szerint

2. hozzájárul a TÁMOP-5.5.4-13/2 azonosító számú, „Lakóközösségi programok, kezdeményezések támogatása" című pályázati felhívás tartaléklistája megszüntetéséhez az 1014/2015. (I. 22.) Korm. határozat I.10. pontja alapján,

   Felelős: emberi erőforrások minisztere

   Határidő: 2015. július 31.

3. jóváhagyja a TÁMOP-1.1.2-11/1-2012-0001 azonosító számú, „A hátrányos helyzetűek foglalkoztathatóságának javítása (Decentralizált programok a konvergencia régiókban)" című kiemelt projekt támogatásának növelését a 2. melléklet szerint,

4. hozzájárul a 3. pont szerinti projekt többlettámogatása vonatkozásában a kötelezettségvállaláshoz az 1014/2015. (I. 22.) Korm. határozat I.8. pontja alapján,

   Felelős: emberi erőforrások minisztere

   Határidő: 2015. július 31.

5. hozzájárul a 3. pont szerinti projekt támogatási szerződésének módosításához.

   Felelős: emberi erőforrások minisztere

   Határidő: 2015. augusztus 31.

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

1. melléklet az 1469/2015. (VII. 15.) Korm. határozathoz

	A	B	C	D	E
1.	Projekt azonosító száma	Támogatást igénylő neve	Projekt támogatása (Ft)	Projekt elszámolható összköltsége (Ft)	Támogatási szerződés megkötésének határideje
2.	TÁMOP-2.3.6.B-12-1/3-2014-0222	Nádor Péter Miklós egyéni vállalkozó	3 000 000	3 333 333	2015. július 31.
3.	TÁMOP-2.3.6.B-12-1/3-2015-0009	Álland Zoltán egyéni vállalkozó	3 000 000	3 333 333	2015. július 31.
4.	TÁMOP-2.3.6.B-12-1/3-2015-0011	Schuszter Viktória egyéni vállalkozó	2 970 881	3 300 979	2015. július 31.
5.	TÁMOP-2.3.6.B-12-1/3-2015-0012	Hézső Gergely egyéni vállalkozó	2 967 252	3 296 947	2015. július 31.
6.	TÁMOP-2.3.6.B-12-1/3-2015-0013	Hatosfal Handball Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	2 998 211	3 331 345	2015. július 31.
7.	TÁMOP-2.3.6.B-12-1/3-2015-0014	Action Solutions Humán Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	3 000 000	3 333 333	2015. július 31.
8.	TÁMOP-2.3.6.B-12-1/3-2015-0015	Wágenhofferné Szilágyi Anna egyéni vállalkozó	2 421 900	2 691 000	2015. július 31.
9.	TÁMOP-2.3.6.B-12-1/3-2015-0016	Balázs Erika egyéni vállalkozó	3 000 000	3 333 334	2015. július 31.
10.	TÁMOP-2.3.6.B-12-1/3-2015-0017	BATTAWINE Korlátolt Felelősségű Társaság	3 000 000	3 333 300	2015. július 31.
11.	TÁMOP-2.3.6.B-12-1/3-2015-0018	Speedstar Kebab Korlátolt Felelősségű Társaság	2 999 970	3 333 300	2015. július 31.
12.	TÁMOP-2.3.6.B-12-1/3-2015-0019	Kéri Dávid egyéni vállalkozó	2 999 667	3 333 000	2015. július 31.
13.	TÁMOP-2.3.6.B-12-1/3-2015-0020	Kéringer Tamás egyéni vállalkozó	2 999 700	3 333 000	2015. július 31.
14.	TÁMOP-3.1.4.C-14-2015-0049	Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola	11 954 922	11 954 922	2015. július 31.
15.	TÁMOP-3.1.4.C-14-2015-0050	Dr. Entz Ferenc Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	11 998 485	11 998 485	2015. július 31.
16.	TÁMOP-3.1.4.C-14-2015-0113	Igazgyöngy Alapfokú Művészeti Iskola	12 000 000	12 000 000	2015. július 31.
17.	TÁMOP-3.1.4.C-14-2015-0123	Kossuth Lajos Általános Iskola	12 000 000	12 000 000	2015. július 31.
18.	TÁMOP-3.1.4.C-14-2015-0149	Danubius Hotels Szakképző Iskola és Kollégium	12 000 000	12 000 000	2015. július 31.
19.	TÁMOP-3.1.4.C-14-2015-0302	Fodor József Élelmiszeripari Szakképző Iskola	11 997 920	11 997 920	2015. július 31.
20.	TÁMOP-3.1.4.C-14-2015-0310	Szombathelyi Élelmiszeripari és Földmérési Szakképző Iskola és Kollégium	11 998 592	11 998 592	2015. július 31.
21.	TÁMOP-3.1.4.C-14-2015-0319	Bereczki Máté Élelmiszeripari és Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Sportiskola	12 000 000	12 000 000	2015. július 31.
22.	TÁMOP-3.1.4.C-14-2015-0520	Klebelsberg Intézményfenntartó Központ	12 000 000	12 000 000	2015. július 31.
23.	TÁMOP-3.1.4.C-14-2015-0524	Klebelsberg Intézményfenntartó Központ	12 000 000	12 000 000	2015. július 31.
24.	TÁMOP-3.1.4.C-14-2015-0539	Klebelsberg Intézményfenntartó Központ	12 000 000	12 000 000	2015. július 31.
25.	TÁMOP-3.1.4.C-14-2015-0542	Klebelsberg Intézményfenntartó Központ	12 000 000	12 000 000	2015. július 31.
26.	TÁMOP-3.1.4.C-14-2015-0556	Klebelsberg Intézményfenntartó Központ	20 000 000	20 000 000	2015. július 31.
27.	TÁMOP-3.1.4.C-14-2015-0622	Tinódi Lantos Sebestyén Református Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	12 000 000	12 000 000	2015. július 31.
28.	TÁMOP-3.1.4.C-14-2015-0628	Klebelsberg Intézményfenntartó Központ	20 000 000	20 000 000	2015. július 31.

29.	TÁMOP-3.1.4.C-14-2015-0748	Klebelsberg Intézményfenntartó Központ	12 000 000	12 000 000	2015. július 31.
30.	TÁMOP-3.1.4.C-14-2015-0758	Táltos Tehetséggondozó Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Óvoda és Alapfokú Művészeti Iskola	39 475 000	39 475 000	2015. július 31.
31.	TÁMOP-3.1.4.C-14-2015-0768	Eck Imre Alapfokú Művészeti Iskola	15 015 602	15 015 602	2015. július 31.
32.	TÁMOP-5.3.1.B-2-12/2-2015-0041	Baptista Szeretetszolgáltat Regionális Szociális Központ	3 786 622	3 786 622	2015. július 31.
33.	TÁMOP-5.3.1.B-2-12/2-2015-0042	Baptista Szeretetszolgáltat Regionális Szociális Központ	2 200 449	2 200 449	2015. július 31.
34.	TÁMOP-5.3.1.B-2-12/2-2015-0071	Egri Gyermekotthon és Fogyatékosok Otthona	6 154 460	6 154 460	2015. július 31.
35.	TÁMOP-5.3.1.B-2-12/2-2015-0072	Bélapátfalvai Idősek, Fogyatékosok Otthona és Módszertani Intézete	6 294 080	6 294 080	2015. július 31.
36.	TÁMOP-5.3.1.B-2-12/2-2015-0073	Magyarországi Református Egyház Szeretetszolgálati Iroda	3 272 536	3 272 536	2015. július 31.
37.	TÁMOP-5.3.1.B-2-12/2-2015-0074	Baptista Szeretetszolgálat Adományozási és Szociális Segítő Központ	13 920 960	13 920 960	2015. július 31.
38.	TÁMOP-5.3.1.B-2-12/2-2015-0076	Szeretetházi Baptista Gyülekezet Kiskőrös	5 609 320	5 609 320	2015. július 31.
39.	TÁMOP-5.3.1.B-2-12/2-2015-0078	Szeretetházi Baptista Gyülekezet Kiskőrös	5 609 320	5 609 320	2015. július 31.
40.	TÁMOP-5.3.1.B-2-12/2-2015-0080	Csányi Idősek Otthona	1 990 856	1 990 856	2015. július 31.
41.	TÁMOP-5.3.1.B-2-12/2-2015-0081	Zala Megyei Gyermekvédelmi Központ	2 564 906	2 564 906	2015. július 31.
42.	TÁMOP-5.3.1.B-2-12/2-2015-0082	Zala Megyei Gyermekvédelmi Központ	2 564 906	2 564 906	2015. július 31.
43.	TÁMOP-5.3.1.B-2-12/2-2015-0083	Zala Megyei Gyermekvédelmi Központ	2 564 906	2 564 906	2015. július 31.
44.	TÁMOP-5.3.1.B-2-12/2-2015-0085	Zala Megyei Gyermekvédelmi Központ	2 564 906	2 564 906	2015. július 31.

2. melléklet az 1469/2015. (VII. 15.) Korm. határozathoz

	A	B	C	D	E	F	G
1.	Projekt azonosító száma	Projekt megnevezése	Támogatást igénylő neve	Projekt támogatása (Ft)	Többlettámogatás (Ft)	Projekt megnövelt támogatása (Ft)	Projekt rövid bemutatása
2.	TÁMOP-1.1.2-11/1-2012-0001	A hátrányos helyzetűek foglalkoztathatóságának javítása (Decentralizált programok a konvergencia régiókban)	Nemzetgazdasági Minisztérium, Nemzeti Foglalkoztatási Alap	106 000 000 000	5 390 462 340	111 390 462 340	A projekt célja a konvergencia régiókban a hátrányos helyzetű emberek munkaerőpiacra való belépésének segítése személyre szabott, a helyi munkaerő-piaci lehetőségekhez és igényekhez igazodó szolgáltatásokkal és támogatásokkal.

A Kormány 1470/2015. (VII. 15.) Korm. határozata
egyes, a Társadalmi Infrastruktúra Operatív Program 1. prioritása keretében megvalósuló projektek vonatkozásában kötelezettségvállaláshoz, támogatási szerződés megkötéséhez történő hozzájárulásról

A Kormány hozzájárul

1. az 1. melléklet szerinti projektek (a továbbiakban: projektek) vonatkozásában a kötelezettségvállaláshoz a 2007–2013 közötti programozási időszak operatív programjai eredményes zárásával összefüggő 2015. évi feladatokra vonatkozó cselekvési tervről és a Nemzeti Stratégiai Referencia Keret 2014. évi munkatervéről szóló 1051/2014. (II. 7.) Korm. határozat módosításáról szóló 1014/2015. (I. 22.) Korm. határozat [a továbbiakban: 1014/2015. (I. 22.) Korm. határozat] I.8. pontja alapján,
   Felelős: emberi erőforrások minisztere
   Határidő: az 1. melléklet szerint
2. a projektek támogatási szerződésének megkötéséhez az 1014/2015. (I. 22.) Korm. határozat I.9. pontja alapján,
   Felelős: emberi erőforrások minisztere
   Határidő: az 1. melléklet szerint
3. a TIOP-1.2.1.A-15/1 azonosító számú, „Agóra – Multifunkcionális közösségi központok és területi közművelődési tanácsadó szolgálat infrastrukturális feltételeinek kialakítása” című pályázati konstrukció tartaléklistája megszüntetéséhez az 1014/2015. (I. 22.) Korm. határozat I.10. pontja alapján.
   Felelős: emberi erőforrások minisztere
   Határidő: 2015. augusztus 8.

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

1. melléklet az 1470/2015. (VII. 15.) Korm. határozathoz

	A	B	C	D
1.	Projekt azonosító száma	Projekt közkiadása (Ft)	Kötelezettségvállalás határideje	Támogatási szerződés megkötésének határideje
2.	TIOP-1.2.1.A-15/1-2015-0006	473 646 500	2015. augusztus 7.	2015. szeptember 15.
3.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0200	5 499 159	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
4.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0235	5 498 253	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
5.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0276	5 499 000	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
6.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0322	5 500 000	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
7.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0323	5 480 660	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
8.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0327	5 500 000	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
9.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0329	5 494 610	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
10.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0331	5 471 080	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
11.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0332	5 423 180	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
12.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0333	5 477 996	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
13.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0335	5 468 234	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
14.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0337	5 500 000	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
15.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0338	5 500 000	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
16.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0339	8 000 000	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
17.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0341	5 196 704	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
18.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0342	5 067 061	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
19.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0343	5 112 755	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
20.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0350	5 500 000	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.

21.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0352	5 499 999	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
22.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0353	8 000 000	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
23.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0356	5 022 000	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
24.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0358	5 498 209	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
25.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0361	5 384 988	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
26.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0364	5 493 043	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
27.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0371	5 261 300	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
28.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0375	5 499 764	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
29.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0376	5 415 285	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
30.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0380	5 500 000	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
31.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0383	5 450 840	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
32.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0385	5 500 000	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
33.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0388	5 500 000	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
34.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0389	5 235 146	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
35.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0390	5 475 530	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
36.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0391	5 449 200	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
37.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0393	5 488 000	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
38.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0394	5 052 134	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
39.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0395	5 493 227	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
40.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0398	5 500 000	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
41.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0399	5 500 000	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
42.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0400	5 500 000	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
43.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0401	5 453 125	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
44.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0402	5 299 600	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
45.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0403	5 500 000	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
46.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0405	5 500 000	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
47.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0407	5 482 220	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
48.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0408	5 498 390	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
49.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0413	5 500 000	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
50.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0417	5 499 821	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
51.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0418	5 482 360	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
52.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0419	7 999 649	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
53.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0420	5 500 000	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
54.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0421	5 500 000	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
55.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0422	5 500 000	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
56.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0423	5 487 873	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
57.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0424	5 500 000	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
58.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0426	5 418 500	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
59.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0433	5 324 500	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
60.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0435	5 500 000	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
61.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0437	8 000 000	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
62.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0441	5 499 083	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
63.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0442	5 500 000	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
64.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0443	5 499 256	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
65.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0446	5 361 300	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
66.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0447	5 447 020	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
67.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0449	5 361 300	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.

68.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0451	5 455 980	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
69.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0453	5 442 100	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
70.	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0454	5 494 147	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.
71.	TIOP-1.3.1-14/1-2015-0004	463 458 000	2015. augusztus 8.	2015. szeptember 15.

A Kormány 1471/2015. (VII. 15.) Korm. határozata
a TIOP-3.3.2-12/1-2013-0001 azonosító számú („Szociális szolgáltatások fejlesztése támogató technológiai eszközök biztosításával a házi gondozás területén” című) projekt költségnövekményének jóváhagyásáról

A Kormány

1. jóváhagyja a TIOP-3.3.2-12/1-2013-0001 azonosító számú, „Szociális szolgáltatások fejlesztése támogató technológiai eszközök biztosításával a házi gondozás területén” című projekt (a továbbiakban: projekt) támogatásának növelését az 1. melléklet szerint,
2. hozzájárul
   a) a projekt tekintetében a kötelezettségvállaláshoz a 2007–2013 közötti programozási időszak operatív programjai eredményes zárásával összefüggő 2015. évi feladatokra vonatkozó cselekvési tervről és a Nemzeti Stratégiai Referencia Keret 2014. évi munkatervéről szóló 1051/2014. (II. 7.) Korm. határozat módosításáról szóló 1014/2015. (I. 22.) Korm. határozat I.8. pontja alapján,
   Felelős: emberi erőforrások minisztere
   Határidő: 2015. július 31.
   b) a projekt támogatási szerződésének 1. pont szerinti módosításához.
   Felelős: emberi erőforrások minisztere
   Határidő: 2015. augusztus 31.

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

1. melléklet az 1471/2015. (VII. 15.) Korm. határozathoz

	A	B	C	D	E	F	G
1.	Projekt azonosító száma	Projekt megnevezése	Támogatást igénylő neve	Támogatási szerződésben szereplő támogatás (Ft)	Többlettámogatás (Ft)	Megemelt támogatás (Ft)	Projekt rövid bemutatása
2.	TIOP-3.3.2-12/1-2013-0001	Szociális szolgáltatások fejlesztése támogató technológiai eszközök biztosításával a házi gondozás területén	Mozgássérült Emberek Rehabilitációs Központja	1 060 000 000	150 000 000	1 210 000 000	A fejlesztés eredményeként létrejövő logisztikai központok működése által jelentős előrelépés történhet a magyarországi segédeszköz-ellátás terén, mind a mozgáskorlátozott emberek életminőségének javítása, mind a betegség, műtét következtében ideiglenes mozgásszervi problémával küzdő személyek jobb ellátása tekintetében.

A Kormány 1472/2015. (VII. 15.) Korm. határozata
a Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program keretében megvalósuló integrált területi programokról

A Kormány

1. elfogadja Pest megye, Budapest és Érd (a továbbiakban együtt: területi szereplők) integrált területi programját (a továbbiakban együtt: integrált területi programok) az 1. melléklet szerint,
2. felhívja a nemzetgazdasági minisztert, hogy – a területi szereplők bevonásával – gondoskodjon az integrált területi programok dokumentációja átdolgozásáról az 1. mellékletben foglalt táblázatban szereplő indikátor célértékek szerint,

   Felelős: nemzetgazdasági miniszter
   Határidő: 2015. július 31.
3. egyetért azzal, hogy elsősorban a Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program (a továbbiakban: VEKOP) keretében szükséges finanszírozni azokat a fejlesztési elképzeléseket, amelyek tevékenységeit és indikátorait tekintve illeszkednek a VEKOP célkitűzéseihez,
4. felhívja a nemzetgazdasági minisztert, hogy vizsgálja meg a fejlesztési elképzeléseket tartalmazó kormányzati döntések VEKOP-ból történő finanszírozhatóságát és – szükség esetén – kezdeményezze az integrált területi programok módosítását az integrált területi programok éves felülvizsgálata során,

   Felelős: nemzetgazdasági miniszter
   Határidő: folyamatos
5. felhívja a nemzetgazdasági minisztert, hogy gondoskodjon a VEKOP 2015. évre szóló éves fejlesztési keretének a területi kiválasztási eljárásrend elbírálási móddal meghirdetni tervezett felhívásokkal történő kiegészítése előkészítéséről és a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság részére történő benyújtásáról.

   Felelős: nemzetgazdasági miniszter
   Határidő: 2015. augusztus 15.

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

1. melléklet az 1472/2015. (VII. 15.) Korm. határozathoz

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1.	Területi szereplő megnevezése	Integrált területi program megnevezése	2014–2020 programozási időszakra vonatkozó forráskeret (Mrd Ft)	Tematikus célkitűzés	Intézkedés	Tematikus célkitűzés szerinti forrás-allokáció (Mrd Ft)	Eredményességmérési keretbe tartozó indikátorok célértékei							
2.							Támogatásban részesülő vállalkozások száma (db)		Fejlesztett, 0–3 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma (db)		Újonnan létrehozott, 0–3 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma (db)		Városi területeken létrehozott vagy helyreállított nyitott terek (m^2)	
3.							2018. évre vonatkozó részcél	2023. évre vonatkozó cél	2018. évre vonatkozó részcél	2023. évre vonatkozó cél	2018. évre vonatkozó részcél	2023. évre vonatkozó cél	2018. évre vonatkozó részcél	2023. évre vonatkozó cél
4.	Pest Megye Önkormányzata	Pest Megye Integrált Területi Programja	14,542	(3) a kis- és középvállalkozások versenyképességének fokozása	Az üzleti infrastruktúra fejlesztésének támogatása Pest megyében	5,730	27,00	136,00	200,00	646,00	400,00	1 291,00	3 041,00	15 196,00
5.				(4) az alacsony szén-dioxid-kibocsátású gazdaság felé történő elmozdulás támogatása minden ágazatban	Fenntartható közlekedésfejlesztés	1,800								
6.				(8) a fenntartható és minőségi foglalkoztatás, valamint a munkavállalói mobilitás ösztönzése	Bölcsődék és családi napközik, valamint óvodák infrastrukturális fejlesztései	5,115								
7.				(9) a társadalmi együttműködés előmozdítása és a szegénység, valamint a hátrányos megkülönböztetés elleni küzdelem	A leromlott településrészeken élő hátrányos helyzetű lakosság életkörülményeinek javítása, társadalmi és fizikai rehabilitációja	1,897								
8.	Budapest Főváros Önkormányzata	Budapest Integrált Területi Programja 2014–2020	21,862	(4) az alacsony szén-dioxid-kibocsátású gazdaság felé történő elmozdulás támogatása minden ágazatban	Fenntartható közlekedésfejlesztés	8,390	0,00	0,00	52,00	255,00	103,00	511,00	18 328,00	91 639,00
9.				(8) a fenntartható és minőségi foglalkoztatás, valamint a munkavállalói mobilitás ösztönzése	Bölcsődék és családi napközik, valamint óvodák infrastrukturális fejlesztései	2,017								
10.				(9) a társadalmi együttműködés előmozdítása és a szegénység, valamint a hátrányos megkülönböztetés elleni küzdelem	A leromlott településrészeken élő hátrányos helyzetű lakosság életkörülményeinek javítása, társadalmi és fizikai rehabilitációja	11,455								
11.	Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata	Érd MJV Integrált Területi Programja	0,800	(8) a fenntartható és minőségi foglalkoztatás, valamint a munkavállalói mobilitás ösztönzése	Bölcsődék és családi napközik, valamint óvodák infrastrukturális fejlesztései	0,800	0,00	0,00	102,00	102,00	41,00	203,00	0,00	0,00

A Kormány 1473/2015. (VII. 15.) Korm. határozata
a „Budapest–Arad vasútvonalhoz kapcsolódó repülőtéri iparvágány meghosszabbítása és egy multimodális csomópont kialakítása a Liszt Ferenc nemzetközi repülőtéren" című projektjavaslatnak az Európai Hálózatfinanszírozási Eszköz 2014. évi pályázati kiírására történő benyújtásáról

A Kormány

1. egyetért a „Budapest–Arad vasútvonalhoz kapcsolódó repülőtéri iparvágány meghosszabbítása és egy multimodális csomópont kialakítása a Liszt Ferenc nemzetközi repülőtéren" című projektjavaslattal (a továbbiakban: projektjavaslat) az 1. melléklet szerint,
2. felhívja nemzeti fejlesztési minisztert, hogy a projektjavaslat tekintetében gondoskodjon az Európai Hálózatfinanszírozási Eszköz létrehozásáról, a 913/2010/EU rendelet módosításáról és a 680/2007/EK és 67/2010/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1316/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet 9. cikk (1) bekezdése szerinti tagállami egyetértő nyilatkozat kiállításáról.

Felelős: nemzeti fejlesztési miniszter
Határidő: azonnal

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

1. melléklet az 1473/2015. (VII. 15.) Korm. határozathoz

	A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Kapcsolódó program megnevezése	Projektjavaslat megnevezése	Projektjavaslat megvalósítója	Projektjavaslat tervezett összköltsége (Ft)	Európai Hálózatfinanszírozási Eszköz terhére biztosítandó támogatás tervezett összege (Ft)	Önerő tervezett összege (Ft)	Projektjavaslat rövid bemutatása	Támogathatóság feltételei
2.	Európai Hálózat-finanszírozási Eszköz	Budapest–Arad vasútvonalhoz kapcsolódó repülőtéri iparvágány meghosszabbítása és egy multimodális csomópont kialakítása a Liszt Ferenc nemzetközi repülőtéren	Budapest Airport Budapest Liszt Ferenc Nemzetközi Repülőtér Üzemeltető Zártkörűen Működő Részvénytársaság	22 992 080 000	8 419 600 000	14 572 480 000	A projektjavaslat megvalósítója multimodális logisztikai csomópont kialakítását tervezi a Liszt Ferenc Nemzetközi Repülőtér 4. számú főút mentén elhelyezkedő területein. A projektet két fázisban tervezik megvalósítani, amelyek közül az első fázishoz tervezik az Európai Hálózatfinanszírozási Eszköz forrásainak igénybevételét.	A pályázat benyújtásának feltétele: 1. A projektjavaslat megvalósítója és a Magyar Államot képviselő nemzeti fejlesztési miniszter kétoldalú együttműködési megállapodásban rögzítse a 2014–2020-as programozási időszak országos jelentőségű közúti, vasúti és vízi közlekedési, városi és elővárosi közlekedési fejlesztéseinek indikatív listájáról szóló 1696/2014. (XI. 26.) Korm. határozatban rögzített kötöttpályás személyszállítási kapcsolat (vasúti kapcsolat a 2. Terminálhoz) megvalósításához kapcsolódóan az alábbiakat: a) a projektjavaslat megvalósítója mint az érintett ingatlanok vagyonkezelője az együttműködési megállapodás aláírásával ellenszolgáltatás nélkül a Magyar Állam és képviselő szervei, valamint a Magyar Állam nevében a beruházási tevékenységet végző valamennyi szervezet és azok közreműködői számára előzetesen megadja a beruházás engedélyezéséhez és annak kivitelezéshez szükséges valamennyi hozzájárulást és engedélyt, b) a beruházás eredményeként létrejövő vagyonelemek üzemeltetésével kapcsolatos kérdéseket, c) a beruházás által a beruházás és üzemeltetés időszakában igénybevett ingatlanok ingyenes használatát, d) azt, hogy beruházás keretében létrejövő vagyonelemek (lehetőleg minimálisan eszközcsoportonként nevesítve) nem kerülnek a projektjavaslat megvalósítójának a vagyonkezelésébe. 2. A projektjavaslat megvalósítója a projekt tervezésével és megvalósításával kapcsolatosan felhasznált saját forrása tekintetében, a) sem az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet alapján vagyonkezelőként, b) sem egyéb jogcímen semmilyen megtérítési igényt nem támaszt a Magyar Állammal vagy annak képviselőjével szemben.

A Kormány 1474/2015. (VII. 15.) Korm. határozata
a budapesti 4. számú metróvonal, I. szakasz (Kelenföldi pályaudvar–Keleti pályaudvar) és kapcsolódó felszíni beruházásai című projekt megvalósítása keretében egyes vállalkozási szerződések módosításának jóváhagyásáról, valamint a szerződésmódosítások alapján folyósítandó hazai költségvetési forrás meghatározásáról

A Kormány

1. jóváhagyja
   a) „a budapesti 4. számú metróvonal I. szakasz: 06/B sz. szerződés Népszínház utcai állomás szerkezetépítése" tárgyában a Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság és a BPV-METRO 4 NeKe Építési Közkereseti Társaság között megkötött vállalkozási szerződés 1. számú,
   b) „a budapesti 4. számú metróvonal I. szakasz: 06/C sz. szerződés Keleti pályaudvar állomás szerkezetépítése" tárgyában a Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság és a BPV-METRO 4 NeKe Építési Közkereseti Társaság között megkötött vállalkozási szerződés 1. számú, és
   c) „a budapesti 4. számú metróvonal I. szakasz: 04/A sz. szerződés Tétényi út állomás szerkezet" tárgyában a Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság és a BPV-METRO 4 NeKe Építési Közkereseti Társaság között megkötött vállalkozási szerződés 3. számú

   szerződésmódosítása szövegét,

   Felelős: nemzeti fejlesztési miniszter
   Határidő: azonnal
2. az 1. pont szerinti szerződésmódosításokban meghatározott hazai költségvetési forrást
   a) az 1. pont a) alpontja szerinti szerződésmódosítás tekintetében összességében nettó 39 667 921 forint, és
   b) az 1. pont b) alpontja szerinti szerződésmódosítás tekintetében összességében nettó 405 387 885 forint

   összegben állapítja meg,

   Felelős: nemzeti fejlesztési miniszter
   Határidő: azonnal
3. egyetért a 2. pontban meghatározott költségvetési forrás Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 1. melléklet XIX. Uniós fejlesztések fejezet, 2. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 7. Szakmai fejezeti kezelésű előirányzatok alcím, 11. Budapest 4-es metróvonal építésének támogatása jogcímcsoportról történő folyósításával, azzal, hogy a költségvetési forrás folyósításának feltétele a szerződésmódosítás alapján fizetendő összeg Budapest Főváros Önkormányzatát illető önrészének biztosítása.

   Felelős: Miniszterelnökséget vezető miniszter
   Határidő: az önrész biztosítását követően azonnal

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

A Magyar Közlönyt az Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.
A szerkesztésért felelős: dr. Salgó László Péter.
A szerkesztőség címe: Budapest V., Kossuth tér 4.
A Magyar Közlöny hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a http://www.magyarkozlony.hu honlapon érhető el.
A Magyar Közlöny oldalhű másolatát papíron kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó.
Felelős kiadó: Köves Béla ügyvezető.